MEMORANDO

Bogotá D.C., martes, 23 de enero de 2024

20243200018513
Al responder cite este Nro.
20243200018513

OAJ

PARA: **Sandra Liliana Camargo Bendeck**
Secretaria General

DE: **Claudia Patricia Galvis Sánchez**
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

ASUNTO: Acreditación de requisitos de idoneidad y/o experiencia

Nombre: MIGUEL ERNESTO CAICEDO NAVAS
Cédula de Ciudadanía: 5.206.563 Expedida en Pasto.

REQUISITO EXIGIDO	REQUISITO ACREDITADO
Académicos: **Título de pregrado:** Título profesional en Derecho **Título de posgrado en la modalidad de especialización**, en derecho administrativo, contractual, financiero, tributario, procesal, constitucional, comercial, penal, gestión pública o posgrados afines o sus equivalencias de acuerdo con la Tabla de Honorarios de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión del DNP.	**Para acreditar la idoneidad la persona a contratar aportó:** **Título de pregrado** Título Profesional de Abogado de la Pontificia Universidad Javeriana, conforme Acta de Grado No. SG-3829 del 4 de diciembre de 2001. Tarjeta Profesional: No 112473 del 29 de enero de 2002. **Título de posgrado en la modalidad de especialización:** Especialista en Derecho Administrativo de la Pontificia Universidad Javeriana, conforme Acta de Grado No. SG-4633 del 18 de mayo de 2006. De conformidad con los títulos aportados se concluye que el interesado **CUMPLE** con el requisito de idoneidad requerido.
Experiencia: Cuarenta y nueve (49) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público y en emisión de conceptos jurídicos.	**Para acreditar la experiencia la persona a contratar aportó certificaciones y/o contratos y/o actas de liquidación de la siguiente manera:** 1. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato N° 9903060078 **Fecha de inicio:** 16/11/2006

DNP
Firmado digitalmente

	Fecha de Finalización: 15/11/2007 **TOTAL:** 12 meses. **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó asesoría jurídica al Director del proyecto y a la subdirección de inspección y vigilancia de regalías del DNP en la ejecución y seguimiento de las funciones de control y vigilancia a la correcta utilización de las regalías, Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.** 2. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato 1192870095 **Fecha de inicio:** 16/11/2007 **Fecha de Finalización:** 15/11/2008 **TOTAL:** 12 meses **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó asesoría jurídica al Director del proyecto y a la subdirección de inspección y vigilancia de regalías del DNP en la ejecución y seguimiento de las funciones de control y vigilancia a la correcta utilización de las regalías. Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.** 3. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato 1192880235 **Fecha de inicio:** 16/11/2008 **Fecha de Finalización:** 15/11/2009 incluido el Otrosí **TOTAL:** 12 meses **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó asesoría jurídica al Director del proyecto y a la subdirección de inspección y vigilancia de regalías del DNP en la ejecución y seguimiento de las funciones de control y vigilancia a la correcta utilización de las regalías. Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.** 4. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato 11928900436

DNP Firmado digitalmente

	Fecha de inicio: 16/11/2009 **Fecha de Finalización:** 31/12/2009 **TOTAL:** 1 mes y 16 días **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó sus servicios a la Dirección de Regalías del DNP en gestiones de coordinación general de las labores de interventoría administrativa y financiera a la utilización de los recursos de regalías y compensaciones. Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.** 5. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato 73393100344 **Fecha de inicio:** 6/01/2010 **Fecha de Finalización:** 31/12/2010 **TOTAL:** 11 meses y 26 días **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó sus servicios a la Dirección de Regalías del DNP en gestiones de coordinación general de las labores de interventoría administrativa y financiera a la utilización de los recursos de regalías y compensaciones. Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.** 6. **DNP- PNUD Convenio 73393** Contrato 73393110184 **Fecha de inicio:** 3/01/2011 **Fecha de Finalización:** 22/11/2011 **TOTAL:** 10 meses y 20 días **Relación con la experiencia solicitada:** Teniendo en cuenta que en el certificado aportado se indica que el interesado Prestó sus servicios a la Dirección de Regalías del DNP en gestiones de coordinación general de las labores de interventoría administrativa y financiera a la utilización de los recursos de regalías y compensaciones. Por lo anterior, se concluye que la experiencia acreditada tiene relación con el ejercicio de la profesión de abogado en el sector público. **Cumple.**

DNP Firmado digitalmente

	TOTAL: Verificada la totalidad de experiencia aportada por el interesado, se concluye que el profesional cuenta con **60 meses y 2 días** de experiencia relacionada, por lo cual se concluye que el interesado **CUMPLE** con el requisito de experiencia requerido en el estudio previo. **Nota:** La información consignada en el presente certificado fue extraída con la documentación presentada por el futuro contratista y en aplicación del principio constitucional de la buena fe que rige las actuaciones públicas, se presume la veracidad de los documentos aportados

Cordialmente,

CLAUDIA PATRICIA GALVIS SÁNCHEZ
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

Elaboró: Moisés Alonso R.
C.Co. Mónica Brigget Cely Ramos – Subdirectora de Contratación

DNP Firmado digitalmente