SUBSECRETARIA DE GESTION INSTITUCIONAL							
NOMBRE CONTRATISTA:	***ROCIO VALLEJO RODRIGUEZ***	**CONTRATO**	**5684**	**VIGENCIA**	**2023**		
OBJETO DEL CONTRATO:	***PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA PUBLICA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANIA, Y DE LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR PARTE DEL SERVICIO INTEGRAL DE ATENCION A LA CIUDADANIA -SIAC EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA TERRITORIAL INTEGRAL SOCIAL.***						
BITACORA **INFORME DE ACTIVIDADES**		**PERIODO DEL INFORME:**	**DEL:**	**1/12/2023**	**AL**	**30/12/2023**	**INFORME No.** **10**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO:	**ACTIVIDADES EJECTUTADAS EN EL PERIODO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**SOPORTE DE LA ACTIVIDAD**	**DÍAS DEL PERIODO**			
			SEMANA 1	**SEMANA 2**	**SEMANA 3**	**SEMANA 4**
Realizar la atención integral a la ciudadanía a través de los diferentes canales de interacción definidos por la SDIS, brindando la información de acuerdo con la oferta del portafolio de servicios sociales de la SDIS y realizar el registro diariamente a través del sistema dispuesto por la SDIS para tal fin.	1.1 Durante la ejecución del presente periodo atendí un total de 874 ciudadanos de manera presencial en la SLIS Engativá. Información extraída de consulta sirbe complementario y Formato de registro de atención diaria No registra en sirbe. 1.2 Durante la ejecución del presente periodo no conteste la línea de atención por alta demanda en atención presencial.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Realizar la apertura del buzón de sugerencias de acuerdo con el instructivo definido para los canales de interacción adoptado por la entidad, verificando y reportando mensualmente el trámite efectivo de los requerimientos ciudadanos presentados a través de este medio con los números registrados en la plataforma Bogotá Te Escucha-Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas.	Durante la ejecución del presente periodo, Realice (4) aperturas de buzón de sugerencias en presencia de ciudadanía de la SLIS Engativá, los días 01, 07, 14 y 22 Noviembre de 2023.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Recibir y registrar los requerimientos (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, consultas y felicitaciones) interpuestos por la ciudadanía, haciendo uso de la plataforma Bogotá Te Escucha -Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas –SDQS. Así como, atender las solicitudes de consulta que sobre dichos requerimientos realicen los ciudadanos.	En el presente periodo Realice 1 registro de PQRS, (Rad. 5419272023) en página Bogotá te escucha interpuestos por la ciudadanía en SLIS Engativá.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X			
Realizar y diligenciar diariamente la encuesta de percepción y satisfacción ciudadana con los participantes de los servicios sociales o con los ciudadanos que requieren información de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante la ejecución del presente periodo, Realice 15 encuestas de percepción y satisfacción ciudadana a los participantes de los servicios sociales de la SLIS Engativá.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Divulgar información de interés a la ciudadanía a través de la actividad infórmate.	Realice 4 divulgaciones de información con la actividad infórmate en presencia de 15 personas en la SLIS Engativá los días 06, 13, 20 y 27 de Diciembre de 2023, sobre canales de atención: agendamiento virtual: citas.	cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Actualizar las carteleras SIAC para garantizar información confiable y oportuna a la ciudadanía.	Desde el Sistema Integrado de Atención a la Ciudadana se maneja una cartera virtual por medio de la aplicación sharepoint, donde se suministra la información diaria, semanal y mensual de los servicios sociales de las diferentes localidades.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Participar en las actividades administrativas y operativas realizadas en las localidades de divulgación y promoción con el objetivo de orientar a la ciudadanía sobre los servicios ofrecidos de acuerdo con el portafolio de servicios por la SDIS.	7.1 En la ejecución del presente periodo realice entrega de evidencias de actividades desarrolladas semanalmente, los días 01, 07, 15 y 22 de Diciembre del 2023.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Asistir a las reuniones convocadas y asignadas por el supervisor y cumplir con los compromisos que allí se generen.	8.1 Para el presente periodo Participé en la socialización de "Revisión nuevo formulario Registros No sirbe", el día 01 de Diciembre de 15:00 am a 15:30 pm, mediante la plataforma meet.google. 8.2 Asistí a la reunión equipo referentes, el día 14 de diciembre de 15:30 a 16.30 pm, mediante la plataforma Microsoft Teams. 8.3 Mediante la plataforma Microsoft Teams me uní a la socialización de focalización y priorización equipo SIAC, el día 20 de Diciembre de 7:00 a 9:00 am, mediante la plataforma Microsoft Teams.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Tramitar a través de las herramientas de gestión documental de la SDIS los documentos necesarios para dar respuesta a los derechos de petición, informes, traslados, oficios, memorandos y requerimientos entregados para la elaboración, consolidación y radicación.	9.1 Durante la ejecución del presente periodo se realizó consultas de radicados para respuestas a la ciudadanía y trámite de firma toma física inventario.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
Ejecutar las actividades que sean necesarias en territorio, conforme a los lineamientos que establezca la Secretaria de Integración Social, acorde con el plan de desarrollo distrital 2020-2024.	10.1 Presencie el Curso complementario básico Lengua de señas Colombiana- Sena, los días 04, 06, 11, 13 y 18 de Diciembre, en la subdirección Local San Cristóbal en el horario de 1:30 a 4:30 Pm.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X

Cumplir las demás obligaciones relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Realicé reporte diario de seguimiento de registro de ciudadanía atendidos en el punto SIAC Engativá.	Cargado en la plataforma SECOP II Contrato 5684-2023	X	X	X	X
CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA ES VERÁZ Y PUEDE SER CONSTATADA A TRAVES DE LOS SOPORTES ADJUNTOS.						
SUPERVISOR	MARCELA MARIA MEDINA AVELLA					
APOYO A LA SUPERVISION	LEIDY PAOLA BONILLA SANCHEZ					
CONTRATISTA	ROCIO VALLEJO RODRIGUEZ					



C.C. 1.026.258.279 Bogotá.