Empresa Industrial y Comercial **Lotería de Cundinamarca** **Los Lunes, Hágase Rico**	**Informe de Supervisión**	Código: 130-GC-F015 Versión: 1 Fecha: 12/03/2018 Página: 1 de 11

1. INTRODUCCIÓN

El informe de Supervisión, contiene toda la información relacionada con la ejecución del contrato en el periodo correspondiente.

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato, y de conformidad con lo establecido en la Cláusula Octava, se presenta el informe correspondiente al período del:

DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 ONCE (11) PAGO

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del Supervisor:	**LUIS EDUAR ZAMBRANO**
Dependencia:	SECRETARÍA GENERAL
Cargo:	SECRETARIO GENERAL (E)

3. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

Contrato No.	10/2023	**Tipo de Contrato**	**PRESTACION DE SERVICIOS**
Contratista:		**VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ANTARES**	
Nit / C.C. Contratista:		**830034499-9**	
Plazo:		**DIEZ (10) MESES**	
Valor del Contrato:		**$113.845.771.oo**	**CDP 20**

Objeto del Contrato:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, MOVILIDAD CON ARMAS NO LETALES Y LA SEGURIDAD INTEGRAL PARA EL INMUEBLE, BIENES MUEBLES DE LA LOTERÍA DE CUNDINAMARCA".

Fechas de Control del Contrato

Fecha Acta de Inicio del Contrato:	01/02/2023	**Fecha Proyectada de Terminación del Contrato:**	30/11/2023

Prórroga: SI X NO ____	31-12-2023
Adición en $	**11.566.025**
Justificación:	**Nesecidad del servicio**
Suspensión:	Justificación: N/A

4.DATOS DE LA CUENTA A CANCELAR		
Período a cancelar	**DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023/ 11 ONCE- PAGO**	
Saldo que viene	**$11.566.298.oo**	
Valor de la Factura	**$11.566.025.oo**	**Factura N ° VAFE N° 17698**
Saldo del Contrato a la Fecha	**$ 273.oo**	

5. SEGUMIENTO CONTRACTUAL
GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO EN EL PERÍODO A SUPERVISAR

Ref. Informe de gestión mes de diciembre de 2023
Por medio de la presente, me permito poner de conocimiento las actividades relevantes desarrolladas en el servicio de **ANTARES LTDA**, en la **LOTERIA DE CUNDINAMARCA** las cuales están enfocadas a garantizar el servicio óptimo de seguridad para nuestros clientes.

I. INCAPACIDADES

✓ Sin registros.

II. VACACIONES

✓ Sin registros.

III. SITUACIÓN ACTUALIZACIÓN CURSOS Y VIGENCIA CREDENCIAL.

Los cursos de acreditación del personal están al día en su certificación de superintendencia y seguridad privada.

1013595810	MORENO RODRIGUEZ EDWAR DANILO	LOTERIA DE CUNDINAMARCA	VIGILANTE	1/02/2023	14/02/2024
1050920975	LONDOÑO WILMER MAURICIO	RELEVANTE	VIGILANTE	7/11/2023	7/11/2024
79500022	BERMUDEZ CASALLAS LUIS ALBERTO	LOTERIA DE CUNDINAMARCA	VIGILANTE	18/02/2023	4/03/2024

IV. ACCIONES DISCIPLINARIAS

✓ Sin registros.

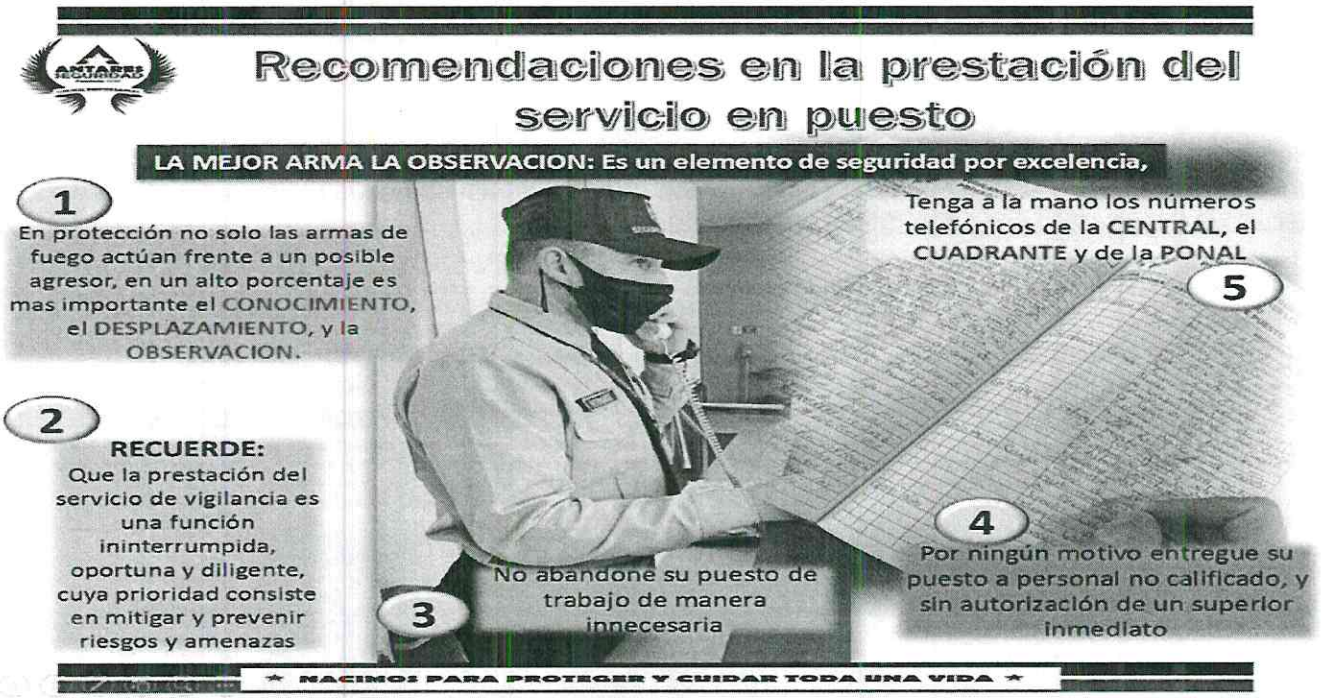
V. ACTIVIDADES

Recomendaciones de seguridad, realización de visitas y capacitaciones para ser socializadas a los funcionarios y personal de seguridad como medida preventiva, así como las revistas constantes diarias de los puestos por parte de los supervisores.

CAMPAÑA DE PREVENCION FESTIVOS



Durante el mes de diciembre se llevó a cabo la campaña de la calidad a la prestación del servicio, la cultura hacia el servicio, La palabra, la actitud, y la mirada, se recomienda poner en práctica todas estas recomendaciones.





COMPONENTES DEL SERVICIO AL CLIENTE

LA PALABRA:
Excluye, hiere, humilla, coacciona, manipula, derrumba. // Persuade, difunde esperanza, integra, motiva.

LA ACTITUD:
Las cosas pequeñas hacen la diferencia – «el poder de la actitud»



LA MIRADA:
Espia, asusta, interpela, estremece, desprecia, juzga, reta, enternece

Como el "Ángel Guardián" de ese lugar al que es asignado:

- Permanezca con un gesto amable.
- Salude en el día, tarde y noche.
- Mantenga siempre una buena actitud de servicio.
- Sea siempre cordial sin que exceda la confianza.
- Acepte las recomendaciones de mejora.
- Controle sus emociones y maneje las situaciones difíciles.



Como presto mi servicio en puesto?

Se les ha mencionado a los guardas: las lecciones aprendidas de diferentes casos, por el uso del celular, por cumplir tareas contrarias a las de vigilancia y seguridad y ni así tomamos conciencia, no tomamos responsabilidades, ni así nos pellizcamos, no tenemos claro el objeto del contrato.



Se les recuerda, que durante la prestación del servicio, está prohibido dormir, "ESTO ES UNA FALTA GRAVE Y ES CAUSAL DE DESPIDO", mantenga los ojos abiertos y la mente despierta durante la jornada, emplee buen criterio y tenga un poco de malicia, para cumplir su trabajo con eficacia. Protéjase contra los peligros de toda índole que rodean su puesto.

* NACIMOS PARA PROTEGER Y CUIDAR TODA UNA VIDA *

RECOMENDACIONES DEL CORRECTO USO DEL UNIFORME DE ANTARES SEGURIDAD

Los guardas de Seguridad Privada. deben ser identificados por el uniforme que utilizan, llevarlos con respeto y pundonor

El portar el uniforme y mantenerlo limpio e impecable nos ayuda a generar un impacto en el cliente.

El cabello debe mantenerse limpio, tener un corte adecuado. Se prohíbe uso de tientes.

Está prohibido usar barba en cualquiera de sus formas. Por lo tanto, el personal debe estar debidamente afeitado en todo momento.

El pantalón será recto y su bota lisa. Tanto para el personal masculino como femenino está prohibido usar el uniforme ceñido al cuerpo o demasiado holgado

Se debe garantizar y conservar el estado de las prendas para la optima prestación del servicio



En todo momento las uñas de las manos y de los pies deben estar aseadas y cortas (no deben sobrepasar la punta de los dedos).

El uniforme solo podrá ser utilizado durante las horas y en los lugares o sitios en los que se presta el servicio. Esta prohibido desplazarse en Servicio publico, motocicletas o bicicletas con el uniforme puesto.

El personal de ANTARES LTDA, está obligado a vestir el uniforme en forma reglamentaria, manteniéndolo impecable, completo y bien planchado; Los zapatos siempre deben estar bien lustrados

El cubrecabeza, dependiendo del uniforme, es: gorra con visera, gorra o casco plástico en caso de obras. Es obligatorio su uso

★ NACIMOS PARA PROTEGER Y CUIDAR TODA UNA VIDA ★

Recomendaciones DURANTE LAS NOVENAS EN LAS INSTALACIONES

ESTE ALERTA: Los delincuentes pueden aprovechar para hurtar BICICLETAS; INGRESAR A UNIDADES RESIDENCIALES, SACAR VEHICULOS; EQUIPOS DE COMPUTO.

El guarda de Seguridad, debe siempre verificar que las personas que entran con un residente, en efecto lo acompañan. Esto se logra preguntándole directamente.



Los delincuentes ingresan a las copropiedades caminando muy cerca de un residente; ya sea por acceso peatonal o vehicular; con dirección a la novena; *ANUNCIE TODO VISITANTE*

NOVENA DE NAVIDAD

Seguir los protocolos establecidos para el ingreso y salida de visitantes EN TODO MOMENTO

CONTROLE LA SALIDA DE BICICLETAS .

DETECTAR SOSPECHOSOS
SEGUIMIENTO EN CAMARAS
NO RECIBA ALIMENTOS DE DESCONOCIDOS
NO SE DEJE DISTRAER

FECHA: 16 diciembre de 2023
LUGAR: Area Urbana
SITUACION: Modalidad delictiva
RESPUESTA: Inmediata
RIESGO: ALTO

★ NACIMOS PARA PROTEGER Y CUIDAR TODA UNA VIDA ★

Medidas de seguridad para la temporada navideña

Si, durante la temporada de fin de año, planea dejar su vivienda sola, es importante que tenga en cuenta las siguientes recomendaciones.





Al salir de su vivienda, cierre y refuerce con rejas y chapas de seguridad las ventanas, puertas de acceso y balcones. Verifique que hayan quedado correctamente cerrados.

Informe, a su vecino de confianza, que saldrá de vacaciones. Así, en su ausencia, podrá alertar sobre movimientos sospechosos.

Será importante que informe su salida, además de a un vecino, a la administración.

Si posee grandes sumas de dinero, guárdelas en entidades bancarias. Si lo considera viable, instale mecanismos de seguridad que puedan ser monitoreados desde su teléfono.

Revise que no hayan escapes de agua o gas, cierre los registros. A su vez, desconecte los computadores, grecas, hornos, lámparas y otros equipos eléctricos.

No revele sus éxitos financieros.

Preferiblemente, no haga retiros de altas sumas de dinero en efectivo.

Realice sus compras con anticipación y evite comprar en sitios muy aglomerados. Haga uso de páginas web confiables, evite llevar altas sumas de dinero en la cartera. Se recomienda guardar por separado: tarjeta de crédito y cédula de ciudadanía.

No deje llaves de su vivienda bajo custodia del personal de seguridad de vigilancia, déjelas a un familiar cercano.

Evite comentar que saldrá de viaje. Se asumirá que la vivienda quedará sola y la estará exponiendo a riesgo.



Tenga a la mano los teléfonos de atención de emergencias, de la administración y de la empresa de seguridad de su edificio.

Líneas de Emergencia

Línea de atención de emergencias: 123
GAULA Antisecuestro y Extorsión: 165
SEGURIDAD PRIVADA ANTARES: 4326935 / 4545230

NACIMOS PARA PROTEGER Y CUIDAR TODA UNA VIDA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
				X			
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.							

6. PLAN DE MEJORAMIENTO DEL CONTRATISTA ANTE UN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR (Punto 4)				
Acción	**Fecha Inicio dd/mm/aa**	**Fecha Final dd/mm/aa**	**Cumplió**	
			Si	**No**
N/A				
N/A				

7. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES			
ITEM	**PERIODO DE PAGO AÑO – MES**	**FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA**	**VALOR $**
Pensión	11-2023	15-12-2023	760.700
Salud	12-2023	15-12-2023	187.900
Riesgos Profesionales	11-2023	15-12-2023	204.400
Parafiscales (con No. de Planilla para persona natural)	Se anexa certificación de seguridad social	Planilla número **9460391150**	Se anexa planilla de pago.

8. DESCRIPCIÓN DE LOS RIESGOS QUE PUEDEN MATERIALIZARSE EN EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO			
Riesgo	**Efecto**	**SI**	**NO**
Variación de Precios	N/A		X
Incumplimiento de los plazos establecidos por parte del contratista	***N/A***		X
Deficiente Calidad de los Materiales	***N/A***		X
No entrega a tiempo de los elementos contratados	***N/A***		X
Incumplimiento de las pólizas	N/A		X
Caso fortuito o fuerza mayor	*Posible terminación del contrato*	X	
Incumplimiento de los términos de referencia	***N/A***		X
Otro (Relacionar)	***N/A***		X

9. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO
Se cumplió con el objeto contractual

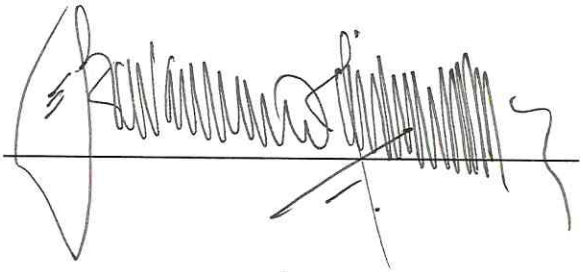
10. VERIFICACIÓN DE SOPORTES DEL CONTRATISTA (Relacionar todos los soportes de la cuenta de cobro)
1. Factura N° VAFE **17698**
2. Planilla seguridad social
3. Documentos del contador 4. Certificado de la junta de contadores
5. Certificación pago de aportes parafiscales
6. RUT
7. Certificación Bancaria

10. CERTIFICACIÓN DE PAGO

¿Procede el pago para este período? **SI** ☐ **NO** ☐

11. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES POR PARTE DEL SUPERVISOR

a. Informe de actividades del mes de diciembre de 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR: 

Fecha de Elaboración del Informe: 27 de diciembre 2023

Vo.Bo: Presupuesto Camilo García Beltrán – Profesional Especializado Contador

CONTROL DE CAMBIOS		
No. Versión	**Fecha**	**Descripción del Cambio**
1	12/03/2018	Se modificó la codificación del Formato, para adaptarlo a los códigos de las Tablas de Retención Documental y se incluyó la modificación en el Listado Maestro de Registros.