Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.4609468 DURANTE EL PERIODO DEL 01/12/2023 AL 17/12/2023.

INFORME No 11.

1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor	**WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID**	
Objeto del Contrato:	5-9502-160. Prestar los servicios de carácter temporal como instructor de formación profesional, orientación y asesoría en los programas de los niveles de formación titulada y complementaria modalidad presencial, para el complejo tecnológico minero agroempresarial cumpliendo con el perfil definido en la línea tecnológica producción y transformación.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4609468	
Contratista:	JORGE ALBERTO SUÁREZ GÓMEZ	
Valor del Contrato:	$39,397,559	
Fecha de inicio:	17/02/2023	
Fecha de terminación:	17/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101034020	Vigencia: del 13/02/2023 al 31/03/2024

2.NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	**SI**	**NO**	**TRÁMITE DE LA NOVEDAD**
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN	X		
4	PRÓRROGA	X		
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI X**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: 26/09/2023
	Vigencia Final Póliza: 13/02/2023		
	Valor Final Póliza: $3,769,600.30		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$39,397,559
Pago mensual:	$ 2.225.111
Valor Total pagado:	$39,397,559
Saldo financiero a ejecutar:	$ 0

3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	9459693220			
Valor total del aporte: $486,100	Salud $196,400	Pensiones $251,400	ARL $38,300	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

4. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

5. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a las siguientes fichas: N° FICHA: 2723067 producción agropecuaria.	X			Lista de asistencia. Registro fotográfico Guías de aprendizaje: “Reproducción animal”.	
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se realizó cuestionario reproducción animal 3	X			Cuestionario reproducción animal 3,	
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Brindar Formación en la I.E. Pablo VI del municipio de puerto triunfo.	X			Registro Fotográfico de clases presenciales.	
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de	Impartir formación a las siguientes fichas: N° FICHA: 2723067 producción agropecuaria.	X			Lista de asistencia. Registro fotográfico	

	formación.					Guías de aprendizaje: “Reproducción animal”.	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Se elaboraron las guías de aprendizaje: “Reproducción animal”.	X			Guías de aprendizaje: “Reproducción animal”. Proyecto formativo de las fichas: 2723067,	
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación

	asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje						
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión	X			Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica.	
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.	X			Reporte de juicios evaluativos	
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar	**Formación titulada.** **FICHA: 2723067** producción agropecuaria. **Actividad:** Fortalecer las unidades pecuarias utilizando alternativas sustentables y eficientes. **Días de ejecución:** 1, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15.	X			Lista de asistencia. Registro fotográfico Guías de aprendizaje: “Reproducción animal”.	

	crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	**Competencia:** **35106** - coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Resultados de aprendizaje:** **454137 -** atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa					
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes de noviembre del 2023.	X			Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus. Planilla PDF del pago de seguridad social.	
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		
12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.	X			Lista de asistencia	

13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	X			Capturas de pantalla de las plataformas Sofía plus y Herramientas digitales (WhatsApp).	
14	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro de juicios evaluativos	X			Reporte de Juicios evaluativos	

15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a las siguientes fichas: N° FICHA: 2723067 producción agropecuaria.	X			Lista de asistencia. Registro fotográfico Guías de aprendizaje: “Reproducción animal”.	
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Actualización permanente del portafolio de evidencias en la plataforma Sofía Plus	X			Captura de pantalla de las actividades programas y evaluadas en plataforma Sofía Plus.	
17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación	X				
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación

	Minero Agroempresarial.						
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación

	evaluación de proveedores.						
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	Certificado en la Norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056"	X			Norma de competencia laboral	
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación
28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta			X		Para este mes no se realizaron actividades

	programa de formación y el objeto contractual.	obligación					acordes a esta obligación
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

6. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

7. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta (30) días del mes de diciembre del 2023.



WILFER ALBERTO LÒPEZ MADRID
COORDINADOR ACADÉMICO
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4609468 de 2023



27/11/23	28/11/23	29/11/23	30/11/23	01/12/23	02/12/23
				00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
				06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	03/12/23
				14:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
04/12/23	05/12/23	06/12/23	07/12/23	08/12/23	09/12/23
00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.		10/12/23
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible		00:00 - 23:59: Disponible
11/12/23	12/12/23	13/12/23	14/12/23	15/12/23	16/12/23
00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	06:00 - 14:00: (2723067)FORTALECER LAS UNIDADES PECUARIAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES.	17/12/23
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
18/12/23	19/12/23	20/12/23	21/12/23	22/12/23	23/12/23
					24/12/23
25/12/23	26/12/23	27/12/23	28/12/23	29/12/23	30/12/23

Activar Windows