# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

## INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION. No. 1001.84.1239.2023

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Contratista | MIGUEL ANGEL TORRES FORERO |
| Identificación | 1.118.535.764 |
| Fecha de suscripción del Contrato | 23 DE MARZO DE 2023 |
| Objeto | REALIZAR ACTIVIDADES DE DESARROLLO DEPORTIVO Y CULTURAL PARA FORTALECER LA VISIBILIZACION DE LOS DERECHOS DE LA POBLACION OSIGD DE YOPAL |
| Plazo de Ejecución | OCHO (8) MESES Y VEINTE (20) DIAS |
| Fecha de Iniciación | 2023-03-29 |
| Fecha de Finalización | 2023-12-18 |

### 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato | 23.400.000 |
| Valor ejecutado | 23.400.000 |
| Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar | 0% |
| Porcentaje de Ejecución | 100% |
| Porcentaje por Ejecutar | 0% |
| Estado de la Garantía | No Aplica |
| Matriz de Riesgos del Contrato | Sin afectación. |

### 3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

### 3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

| Actividad | Evidencias o Soportes |
|---|---|
| ACTIVIDAD 1. | |



GCC ISO 9001
Certificate No LAT - 0969

que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

**NOTA:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SDS-CD-075-2023, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

## 4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

## 5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

| PROGRAMA | ACTIVIDAD | META | RESULTADO |
|---|---|---|---|
| YOPAL INCLUSIVO, SEGURO CON ENFOQUE DE DERECHOS | FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE VISIBILIZACIÓN DE LA POBLACIÓN OSIGD | APOYO INSTITUCIONAL AL DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO A LA COMUNIDAD OSIGD. | El contratista gestionó espacios que fomentaron el desarrollo social y deportivo en beneficio de la población OSIGD de Yopal, con diferentes entidades públicas y privadas de Orden Nacional. Logrando un programa con articulación de espacios para el desarrollo social y deportivo de la población OSIGD residente en Yopal. |

## 6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

| PERIODO DE EVALUACIÓN | DEL 29 DE MARZO DE 2023 AL 18 DE DICIEMBRE DE 2023 | | |
|---|---|---|---|
| ASPECTO | PUNTAJE | CRITERIOS | CALIFICACIÓN |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4,0 | BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos. | |
| | 3,5 | REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad. | |
| **PRECIO** | 5,0 | EXCELENTE: El precio es competitivo | N/A |
| | 0,0 | NO CUMPLE: el precio no es competitivo | |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | 5,0 | EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social. | |
| | 3,5 | REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social | |
| **CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN** | 5,0 | EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad. | 3.5 |
| | 4,0 | BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad | |
| | 3,5 | REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad | |
| | 0,0 | NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación | |
| | | **PROMEDIO** | 3,9 |

| Criterios de Calificación Definida | PUNTAJE | RESULTADO |
|---|---|---|
| | 4,5 - 5,0 | Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado. |
| | 3,6 - 4,4 | Bueno - Proveedor y/o contratista confiable. |
| | 3,0-3,5 | Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado |