| | FORMATO | | |
|---|---|---|---|
| C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico | CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | | SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - CRA |
| | **Código: AB-FT-05** | **Versión: 2** | **Fecha: 23/02/2021** |

**Objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LAS ACTIVIDADES DE IMPULSO, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO NECESARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DE LOS COMPONENTES GENERALES Y TRANSVERSALES DEL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL DE LA CRA 2024-2027.

**Valor:** Quince millones cincuenta mil pesos M/LC ($15.050.000)

**Plazo:** Tres (3) meses quince (15) días calendario.

La Subdirectora de Gestión Ambiental procede a la revisión de los documentos que acreditan la experiencia e idoneidad de **MIRIAM GISSEL HERRERA DIAZ**, identificado(a) con la C.C. **No 1.052.955.017,** conforme a los requisitos establecidos en los estudios previos respectivos.

Se procede a evaluar los documentos soporte de la hoja de vida que acreditan la idoneidad y experiencia de **MIRIAM GISSEL HERRERA DIAZ**, así:

| REQUISITO | CUMPLE/NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| **Perfil académico**:<br>Título de Abogado. | CUMPLE | Título de Abogado de la Universidad Libre. |
| **Experiencia General:**<br>Experiencia general de 1 año. | CUMPLE | Anexa más de 2 años de experiencia con sus respectivos soportes. |
| **Experiencia Específica:**<br>Experiencia especifica de 1 año. | CUMPLE | Certifica el año de experiencia requerido |

Analizados los documentos aportados por **MIRIAM GISSEL HERRERA DIAZ**, se concluye que cuenta con la idoneidad y experiencia requeridas para la ejecución del objeto establecido en los estudios previos.

Fecha: 17 de enero de 2024

Bleydy M. Coll P.

**BLEYDY COLL PEÑA**
**Subdirectora de Gestión Ambiental**