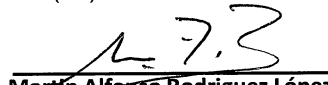
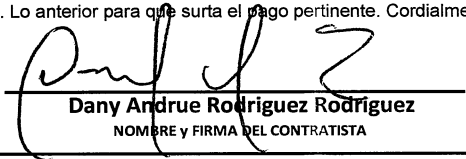
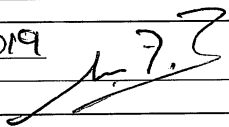


 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERÍA	Versión	1	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Sur Occidente E.S.E.
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA															
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ											
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	NO.				80.033.232				
CORREO ELECTRONICO:				danyandru82@gmail.com				CELULAR:				3194732652			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SU37				SEDE ADMINISTRATIVA							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				Gestión Documental				SEDE:				Kennedy			
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%		
		R35	100%												
ENTIDAD FINANCIERA:				BANCOLOMBIA				TIPO DE CUENTA:				Ahorros			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				03276138986				PENSIONADO				No			
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS															
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				4654-2018				N° DE PAGOS DEL CONTRATO				8 DE 8			
NÚMERO DE CDP		1922	✓	FECHA	28/11/2018	✓	NÚMERO DE CRP		48046	✓	FECHA	30/11/2018	✓		
NÚMERO DE CDP		25	✓	FECHA	10/01/2019	✓	NÚMERO DE CRP		10562	✓	FECHA	15/01/2019	✓		
OBJETO DEL CONTRATO:				Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Auxiliar Administrativo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.											
PERIODO CERTIFICADO:				DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO				
					1	1	2019		31	1	2019				
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1.250.000											
TIPO DE SERVICIOS				Administrativo				RESERVA DE GLOSA 2%				\$0			
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.															
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO															
CONCEPTO								VALORES							
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:								\$9.833.222							
VALOR EJECUTADO								\$9.666.555							
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA								\$1.250.000							
VALOR A LIBERAR								\$0							
SALDO POR EJECUTAR								\$166.667							
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN								98%							
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:															
Se verifica el cumplimiento del <u>mínimo</u> valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$1.844,293, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.															
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES									
8487925725---848797994	\$781.242	\$97.700	\$125.000	3	\$19.100	\$241.800									
Dado en Bogotá a los (31) días del mes de Enero del año Dos Mil diez y nueve (2019). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,															
 Martín Alfonso Rodríguez López NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR:								 Dany Andrué Rodríguez Rodríguez NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA							

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	1	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Sur Occidente E.S.E.
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio: ADMINISTRATIVO				Sede: ADMINISTRATIVA			
No. DE CONTRATO: 4654-2018		Periodo certificado desde el		Día	Mes	Año	a
				1	1	2.019	31
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ				C. C.	80033232		De BOGOTÁ
OBJETO DEL CONTRATO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO							
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI ☒ NO ☐ Servicios: SI ☒ NO ☐							
OBLIGACIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS			
1. Velar por la aplicación de las normas y procedimientos archivísticos estandarizados por el Hospital.	Programado	100%	Entrega de unidades de conservación a las diferentes unidades de la subred	Formato único de inventario documental General Formato de informe de actividades Formato de autocontrol			
2. Orientar al personal en la organización de los archivos de gestión y transferencias documentales.	Programado	100%	Se realiza seguimiento al PGD de Kennedy paps y hospitales fontibon paps y hospitales de la zona verificando los formatos que se encuentren normalizados, de igual forma se verifican los registros de las 46 dependencias realizando seguimiento al PGD, de igual manera se socializa TRD con el fin de aplicarlas a la documentación de estas áreas, se realiza entrega de cajas y carpetas para desempeñar dicha función	Actas de seguimientos			
3. Atender las necesidades del usuario interno y externo que requiera los servicios que se prestan de gestión documental y archivo.	Programado	100%	Se realiza acompañamiento a Hospital de Kennedy, Cami 1, Caps fontibon, hospital de fontibon en manejo de aplicativo ORFEO	Actas de seguimientos			
4. Elaborar, actualizar y consolidar los inventarios documentales.	Programado	100%	se realiza las mediciones en metros lineales de las diferentes unidades de la subred	medición en metros lineales del hospital de Bosa, Sede administrativa, puente Aranda, trinidad Galán y Carvajal			
5. Apoyar los procesos y procedimientos requeridos para la gestión documental, el archivo y la correspondencia.	Programado	100%	Apoyar los procesos y procedimientos requeridos para la gestión documental, el archivo y la correspondencia.	Apoyar con la Búsqueda de Historias Laborales			
6. Asistir a las reuniones y eventos que sean programados por el Hospital.	Programado	100%	Asistí a la fiesta de despedida de la empresa en compensar	Asistí a la fiesta de despedida de la empresa en compensar			
7. Revisar los documentos generados por las diferentes dependencias de la Sub Red con el fin de que cumplan con las condiciones de la normatividad vigente.	Programado	100%	seguimiento y apoyo a las diferentes áreas despejando las dudas en el desarrollo del proceso de transferencias	seguimiento y apoyo a las diferentes áreas despejando las dudas en el desarrollo del proceso de transferencias			
8. Y las demás que le sean asignadas.	Programado	100%	entrega de unidades de conservación a las diferentes unidades de la subred	entrega de unidades de conservación a las diferentes unidades de la subred			
TOTAL DE EJECUCIÓN:		100%					
OBSERVACIONES: Se realizó el 100% (8) actividades.							
TOTAL A PAGAR (Número y letras): Un millón doscientos cincuenta mil pesos moneda corriente (\$1.250,000)							
DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ CC 80033232 CONTRATISTA:				Fecha: 31/01/2019 Firma de recibido supervisor: 			
Nota: Este informe de actividades para su aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.							

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 80033232		RODRIGUEZ RODRIGUEZ DANY ANDRIUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 87 No. 91 - 68	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8258754	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	87925775	8487925725	I	2019/01/10	2019/01/21	BANCO AV VILLAS	11	\$228,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO					PENSION				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
1	CC 80033232	RODRIGUEZ DANY	230201	30	\$781,242	\$781,242	EPS010	30	\$781,242
Total Afiliados(1)					\$781,242	\$781,242			

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$125,000	\$1,100	\$0	\$126,100
PROTECCION		230201			1	\$125,000	\$1,100	\$0	\$126,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$4,100	\$100	\$0	\$4,200
ARP SURA (ANTES SURATEP)		14-28			1	\$4,100	\$100	\$0	\$4,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$97,700	\$800	\$0	\$98,500
EPS SURA (ANTES SUSALLUD)		EPS010			1	\$97,700	\$800	\$0	\$98,500
TOTAL					1	\$226,800	\$2,000	\$0	\$228,800

W

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 80033332		RODRIGUEZ RODRIGUEZ DANY ANDRIE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 87 No.91 - 68	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	8258754	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	N	Límite	Pago	Banco	Valor
2018-12	2018-12	87979994	8487979994			2019/01/10	2019/01/22	BANCO AV VILLAS	\$15,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																								
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	80033232	RODRIGUEZ DANY	230201	30	\$781,242	\$125,000	EP5010	30	\$781,242	\$97,700	0	\$0	\$0	14-28	30	\$781,242	\$19,100	0	\$0	\$0	0	\$0	\$0
2	CC	80033232	RODRIGUEZ DANY	230201	30	\$781,242	\$125,000	EP5010	30	\$781,242	\$97,700	0	\$0	\$0	14-28	30	\$781,242	\$19,100	0	\$0	\$0	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$15,000			\$0	\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,000	\$200	\$0	\$15,200	
ARP SURTA (ANTES SURATEP)	14-28	800,256,161	9	1	\$15,000	\$200	\$0	\$15,200	
TOTAL				1	\$15,000	\$200	\$0	\$15,200	