

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS1018 - 2023 C.D.P. No.: 99 Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
Unidad a la que pertenece: HOSPITAL SANTA CLARA

Nombre del Contratista: ROSMELIA GROUIDEA HENAO PEREZ C.C. 51.712.656 de: BOGOTA

Fecha Inicio: 2023-01-21 Fecha Terminación inicial: 2023-04-20 Valor Mensual: \$ 3.709.728 \$ 2.098.432

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-30
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-20	2023-05-20
3	\$ 0		2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3386	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N.º CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	21-31 ENERO 2023	\$ 1.155.660	\$ 207.200	7862752254	2023/01/02
2	FEBRERO	\$ 3.466.980	\$ 207.200	7864835386	09/02/2023
3	MARZO	\$ 3.466.980	\$ 207.200	7870011689	08/03/2023
4	ABRIL	\$ 3.709.728	\$ 207.200	7873638097	03/04/2023
5	MAYO	\$ 3.597.312	\$ 221.700	7876163782	12/05/2023
6	JUNIO	\$ 3.709.728	\$ 221.700	7881621421	13/06/2023
7	JULIO	\$ 3.709.278	\$ 222.600	7885220454	17/07/2023
8	AGOSTO	\$ 3.709.278	\$ 221.700	7889255481	11/08/2023
9	SEPTIEMBRE	\$ 3.709.278	\$ 221.700	7892538028	2023/11/09
10	OCTUBRE	\$ 3.709.278	\$ 221.700	7896007558	2023/10/11
11	NOVIEMBRE	\$ 3.709.278	\$ 221.700	7900570338	2023/11/15
12	DICIEMBRE 1 - 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 221.700	7904585895	2023/12/14
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.751.210	\$ 130.779

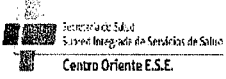
II. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

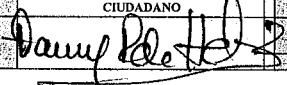
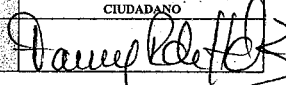
OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el período: Desde: 2023-12-01 Hasta: 2023-12-20

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Teniendo en cuenta la necesidad del servicio, se ejecutaron acciones donde se realizaron diferentes trámites acuerdo a la condición del paciente.	Se realiza orientación a la población para trámites administrativos en atención en salud. 195
2 Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera realizar ESC, habitante de calle que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realizan intervenciones y diagnósticos en las diferentes intervenciones de acuerdo a la necesidad de la población, ingresando y actualizando la base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, etc. gestionando redes de apoyo institucional.	Esta evidencia se puede corroborar a través de la plataforma dinámica gerencial, estudios de caso y base de datos driver: ESC
3 Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Se desarrollan las actividades correspondientes al área de Trabajo Social realizando seguimiento a censo hospitalario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social.	verificar al interior de los servicios de la unidad los pacientes con dificultad en aseguramiento en salud y si es necesario dar respuesta a las mismas. Oxígenos (4)
4 Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realiza seguimiento a usuarios hospitalizados en condición de abandono y oxígeno requerientes a fin de agilizar gestión bien sea de institucionalización o egreso hospitalario en tiempo oportuno.	verificar al interior de los servicios de la unidad los pacientes con requerimiento de oxígeno domiciliario y dar respuesta a estos.
5 Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, población extranjera e indocumentados.	Las solicitudes a realizar sobre los diferentes trámites, quedan soportados en el correo electrónico institucional y con registro en la historia clínica. Evoluciones (186)
6 Realizar el ingreso en el aplicativo CUENTANOS BOGOTÁ de orientaciones grupales e individuales durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Mensualmente se realiza seguimiento a las actividades registradas en el aplicativo CUENTANOS BOGOTÁ por parte de los miembros de la oficina de atención a el usuario, registrando orientaciones individuales, grupales, y barreras de acceso.	se realiza actividades de acuerdo a las necesidades del servicio. (31)
7 Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Teniendo en cuenta la demanda del servicio se realiza seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación en salud	se realiza actividades de acuerdo a las necesidades del servicio.
8 Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la explotación del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	A través de la atención presencial se realiza capacitación a los usuarios y familiares sobre derechos y deberes	Se realiza sensibilización a redes de apoyo sociales y familiares sobre restricción de visitas y recomendaciones del paciente mientras su estadía en el hospital.
9 Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	En la realización de este trámite se gestionan remisiones a las entidades encargadas, luego de una previa estabilización médica a pacientes en condición de abandono social debido a la conjuntura social actual.	se realizan trámites de ubicación de pacientes en abandono social de acuerdo a la necesidad del servicio.

		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27	
10 Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato		Se cumple a cabalidad con actividades designadas en el contrato, horarios establecidos por el supervisor, y demás labores que sean solicitadas de acuerdo a la necesidad del servicio		Se realizan las funciones asignadas por la referente de atención a el usuario, la evidencia se puede corroborar en las notas de turno en Dinámica Gerencial, se adjunta planilla de pago.	
Observaciones: TURNO FIN DE SEMANA 3y 8 DICIEMBRE 2023					
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.					
					
		Firma del Contratista			
		C.C. 51.712.656		de BOGOTÁ	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1				VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2			
NOMBRE:		FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ		NOMBRE:		FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ	
CARGO:		JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		CARGO:		JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	
FIRMA:				FIRMA:			
						Vto	

Cuenta de Cobro 12 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

ROSMELLA ORQUIDEA HENAO PEREZ

C.C. 51712656

DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS

TREINTA Y DOS PESOS

(\$2.098.432 M/CTE)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajador Social, en el área de participación comunitaria y servicio al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1018-2023 correspondiente del 01 al 20 de Diciembre del 2023.

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.S.

Cordialmente,



ROSMELLA ORQUIDEA HENAO PEREZ

Teléfono: 3212914422

Dirección: Calle 10 Sur No 11 a 40 int. 57 Barrio Ciudad BernaNo.

Cuenta bancaria Banco 597Davivienda No 008480362675

Fecha: 31 diciembre del 2023

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE PLANILLA	MES	PERÍODO CONTRATACIÓN SALUD.	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL	7994535985	noviembre	2023	33813002
DIRECCIÓN:	CLL 10 SUR # 11-40 INT#7	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL			
TIPO APORTANTE:	INDEPENDIENTE	DIAS DE MORA:			
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ACTIVIDAD ECONOMICA:	FECHA PAGO (aaaa-mm-dd):	2023/12/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SERVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	UNICO				

[illegible][illegible][illegible]

TOTAL	\$ 221.700
--------------	-------------------

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 1019-2023 C.D.P. No.: 99 Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
Unidad a la que pertenece: SUBRED CENTRO ORIENTE- SEDE HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTA CLARA

Nombre del Contratista: BLANCA INES ROA PARRA C.C. 51.938.763 de: BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2023-01-21 Fecha Terminación inicial: 2023-04-20 Valor Mensual: \$ 3.709.728 Valor a cobrar: \$ 2.098.432

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0		2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	21 AL 31 DE ENERO 2023	\$ 1.155.660	\$ 429.100	8622786815	10/01/2023
2	FEBRERO 2023	\$ 3.466.980	\$ 429.100	8622988474	06/02/2023
3	MARZO 2023	\$ 3.466.980	\$ 429.100	25785428	06/03/2023
4	ABRIL 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	26033317	01/04/2023
5	MAYO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	26033317	01/04/2023
6	JUNIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	26064655	08/05/2023
7	JULIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	26435644	13/06/2023
8	AGOSTO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	26758138	10/07/2023
9	SEPTIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	27033185	14/08/2023
10	OCTUBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.500	27377842	13/09/2023
11	NOVIEMBRE 2023	\$ 3.466.160	\$ 459.500	27916512	11/10/2023
12	Diciembre 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 459.500	27940558	07/11/2023
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.622.308	\$ 259.681

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-12-01 Hasta: 2023-12-20

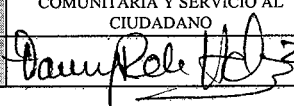
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se brinda orientación e información general que solicita el usuario de acuerdo a sus necesidades para el acceso a los servicios de salud. Y a la unidad donde se encuentre el usuario.		(3) Registros de listados de Usuarios de capacitación en derechos y deberes en salud. Acorde al Derecho/ Deber de la semana. (2 RIAS-Salud asu casa/ Salud a
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle y Estudios Sociales de Caso que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realizan bases de datos y matrices donde se consolida toda la información de cada usuario recepcionado por el área de trabajo social para realizar estudios de caso (Anexar a HC los que sean pertinentes) Así mismo ingreso de información a DRIVE. Drive para población Embera (Ruta actual por contingencia) . Reporte de casos a las Cohortes institucionales - gestantes- infancia- ITS- RIAS INSTITUCIONALES) convenios atención violencias- SDM- Apoyo conjuntamente con Grupo de abogadas.		Base de datos Drive: Estudios Sociales de Caso (15) Diciembre 2023 Los usuarios Hospitalizados Emberas (8).
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Se desarrollan las actividades correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios urgencias pediatría- hospitalización, intermedios, UCI. Se atiende llamado de cada servicio intrahospitalario interconsultante, iniciándose la respectiva intervención dando respuesta a las interconsultas. (Los turnos de fin de semana se da respuesta a los diversos servicios en Hospital IMI (Diciembre-8 y 10 de 2023). desde el día 17 de Julio trasladado hacia Hospital Universitario Santa Clara.		En servicio Pediatría (Urgencias, Hospitalización, UCI- Intermedios) reporte y colocación ICBF- comisaria (15) diligenciamiento de fichas SIVIM (5) Informe a Fiscalía (4) ubicación en fundación apoyo sicosocial (5). Total respuesta IC-40. Casos en seguimiento y notas de copagos (70 al mes). Estudios de caso (10 por mes).
4	Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de	Se hace radicación para trámites oxígeno Domiciliario (diligenciamiento en DRIVE Institucional) registro en HC-entrega a autorizaciones-seguimiento al trámite, Con la finalidad de contribuir al giro de cama de manera oportuna. Diligenciamiento de datos Ruta para población Embera.		los pacientes de los servicios pediatría en promedio (3) por semana. Diligenciamiento de datos población Embera (Drive Institucional).

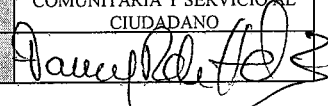
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, Usuarios que ingresan a servicio de urgencias como NN- población extranjera e indocumentados. Pediatría fallecidos- y los usuarios (Acorde a los turnos de fin de semana). Algunos usuarios que ingresan sin RC se da carta para Notaria externa.	Habitantes de calle sin certificar(acorde a lo que se presente) Indocumentados (acorde a los que e presente en el correo de la SISD) Paciente extranjero (acorde a los que se presente.) (acorde a lo que se presente- gestantes/ emberas- venezolanas/ NN recién nacidos en casa o vía pública)
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SI CUENTANOSBOGOTÁ de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se realizan 30 registros a partir de Octubre en aplicativo SI CUENTANOSBOGOTÁ según barreras identificadas. De las gestiones realizadas con los usuarios atendidos por Trabajo Social.	Se realizan 30 registros con usuario asignado por SDS que tiene a cargo este aplicativo.
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Se realiza seguimiento a paciente pediatría en articulación con la EPS para Portabilidades- Autorización ANEXO3 casos específicos (Embras- Pacientes bajo protección ICBF).enlaces con los grupos institucionales acorde a cada población. (casos específicos). Enlace con fundaciones y programas sociales paera apoyo social. Seguímentos a Pediatría a contrarremisiones o retorno a su lugra habitual de vivienda.	seguimiento Pediatría(autorización Anexo3) seguimiento a autorización Oxígenos por semana, lo que se presente. (casos con seguimiento en dinamica en folio Historia de Trabajo social).
8	asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	Se aplican encuestas de satisfacción a los usuarios en el servicio para usuarios que tienen sus hijos hospitalizados .(Para Octubre nos indican NO se aplicaran estas encuestas por TS).	por nueva directriz TS no aplica encuestas.
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	En H U SANTA CLARA se hace reporte de los Recien Nacidos a ICBF. Hijos de Ciudadanas HC, los identificasos con Factor de Riesgo Social. (se hace reporte con oficio a ICBF- seguimiento para ver cuando tiene egreso y programación de transporte para ser colocado en ICBF). . En este mes a la fecha NO se cuenta con auxiliar para llevar nacientes (ICBF- COMISARIA. OTRAS INSTANCIAS) se lleva	Indicador Variable (pues se tienen varios casos reportados, pero se cuenta cuando ya son colocados ante ICBF)- promedio mes (25).
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se da respuesta a las actividades acordadas, y horarios establecidos por el supervisor del contrato. Se realiza pago de planilla de seguridad social en salud del mes correspondiente. Se sensibiliza a funcionarios en derechos y deberes en salud. Realizar las capacitaciones asignada por la Lider del Proceso acorde al cronograma definido para la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano (Metas de Habilitación). (2 LISTADOS).	Actas de reuniones de equipo con Referente de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Soporte planilla pago seguridad social en salud. registros de funcionarios capacitados en derechos y deberes en salud- y el tema asignado para el mes por la Lider de Participación Comunitaria(2 listados). Soporte de

Observaciones:
TURNOS PROGRAMADOS 09/12/2023 - 10/12/2023. ✓

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.


Firma del Contratista
C.C. 51.938.763 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE OFICINA PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE OFICINA PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

Cuenta de Cobro 12 -2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

BLANCA INÉS ROA PARRA

C.C. 51938763

La suma de:

✓ Dos millones noventa y ocho mil cuatrocientos treinta y dos pesos moneda corriente.

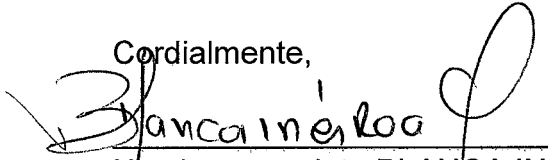
(\$ 2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajadora Social en cumplimiento del contrato PS 1019- 2023 correspondiente del 01 al 20 de DICIEMBRE de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

✓ 
Blanca Inés Roa

Nombre completo BLANCA INÉS ROA PARRA

Teléfono: 3108078648 Dirección: TV 93 # 22 D-10 APARTAMENTO 104 TORRE1.

No. Cuenta bancaria banco Davivienda. Ahorros No. 0570006890182360.

✓ Fecha: 31 DE DICIEMBRE 2023.



RAZON SOCIAL :	BLANCA INES ROA PARRA
IDENTIFICACION:	CC-51938763
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-11-06
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-12-15
FECHA DE PAGO:	2023-11-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERIODO PENSION:	2023-11
PERIODO SALUD:	2023-11
NUMERO PLANILLA:	27940558
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	27940558
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.484.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 185.700	\$ 185.700
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.484.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 237.600	\$ 237.600
14-7	860002503	SEGUROS BOLIVAR	1	\$ 1.484.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 36.200	\$ 36.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 459.500	\$ 459.500

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/01/2024
----------------------------------	------------



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☒ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 **Ejecución del Contrato****Plan de Pagos**

8 Modificaciones del Contrato

**¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?** ☐ Sí ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1019 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1019 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP PS 1019 2023.pdf	RP PS 1019 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21 AL 31 2023.pdf	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21 AL 31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023..pdf	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1019-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS-1019-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1019-2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS-1019-2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023. (2).pdf	PS 1019 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023. (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS-1019 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	PS-1019 2023CUENTADEC OBRO NOVIEMBRE2023.pdf	PS-1019 2023CUENTADEC OBRO NOVIEMBRE2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1020 2023	C.D.P. No.:	99	Proceso que pertenece:	MISIONAL		
				Servicio al que pertenece:	PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		
				Unidad a la que pertenece:	SUBRED CENTRO ORIENTE - CENTRO DE SALUD PERSEVERANCIA		
Nombre del Contratista:	SOLANY KATIANA VERGARA CRUZ			C.C.	51.949.570	de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación Inicial:	2023-04-20	Valor Mensual:	\$ 3.709.728	Valor a cobrar:	\$ 2.098.432

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 21-31 2023	\$ 1.155.660	\$ 618.800	9445272808	10/01/2023
2	FEBRERO 2023	\$ 3.466.980	\$ 618.800	9446251818	10/02/2023
3	MARZO 2023	\$ 3.466.980	\$ 618.800	9447835154	10/03/2023
4	ABRIL 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9448924523	10/04/2023
5	MAYO 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9448924523	10/04/2023
6	JUNIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9450307429	11/05/2023
7	JULIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9451813212	20/06/2023
8	AGOSTO 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9453027552	18/07/2023
9	SEPTIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9454300927	24/08/2023
10	OCTUBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9455634395	13/09/2023
11	NOVIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 618.800	9457042449	09/10/2023
12	DICIEMBRE 01 AL 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 618.800	9458336729	15/11/2023
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.865.876	\$ 16.113

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

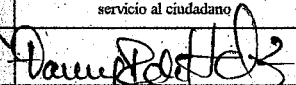
Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-12-01 Hasta: 2023-12-20

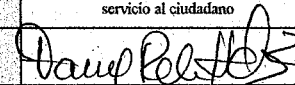
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
(Las estipuladas en la minuta)

DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	A diario se realiza Orientación, direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud a los usuarios que acuden al centro de salud Perseverancia	Atencion presencial en la oficina de Trabajo Social de Lunes a Viernes de acuerdo a demanda de usuarios.
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle e instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social	A diario se Ingresa y actualiza la base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle e instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente. Notas en Dinamica de acuerdo a cada tipo de población. A corte del 20/12/2023 se han realizado 20 seguimiento a pacientes y familiares, se han elaborado 1 estudios sociales de caso.
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	A diario se hace seguimiento a censo hospitalario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social.	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestion realizada por trabajo social donde se describe redes de apoyo sociales y familiares en el centro de salud Perseverancia.
4	Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Cuando es requerido por los médicos hospitalarios y médicos internistas se realiza el respectivo tramite pertinente para el oxigeno domiciliario de los pacientes que se encuentran hospitalizados, ademas se realiza el debido proceso para quienes se encuentran en abandono social.	En articulación con la oficina de autorizaciones se realiza tramite de oxigeno con registro de gestion en Dinamica Gerencial y se alimenta el Drive de oxigeno a diario según órdenes de medico tratante.
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E	Cuando se presenta ingreso de ciudadanos habitantes de calle a la UMES SANTA CLARA se realiza gestion a con SECRETARIA DISRITAL DE INTEGRACION SOCIAL, a fin de certificar dicha población	Soporte correo electronico salud.adultez@adis.gov.co, donde se envian las solicitudes para la respectiva caracterizacion a corte del 20/12/2023, se han realizado 2 solicitudes para certificación en el centro de atencion Perseverancia
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	A diario se Ingreso en el aplicativo SIDMA las orientaciones grupales y barreras de acceso identificadas	Soporte aplicativo SIDMA, se realizan mensualmente (20) ingresos

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 / VERSION: 03 FECHA: 2021-12-27	
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva	Quando fue requerido se realizó Seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación	No aplica, el hospital no tiene maternidad, solo en casos de urgencias		
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso	A través de la atención presencial se realiza capacitaciones a los usuarios y familiares sobre derechos y deberes.	En el mes de Diciembre se están realizando sensibilización a redes de apoyo sociales y familiares en medida de protección personal como también el horario de visitas e información médica. se realiza capacitación de derechos y deberes a usuarios y colaboradores		
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población	Durante la vigencia se realiza ubicación de los paciente de acuerdo a sus características, al igual se informo a través de oficios por orfeo a las instituciones pertinentes	Se realiza seguimiento a 57 pacientes en abandono social con corte hasta el 20/12/2023 que se encuentran hospitalizados. en la Subred Centro Oriente, distribuidos en las diferentes unidades y se ubicaron de acuerdo a la asignación de cupo por parte de la SDIS.		
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se asistió a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, y se realizaron todas aquellas acciones de carácter administrativo que conlleven al cumplimiento de su objetivo contractual y atender a las demás funciones que sean asignadas en la realización del objeto contractual.	Actas de reunión. Se han realizado 2 reuniones.		
TURNO FIN DE SEMANA 02 Y 03 DE DICIEMBRE PRESENCIAL EN JEG, DISPONIBILIDAD PARA UNIDADES DE CENTRO ORIENTE Y RAFAEL URUBE.		 Firma del Contratista			
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		C.C. 51.949.570 de BOGOTA			

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	DRA. FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	Jefe Oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano
FIRMA:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DRA FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	Jefe Oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano
FIRMA:	

Vto

Cuenta de Cobro 012 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

SOLANYI KATIANA VERGARA CRUZ
CC 51.949.570 de Bogotá

LA SUMA DE:

✓ DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
MCTE

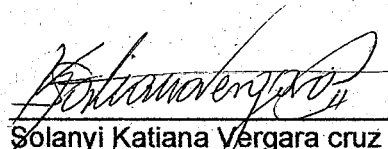
(\$ 2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicio profesionales como trabajador social en el área de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1020 2023 correspondiente del 01 al 20 de Diciembre de 2023

✓ **OBJETO:** Prestar servicios profesionales como trabajador social para desarrollar actividades en la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Cordialmente,



✓ Solanyi Katiana Vergara cruz
Teléfono: 3158226969 Dirección Cra 72 C # 10 A – 14
Cta de Ahorros BBVA No. 001300740200114133
Fecha: 31 de Diciembre 2023

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 51949578		VERGARA CRUZ SOLANY KATHIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 72C 19A 14	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	2922816	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-11	2023-11	20231115123969424912	9458036729	1	2023/12/19	2023/11/15	BANCO AV VILLAS	0	\$618,800
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
FAMISANAR	EP5017	830,003,564	7	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$618,800	\$0	\$0	\$618,800	

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICDF	
CC 51949570		VERGARA CRUZ SOLAMIT KATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 72C 10A 14	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	2922816	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-11	2023-11	20231115123985424017	9458336729	I	2023/12/19	2023/11/15	BANCO AV VILLAS	0	\$619,800

LIQUIDACIÓN DETALLADA DE APORTES															
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0	
1	CC 51949570	VERGARA SOLAMIT	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EP5012	30	\$2,000,000	\$250,000	0		\$0	\$0	14-13 30
Total Afiliados(1)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0	

30/11/23, 8:10

Editar

Homepage

Aumentar el contraste

UTC -5 8:10:32

katlan

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Información general

Datos guardados

Condiciones

Cancelar

Bienes y servicios

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Documentos del Proveedor

VER CONTRATO

Documentos del contrato

Ejecución del Contrato

Información presupuestal

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

7 Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Incumplimientos

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf (Archivado)	PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21 AL 31 2023.pdf	PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21 AL 31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 ..pdf	PS 1020 DE 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 ..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1020 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ RP PS 1020 2023.pdf	RP PS 1020 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☒ PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 1020 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar

Cargar nuevo

CTO #1



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-PT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 1021 2023** C.D.P. No.: **99**

Nombre del Contratista: **NIDIA CONSUELO DIAZ ROZO**

Fecha Inicio: **2023-01-21** Fecha Terminación inicial: **2023-04-20**

Proceso que pertenece: **MISIONAL**

Servicio al que pertenece: **PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO**

Unidad a la que pertenece: **HOSPITAL MATERNO INFANTIL**

C.C. **51.961.782** de: **BOGOTA**

Valor Mensual: **\$ 2.098.432** Valor a cobrar: **\$ 2.098.432**

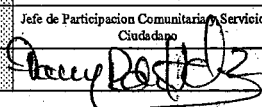
ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				

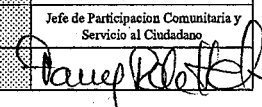
Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 21-31/2023	\$ 1.155.660	\$ 429.100	9445144163	11/01/2023
2	FEBRERO	\$ 3.466.980	\$ 429.100	9446354654	10/02/2023
3	MARZO	\$ 3.466.980	\$ 429.100	9447894639	09/03/2023
4	ABRIL	\$ 3.709.728	\$ 429.100	9449013219	13/04/2023
5	MAYO	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9450857843	15/05/2023
6	JUNIO	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9451913911	13/06/2023
7	JULIO	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9453030982	12/07/2023
8	AGOSTO	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9454416623	11/08/2023
9	SEPTIEMBRE	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9455781865	13/09/2023
10	OCTUBRE	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9457143393	20/10/2023
11	NOVIEMBRE	\$ 3.709.728	\$ 459.200	9458422481	17/11/2023
12	DICIEMBRE 1-20/2023	\$ 2.098.432	\$ 459.800	9459870831	21/12/2023
13					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.865.876	\$ 16.113

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO
OBJETO DEL CONTRATO

7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Cuando fue requerido se realizo Seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación	Evidencia en notas de historia clinica en Dinamica gerencial, correo electronico autorizaciones imi@gmail.com
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	A través de la atención presencial se realiza capacitaciones a los usuarios y familiares sobre derechos y deberes	En el mes de julio se sencibilizó a redes de apoyo sociales y familiares 30 capacitaciones de derechos y deberes, 9 de Satisfacción de Usuarios y 4 Adherencia.
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	Durante la vigencia se realiza ubicación de los paciente de acuerdo a sus características, al igual se informo a través de oficios por orfeo a las instituciones pertinentes	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Comisaria de Familia
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contendias en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se asistió a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, y se realizaron todas aquellas acciones de carácter administrativo que conlleven al cumplimiento de su objetivo contractual y atender a las demás funciones que sean asignadas en la realización del objeto contractual	Actas de reunion 1.
Observaciones: TURNOS FIN DE SEMANA : Realizados los días 2 y 3 diciembre: ✓		 Firma del Contratista	
Note: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		C.C.	51,961,782 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	FANNY LUCÍA RUGELES DE HERNÁNDEZ
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	FANNY LUCÍA RUGELES DE HERNÁNDEZ
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA:	

P-1 exel
plumilla

Cuenta de Cobro 012 -2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

NIDIA CONSUELO DIAZ ROZO

C.C. 51961782

LA SUMA DE:

DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS.
(\$2.098.432 M/Cte.)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como trabajadora social en el área de participación social y atención al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1022 2023 correspondiente del 01 al 20 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como Trabajadora Social en el área de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Cordialmente,



Nidia Consuelo Díaz Roza

Teléfono: 3016784795 Dirección: calle 9 A # 4-87 Este

No. Cuenta bancaria Banco BBVA- Ahorros- No.0074111238

Fecha: 31 de diciembre de 2023.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
C 51961782		DIAZ ROZO NIDIA CONSUELO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLLE 9A# 4-87 ESTE	BOGOTA-BOGOTA D.E.	6946432	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	1000000699	Planilla	2023/12/21	2023/12/22	BANCO DE BOGOTA	1	\$499,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,483,900	\$237,500			\$1,483,900	\$185,500			\$0	\$0			\$1,483,900	\$36,200			\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,483,900	\$237,500			\$1,483,900	\$185,500			\$0	\$0			\$1,483,900	\$36,200			\$0		
Jubilado: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,483,900	\$237,500			\$1,483,900	\$185,500			\$0	\$0			\$1,483,900	\$36,200			\$0		
1	CC 51961782	DIAZ NIDA	25-14	30	\$1,483,900	\$237,500	EP017	30	\$1,483,900	\$185,500		0	\$0	\$0		14-11	\$1,483,900	\$36,200	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,483,900	\$237,500			\$1,483,900	\$185,500			\$0	\$0			\$1,483,900	\$36,200			\$0		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
51961782		DÍAZ ROZO INDIA CONSUELO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLLE 9A# 4-87 ESTE	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6946432	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Pago	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2023-11	100000699		94987031	1	2023/12/21	2023/12/22	\$459,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$237,500	\$300	\$0	\$237,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$237,500	\$300	\$0	\$237,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$36,200	\$100	\$0	\$36,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$36,200	\$100	\$0	\$36,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,500	\$200	\$0	\$185,700
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$185,500	\$200	\$0	\$185,700
TOTAL				1	\$459,200	\$600	\$0	\$459,800



Aumentar el contraste

UTC -5 13:44:17

NIDIA CONSUELO DI...

Buscar...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
PS-1021-2023- CUENTA DE COBRO ENRO 2023.pdf (Archivado)	PS-1021-2023- CUENTA DE COBRO ENRO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS-1021-2023- CUENTA DE COBRO 21-31 ENERO 2023.pdf	PS-1021-2023- CUENTA DE COBRO 21-31 ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021-2023-CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 1021-2023-CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS1021 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS1021 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1021 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ RP PS 1021 2023.pdf	RP PS 1021 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 1031 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf (Archivado)	PS 1031 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1031 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf (Archivado)	PS 1031 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 1021 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS1021-2023 CUENTA DE COBRO- JULIO 2023.pdf	PS1021-2023 CUENTA DE COBRO- JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS1021-2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS1021-2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1023 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf (Archivado)	PS 1023 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1021 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS1023 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf (Archivado)	PS1023 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS1021 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS1021 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1021-2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 1021-2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar

Cargar nuevo

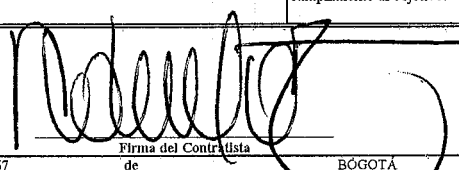
Cancelar

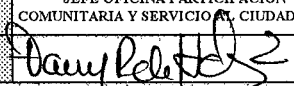
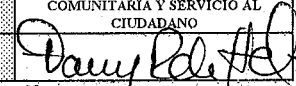
< Evaluación de la Entidad Estatal >

CT# 01

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE CORRIO		CÓDIGO: AP-IA-FI-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27																																																																																																																																																																																																																																								
I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																												
No. CONTRATO - OPS:	PS 1022 2023	C.D.P. No:	99	Proceso que pertenece:	MISIONAL																																																																																																																																																																																																																																							
				Servicio al que pertenece:	PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO																																																																																																																																																																																																																																							
				Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL JORGE ELIECER GAITAN																																																																																																																																																																																																																																							
Nombre del Contratista:	ADRIANA MARCELA ACEVEDO TORRES			C.C.	82.424.967																																																																																																																																																																																																																																							
				de:	BOGOTÁ																																																																																																																																																																																																																																							
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación inicial:	2023-04-20	Valor Mensual:	\$ 3.709.728																																																																																																																																																																																																																																							
				Valor a cobrar:	\$ 2.098.432																																																																																																																																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ADICIÓN OTRO SI</th> <th>VALOR ADICIÓN</th> <th>CDP</th> <th>FECHA DE INICIO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>\$ 1.718.440</td><td>860</td><td>2023-04-01</td><td>2023-04-30</td></tr> <tr><td>2</td><td>\$ 3.709.728</td><td>1033</td><td>2023-04-21</td><td>2023-05-20</td></tr> <tr><td>3</td><td>\$ 0</td><td>0</td><td>2023-05-21</td><td>2023-06-05</td></tr> <tr><td>4</td><td>\$ 1.854.864</td><td>1536</td><td>2023-05-21</td><td>2023-06-05</td></tr> <tr><td>5</td><td>\$ 3.709.728</td><td>2052</td><td>2023-06-06</td><td>2023-07-05</td></tr> <tr><td>6</td><td>\$ 3.709.728</td><td>2111</td><td>2023-07-06</td><td>2023-08-05</td></tr> <tr><td>7</td><td>\$ 1.854.864</td><td>2354</td><td>2023-08-06</td><td>2023-08-20</td></tr> <tr><td>8</td><td>\$ 1.854.864</td><td>2635</td><td>2023-08-21</td><td>2023-08-31</td></tr> <tr><td>9</td><td>\$ 3.709.728</td><td>2785</td><td>2023-09-01</td><td>2023-09-30</td></tr> <tr><td>10</td><td>\$ 3.709.728</td><td>3389</td><td>2023-10-01</td><td>2023-10-31</td></tr> <tr><td>11</td><td>\$ 3.709.728</td><td>4004</td><td>2023-11-01</td><td>2023-11-30</td></tr> <tr><td>12</td><td>\$ 2.114.545</td><td>4116</td><td>2023-12-01</td><td>2023-12-30</td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		ADICIÓN OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	1	\$ 1.718.440	860	2023-04-01	2023-04-30	2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20	3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-06-05	4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05	5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05	6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05	7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20	8	\$ 1.854.864	2635	2023-08-21	2023-08-31	9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30	10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31	11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30	12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-30	13					14					15					16					17					18					19					20					<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº CTA</th> <th>MES DE CUENTA DE CORRIO</th> <th>VALOR A PAGAR</th> <th>VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL</th> <th>NÚMERO DE PLANILLA</th> <th>FECHA DE PAGO PLANILLA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>21 - 31 ENERO 2023</td><td>\$ 1.155.660</td><td>\$ 437.600</td><td>944817742</td><td>2023/12/29</td></tr> <tr><td>2</td><td>FEBRERO - 2023</td><td>\$ 3.466.980</td><td>\$ 437.600</td><td>9446179843</td><td>2023/02/08</td></tr> <tr><td>3</td><td>MARZO - 2023</td><td>\$ 3.466.980</td><td>\$ 437.600</td><td>9447745370</td><td>2023/02/03</td></tr> <tr><td>4</td><td>ABRIL - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 437.600</td><td>9448868870</td><td>2023/04/04</td></tr> <tr><td>5</td><td>MAYO - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9450526421</td><td>2023/05/10</td></tr> <tr><td>6</td><td>JUNIO - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9451751280</td><td>2023/06/08</td></tr> <tr><td>7</td><td>JULIO - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9452963107</td><td>2023/07/12</td></tr> <tr><td>8</td><td>AGOSTO - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9454141440</td><td>2023/08/10</td></tr> <tr><td>9</td><td>SEPTIEMBRE - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9455565853</td><td>2023/09/11</td></tr> <tr><td>10</td><td>OCTUBRE - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9456962852</td><td>2023/10/12</td></tr> <tr><td>11</td><td>NOVIEMBRE - 2023</td><td>\$ 3.709.728</td><td>\$ 468.200</td><td>9458190378</td><td>2023/11/14</td></tr> <tr><td>12</td><td>DICIEMBRE 01 al 20 2023</td><td>\$ 2.098.432</td><td>\$ 468.200</td><td>9459649490</td><td>2023/12/18</td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Nº CTA	MES DE CUENTA DE CORRIO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA	1	21 - 31 ENERO 2023	\$ 1.155.660	\$ 437.600	944817742	2023/12/29	2	FEBRERO - 2023	\$ 3.466.980	\$ 437.600	9446179843	2023/02/08	3	MARZO - 2023	\$ 3.466.980	\$ 437.600	9447745370	2023/02/03	4	ABRIL - 2023	\$ 3.709.728	\$ 437.600	9448868870	2023/04/04	5	MAYO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9450526421	2023/05/10	6	JUNIO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9451751280	2023/06/08	7	JULIO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9452963107	2023/07/12	8	AGOSTO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9454141440	2023/08/10	9	SEPTIEMBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9455565853	2023/09/11	10	OCTUBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9456962852	2023/10/12	11	NOVIEMBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9458190378	2023/11/14	12	DICIEMBRE 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 468.200	9459649490	2023/12/18	13						14						15						16						17						18						19						20					
ADICIÓN OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN																																																																																																																																																																																																																																								
1	\$ 1.718.440	860	2023-04-01	2023-04-30																																																																																																																																																																																																																																								
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20																																																																																																																																																																																																																																								
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-06-05																																																																																																																																																																																																																																								
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05																																																																																																																																																																																																																																								
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05																																																																																																																																																																																																																																								
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05																																																																																																																																																																																																																																								
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20																																																																																																																																																																																																																																								
8	\$ 1.854.864	2635	2023-08-21	2023-08-31																																																																																																																																																																																																																																								
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30																																																																																																																																																																																																																																								
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31																																																																																																																																																																																																																																								
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30																																																																																																																																																																																																																																								
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-30																																																																																																																																																																																																																																								
13																																																																																																																																																																																																																																												
14																																																																																																																																																																																																																																												
15																																																																																																																																																																																																																																												
16																																																																																																																																																																																																																																												
17																																																																																																																																																																																																																																												
18																																																																																																																																																																																																																																												
19																																																																																																																																																																																																																																												
20																																																																																																																																																																																																																																												
Nº CTA	MES DE CUENTA DE CORRIO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA																																																																																																																																																																																																																																							
1	21 - 31 ENERO 2023	\$ 1.155.660	\$ 437.600	944817742	2023/12/29																																																																																																																																																																																																																																							
2	FEBRERO - 2023	\$ 3.466.980	\$ 437.600	9446179843	2023/02/08																																																																																																																																																																																																																																							
3	MARZO - 2023	\$ 3.466.980	\$ 437.600	9447745370	2023/02/03																																																																																																																																																																																																																																							
4	ABRIL - 2023	\$ 3.709.728	\$ 437.600	9448868870	2023/04/04																																																																																																																																																																																																																																							
5	MAYO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9450526421	2023/05/10																																																																																																																																																																																																																																							
6	JUNIO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9451751280	2023/06/08																																																																																																																																																																																																																																							
7	JULIO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9452963107	2023/07/12																																																																																																																																																																																																																																							
8	AGOSTO - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9454141440	2023/08/10																																																																																																																																																																																																																																							
9	SEPTIEMBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9455565853	2023/09/11																																																																																																																																																																																																																																							
10	OCTUBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9456962852	2023/10/12																																																																																																																																																																																																																																							
11	NOVIEMBRE - 2023	\$ 3.709.728	\$ 468.200	9458190378	2023/11/14																																																																																																																																																																																																																																							
12	DICIEMBRE 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 468.200	9459649490	2023/12/18																																																																																																																																																																																																																																							
13																																																																																																																																																																																																																																												
14																																																																																																																																																																																																																																												
15																																																																																																																																																																																																																																												
16																																																																																																																																																																																																																																												
17																																																																																																																																																																																																																																												
18																																																																																																																																																																																																																																												
19																																																																																																																																																																																																																																												
20																																																																																																																																																																																																																																												
Resumen de contrato		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																							
		\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.865.876	\$ 16.113																																																																																																																																																																																																																																							

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO		
OBJETO DEL CONTRATO		
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.		
Relación de actividades para el periodo:	Desde: 2023-12-01	Hasta: 2023-12-20
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las especificadas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se brinda orientación e información general que solicita el usuario de acuerdo a sus necesidades para el acceso a los servicios de salud.	A la fecha se realizan 22 orientaciones a usuarios que se presentan a la oficina de Trabajo Social, sobre trámites relacionados con puntaje sisben, afiliaciones a EAPB, y orientaciones varios, con el fin de dar cumplimiento al objetivo.
2 Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle y estudios de caso que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realizan bases de datos y matrices donde se consolida toda la información de cada usuario recepcionado por el área de trabajo social para realizar estudios de caso e instrumentos provisionales. Así mismo ingreso de información a base de datos acerca de pacientes en abandono social.	Base de datos drive: Abandonos (2) Largos estancias (7) Estudios Sociales de Caso (6) a la fecha, quedando a necesidad del servicio.
3 Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO.	Se desarrollan oportunamente las actividades correspondientes al servicio de Trabajo Social los servicios del Hospital. Se verifica red de apoyo familiar y el debido cumplimiento en el acompañamiento de los familiares en su tratamiento. Se atiende llamado de cada servicio intrahospitalario interconsultante, iniciándose la respectiva intervención.	Registro y seguimiento del censo de hospitalización y urgencias. (155) Seguímentos y (20) interconsultas a la fecha, realizados a las pacientes de dichos servicios, quedando a disponibilidad de las necesidades del servicio.
4 Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realiza seguimiento a usuarios hospitalizados en condición de abandono y oxígeno requerientes a fin de agilizar gestión bien sea de institucionalización o egreso hospitalario en tiempo oportuno.	Se realizan gestiones diarias a disponibilidad de las necesidades del servicio.
5 Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, población extranjera e indocumentados.	Habitantes de calle sin certificado (2), Indocumentados (1), Paciente extranjero (0). Quedando a disponibilidad de las necesidades del servicio.
6 Realizar el ingreso en el aplicativo cuentanos Bogotá de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud.	Se realizan 200 registros en aplicativo del Cuentanos Bogotá según barreras identificadas.	A la fecha se han realizado 15 registros con usuario trabajadosocial_sco, con proyección de realizar 30 para finalizar el mes con un total de 30, con el fin de dar cumplimiento al objetivo.

 Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27	
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Se realiza seguimiento a paciente gestante en articulación con el área de autorizaciones.	Se realiza seguimiento a 11 usuarios que presentaron dificultades administrativas, quedando a necesidad del servicio.		
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	Se aplican encuestas de satisfacción a los usuarios en el servicio de hospitalización.	A la fecha se han realizado socializaciones a usuarios de Hospitalización, con el fin de dar cumplimiento al objetivo.		
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	Se gestiona todo el trámite a pacientes en condición de abandono social desde proceso de cedulación hasta entrega en hogares de SDIS en momento de contar con cupo, se realiza registro de las acciones en el drive dispuesto para tal fin y en historia clínica.	Se realiza seguimiento a usuarios que presentaron dificultades administrativas, quedando a necesidad del servicio.		
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se da respuesta a las actividades acordadas, y horarios establecidos por el supervisor del contrato. Se realiza pago de planilla de seguridad social en salud del mes correspondiente. Se sensibiliza a funcionarios en derechos y deberes en salud.	Actas de reuniones de equipo con Referente de Atención al Usuario. Soporte planilla pago seguridad social en salud. Registros de listados de socialización a Usuarios en derechos y deberes. Socialización a funcionarios en derechos y deberes en salud, y en canales de escucha, con el fin de dar cumplimiento al objetivo.		
Observaciones: Turnos de fin de semana 02/12/2023 - 25/12/2023 Hospital La Victoria Hospital,		 Firma del Contratista			
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.					
		C.C.	52.424.967	de	BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS N° 1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS N° 2	
NOMBRE	FANNY LUCÍA RUGELES DE HERNÁNDEZ	NOMBRE	FANNY LUCÍA RUGELES DE HERNÁNDEZ
CARGO	JEFE OFICINA PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	CARGO	JEFE OFICINA PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA		FIRMA	

Cuenta de Cobro 12 - 2023
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900959051-7

DEBE A:

ADRIANA MARCELA ACEVEDO TORRES
C.C. 52424967

LA SUMA DE:

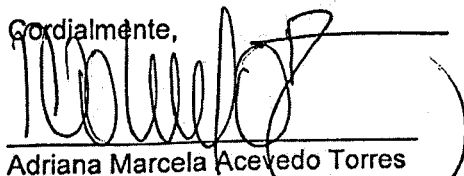
DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS.
(\$ 2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajadora Social en el área de participación comunitaria y servicio al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1022 2023 correspondiente del 01 al 20 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como trabajador social para desarrollar actividades en la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Cordialmente,



Adriana Marcela Acevedo Torres

Teléfono: 3155581396 Dirección: Carrera 87 # 89 - 66

No. Cuenta bancaria banco Davivienda. Ahorros No. 008400711027

Fecha: 31 de Diciembre de 2023.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 3242467		ACEVEDO TORRES ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 87 # 89 - 66	BOGOTA-BOGOTA D.E.	6267776	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Planilla	Planilla	Planilla
2023-11	2023-11	100000852		1					
RESUMEN DE PAGO									
CODIGO	NIT	DV	ABONADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INICIALES	VALOR A PAGAR		
ATP (ADMINISTRADORAS: 1)									
25-14	900,336,004	7	1	\$237,500	\$0	\$0	\$237,500		\$237,500
COLPENSIONES									
14-7	860,002,503	2	1	\$36,200	\$0	\$0	\$36,200		\$36,200
ATL (ADMINISTRADORAS: 1)									
14-7	860,002,503	2	1	\$36,200	\$0	\$0	\$36,200		\$36,200
SEGUROS BOLIVAR									
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)			1	\$9,000	\$0	\$0	\$9,000		\$9,000
CCF21	860,013,570	3	1	\$9,000	\$0	\$0	\$9,000		\$9,000
CAFAM									
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)			1	\$185,500	\$0	\$0	\$185,500		\$185,500
EPS017	830,003,564	7	1	\$185,500	\$0	\$0	\$185,500		\$185,500
FAMISANAR									
10-21			1	\$468,200	\$0	\$0	\$468,200		\$468,200

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Ejes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO 21 - 31 de ENERO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO 21 - 31 de ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☒	PS 1022 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1022 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☒	RP PS 1022 2023.pdf	RP PS 1022 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☒	PS 1022 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1022 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS - 1022 - 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 1023 2023** C.D.P. No.: **99** Proceso que pertenece: **MISIONAL**
Servicio al que pertenece: **PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO**
Unidad a la que pertenece: **HOSPITAL SANTA CLARA**
Nombre del Contratista: **ALEIDA MARIBEL GÓMEZ ESPINOSA** C.C. **52.901.083** de: **BOGOTA**
Fecha Inicio: **2023-01-21** Fecha Terminación inicial: **2023-04-20** Valor Mensual: **\$ 3.709.728** Valor a cobrar: **\$ 2.098.432**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0		2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	21-31 Enero 2023	\$ 1.155.660	\$ 461.200	9445146930	20/01/2023
2	Febrero / 23	\$ 3.466.980	\$ 461.200	9446386945	13/02/2023
3	Marzo / 23	\$ 3.466.980	\$ 461.200	9447902549	13/03/2023
4	Abril / 23	\$ 3.709.728	\$ 461.200	9449003635	18/04/2023
5	Mayo / 23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9450712627	15/05/2023
6	Junio /23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9451885164	14/06/2023
7	Julio /23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9453108869	17/07/2023
8	Agosto /23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9454407362	14/08/2023
9	Septiembre/23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9455777715	18/09/2023
10	Octubre /23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9457142008	17/10/2023
11	Noviembre /23	\$ 3.709.728	\$ 494.100	9458444819	20/11/2023
12	Diciembre 1 - 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 494.100	9459874410	21/12/2023
13					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.865.876	\$ 16.113

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION
COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

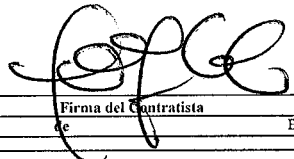
Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-12-01** Hasta: **2023-12-20**

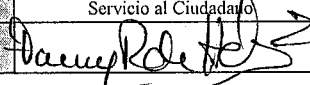
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud	Se realiza Orientación, direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud a los usuarios que acuden a Hospital Santa Clara	Se realiza orientación, aclaraciones y/o direccionamiento a los usuarios que se acercan a la oficina
2	Organización, seguimiento y asignación de actividades del personal que se tiene a cargo en las unidades designadas y la elaboración de respuestas a las PQRS interpuestas a la unidad correspondientes a la Oficina	Se realiza organización, seguimiento y asignación de actividades del personal que se tiene a cargo en las unidades designadas y la elaboración de respuestas a las PQRS interpuestas a la unidad correspondientes a la Oficina	Se realizan las actividades correspondientes de manera mensual
3	Asistir técnicamente a la jefatura de la Oficina y a los líderes de centro en las unidades asignadas, brindando apoyo en comites y resolviendo las necesidades que surjan	Se asiste técnicamente a la jefatura de la Oficina y a los líderes de centro en las unidades asignadas, brindando apoyo en comites y resolviendo las necesidades que surjan	Se realizan las actividades correspondientes de manera mensual
4	Actualización de manuales, instructivos, procedimientos y formatos de la Oficina, así como la elaboración de informes mensuales, trimestrales y demás asignados	Se actualizan manuales, instructivos, procedimientos y formatos de la Oficina, así como la elaboración de informes mensuales, trimestrales y demás asignados	Se realizan las actividades correspondientes de manera mensual
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E	Se articulan acciones con Secretaria Distrital de Ingregración Social para posible identificación para certificación de ciudadanos habitantes de calle y asignaciones de cupos institucionales	Durante el fin de semana en el que se tiene turno y si aplica, se hace el seguimiento correspondiente
6	Realizar el ingreso en el aplicativo CUENTANOS Bogotá de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se Ingresan en el aplicativo Si Cuentanos las orientaciones grupales y barreras de acceso identificadas	Se hace seguimiento para ingreso a validación de condiciones SI cuentanos

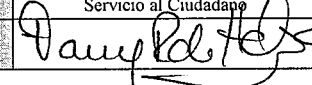
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva	Se hace seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación	No se presentaron en el mes
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso	Se asesora y capacita a los usuarios y familiares en Derechos y Deberes	Se asesora y capacita a los usuarios y familiares en Derechos y Deberes
9	9. Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población	Se hace seguimiento de la gestión y ubicación de pacientes en abandono social	Durante el fin de semana en el que se tiene turno y si aplica, se hace el seguimiento correspondiente
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se asiste a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, y se realizaron todas aquellas acciones de carácter administrativo que conlleven al cumplimiento de su objetivo contractual y atender las demás funciones que sean asignadas en la realización del objeto contractual - se hacen las actividades propias de la referencia de atención al usuario y Trabajo Social en Hospital Santa Clara	Se esta ejerciendo la referencia de servicio al ciudadano de Hospital Universitario Santa Clara y se apoya el proceso de acreditación para todas las oficinas; bajo la responsabilidad se tiene a cargo equipo de Orientadores de Servicio y aprendices de Sena

Observaciones: **TURNO FIN DE SEMANA 23-24 DE DICIEMBRE**

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.


Firma del Contratista
C.C. 52.901.083 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA:	

Cuenta de Cobro 012 - 2023

SUBREDINTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E
NIT. 900959051-7

DEBE A:

ALEIDA MARIBEL GÓMEZ ESPINOSA
C.C. 52.901.083

LA SUMA DE:

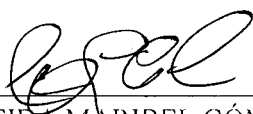
DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
M/CTE
(\$2.098.432)

Por Concepto de:

Prestación de servicios como Trabajadora Social, en cumplimiento del contrato PS 1023 2023 correspondiente del 01 al 20 de DICIEMBRE de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,



ALEIDA MARIBEL GÓMEZ ESPINOSA
C.C. 52.901.083
Teléfono: 3118587720
Dirección: Diagonal 3 A 1 B 70 Este
No. Cuenta Bancaria: Banco BBVA NO. 037108339 - Ahorros
Fecha: 31 de DICIEMBRE de 2023

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 5290083		GOMEZ ESPINOSA ALEIDA MARIBEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 3A # 1B - 70 ESTE	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2899599	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Pago	Planilla	Tipo	Fecha	Pago		
							Limite	Pago	Valor
2023-11	2023-11	46664340	9959874410	1	1	2023/12/21	2023/12/21	BANCO DE OCCIDENTE	\$494,100
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$240,000	\$0	\$0	\$240,000
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$240,000	\$0	\$0	\$240,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$36,600	\$0	\$0	\$36,600
SEGUROS BOLIVAR		14-7	860,002,503	2	1	\$36,600	\$0	\$0	\$36,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$30,000	\$0	\$0	\$30,000
CAFAM		CCF21	860,013,570	3	1	\$30,000	\$0	\$0	\$30,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$187,500	\$0	\$0	\$187,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)		EPS010	800,088,702	2	1	\$187,500	\$0	\$0	\$187,500
TOTAL					1	\$494,100	\$0	\$0	\$494,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52901083		GOMEZ ESPINOSA ALEIDA MARIBEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 3A # 1B - 70 ESTE	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2899599	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pension	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2023-11	2023-11	46664340	9459874410	1	2023/12/21	2023/12/21	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$494,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO					PENSION				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sistema: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$240,000			\$1,500,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$240,000			\$1,500,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$240,000			\$1,500,000
1	CC 52901083	GOMEZ ALEIDA	25-14	30	\$1,500,000	\$240,000	EP5010	30	\$1,500,000
Total Afiliados(1)					\$1,500,000	\$240,000			\$1,500,000
					SALUD				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sistema: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$187,500			\$1,500,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$187,500			\$1,500,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$187,500			\$1,500,000
1	CC 52901083	GOMEZ ALEIDA	25-14	30	\$1,500,000	\$187,500	CCF21	30	\$1,500,000
Total Afiliados(1)					\$1,500,000	\$187,500			\$1,500,000
					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sistema: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$30,000			\$1,500,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$30,000			\$1,500,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$30,000			\$1,500,000
1	CC 52901083	GOMEZ ALEIDA	25-14	30	\$1,500,000	\$30,000	14-7	30	\$1,500,000
Total Afiliados(1)					\$1,500,000	\$30,000			\$1,500,000
					RIESGOS				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sistema: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$36,600			\$1,500,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$36,600			\$1,500,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$36,600			\$1,500,000
1	CC 52901083	GOMEZ ALEIDA	25-14	30	\$1,500,000	\$36,600			\$1,500,000
Total Afiliados(1)					\$1,500,000	\$36,600			\$1,500,000
					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sistema: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$0			\$1,500,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$0			\$1,500,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,500,000	\$0			\$1,500,000
1	CC 52901083	GOMEZ ALEIDA	25-14	30	\$1,500,000	\$0			\$1,500,000
Total Afiliados(1)					\$1,500,000	\$0			\$1,500,000

[Búsqueda](#) [Mis procesos](#) [Menú](#) [Ir a](#)[Buscar...](#)[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Administración de contratos](#) → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

[Cancelar](#)

<

[Evaluación de la Entidad Estatal](#)

>

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 **Ejecución del Contrato****Plan de Pagos**

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización?

☐ Si ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

[Crear](#)**Documentos de ejecución del contrato**

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Enero 21-31 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Enero 21-31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Febrero 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Febrero 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Marzo 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Marzo 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1023 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP PS 1023 2023.pdf	RP PS 1023 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Abril 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Abril 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1023 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1023 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Junio 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Junio 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Julio 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Julio 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Agosto 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Agosto 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Septiembre 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Septiembre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Octubre 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Octubre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Noviembre 2023.pdf	PS 1023 2023 Cuenta de Cobro Noviembre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

[Borrar](#)[Cargar nuevo](#)[Cancelar](#)

<

[Evaluación de la Entidad Estatal](#)

>

Cuenta 01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS1026 - 2023	C.D.P. No.:	99	Proceso que pertenece:	MISIONAL		
				Servicio al que pertenece:	PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		
				Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL LA VICTORIA		
Nombre del Contratista:	ANDREA CAROLINA BUSTOS LOPEZ			C.C:	52.931.267	de: BOGOTÁ	
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación inicial:	2023-04-20	Valor Mensual:	\$ 3.709.728	Valor a cobrar:	\$ 2.098.432

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	Enero 21 - 31	\$ 1.155.660	\$ 429.100	1050913472	1/01/2023
2	FEBRERO 2023	\$ 3.466.980	\$ 429.100	1051421882	8/02/2023
3	MARZO 2023	\$ 3.466.980	\$ 429.100	1052513160	4/03/2023
4	ABRIL 2023	\$ 3.709.728	\$ 429.100	1053098309	12/04/2023
5	MAYO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1054439363	9/05/2023
6	JUNIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1054700564	8/06/2023
7	JULIO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1055427312	9/06/2023
8	AGOSTO 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1056196337	14/07/2023
9	SEPTIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1056806262	10/08/2023
10	OCTUBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1057506353	11/09/2023
11	NOVIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 459.200	1058200134	10/10/2023
12	DICIEMBRE 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 459.200	1059000583	13/11/2023
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 39.881.989	\$ 39.865.876	\$ 16.113

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

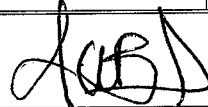
Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-01-01 Hasta: 2023-12-20 Valor Mensual: \$ 3.709.728 Valor a cobrar: \$ 2.098.432

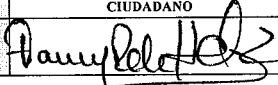
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Teniendo en cuenta la necesidad del servicio, se ejecutaron acciones donde se realizaron diferentes tramites acuerdo a la condición del paciente.	Se realiza orientación a la población para tramites administrativos en atención en salud.
2 Organización, seguimiento y asignación de actividades del personal que se tiene a cargo en las unidades designadas y la elaboración de respuestas a las PQRS interpuestas a la unidad correspondientes a la Oficina.	se realiza seguimiento de las actividades a ejecutar por parte de cada colaborador y se realizan las retroalimentaciones a que haya lugar, asimismo a través del aplicativo Orfeo se da respuesta oportuna a las PQRS y se realizan actas de retroalimentación al colaborador involucrado.	se realiza reunion mensual de seguimiento con los orientadores y se carga en Drive la respectiva acta de soporte. En los casos de PQRS con el radicado de la respuesta al usuario se adjunta acta de retroalimentación.
3 Asistir técnicamente a la jefatura de la Oficina y a los líderes de centro en las unidades asignadas, brindando apoyo en comites y resolviendo las necesidades que surjan.	se esta a disposición de los líderes de centro para brindar apoyo en informes, asistencia en auditorías y demas actividades que se dispongan, asimismo se apoya la jefatura de la oficina en todo lo requerido.	se firman actas de asistencia de las reuniones y demas actividades asignadas.
4 Actualización de manuales, instructivos, procedimientos y formatos de la Oficina, así como la elaboración de informes mensuales, trimestrales y demás asignados.	se realiza revisión y actualización de manuales, instructivos, procedimientos y formatos de la oficina, así como la elaboración de informes mensual, trimestrales y demás asignados.	se gestiona informes mensuales y trimestrales que da respuesta a las actividades realizadas desde la oficina.
5 Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, población extranjera e indocumentados.	Las solicitudes a realizar sobre los diferentes tramites, quedan soportados en el correo electrónico institucional y con registro en la historia clínica.
6 Realizar el ingreso en el aplicativo CUENTANOS Bogotá de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que puedan presentar los usuarios en los servicios de salud.	Mensualmente se realiza seguimiento a las actividades registradas en el aplicativo Cuentanos Bogotá por parte de los miembros de la oficina de atención a el usuario, registrando orientaciones individuales, grupales, y barreras de acceso.	se realiza actividades de acuerdo a las necesidades del servicio.
7 Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Teniendo en cuenta la demanda del servicio se realiza seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación en salud	se realiza actividades de acuerdo a las necesidades del servicio.

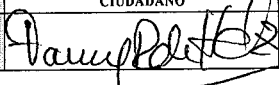
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-01-01 Hasta: 2023-12-20 Valor Mensual: \$ 3.709.728 Valor a cobrar: \$ 2.098.432

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	A través de la atención presencial se realiza capacitación a los usuarios y familiares sobre derechos y deberes.
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	En la realización de este trámite se gestionan remisiones a las entidades encargadas, luego de una previa estabilización médica a pacientes en condición de abandono social debido a la coyuntura social actual.
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se cumple a cabalidad con actividades designadas en el contrato, horarios establecidos por el supervisor, y demás labores que sean solicitadas de acuerdo a la necesidad del servicio.
Observaciones: turno de fin de semana 23 - 24 DICIEMBRE DEL 2023 ✓		 Firma del Contratista
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		C.C. 52.931.267 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

Cuenta de Cobro 12 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900959051-7

DEBE A:
ANDREA CAROLINA BUSTOS LOPEZ
C.C. 52931267 de BOGOTÁ

LA SUMA DE:

Dos millones noventa y ocho mil cuatrocientos treinta y dos pesos.
(\$2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajadora Social en el área de participación comunitaria y servicio al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1026 2023 correspondiente del 01 al 20 de DICIEMBRE de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

DEBE A:
ANDREA CAROLINA BUSTOS LOPEZ
C.C. 52931267 de BOGOTÁ



LA SUMA DE:

ANDREA CAROLINA BUSTOS LOPEZ Dos millones noventa y ocho mil cuatrocientos treinta y dos pesos.
Teléfono: 3013716436 **Dirección:** CARRERA 68 D.# 54 A 80 SUR
No. Cuenta Bancaria Banco DAVIVIEDA CUENTA DE AHORROS No.
0570462370019798

Fecha: 31 DE DICIEMBRE 2023

Fecha creación reporte 2023-12-20, 11:04:36 AM Tipo Planilla I Número Planilla 1059000583 Referencia pago(PIN) 8868457330
Periodo Cotización 202311 Periodo Servicio 202311

Cliente:

PAGADA 2023-12-19 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDREA CAROLINA BUSTOS LOPEZ				
Documento	CC 52931267	Dirección	CRA 68 D 54A 80 SUR		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3013716436		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 52931267	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 00				BUSTOS LOPEZ ANDREA CAROLINA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales							
				Código AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSP	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte SENA	Tarifa SENA	Aporte ICBF	Tarifa ICBF	
			\$ 1.483.891	231001	16 %	\$ 1.483.891	\$ 237.500	\$ 0	\$ 0	EPS017		12,5 %	\$ 1.483.891	\$ 185.500	\$ 0	14-7	3	2,436 %	\$ 1.483.891	\$ 36.200	NIN-CC	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FAMISANAR EPS	SEGUROS BOLIVAR	NINGUNA CCF	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 237.500	\$ 0	\$ 185.500	\$ 36.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 459.200



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

Plan de Pagos7 **Ejecución del Contrato**

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO 21 - 31 ENERO 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO 21 - 31 ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS-1026-2023 cuenta de cobro febrero 2023.pdf	PS-1026-2023 cuenta de cobro febrero 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1026 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP PS 1026 2023.pdf	RP PS 1026 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1026 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023..pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 - CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1026 2023 - CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 1026 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1028 2023	C.D.P. No.:	99	Proceso que pertenece:	MISIONAL		
				Servicio al que pertenece:	PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		
				Unidad a la que pertenece:	CENTRO DE SALUD CHIRCALES		
Nombre del Contratista:	JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA			C.C.	1.024.461.144	de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación inicial:	2023-04-20	Valor Mensual:	\$ 3.709.728	Valor a cobrar:	\$ 2.098.432

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	211	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.016.648	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	Enero (21-31) 2023	\$ 1.155.660	\$ 456.900	1050874830	28/12/2022
2	FEBRERO/2023	\$ 3.221.840	\$ 456.900	1052516941	9/02/2023
3	MARZO /2023	\$ 3.466.980	\$ 456.900	1052517115	1/03/2023
4	ABRIL/2023	\$ 3.709.728	\$ 456.900	1052964638	1/04/2023
5	MAYO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1054585274	8/05/2023
6	JUNIO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1054657920	8/06/2023
7	JULIO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1055380063	12/07/2023
8	AGOSTO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1056132294	9/08/2023
9	SEPTIEMBRE/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1056756140	9/09/2023
10	OCTUBRE/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1057451714	10/10/2023
11	NOVIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1058178650	10/11/2023
12	Diciembre 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 488.900	1058949212	16/12/2023
13					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de
contrato

VALOR INICIAL
DEL CONTRATO
\$ 10.400.940

VALOR TOTAL DEL
CONTRATO
\$ 39.671.869

PAGOS REALIZADOS
\$ 37.522.304

SALDO DEL CONTRATO
\$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

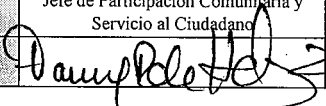
OBJETO DEL CONTRATO

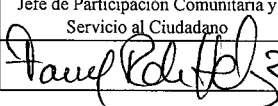
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-12-01 Hasta: 2023-12-20

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se realiza Orientación, direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud a los usuarios que acuden a Centro de salud Chircales	Se realiza orientación, aclaraciones y/o direccionamiento a los usuarios que se acercan a la oficina
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle, instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social	Se hace seguimiento a la base de datos internos de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle y estudios sociales de caso que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestion realizada - NOTAS EN DINAMICA, de acuerdo a cada tipo poblacional. A corte de 20/12/2023, se ha hecho 25 registros en dinamica y 5 Estudios de caso
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano	Se hace seguimiento a censo hospitalario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestion realizada por trabajo social donde se describe redes de apoyo sociales y familiares
4	Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se hace seguimiento a base de datos oxígeno domiciliario desde su proceso de radicación, autorización y entrega	En articulación con la oficina de autorizaciones se realiza tramite de oxigeno con registro de gestion en Dinamica Gerencial y se alimenta drive de oxigeno a diario según orden de medico tratante
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E	Se articulan acciones con Secretaria Distrital de Ingregración Social para posible identificación para certificación de ciudadanos habitantes de calle y asignaciones de cupos institucionales	Soporte correo electronico tsocialchircales@subredcentrooriente.gov.co.com, donde se envian las solicitudes para la respectiva caracterización , hasta al 20/12/2023 , se reportan 0 correos

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-1A-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27	
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se Ingresa en el aplicativo Si Cuentamos las orientaciones grupales y barreras de acceso identificadas	Soporte aplicativo SIDMA. Hasta el 20/12/2023 se realizan 20 registros		
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva	Se hace seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación	Evidencia en notas de historia clínica en Dinámica gerencial, correo electrónico y grupo whatsapp de trabajo social, autorizaciones y facturación		
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso	Se asesora y capacita a los usuarios y familiares en Derechos y Deberes	En el mes se sencibilizo a redes de apoyo sociales y familiares sobre circular 036 - restricción de visitas,		
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población	Se hace seguimiento de la gestión y ubicación de pacientes en abandono social	A disponibilidad de asignación de cupos por SDIS. A la fecha de 20/12/2023 no se ha realizado solicitud de cupo institucional		
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se asistió a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, y se realizaron todas aquellas acciones de carácter administrativo que conlleven al cumplimiento de su objetivo contractual y atender a las demás funciones que sean asignadas en la realización del objeto contractual	Actas de reunión		
Observaciones: TURNO FIN DE SEMANA 09 Y 10 DE DICIEMBRE DE 2023 ✓ Nota: Es deber contractual anexionar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		 Firma del Contratista C.C. 1.024.461.144 de BOGOTÁ			

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	DRA FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ ✓
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DRA FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ ✓
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA	

Cuenta de Cobro 0012-2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA

C.C. 1024461144

LA SUMA DE:

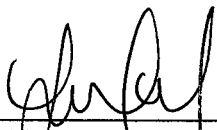
DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
(\$2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajadora Social de apoyo a la Gestión para desarrollar actividades en La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de La Subred Integrada De Servicios De Salud Centro Oriente E.S.E, en cumplimiento del contrato PS 1028 2023
- correspondiente del 01 al 20 de diciembre de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA

Teléfono: 3005721856 Dirección: KRA 60 D # 52-32 SUR

No. Cuenta bancaria Banco Davivienda. Ahorros No.0570004870397421

Fecha: 31 de diciembre de 2023



PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-12-18, 04:09:15 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES
Período Cotización: noviembre de 2023 Período Servicio: noviembre de 2023 Referencia pago (PIN): 8863711320

PAGADO 16/12/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA		
Documento	CC1024461144		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		
Tipo Persona	NATURAL		
Ciudad	BOGOTÁ D.C.		
Representante Legal			
Total Afiliados	1		
Dirección	CRA 56C SUR 52 32 SUR NUEVO MUZU		
Teléfono	7107859		
Forma Presentación	ÚNICO		
Departamento	BOGOTÁ D.C.		
Identificación			
ARP	SEGUROS BOLIVAR		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones				Salud			Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	RET	RET P	TDE	TAF	TAF V	TAF V	VSP	VSP	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST	VST</

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sin	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.483.891	\$ 1.483.891	\$ 1.483.891	\$ 1.483.891	\$ 237.500	\$ 186.500	\$ 36.200	\$ 29.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 488.500	\$ 2.600	\$ 491.500





Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21-31 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21-31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐	RP PS 1028 2023.pdf	RP PS 1028 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028-2023 CTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1028-2023 CTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☒	PS 1028 2023 CTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 1030 2023** C.D.P. No.: **99** Proceso que pertenece: **MISIONAL**
Servicio al que pertenece: **PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO**
Unidad a la que pertenece: **HOSPITAL SANTA CLARA**
Nombre del Contratista: **ERIKA DAYANA MONTIEL NEIRA** C.C. **1.013.646.027** de: **BOGOTÁ**
Fecha Inicio: **2023-02-01** Fecha Terminación inicial: **2023-04-20** Valor Mensual: **\$ 3.709.728** Valor a cobrar: **\$ 2.098.432**

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-05-08
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.768	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	21- 31 Enero 2023	\$ 1.155.660	\$ 429.100	9444589326	02/01/2023
2	Febrero 2023	\$ 3.466.980	\$ 430.800	9445836294	10/02/2023
3	Marzo 2023	\$ 3.466.980	\$ 429.100	9447295911	03/03/2023
4	Abril 2023	\$ 3.709.728	\$ 430.300	9448526122	13/04/2023
5	Mayo 2023	\$ 3.709.728	\$ 460.600	9450782882	10/05/2023
6	Junio 2023	\$ 3.709.728	\$ 462.700	9451355916	13/06/2023
7	Julio 2023	\$ 3.709.728	\$ 461.200	9452587715	14/06/2023
8	Agosto 2023	\$ 3.709.728	\$ 460.100	9453882568	10/08/2023
9	Septiembre 2023	\$ 3.709.728	\$ 461.600	9455195821	11/09/2023
10	Octubre 2023	\$ 3.709.728	\$ 462.400	94565788564	12/10/2023
11	Noviembre 2023	\$ 3.709.728	\$ 462.400	9457901547	14/11/2023
12	Diciembre 01 AL 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 465.800	9459252554	21/12/2023
13					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 30.347.988	\$ 30.347.988	\$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-12-01** Hasta: **2023-12-20**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Teniendo en cuenta la necesidad del servicio, se ejecutaron acciones donde se realizaron diferentes trámites de acuerdo a la condición del paciente.	A la fecha se realizan 18 orientaciones a usuarios que se presentan en la oficina de T.S sobre actualización de puntaje de sisben, afiliación a EAPB, trámite de regularización en el país, ello de acuerdo a el cumplimiento institucional
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle e instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realizan interconsultas y diagnósticos en las diferentes intervenciones de acuerdo a la necesidad de la población, ingresando y actualizando la base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, etc, gestionando redes de apoyo institucional.	Esta evidencia se puede corroborar a través de la plataforma dinámica gerencial, estudios de caso y base de datos driver (5 estudios de caso, se proyecta a necesidad del servicio)
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Se desarrollan las actividades correspondientes al área de Trabajo Social realizando seguimiento a censo hospitalario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social.	Se realizan intervenciones individuales y familiares en el servicio de urgencias, respaldo en historias clínicas donde se evidencian gestiones en interconsultas y notas en historia clínica
4	Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realiza seguimiento a usuarios hospitalizados en condición de abandono y oxígeno requirientes a fin de agilizar gestión bien sea de institucionalización o egreso hospitalario en tiempo oportuno.	En articulación con la oficina de autorizaciones se realiza trámite de oxígeno con registro de gestión en Dinámica Gerencial y driver (10) Paciente en abandono social (5) ubicados en hogar (7) se proyecta a necesidad del servicio
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, población extranjera e indocumentados.	Las solicitudes a realizar sobre los diferentes trámites, quedan soportados en el correo electrónico institucional y con registro en la historia clínica. Habitante sin certificar (8) indocumentado (5) se proyecta a necesidad del servicio
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Mensualmente se realiza seguimiento a las actividades registradas en el aplicativo SIDMA por parte de los miembros de la oficina de atención al usuario, registrando orientaciones individuales, grupales, y barreras de acceso.	Soporte aplicativo SIDMA, realizando (15) registros con proyección de de realizar (5) para completar la totalidad de 20 dando cumplimiento a objetivo institucional.
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Teniendo en cuenta la demanda del servicio se realiza seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación en salud	Desde el servicio de urgencias y sala de partos se realiza seguimiento a una gestante extranjera irregular, teniendo en cuenta la necesidad del servicio se orientara frente a dificultades administrativas.

8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	A través de la atención presencial se realiza capacitación a los usuarios y familiares sobre derechos y deberes	Se realizó sensibilización a redes de apoyo sociales y familiares sobre restricción de visitas y recomendaciones del paciente mientras su estadía en el hospital. Para esto se realiza entrega de 3 listados de derechos y deberes en salud y 2 de socialización de RIAS
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	En la realización de este trámite se gestionan remisiones a las entidades encargadas, luego de una previa estabilización médica a pacientes en condición de abandono social debido a la coyuntura social actual.	Se solicita cupo en hogar de paso a población habitante de calle sin red de apoyo familiar, actualmente se ha realizado un trámite de solicitud de cupo institucional programa vejez. Proyectado a la necesidad del servicio.
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se cumple a cabalidad con actividades designadas en el contrato, horarios establecidos por el supervisor, y demás labores que sean solicitadas de acuerdo a la necesidad del servicio	Se realizan las funciones asignadas por la referente de atención a el usuario, la evidencia se puede corroborar en las notas de turno en Dinámica Gerencial, se adjunta planilla de pago. Se socializan derechos y deberes (12 registros de funcionarios capacitados en derechos y deberes y socialización de manual de ingreso y egreso al usuario) dando cumplimiento a objetivo institucional

Observaciones: Turno se realiza el 2 y 3 diciembre 2023

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma Manbel

Firma del Contratista

C.C.

1.013.646.027

de

BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	<i>Fanny Rugeles</i>

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2

NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	<i>Fanny Rugeles</i>

Cuenta de Cobro 12 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

ERIKA DAYANA MONTIEL NEIRA
C.C. 1.013.646.027

LA SUMA DE:

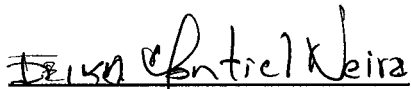
DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS.
(\$2.098.432)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como trabajadora social en el área de participación comunitaria y servicio al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1030 2023, correspondiente del 1 al 20 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como trabajador social para desarrollar actividades en la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Cordialmente,



Erika Dayana Montiel Neira

Teléfono: 3192751506 Dirección: Cra 4 # 1 – 46 Sur Torre 8 Apto 209

No. Cuenta bancaria banco Davivienda. Ahorros No. 0550009200783638

Fecha: 31 de Diciembre 2023

DATOS GENERALES DEL APORTANTE												
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No			
CC 1013646027		MONTIEL NEIRA ERIKA DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 57 g No 79 g - 05 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7809964					

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION												
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Valor		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora				
2023-11	2023-11	352740679	9493252554	I	2023/12/07	2023/12/21	BANCO DAVIVIENDA	14				

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																
EMPLEADO					PENSION		SALUD			CCF			RIES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																
					\$1,484,400	\$237,600				\$1,484,400	\$185,600			\$0	\$0	\$1,484,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (3 Afiliados)																
					\$1,484,400	\$237,600				\$1,484,400	\$185,600			\$0	\$0	\$1,484,400
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)																
					\$1,484,400	\$237,600				\$1,484,400	\$185,600	0		\$0	\$0	\$1,484,400
1	CC	1013646027	MONTIEL ERICA	230301	30	\$1,484,400	EP9017	30	\$1,484,400	\$185,600				\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,484,400					\$1,484,400				\$0		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e	
CC 1013464027		MONTIEL NEIRA ERIKA DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 57 g No 79 g - 05 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7809964	No	ICBF
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo		Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	352740679	9459252554	I	2023/12/07	2023/12/21	BANCO DAVIVIENDA	14	\$465,800
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$237,600	\$3,300	\$0	\$240,900
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$237,600	\$3,300	\$0	\$240,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$36,200	\$500	\$0	\$36,700
SEGUROS BOLIVAR		14-7	860,002,503	2	1	\$36,200	\$500	\$0	\$36,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$185,600	\$2,600	\$0	\$188,200
FAMISANAR		EPS017	830,003,564	7	1	\$185,600	\$2,600	\$0	\$188,200
TOTAL					1	\$459,400	\$6,400	\$0	\$465,800



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 **Ejecución del Contrato****Plan de Pagos**

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización?

☐ SI ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ PS 1465 2022 Cuenta de cobro 1 - 20 Enero 2023.pdf (Archivado)	PS 1465 2022 Cuenta de cobro 1 - 20 Enero 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro 21- 31 Enero 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro 21- 31 Enero 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Febrero 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Febrero 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Marzo 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Marzo 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1030 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ RP PS 1030 2023.pdf	RP PS 1030 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Abril 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Abril 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1030 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Mayo 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Mayo 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Junio 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Junio 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Julio 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Julio 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Agosto 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Agosto 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro Septiembre 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro Septiembre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 1030 2023 Cuenta de cobro octubre 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro octubre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☒ PS 1030 2023 Cuenta de cobro noviembre 2023.pdf	PS 1030 2023 Cuenta de cobro noviembre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	