Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia	**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL** **INFORME SUPERVISIÓN Y/0 INTERVENTORA**

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	**Periodo del Informe**	**Nombre del Contratista**	**Nombre del Supervisor**
Diciembre 13-2023	1	DM- MEDICAL HEALT CARE S.A.S	ROSSANA PEREZ VASQUEZ

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Contrato Nº: CT04-114-2023 Tipo: SUMINISTRO **SELLECION ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA ELECTRONICA: SA-SIE-02-2023** **Tipo.: SELECCIÓN ABREVIADA**

Objeto "*Contratar en nombre de la Nación – Consejo Superior de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cartagena la compra e instalación de mobiliario para los despachos judiciales y sedes administrativas de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena".*

Rubro o Proyecto	**Vigencia**	**CDP N°**	**Fecha de CDP**	**Valor**
A-02-01-01-003-008 MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	2023	13623	*12-10--2023*	$ 31.721.750.oo
A-02-01-01-003-008 MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	2023	35723	*12-10--2023*	$ 120.800.250.oo

Valor Contrato Inicial	**Valor total**	**Fecha de Contrato**	**Plazo**	**Fecha de Iniciación**	**Fecha de Terminación**
$ 143.291.720.oo	**$ 143.291.720.oo**	30-11-2023	20 días Calendarios	05-12-2023	**24-12-2023**

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza Nª	**Fecha**	**Nª de Registro Presupuestal**	**Fecha Registro Presupuestal**	**Fecha Suscripción**
85-44-101125329	**04-12-2023**	336 23 904 23	30-11-2023 30-11-2023	

Modificaciones al Contrato					
	Numero	**Fecha**	**Tiempo**	**Valor**	**Tema de aclaración o de alcance**

Información Financiera							
Valor Total de Contrato y/o Convenio $ 143.291.720.oo				**% Anticipo:** /			
Pagos				**Amortización**			
Fecha	**Forma de Pago**	**% Pagado**	**Valor**	**%**	**Valor**	**Valor Neto**	**Soporte**

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberán anexar lodos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades Realizadas**	**Soportes**
ENTREGA DE MERCANCIA – BIENES CONTRATADOS.	**-SEGUIMIENTO AL PROVEEDOR MEDIANTE LLAMADAS TELEFONICAS RECORDANDO LA FECHA DE CENVIVIEMNTO DEL CONTRATO PARA LA ENTREGA OPRTUNA D E LAS SILLAS** **- VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO ASI MISMO COMO LA CANTIDAD CONTRATADA.**	ENTRADA No. 1178

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de Ejecución
102 SILLAS ERGONOMICAS S/B	95 SILLAS ERGONOMICAS S/B	13-12-2023	93.13
20 SILLAS EJECUTIVAS	16 SILLAS EJECUTIVAS	13-12-2023	80%
7 PUESTOS DE TRABAJO	5 PUESTOS DE TRABAJO	13-12-2023	71.43
7 ARCHIVADORES -PUESTO DE TRABAJO	5 ARCHIVADORES -PUESTO DE TRABAJO	13-12-2023	71.43
10 SILLAS ERGONOMICAS C/B	0		0
10DESCANSAPIES	0		0
Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no esté asociado a un entregable durante el periodo reportado)			

Dificultades Técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
causas	**alternativa solución**	**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
CONTRATO PRINCIPAL EJECUTADO EN UN 80.51%.
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor:	
Nombre:	ROSSANA PEREZ VASQUEZ
Cargo:	COORDINADOR DE ALMACEN
Firma:	

Original: Expediente del contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Asistencia Legal.