

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-05	Página 1 de 4
		Versión 3	28/01/2020

ACTA DE LIQUIDACIÓN Y RECIBO FINAL DE CONSULTORIA, BIENES Y SERVICIOS

CONTRATO No.

C D S 2 0 2 3 5 0 1

De fecha: 18/08/2023
(dd/mm/aaaa)*
(*Fecha de suscripción del contrato)

En Tunja, a los 17 días del mes de ENE de 2024, los firmantes se reúnen con el objeto de liquidar el contrato CDS2023501:

TIPO DE CONTRATO	:	Servicios ✓
CONTRATISTA	:	GESTIONAMOS CONSULTORES EMPRESARIALES SAS ✓
NIT ó C. C. N°	:	900.872.182-8 ✓
RUBRO PRESUPUESTAL	:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción /SOBRETASA VIGENCIA ACTUAL / Gestión Humana ✓
CODIGO PRESUPUESTAL	:	• 2.1.2.02.02.008-31-310108-1.2.3.1.01.01.01 ✓
SUPERVISOR	:	YANNETH VARGAS SANCHEZ desde 18/08/2023 hasta la fecha de liquidación ✓
OBJETO: REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA BATERIA EN RIESGO PSICOSOCIAL, ASI COMO SU TABULACION, ANALISIS, INFORME, SOCIALIZACION DE RESULTADOS Y CRONOGRAMA, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA CORPOBOYACA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS. ✓		
VALOR INICIAL	:	OCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS (\$8.546.342) ML INCLUIDO IVA ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Tres (03) meses contados a partir de la suscripción del acta de iniciación, sin exceder el 31 de diciembre de 2023. ✓
FECHA DE INICIACIÓN	:	04 DE SEPTIEMBRE DE 2023 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	:	03 DE DICIEMBRE DE 2023 ✓

FORMA DE PAGO: La corporación efectuará un único desembolso del 100%, a la entrega previa presentación de la correspondiente factura o cuenta de cobro y suscripción del formato FRF-18 "pagos únicos recibos y pagos parciales de bienes, obras y servicios," por parte del supervisor designado por la entidad, soporte del pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, según corresponda, y certificado de cuenta activa con el nombre del titular de la misma, entrada al almacén y suscripción del acta de terminación y liquidación.

NOTA: Para el ultimo desembolso se deberá adjuntar acta de terminación y/o liquidación; y para cada cuenta de cobro se debe presentar: suscripción del formato FRF-18 "informe del supervisor y/o intervisor para el pago", por parte del supervisor designado por la entidad del acta de recibo a satisfacción y constancia de pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales según corresponda.

NOVEDADES EN LA EJECUCION

VALOR ADICION	:	N.A
VALOR TOTAL *	:	N.A
PLAZO ADICIONADO	:	N.A
PLAZO TOTAL **	:	N.A
TIEMPO DE SUSPENSION (si aplica)	:	N.A

9

FECHA DE TERMINACION ANTICIPADA (si aplica) :	N.A.
PLAZO REAL EJECUTADO*** :	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN :	N.A.
OBSERVACIONES: El objeto contractual se cumplió a satisfacción	

* Sumatoria del Valor Inicial y Valor de la Adición

** Sumatoria del plazo inicial y del Plazo Adicionado

*** Diferente al plazo total (Aplica cuando hay terminación anticipada)

A. ASPECTO LEGAL

Tiene póliza de garantías Sí ☐ X ☐ No ☐ N. A ☐.

Si aplica diligencie los siguientes campos según corresponda:

RIESGO	ASEGURADORA	No. POLIZA	VIGENCIA INICIAL constitución póliza	VIGENCIA FINAL última modificación si aplica *
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS DEL ESTADO	65-46-101038844	15/08/2023	30/06/2024
CALIDAD DEL SERVICIO			15/08/2023	30/06/2024
PAGO SALARIOS, PRESTACIONES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES			15/08/2023	31/12/2023

(De ser necesario inserte mas filas)

* Debe señalarse la vigencia establecida en el último anexo, encaso que la garantía constituida en el Contrato haya sido objeto de ampliación de vigencias

B. ASPECTO TÉCNICO DEL RECIBO DE LA CONSULTORIA, BIEN O SERVICIO

• CLASE DE SERVICIO:

El contrato comprende REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA BATERIA EN RIESGO PSICOSOCIAL, ASI COMO SU TABULACION, ANALISIS, INFORME, SOCIALIZACION DE RESULTADOS Y CRONOGRAMA, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA CORPOBOYACA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS, en la cual se efectuaron principalmente las siguientes actividades y se entregaron los siguientes productos:

• CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORIA, BIEN O SERVICIO:

Cantidades totales de la consultoría, bien o servicio ejecutada por ítems ó productos:

ej

BT

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA BATERIA EN RIESGO PSICOSOCIAL, ASI COMO SU TABULACION, ANALISIS, INFORME, SOCIALIZACION DE RESULTADOS Y CRONOGRAMA, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA CORPOBOYACA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	UND	214	\$ 29.800	\$ 6.377.200 ✓
SUBTOTAL					\$ 6.377.200 ✓
VALOR IVA 19%					\$ 1.211.668 ✓
VALOR TOTAL					\$ 7.588.868 ✓

(De ser necesario inserte mas filas)

- CANTIDADES DE LA CONSULTORIA, BIEN O SERVICIO NO EJECUTADO POR ÍTEMS Ó PRODUCTOS:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA BATERIA EN RIESGO PSICOSOCIAL, ASI COMO SU TABULACION, ANALISIS, INFORME, SOCIALIZACION DE RESULTADOS Y CRONOGRAMA, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA CORPOBOYACA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	PERSONA	27	\$29.800	\$ 804.600 ✓
SUBTOTAL					\$ 804.600
VALOR IVA 19%					\$ 152.874 ✓
VALOR TOTAL					\$957.474 ✓

(De ser necesario inserte mas filas)

241

C- ASPECTOS FINANCIEROS

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study.

The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study.

The third part of the report is a discussion of the results of the study.

The fourth part of the report is a conclusion.

The fifth part of the report is a list of references.

The sixth part of the report is a list of appendices.

7. The seventh part of the report is a list of figures and tables.

The eighth part of the report is a list of footnotes.

The ninth part of the report is a list of acknowledgments.

The tenth part of the report is a list of the author's address.

1. BALANCE (PAGOS EFECTUADOS)

ORDEN DE PAGO No	FECHA	VALOR CONTRATO \$	VALOR PAGO \$	TOTAL/SALDO \$
		\$8.546.342 ✓		\$8.546.342 ✓
TOTAL			0	

(De ser necesario inserte mas filas, los espacios sombreados no se diligencian)

(VBº Profesional Especializado – Contador-)

Teniendo en cuenta que existe saldo a favor de GESTIONAMOS CONSULTORES EMPRESARIALES SAS por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$7.588.868) ML descontando los valores no justificados, es procedente el pago correspondiente y su liberación presupuestal a favor de CORPOBOYACA por valor de NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS (\$957.474) ML.

CONCEPTO SOBRE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

El objeto contractual se cumplió a satisfacción ✓ «Debe indicarse si los productos de la consultoría, bienes o servicios recibidos cumplieron o no con las condiciones contractuales, de acuerdo a las especificaciones técnicas estipuladas.»

OBSERVACIONES (si aplica)

De los 241 baterías programadas a los funcionarios se aplicaron 214

DOCUMENTOS SOPORTES DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN

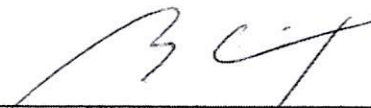
- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> FRF-18 Informe de supervisor (folios 150 y 151) ✓ Informe y soporte de GESTIONAMOS CONSULTORES EMPRESARIALES SAS, y FGH-12 aplicación de batería y reuniones presenciales (folios 152 al 230) ✓ FGC-04 Acta de Terminación (149) ✓ |
|--|

Teniendo en cuenta que el objeto del mismo hasta la fecha de esta acta y las obligaciones de las partes se cumplieron en forma satisfactoria, nos declaramos a paz y salvo por todo concepto por la celebración, ejecución y liquidación del mismo. Por lo tanto, el contratista manifiesta que renuncia a cualquier indemnización o reclamación contra CORPOBOYACÁ y que, por consiguiente, suscribe sin salvedades el presente documento.

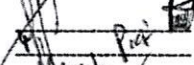
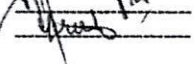
La presente Acta de Liquidación, no releva a EL CONTRATISTA de sus responsabilidades y obligaciones de acuerdo a las normas legales, entre otras la extensión o ampliación de las garantías previstas en el contrato, de conformidad con la Normatividad vigente.

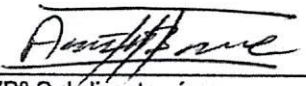
✓

[Handwritten signature]



SECRETARÍA GENERAL Y JURIDICA
O DIRECCIÓN GENERAL (Según aplique)

V° B° revisión jurídica: 
 V° B° revisión financiera: 
 V° B° revisión técnica: 



(VB° Subdirector área respectiva)



CONTRATISTA
CC. No. 52777118



SUPERVISOR
YANNETH VARGAS SANCHEZ
C.C. No. 46.375.619 de Sogamoso

Entrega en soporte de un (1) original de los documentos producto de contratos y convenios con destino al Centro Documental (según aplique):

	RECIBIÓ
Nombre	N.A
Cargo	N.A
Firma	N.A

