CERTIFICADO VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN-

Teniendo en cuenta los requisitos establecidos en el estudio previo se procede a la verificación de los documentos necesarios para determinar la idoneidad del contratista, en aras de celebrar contrato de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión así:

Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales para representar judicialmente a la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- en las acciones de defensa jurídica, judicial y extrajudicial, así como acompañar los trámites de cobro persuasivo, coactivo e instrucción disciplinaria que adelanta la Secretaría General, y apoyar las actuaciones de los procesos sancionatorios relacionados con los Mecanismos de Agregación de Demanda a cargo de la Subdirección de Negocios		
Nombre de preseleccionado	NAME ASOCIADOS S.A.S.	**Identificación**	Nit: 900.386.787-9

PERFIL TABLA DE HONORARIOS

CATEGORIA	NIVEL	REQUISITOS	HONORARIOS MAXIMOS

Nota: No aplica tabla de honorarios para persona jurídica y/o contrato para la representación judicial, conforme al artículo cuarto de la Resolución 201 del 2023, no obstante, se deja constancia que se verificó el perfil requerido para la persona jurídica y el perfil frente al apoderado que llevará la representación judicial de la entidad presentado por el futuro contratista, conforme a los criterios mínimos de apoderados externos adoptados por la entidad tal y como se analiza a continuación.

PERFIL REQUERIDO POR LA ENTIDAD

REQUISITOS	HONORARIOS ESTABLECIDOS
Experiencia específica de la persona jurídica de mínimo 96 meses (8 años) en el sector público o privado, en los cuales se haya prestado servicios en materia de representación judicial y/o estructuración y/o asesoría de la estrategia jurídica de defensa del representado. Así mismo, el(los) abogado(s) que disponga el contratista para ejercer la representación judicial y extrajudicial deberá cumplir con los criterios para la selección de abogados externos que incluye como mínimo lo siguiente: 1. Abogado titulado. 2. Título en modalidad de posgrado en derecho administrativo o, público o, procesal o, contencioso, o contratación estatal. 3. Siete (7) años de experiencia profesional, de la cual por lo menos cuatro (4) años deben estar relacionados con: (i) Representación jurídica de entidades públicas, o (ii) Experiencia en la rama judicial o (iii) arbitramento y/o (iv) asesoría jurídica en litigios a entidades estatales.	$25.000.000

VERIFICACIÓN DE FORMACIÓN:

Apoderado asignado por el contratista:

Formación	Institución Educativa	Fecha de culminación	Cumple / No Cumple
Abogado	Universidad Javeriana	06/08/2016	SI

Magister en Derecho Administrativo	Universidad Javeriana	15/05/2020	SI

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA:

Apoderado asignado por el contratista:

Entidad / empresa	Objeto/Cargo	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Tiempo en meses
Superintendencia de Industria y Comercio	Prestación de servicios profesionales de un abogado para apoyar la gestión jurídica de la Dirección de Investigaciones de Protección al Consumidor de la SIC.	02/06/2023	07/12/2023 (fecha expedición certificación)	6 meses
Superintendencia de Industria y Comercio	Prestación de servicios profesionales de un abogado para apoyar la gestión jurídica de la Dirección de Investigaciones de Protección al Consumidor de la SIC.	01/02/2023	01/06/2023	4 meses
Superintendencia de Servicios Públicos	Prestar servicios profesionales para ejercer la representación judicial de la SSPD, en los procesos pre jurídicos y jurídicos en los que la entidad actúe como accionante o como accionada y que le sean signados por parte del Coordinador del Grupo de Defensa Jurídica.	18/02/2022	13/07/2022 (fecha expedición certificación)	**5 meses**
Superintendencia de Industria y Comercio	Prestación de servicios profesionales de un abogado para apoyar la gestión jurídica del despacho del	15/01/2021	14/12/2022	**11 meses**

	superintendente delegado para la protección del consumidor de la SIC			
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP	Prestación de servicios profesionales para asesorar y ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, en procesos judiciales, conciliaciones prejudiciales, transacciones, reclamaciones y actuaciones administrativas que corresponde asumir a la Oficina de Representación Judicial y Actuación administrativa.	10/07/2020 12/01/2021	29/12/2020 22/01/2021	**6 meses**
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP	Prestación de servicios profesionales para asesorar y ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, en procesos judiciales, conciliaciones prejudiciales, transacciones, reclamaciones y actuaciones administrativas que corresponde asumir a la Oficina de Representación Judicial y Actuación administrativa.	05/02/2019 13/02/2020	20/12/2019 30/06/2020	**14 meses**
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP	Prestación de servicios profesionales para ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa de la	04/07/2018	24/01/2019 (menos 21 días de suspensión)	**5 meses**

	Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, en procesos judiciales, conciliaciones prejudiciales, transacciones, reclamaciones y actuaciones administrativas que corresponde asumir a la Oficina de Representación Judicial y Actuación administrativa.			
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP	Prestación de servicios profesionales para ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB- ESP, en procesos judiciales, conciliaciones prejudiciales, transacciones, reclamaciones y actuaciones administrativas que corresponde asumir a la Oficina de Representación Judicial y Actuación administrativa.	12/06/2017	02/07/2018(menos 21 días de suspensión)	**12 meses**
Cámara de Representantes	Asistente V	19/10/2015	11/05/2017	19 meses
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA - MESES				92 meses
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA RELACIONADA- MESES				53 meses

Resumen de Experiencia Apoderado asignado

Tipo de Experiencia	Tiempo Requerido	Tiempo Acreditado	Cumple	No Cumple

Profesional	84 meses	92 meses	X	
Profesional relacionada	48 meses	53 meses	x	

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

Experiencia Persona jurídica

Entidad / empresa	Objeto/Cargo	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Tiempo en meses
INCIROB S.A.S.	Asesoría jurídica en materia de representación judicial y estructuración de la estrategia jurídica de defesa y contratación estatal	03/02/2014	10/01/2024	119 meses
INAMSILCO S.A.S.	Asesoría y representar judicialmente a la empresa, así como rendir conceptos jurídicos sobre las materias relacionadas con asuntos sancionatorios y contractuales	01/02/2017	19/01/2024	83 meses
CONSULTORES DEL DESARROLLO SAS	Asesoría en temas de contratación, defensa judicial y litigios en procesos de selección pública para empresas de servicios públicos, construcción e interventoría	19/03/2016	10/04/2019	36 meses
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA - MESES				238 meses

Resumen de Experiencia

Tipo de Experiencia	Tiempo Requerido	Tiempo Acreditado	Cumple	No Cumple

Laboral o Profesional	96 meses	119 meses sin experiencia traslapada.	x	

MARIA DEL CARMEN MARROQUIN VASCO.
Coordinadora del grupo interno de Gestión Contractual, Asuntos Legales y Judiciales

Rol:	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró:	Adriana Viloria Severiche	Gestor T1- 15	Adriana Viloria Severiche
Revisó:	Juan Pablo Velásquez Silva	Experto G3-08	
Aprobó:	María del Carmen Marroquín Vasco	Coordinadora del Grupo Interno de Gestión CALJ	

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO

CONTROL DE CAMBIOS				
VERSIÓN	AJUSTES	FECHA	VERSIÓN VIGENTE DEL FORMATO	05

01	Estandarización del formato de Designación de Supervisión	23/12/2019	**Elaboró**	Luz Karime Fernandez	Contratista
			Revisó	Claudia Ximena López	Secretaria General
			Aprobó	Claudia Ximena López Pareja	Secretaria General
02	Se ajusta el formato a Excel con el fin de que la tabla cuente con las fórmulas para el cálculo exacto de las fechas y tiempo	19/05/2021	Elaboró	Diana Catalina Ramírez	Técnico O1 12
			Revisó	Natalia Ramírez Vega María Valeska Medellín	Analista T2-06 Gestor T1-15
			Aprobó	Claudia Ximena López Pareja	Secretaria General
03	Actualización del logo de la Entidad	27/04/2022	Elaboró	Diana Catalina Ramírez	Técnico O1 12
			Revisó	Mireya Milena Duran Paez María Valeska Medellín	Gestor T1-11 Gestor T1 -15
			Aprobó	Claudia Ximena López Pareja	Secretaria General
04	Se realiza cambio del formato con el fin de	15/06/2022	Elaboró	María Valeska Medellín	Gestor T1 -15

	emitir una certificación donde conste que una vez revisado el formato único de hoja de vida de la Función Pública y certificaciones laborales se cumple con el perfil, se elimina el cuadro de experiencia porque a partir de la fecha se procederá hacer directamente la revisión de la hoja de vida del sigep		Revisó	Claudia Ximena López Pareja	Secretaria General
			Aprobó	Claudia Ximena López Pareja	Secretaria General
05	Se adjuntan los cuadros donde se deben relacionar la información académica y laboral del contratista, un cuadro donde se debe relacionar el resumen de la experiencia requerida y la experiencia acreditada por el contratista y el cuadro de las equivalencias	06/06/2023	Elaboró	Diana Catalina Ramírez	Técnico O1 12l
			Revisó	Ronald Gordillo	Coordinador del Grupo Interno de Gestión Contractual, Asuntos Legales y Judiciales
			Aprobó	William Renan Rodriguez	Secretario General