ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	6
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Cristhian Felipe Yarce Barragán				

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD**	**CONTRATO No.** *4945714*	**PERIODO DEL CONTRATO:** Fecha de Inicio: 23*/04/2023* Fecha de Terminación: *22/02/2024*
ENTIDAD CONTRATANTE: **Secretaría Distrital de Salud / Fondo Financiero Distrital de Salud**		**PLAZO DE EJECUCIÓN:** *Nueve (09) Meses* **PRÓRROGA:**
CONTRATISTA: *LORENA MARITZA NEUTA PALACIOS* ***CC 1.022.353.006***		Fecha de Inicio (Prórroga): Fecha de Terminación (Prórroga): **SUSPENSIÓN:**
SUPERVISOR: *ANGELA CONSUELO ROMERO PARRA* Profesional Especializado Código 222 grado 19		Fecha de Inicio (Suspensión): Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): **PERIODO DEL INFORME:** *01/12/2023 – 30/12/2023*
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados y asistencia técnica en Sistemas de Información Geográfica para la Dirección TIC.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 73.223.343,00
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	$ 00.000.000,00
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	$ 00.000.000,00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 50.985.143,00
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$ 8.135.927,00
SALDO POR EJECUTAR:	$ 14.102.273,00

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
01 **obligación**. Realizar y/o gestionar el levantamiento de requerimientos de las necesidades de actualización y/o generación de los Sistemas de Información de la entidad que le sean asignados durante la ejecución del contrato	**Actividad1.1:** Se reporta nuevas fallas por parte de SIVIGILA DC, en aplicativo https://sivigila.saludcapital.gov.co/sivigiladc/Funcionarios.aspx se confirma lentitud en bade de datos se realizan mesas de mantenimiento	Se revisa el funcionamiento del aplicativo Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/01.Obligacion/Aceptado_%20Revisi%C3%B3n%20de%20fallas%20del%20aplicativo%20SIVIGILA%20DC,%20mantenimientos%20y%20le

		ntitud%20en%20base%20de%20datos%20_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=ac6SCP Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona video de la sesión. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/lmneuta_saludcapital_gov_co/EVuZeuJj3bpNv3wMTcSyKvgBOnNVtEfClHTLBky_O9UZhQ?referrer=Teams.TEAMS-ELECTRON&referrerScenario=MeetingChicletGetLink.view.view Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad1.2: Se envía a la dirección TIC correo con información de script de alto consumo en BD para su posterior simplificación.	Se envía información de consultas de gran consumo de recursos en BD de SIVIGILA DC. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/01.Obligacion/Informaci%C3%B3n%20de%20consultar%20realizadas%20en%20BD%20de%20Sivigila%20DC_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=Obrobw Área dueña del dato: Dirección TIC Consultas de alto consumo Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:u:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CO

	Actividad1.3: Se avanza en levantamiento de requerimiento en módulo SISVE	NTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/01.Obligacion/01_Descarga_Base_SISVESO_11_2023%20(1).sql?csf=1&web=1&e=tEdvjw Área dueña del dato: Dirección TIC Se envía información de consultas de gran consumo de recursos en BD de SIVIGILA DC. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/01.Obligacion/RE_%20Actas%20de%20reuni%C3%B3n%20diciembre%20-%20levantamiento%20de%20requerimientos%20-%20Sistema%20de%20informaci%C3%B3n%20SISVEA_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=rlxLJ Área dueña del dato: Dirección TIC
02 **obligación**. Realizar y/o gestionar el análisis y diseño de los nuevos sistemas de información que requiera la entidad y en la actualización de los ya existentes que le sean asignados durante la ejecución del contrato.	**Actividad2.1:** Se solicita a ETB/Soaint entrega oficial de los archivos editables correspondientes a los prototipos trabajas en el levantamiento del módulo SISVEA.	Evidencia de envió de correo con solicitud de información. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/21112023%20-Capacitacion%20de%20modelos%20tecnicos%20de%20referencia%20sesion%202%20(1)_signed%20(1).pdf?csf=1&web=1&e=gelDhI Área dueña del dato: Dirección TIC

	Actividad2.2: En mesa técnica en conjunto con equipo SISIVEA y Dirección TIC, se analiza la forma de optimizar el rendimiento BD SIVIGILA - Sesión validación de consulta	Se evidencia trazabilidad de reuniones. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/02.Obligacion/Aceptada_%20Propuestas%20rendimiento%20BD%20SIVIGILA%20-%20Sesi%C3%B3n%20validaci%C3%B3n%20de%20consultas_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=LewpT2 Área dueña del dato: Dirección TIC
03 **obligación**. Desarrollar y/o gestionar nuevas funcionalidades para mantener las aplicaciones productivas, optimizando el rendimiento de los sistemas de información asignados durante la ejecución del contrato.	**Actividad3.1:** Se gestiona mesa técnica primer sesión de cadena de conexión a BD ambiente productivo SIVIGILA – para web services de SIVIGILA DC, Misionales	Relaciono trazabilidad de correos de la sesión. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/03.Obligacion/RE_%20Mesa%20t%C3%A9cnica%20cadena%20de%20conexi%C3%B3n%20a%20BD%20ambiente%20productivo%20SIVIGILA%20-%20Misionales_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=brremH Área dueña del dato: Dirección TIC Relaciono él envió con base de datos solicitada Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:x:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CO

		NTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Noviembre%202023/03.Obligacion/usuarios%20Cuidate%20(1).csv?d=w650a49a32df448a4afd58f176877f77e&csf=1&web=1&e=LnxGpk Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad3.2: Se revisa falla en servidor 172.16.1.33 donde se aloja la web de Salud Ambiental	Relaciono validaciones realizadas Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/03.Obligacion/RE_%20Falla%20en%20servidor%20172.16.1.33_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=qWRRZF: Área dueña del dato: Dirección TIC
04 **obligación**. Llevar a cabo el plan de pruebas para las actualizaciones o nuevos sistemas de información que apoyan la gestión del proceso de la entidad, durante la ejecución del contrato	**Actividad4.1:** Se lleva a cabo plan de pruebas a servicios misionales de SIVIGILA DC.	Se relaciona conceptos técnicos de las pruebas realizadas a web services de consultar actas SIIAS Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/SDS-TIC-FT-005%20V2_Servicio_Sivigila_Consulta_Actas_V1.0.0.pdf?csf=1&web=1&e=AqSnfJ Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona conceptos técnicos de las pruebas realizadas a web services de consultar IVCSCS Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de

		Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/SDS-TIC-FT-005%20V2_Servicio_Sivigila_IVCSCS_V1.0.0.pdf?csf=1&web=1&e=VfXlnr Área dueña del dato: Dirección TIC. Se relaciona conceptos técnicos de las pruebas realizadas a web services de consultar VIGIA DC Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/SDS-TIC-FT-005%20V2_Servicio_Sivigila_Vigia_DC_V1.0.0.pdf?csf=1&web=1&e=PItJzh Área dueña del dato: Dirección TIC. Se relaciona trazabilidad de correo con la gestión realizada Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/RE_%20Plan%20de%20pruebas%20-%20Misionales%20SIVIGILA%20_SDS_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=Cveetx Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad4.2: Se realiza diagnostico a corte diciembre 2023 del módulo	Se relaciona diagnostico enviado a usuarios funcionales de DCA.

	resultados desarrollo de interoperabilidad LabVantage	Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/Web%20service%20LabVantage%20diagnostico%20resultados.docx?d=w0b24074a4d964fee91c1ba77b0963519&csf=1&web=1&e=Qb3UMZ Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona trazabilidad de correo con la gestión realizada Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/04.Obligacion/Web%20service%20LabVantage%20diagnostico%20resultados.docx?d=w0b24074a4d964fee91c1ba77b0963519&csf=1&web=1&e=Qb3UMZ Área dueña del dato: Dirección TIC
05 **obligación**. Brindar soporte técnico a los aplicativos asignados durante la ejecución del contrato.	**Actividad5.1:** Se revisa falla reportada por SIVIGILA DC, el 4 de diciembre del 2023	Se relaciona diagnóstico de pruebas realizadas Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/05.Obligacion/RE_%20URGENTE-Fallas%20SIVIGILA%20DC%20-%2004_12_2023_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=OU8e

		u8 Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona acta de reunión Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Noviembre%202023/05.Obligacion/Acta_reuni%C3%B3n_01112023_SIIAS.pdf?csf=1&web=1&e=CY8vkq Área dueña del dato: Dirección TIC Área dueña del dato: Dirección TIC
06 **obligación**. Poner en operación las actualizaciones o nuevos sistemas de información que apoyen la gestión de los procesos de la entidad y que le sean asignados durante la ejecución del contrato	**Actividad6.1:** Se envía cronograma para inicio de levantamiento de requerimiento de Sivigila DC modulo SISVEA	Se relaciona trazabilidad de correo con la gestión realizada Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/06.Obligacion/Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20ha%20compartido%20_cronograma%20-%20ejecutivo%20SIVIGILA_%20contigo_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=jjJo6o Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona cronograma enviado a usuarios finales Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/

		:x:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/06.Obligacion/cronograma%20-%20ejecutivo%20SIVIGILA.xlsx?d=wbcbdd57e860e48859437fd929800ba27&csf=1&web=1&e=5FP0yd Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad6.2: se sube a producción requerimientos 3.0.0 y 3.1.0. correspondiente al aplicativo "cuídate se feliz"	Se relaciona formato 0.24 solicitud de pruebas. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/06.Obligacion/RE_%20Requerimiento%20cu%C3%ADdate,%20s%C3%A9%20feliz_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=ZtGscv Área dueña del dato: Dirección TIC
07 **obligación**. Versionar los productos generados durante la ejecución del contrato en la herramienta que la entidad disponga y hacer entrega de los archivos fuentes de los sistemas de información actualizados y/o generados que le sean asignados durante la ejecución del contrato, y las bases de datos correspondientes.	**Actividad7.1:** Se da apoyo en revisión de plan de pruebas de servicios misionales SIVIGILA DC, tercer método del servicio de LabVantage Ing. Mario Felipe Hurtado ETB/Soaint	Se relaciona evidencia de reunión realizada el 5 de diciembre Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/07.Obligacion/Revisi%C3%B3n%20de%20servicios%20Misi%C3%B3nale%20LabVantage%20_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=dvKlys Área dueña del dato: Dirección TIC

	Actividad7.2: Se apoya a equipo ETB en revisión de servicios Misionales 2023	Se relaciona envió de código fuente actualizado. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/07.Obligacion/Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20ha%20compartido%20la%20carpeta%20_Labvantage_%20contigo_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=ukwNSr Área dueña del dato: Dirección TIC
08 **obligación**. Realizar la documentación técnica de los sistemas de información y bases de datos actualizadas y/o generados que le sean asignados durante la ejecución del contrato, y actualizar el repositorio designado por la entidad, para el registro de esta documentación	**Actividad8.1:** Se realiza validación de confirmación de documentación de HU trabajadas por ETB/Soaint en levantamiento de requerimientos del módulo SISVEA	Se relaciona correo electrónico trazabilidad de la validación realizada. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/08.Obligacion/Confirmaci%C3%B3n%20de%20documentaci%C3%B3n%20de%20HU%20trabajadas%20por%20ETB_Soaint_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=xI7rQ7 Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad8.2: Se informa a la dirección el estado a corte diciembre de las pruebas en producción de los servicios misionales de SIVIGILA DC	Se relaciona correo electrónico trazabilidad de la validación realizada. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO

		/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/08.Obligacion/RE_%20Verificaci%C3%B3n%20estado%20desarrollo%20Misionales%20y%20Tramites_%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=Z0IaBl Área dueña del dato: Dirección TIC
09 **obligación**. Trasferir conocimiento y brindar soporte sobre el manejo y administración de los sistemas de información de la entidad que le sean asignados durante la ejecución del contrato.	**Actividad9.1:** Se realiza trasferencia de conocimiento al ingeniero Luis Miguel Limas respecto al porcentaje de avance de levantamiento de requerimientos trabajado por ETB/Soaint. Correspondiente al 60% del sistema de información de SIVIGILA DC	Se relaciona información enviada a Ing. Luis Miguel Limas Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/09.Obligacion/RE_%20Sesi%C3%B3n%20Transferencia%20de%20conocimiento%20SIVIGILA%20DC,%20Digital%20m%C3%B3vil%20y%20WEB-%20medicamentos%20de%20control%20-%20IVC._%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=PNE9pY Área dueña del dato: Dirección TIC Se relaciona archivo Excel enviada a Ing. Luis Miguel Limas Para tener acceso a la evidencia o

		soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:x:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/09.Obligacion/SIVIGILA_TIC.xlsx?d=w84a8d6341edc4530bd250a733ad0f10f&csf=1&web=1&e=xAxefe Área dueña del dato: Dirección TIC
0.10 **obligación**. Participar en las reuniones que se convoquen en la Dirección e interinstitucionales, prestando la asistencia técnica requerida sobre los temas relacionados con el objeto del contrato	**Actividad10.1:** Se relacionan sesiones conjuntas de revisión con equipo SISVEA en relación con el servicio de interoperabilidad con LabVantage	Revisión del 4 de diciembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/Revisi%C3%B3n%20de%20pruebas%20del%20funcionamiento%20servicio%20de%20interoperabilidad%20con%20LBV._%20Lorena%20Maritza,%20Neuta%20Palacio%20-%20Outlook.pdf?csf=1&web=1&e=cplCsu Área dueña del dato: Dirección TIC Acta de reunión de sesión del día 4 y 6 de diciembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/ACTA%2006122023%20labvantage%20sisvea.pdf?csf=1&web=1&e=43siDp Área dueña del dato: dirección TIC Revisión del 14 de diciembre.

		Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/ACTA%2014122023%20labvantage%20sisvea.pdf?csf=1&web=1&e=19x6NI Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad10.2 Sesiones de trabajo entre el equipo de SISVEA, dirección TIC levantamiento de requerimientos módulo SISVEA	Acta de reunión del día 05 de diciembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/2023-12-05.%20Revision%20del%20levantamiento%20de%20requerimientos%20de%20SIVIGILA%20DC%20M%C3%B3dulo%20SISVEA%201.docx?d=w2860b7d0331f485bbcebc126e1706645&csf=1&web=1&e=2bC4o4 Área dueña del dato: Dirección TIC Evidencia de acta de reunión del día 07 de diciembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/2023-12-07.%20Revision%20del%20levantamient

		o%20de%20requerimientos%20de%20SIVIGILA%20DC%20M%C3%B3dulo%20SISVEA%201.doc?d=w1471e39ba5004487a9b77c4c6b971f1f&csf=1&web=1&e=Fp6d1i Área dueña del dato: Dirección TIC Evidencia de acta de reunión del día 11 de diciembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/2023-12-11.%20Revision%20del%20levantamiento%20de%20requerimientos%20de%20SIVIGILA%20DC%20M%C3%B3dulo%20SISVEA%201.doc?d=w8d3b86e2580c480f8105934c375bb9b4&csf=1&web=1&e=AO2mXU Área dueña del dato: Dirección TIC Evidencia de acta de reunión del día 21 y 14 de noviembre. Para tener acceso a la evidencia o soporte completo lo invitamos hacerlo mediante los canales institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud en el siguiente enlace: https://saludcapitalgovco.sharepoint.com/:b:/r/sites/GESTIONTIC/Documentos%20compartidos/1.%20Estrategia%20TI/CONTRATOS%20RECURSO%20HUMANO/Lorena%20Maritza%20Neuta%20Palacios/Diciembre%202023/10.Obligacion/21112023ª20-Capacitacion%20de%20modelos%20tecnicos%20de%20referencia%20sesion%202%20(1)_signed%20(1).pdf?csf=1&web=1&e=gelDhl Área dueña del dato: Dirección TIC
	Actividad10.3 Sesiones de trabajo con ETB modelos de referencia	
ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE		
Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentran pendientes de trámite, indicando porque no se han desarrollado		

No aplica

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Protección	Empresa: Nivel de riesgo	ARL sura 1
Suma cancelada:	406.800	Suma cancelada:	520.700	Suma cancelada:	79.300
No Planilla:	9460180345	No Planilla:	9460180345	No Planilla:	9460180345
Mes(es) cancelado(s):	noviembre	Mes(es) cancelado(s):	noviembre	Mes(es) cancelado(s):	noviembre

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA

FIRMA DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** *LORENA MARITZA NEUTA PALACIOS*
	FIRMA: Lorena Neuta
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: *1.022.353.006*

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 81% de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:** NO APLICA

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

N.º	***Descripción del Riesgo***	***¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)***		***Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)***
		SI	***NO***	
8	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista		*X*	
9	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		*X*	
10	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista		*X*	

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO:** **ANGELA CONSUELO ROMERO PARRA**
	FIRMA: El presente informe es revisado por el apoyo a la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.
REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO:** **NO APLICA**
	FIRMA: El presente informe es revisado por el apoyo a la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.