1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	003	
Contrato N°	2023289		
Nombre del Supervisor	WENDY FERNANDA FERNÁNDEZ ROBLES		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS	Otro	
Nombre del contratista	ROSARIO JOSEFINA CAMPO DIAZ		
Identificación del contratista	1.082.837.648		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES.		
Plazo	(2) dos meses y quince (15) días		
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 11.420.000 Adición: $ 0 **Valor total contrato**: $ 11.420.000 **Valor Mensual**: $ 4.580.000 *Valor Pagado a la fecha*: $ 6.840.000 Saldo Por Pagar: $ 4.580.000		
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
Septiembre de 2023	30 de noviembre de 2023		
3. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO			
Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.			
4. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	**Noviembre de 2023**		
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 Informe De Actividades.			

WENDY FERNANDA FERNANDEZ ROBLES, quien actúa en nombre y representación de la Personería Distrital de Barranquilla, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato y sus obligaciones para el periodo correspondiente al del presente informe y sus anexos, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las estampillas y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Noviembre del 2023

Rosario J. Campo D

FIRMA DEL CONTRATISTA
ROSARIO CAMPO DIAZ
Identificación: 1.082.837.648

Vo Bo DEL SUPERVISOR
WENDY FERNANDA FERNANDEZ ROBLES

ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de Conciliación De la Personería Distrital de Barranquilla, durante el periodo del 1 al 30 del mes de Noviembre del año 2023.

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	Asistencia y participación en el Comité interno No. 010 de 2023 realizado por el Centro de Conciliación.	
2	Coordinar y asignar casos de solicitudes de acuerdos de apoyo y solicitudes de conciliación en el equipo interno de trabajo.	
3	Revisión y Viabilidad de los siguientes casos de conciliación AC- 085 -2023. Se envió correo para que subsanara ya que la parte convocante no aportó dirección de la parte convocada.	

Atentamente,

Rosario J. Campo D.

Rosario Josefina Campo Díaz
c.c. 1.082.837.648 de Santa Marta (Magdalena)
Contratista

DEPENDENCIA	CENTRO DE CONCILIACIÓN
COORDINADOR	WENDY FERNÁNDEZ ROBLES
TEMAS A TRATAR	COMITÉ INTERNO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN
LUGAR	SALA DE AUDIENCIA 01– CENTRO DE CONCILIACION
FECHA	NOVIEMBRE 14 DE 2023
HORA	09:30 A.M. A 01:00 P.M.

I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Realizar el Quinto comité interno del Centro de Conciliación, con el fin de establecer directrices de trabajo, hacer seguimiento a las actividades desarrolladas en el mes de octubre y actividades a desarrollar en el mes de noviembre.

II. PARTICIPANTES:

Dra. Wendy Fernández, en calidad de Directora del Centro de Conciliación.
Dr. Giovanny Cantillo, en calidad de abogado Conciliador.
Dr. Nelson Barraza, en calidad de abogado.
Dra. Rosario Campo, en calidad de abogada.
Dra. Alexandra Hernández, en calidad de abogada.
Dra. Yanire Carrasquilla, en calidad de Secretaria.
Dra. Azucena Mora, en calidad de abogada.
Sra. Zoila Jiménez, en calidad de trabajadora social.
Sra. Gloria Moscote, en calidad de auxiliar técnico.

III. AGENDA

ORDEN DEL DIA

1. Organización y distribución de las actividades a desarrollar en el mes de Noviembre.
2. Revisión de casos de solicitudes de conciliación y solicitudes de acuerdo de apoyo
3. Socialización y organización de la participación del Centro de Conciliación en jornadas de Personería a la calle.
4. Socialización y organización de la participación del Centro de Conciliación en el Festival de la Conciliaton.
5. Seguimiento a la base de datos del Centro de conciliación.
6. Seguimiento a los términos de respuesta y solución de casos.

DESARROLLO

IV. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:

La secretaria técnica, la Dra. Yanire Carrasquilla inicia la reunión con un saludo especial a cada uno de los miembros del comité y agradece a la Dra. Wendy Fernández Robles como Directora del centro de conciliación y demás miembros por su participación.

Después de este preámbulo, la Dra. Wendy Fernández verificóó la asistencia de los integrantes del mencionado comité, para lo cual informa que existe quórum y solicita iniciar la reunión debidamente convocada.

V. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

La Dra. Wendy Fernández Robles como Directora del centro de conciliación solicita a la Dra. Yanire Carrasquilla, como secretaria técnica del comité la lectura del orden del día, y se somete aprobación de los miembros. Posteriormente, es luego aprobado por unanimidad por cada uno de los integrantes la respectiva agenda del día, tal y como se evidencia a continuación:

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1082837648		CAMPO DIAZ ROSARIO JOSEFINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 70 B 41 161 APT 402	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3001802	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	280378263	94581073 99	I	2023/11/14	2023/11/16	NEQUI	2	$533,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
1	CC 1082837648	CAMPO ROSARIO	25-14	30	$1,832,000	$293,200	EPS005	30	$1,832,000	$229,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,832,000	$9,600	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0

2023/11/16 09:13 AM

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1082837948		CAMPO DIAZ ROSARIO JOSEFINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 70 B 41 161 APT 402	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3001802	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	280378263	94587027799	I	2023/11/14	2023/11/16	NEQUI	2	$533,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificacion		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)						$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0
1	CC	1082837948	CAMPO ROSARIO	25-14	30	$1,832,000	$293,200	EPS015	30	$1,832,000	$229,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,832,000	$9,600	0	$0	$0
Total			Afiliados(1)			$1,832,000	$293,200			$1,832,000	$229,000			$0	$0			$1,832,000	$9,600		$0	$0

2023/11/16 09:13 AM

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1082837648		CAMPO DIAZ ROSARIO JOSEFINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 70 B 41 161 APT 402	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3001802	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	280378263	9458107399	I	2023/11/14	2023/11/16	NEQUI	2	$533,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$293,200	$600	$0	$293,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$293,200	$600	$0	$293,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,600	$100	$0	$9,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,600	$100	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$229,000	$500	$0	$229,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$229,000	$500	$0	$229,500
TOTAL				1	$531,800	$1,200	$0	$533,000

2023/11/16 09:13 AM

Powered by CamScanner