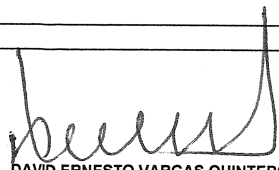


		REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICIÓN Y/O PRORROGA		Versión: 1 Fecha de aprobación: 24/02/2017 Código: 04-02-FO-0005		
Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor) GLENNYS OSORIO JIMENEZ		Fecha de la Solicitud Día: 19 Mes: 6 Año: 2019			Dependencia o sede: MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA	
Motivo de la solicitud (Marque con una X) Adición y Prorroga ☒ X Adición ☐ Prorroga ☐ Reinicio ☐		No CONTRATO 3489-2019			DIRECCION ADMINISTRATIVA	
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Prevía verificación presupuestal)						
Se hace necesario reconocer al contratista por actividades que requirieron ser ejecutadas en horarios adicionales tales como: Resane y Pintura general a dos oficinas y pasillo, instalación de iluminación led 1 oficina, reparación pisos y paneles de techo en pasillo.						
Descripción del servicio solicitado						
AREA: ADMINISTRATIVO ☒ ASISTENCIAL ☐						
PERFIL: TECNICO DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						
FABIO NELSON APONTE C.C 80218780						
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1						
EXPERIENCIA: 1 año EN: Mantenimiento y arreglos locativos en Hospitales.						
HABILIDADES: Experiencia en Mantenimiento y arreglos locativos en Hospitales, orientación a resultados y trabajo en equipo.						
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad						
TIEMPO DE EJECUCION	MONTO TOTAL	Marque con una X según corresponda tipo de contrato MES ☒ \$2.800.000 HORA ☐ ACTIVIDAD ☐	VALOR UNITARIO (mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses, horas, actividades a)	VALOR TOTAL	Observaciones
				1	\$ 2.800.000	
					\$ -	
					\$ -	
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA						
1. Coordinar los equipos y frentes de trabajo que desarrollan las actividades de mantenimiento locativo y de infraestructura de la Subred Sur Occidente. 2. Apoyo en las obras civiles programadas por el supervisor. 3. Apoyo logístico en el montaje de eventos de los programas en los que participe la Subred Sur Occidente. 4. Participar en las reuniones programadas por la dirección administrativa o aquellas designadas por el líder del subproceso de infraestructura y mantenimiento. 6. Reportar periódicamente el cumplimiento de obligaciones pactadas al supervisor. 7. Atender con calidad y oportunidad los requerimientos del supervisor.						
CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA						
 GLENNYS OSORIO JIMENEZ Líder Mantenimiento de Infraestructura			 DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO Director Administrativo			