

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2008 2023** C.D.P. No.: **93** Proceso que pertenece: **MISSIONAL**
Servicio al que pertenece: **DIRECCION DE SERVICIOS AMBULATORIOS**
Unidad a la que pertenece: **CAPS ANTONIO NARIÑO**

Nombre del Contratista: **MARTHA CONSUELO MARTINEZ MOSQUERA** C.C. **52.270.346** de: **BOGOTA**

Fecha Inicio: **2023-01-21** Fecha Terminación inicial: **2023-04-20** Valor Mensual: **\$ 1.854.540** Valor a cobrar: **\$ 719.452**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.999.364	880	2023-04-21	2023-05-20
2	\$ 1.999.364	1051	2023-05-21	2023-06-05
3	\$ 1.000.000	1534	2023-06-06	2023-07-05
4	\$ 1.896.304	2055	2023-07-06	2023-08-05
5	\$ 1.432.790	2117	2023-08-06	2023-08-20
6	\$ 150.000	2691	2023-08-21	2023-08-31
7	\$ 1.978.743	2796	2023-01-09	2023-09-30
8	\$ 1.958.140	3367	2023-01-10	2023-11-10
9	\$ 1.855.089	3901	2023-11-11	2024-01-20
10	\$ 1.916.916		2023-12-01	2023-12-31
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO	\$ 661.850	\$ 309.400	9444768086	11/1/2023
2	FEBRERO	\$ 1.834.270	\$ 358.900	9444934117	9/2/2023
3	MARZO	\$ 1.815.360	\$ 358.900	9447474375	6/03/2023
4	ABRIL	\$ 1.916.916	\$ 358.900	9448695127	4/3/2023
5	MAYO	\$ 1.937.528	\$ 358.900	9450022346	9/5/2023
6	JUNIO	\$ 1.813.856	\$ 358.900	9451503352	14/6/2023
7	JULIO	\$ 1.958.140	\$ 358.900	9452750444	14/07/2023
8	AGOSTO	\$ 1.958.140	\$ 360.200	9454079136	14/08/2023
9	SEPTIEMBRE	\$ 1.958.140	\$ 358.900	9455387206	9/11/2023
10	OCTUBRE	\$ 1.916.916	\$ 358.900	9456782279	10/11/2023
11	NOVIEMBRE	\$ 1.916.916	\$ 358.900	9458100152	15/11/2023
12	DICIEMBRE	\$ 1.197.464	\$ 362.200	9459462926	22/12/2023
12	DICIEMBRE	\$ 719.452	\$ 362.200	9459462926	22/12/2023

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 5.446.080	\$ 21.632.790	\$ 21.604.948	\$ 27.842

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **21/12/2023** Hasta: **31/12/2023**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO			
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Traslado de los pacientes a los servicios, verificando la disponibilidad de la cama, seguridad e integridad del paciente (barandas arriba, oxígeno, protegiendo al paciente del frío, y cuidado de su intimidad) y demás reglamentación establecida por la Entidad.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de DICIEMBRE DE 2023			Programacion de Turnos
2	Trasladar las muestras biológicas al laboratorio clínico, de forma oportuna.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE DE 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Usar los elementos de bioseguridad en el traslado de muestras y procedimientos.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE DE 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	Tramitar la facturación de órdenes de servicio en forma oportuna (laboratorios, ecografías, rayos X, etc.).	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de DICIEMBRE DE 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Trasladar los equipos e insumos a los servicios, velando por la integridad y seguridad de los mismos.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de DICIEMBRE DE 2023			Aplicativo Almera
6	Responder por el inventario que se le ha asignado, utilizando adecuadamente los equipos y elementos suministrados para llevar a cabo su actividad.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de DICIEMBRE DE 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Realizar la desinfección de los equipos asignados, de acuerdo al protocolo.	Se realizo la revision de las historias clinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE DE 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Asumir de forma responsable y respetuosa la atención al paciente y compañeros del servicio.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de DICIEMBRE DE 2023			Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Conservar, mantener y garantizar la reserva legal de la Historia Clínica.	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de DICIEMBRE De 2023			Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	Asistir a las reuniones del grupo funcional y capacitaciones programadas por la entidad, de conformidad con sus actividades.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de DICIEMBRE DE 2023			Seguimiento supervisión