ANEXO 1 AL ESTUDIO PREVIO

OBJETO:	*Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada y complementaria que atiende el Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico de Barrancabermeja y sus áreas de influencia vigencia 2024. Complementaria virtual - Área ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)*
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	Requisitos académicos: profesional con título en licenciatura de idiomas o profesional en cualquier área de conocimiento con un nivel mínimo b2 de suficiencia en lengua extranjera, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales fce (first certificate in english). bec (business english certificate). cae (certificate in advanced english). cpe (certificate of proficiency). ielts (international english language testing system). ise (integrated skills in english). toefl (paper based and internet based). toeic (test of english for international communication). bulats (business language testing system)
EXPERIENCIA RELACIONADA:	Experiencia laboral: mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en lengua extranjera

14.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por la señora **KAREN JOHANA GARAY ALQUICHIRE**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	**FORMACIÓN ACADEMICA**	
	CUMPLE	**NO CUMPLE**
	X	

EXPERIENCIA					**EXPERIENCIA RELACIONADA**	
ENTIDAD	**Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)**	**Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)**	**Meses**	**Días**	**SI**	**NO**
INSTITUTO TECNICO PRAXIS S.A.S	25/01/2020	30/03/2021	14	05	X	
SENA CIDT	04/08/2020	27/12/2020	04	02	X	
SENA CIDT	17/02/2021	18/12/2021	10	02	X	
TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA			28	11	X	

EDGAR ALFONSO NAVAS ROJAS
Subdirector de Centro (e)

Proyectó: Ximena Rios Calderon – Apoyo Contrataciòn

Revisò: Mauricio Javier Cuadros Rodriguez – Abogado Contrataciòn