

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 4159 2023** C.D.P. No.: **626** Proceso que pertenece: **GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD**
Servicio al que pertenece: **PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC- VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA**
Unidad a la que pertenece: **BELLO HORIZONTE**
Nombre del Contratista: **ANA MILENA ORREGO VEGA** C.C. **53.115.908** de: **BOGOTA**
Fecha Inicio: **2023-03-27** Fecha Terminación inicial: **2023-04-26** Valor Mensual: **\$ 5.843.288** Valor a cobrar: **\$ 3.154.542**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 7.019.565	1161	27/04/2023	2023-05-26
2	\$ 3.715.569	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	\$ 5.303.419	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	\$ 16.008.850	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	\$ 8.669.661	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	\$ 8.447.362	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	\$ 2.889.767	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	\$ 4.095.618	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	\$ 6.629.857			
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
21				
21				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	\$ 793.925	\$ 682.600	65967323	2/03/2023
2	ABRIL 2023	\$ 5.843.288	\$ 724.000	66718532	3/04/2023
3	MAYO 2023	\$ 5.843.288	\$ 846.200	67626776	5/05/2023
4	ADICIONAL ABRIL 2023	\$ 994.490	\$ 724.000	66718532	3/04/2023
5	ADICIONAL MAYO 2023	\$ 1.250.216	\$ 846.200	67626776	5/05/2023
6	JUNIO 2023	\$ 5.843.288	\$ 877.900	68253551	2/06/2023
7	ADICIONAL JUNIO 2023	\$ 1.477.528	\$ 877.900	68253551	2/06/2023
8	JULIO 2023	\$ 5.843.288	\$ 906.500	69139223	6/07/2023
9	ADICIONAL JULIO 2023	\$ 1.733.254	\$ 906.500	69139223	6/07/2023
10	AGOSTO 2023	\$ 5.843.288	\$ 909.600	69846650	3/08/2023
11	ADICIONAL AGOSTO 2023	\$ 1.363.872	\$ 909.600	69846650	3/08/2023
12	SEPTIEMBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 892.000	70659797	5/09/2023
13	ADICIONAL SEPTIEMBRE 2023	\$ 909.248	\$ 892.000	70659797	5/09/2023
14	OCTUBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 836.100	71429346	4/10/2023
15	ADICIONAL OCTUBRE 2023	\$ 2.216.292	\$ 836.100	71429346	4/10/2023
16	NOVIEMBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 997.500	72197524	3/11/2023
17	ADICIONAL NOVIEMBRE 2023	\$ 966.076	\$ 997.500	72197524	3/11/2023
18	DICIEMBRE 2023	\$ 3.154.542	\$ 842.800	72962033	4/12/2023
19					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 5.460.936	\$ 68.240.604	\$ 61.605.747	\$ 6.634.857

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-12-01** Hasta: **2023-12-20**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las enajenadas en la moneda)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	1 entrega oportuna de soportes para el cargo perfil profesional especializado 3 de vigilancia en salud mental.	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
2	2. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	1. se realiza cronograma de forma mensual con actualización continua de actividades. 2. verificar cronogramas de equipo salud mental	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.

3	3. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	1. segplan 2. indicadores 3. facturación 4. tableros de control de indicadores 5. tableros de control seguimiento de subsistemas 6. reuniones 7. informes solicitados 8. seguimiento a planes de mejora 9. asistencias técnicas 10. plan de acción 11. gestiones talento humano 12. todos los requeridos por la coordinación de vigilancia en salud pública, como seguimiento a contratos, cuentas de cobro, horas talento humano, solicitudes de información, reuniones, gestiones de oficio y otros trámites que se deseen desde la coordinación acordes a sus peticiones.	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	actividades inherentes al contrato por lineamiento. Otras solicitadas de formación	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	1. procesos de inducción, reintroducción y fortalecimiento a equipo salud mental. 2. asistencia a reuniones SDS acorde a programación	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
6	6. Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	1. seguimiento a planes de mejora 2. asistencias técnicas	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
7	7. Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados.	1. seguimiento a planes de mejora 2. asistencias técnicas	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
8	8. Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP	actividad no programada para el mes	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
9	9. Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	participación en mesa de análisis acorde a programación participación en mesa de cuidado acorde a programación participación en reuniones solicitadas	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
10	10. Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud pública en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica	actividad no programada para el mes	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
11	11. apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales.	actividad no programada para el mes	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
12	12. Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones	informes de ejecución según solicitud respuestas oficios o informes solicitados	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
13	13. Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional	gestión actividades equipo salud mental para la ejecución de metas	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
14	14. Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	1. apoyo verificación gestión documental física y magnética	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.
15	15. Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	1. asistencias técnicas	productos soportados en servidor SIVIGILA 2023.

Observaciones:

Adres revisado por Luisa Molano

Notar: Es deber contractual asegurar la certificación del pago a Salud, pasando por ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

C.C. 53.115.908

Firma del Contratista

BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:

MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
C.C. 38376691

CARGO:

PROFESIONALES ESPECIALIZADO AREA DE
SALUD CODIGO 242 GRUPO 29

FIRMA

[Firma manuscrita]

Cuenta de cobro 020- 2023

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

ANA MILENA ORREGO VEGA
C.C. 53.115.908 de Bogotá

LA SUMA DE:

**TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS
CUARENTA Y DOS PESOS (\$3.154.542)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4159 2023** correspondiente del 1 al 20 de DICIEMBRE del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



ANA MILENA ORREGO VEGA
C.C. 53.115.908 de Bogotá
Teléfono: 3015814982
Dirección: KR 12 BIS 34C 17 SUR
Correo Electrónico: mymile16@gmail.com
No Cuenta 002170062901 ahorros Davivienda

Fecha: 31/12/2023

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	53115908	ANA MILENA ORREGO VEGA	kr 12 bis 36 37 sur	4649409	mymile16@gmail.com				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO				
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	SI			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC
2023-11	2023-11	I	04/12/2023	72962033	1	0
PERIODO SALUD	2023-11				TOTAL A PAGAR	\$842.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD			
Código EPS	Nombre	NIT	Colización Obligatoria
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	340.500

TOTALES PENSIÓN			
Código AFP	Nombre	NIT	Colización Obligatoria
231001	Colfondos	80027940-6	435.900

TOTALES RIESGOS LABORALES			
Código ARL	Nombre	NIT	Colización Obligatoria
14-7	Seguros Bolívar S.A.	860002503-2	66.400

TOTALES CAJAS		NIT	
Código CCF	Nombre	Valor Aporte	Días Mora

TOTALES PARAFISCALES			
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
0	0	0	0
0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	340.500	340.500
Pensión	1	435.900	435.900
Riesgos Laborales	1	66.400	66.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	842.800	842.800

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UNC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-11	I	04/12/2023	72962033	\$642,800	

[illegible]

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS

316198901

Destino de pago

COMPENSAR-OI

Motivo

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha

04/12/2023

Número de aprobación

00198901

Dirección IP

191.95.48.211

Valor transacción

\$ 842.800,00

Referencia 1

191.95.48.211

Referencia 2

CC

Referencia 3

53115908



Buscar...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- Información general
- Condiciones
- Bienes y servicios
- Documentos del Proveedor
- Documentos del contrato
- Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- Modificaciones del Contrato
- Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la fac
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados				

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo
NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip
PS 4159 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	PS 4159 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ABRIL_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ABRIL_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_MAYO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_MAYO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf
RP PS 4159 2023.pdf	RP PS 4159 2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEMBRE_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2023.pdf
☐ PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf	PS_4159_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf

Cancelar

