ACTA ANÁLISIS ESCOGENCIA DEL MEJOR OFERENTE EN CONTRATACIONES DIRECTAS

Lugar y Fecha	Bogotá, 22 de Enero de 2020		
Hora Inicio	10:00 horas	**Hora Finalización**	12:00 horas
Participantes	MY. JULIAN DARIO PEREZ GARCIA (Gerente de Proyecto) CT. LAURA FERNANDA ROA MÉNDEZ (Comité Estructurador Técnico)		
Objeto proceso contractual	Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Legal de los procesos de la Base Aérea COFAC		
Cuantía	**$ 137.700.000,00**		
Plazo de ejecución	Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de ejecución, que se estima desde el acta de inicio, hasta el 26 de octubre de 2020		

Agenda:

1. Verificación del quórum.
2. Evaluación de Perfiles
3. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de los cotizantes
4. Justificación escogencia mejor oferente y valor a pagar.

Desarrollo:

1. **Verificación del quórum.** Se encuentran el personal integrante del Comité Técnico Estructurador y el Gerente del Proyecto.

2. **Evaluación de Perfiles**:

Se estableció el perfil solicitado con el fin de cumplir con el objetivo del proceso donde se demuestre los requerimientos y actividades por los servicios profesionales de dos (2) **PROFESIONALES EN DERECHO CON ESPECIALIZACION**, un (1) **PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES CON ESPECIALIZACION** y un (1) **PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES SIN ESPECIALIZACION** para la Base Aérea COFAC, los cuales generan ingresos a través de este tipo de actividades por medio de la puesta en práctica de sus conocimientos y experiencia, brindando una asesoría apropiada en los diferentes procesos de contratación que realiza la Sección Compras Públicas.

Las hojas de vida recibidas fueron aproximadamente 30 para los abogados especialistas, sin embargo, se hizo una selección de 9 profesionales, a quienes se citaron a entrevista con el fin de evidenciar el conocimiento a nivel contratación estatal y su experiencia, quedando sólo 5 profesionales preseleccionados en cuanto a profesionales en Derecho con especialización; con respecto a los profesionales en ciencias administrativas, económicas y contables, fueron allegadas 3 hojas de vida, de las cuales 2 profesionales sin especialización y una profesional con especialización, llamando sólo a 2 profesionales a entrevista, tal como se relaciona a continuación:

ÍTEM	NOMBRE	PROFESIÓN
1	SANDRA YANETH DURANGO ORTIZ	CONTADOR PÚBLICO CON ESPECIALIZACION
2	DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
3	ILIANA LUCIA CABAS CÓRDOBA	ABOGADO CON ESPECIALIZACION
4	DIANA CAROLINA LEÓN MORENO	ABOGADO CON ESPECIALIZACION
5	YENNY BETANCOURT	ABOGADO CON ESPECIALIZACION
6	ANDRES FELIPE GAVIRIA	ABOGADO CON ESPECIALIZACION
7	DAVID MANZANERA	ABOGADO CON ESPECIALIZACION

Posterior a la preselección realizada, se verifican las hojas de vida frente a las necesidades de la Institución y de la dependencia, analizando los perfiles de los profesionales, los pro y los contra de cada uno, su disposición, actitud, conocimiento y experiencia, tomando la decisión de continuar el proceso, sólo con el personal que se relaciona a continuación, a quienes se les solicitó allegar la totalidad de la documentación para poder revisar completamente el cumplimiento de los requisitos

necesarios para el proceso de selección:

ÍTEM	NOMBRE	PROFESIÓN
1	SANDRA YANETH DURANGO ORTIZ	CONTADOR PUBLICO CON ESPECIALIZACION
2	DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
3	ILIANA LUCIA CABAS CÓRDOBA	ABOGADO CON ESPECIALIZACION
4	DIANA CAROLINA LEÓN MORENO	ABOGADO CON ESPECIALIZACION

3. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de los seleccionados

Se analizan los documentos presentados junto con la solicitud de precotización, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del:

Oferente 1 (SANDRA YANETH DURANGO ORTIZ)

No	Documento requerido	Cumple	No Cumple
	Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Legal de los procesos de la Base Aérea COFAC		
1	Formato Único de Hoja de Vida	✓	
2	Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente	✓	
3	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado.	✓	
4	Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado	✓	
5	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de postgrado según perfil solicitado.	✓	
6	Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	✓	
7	Certificado Junta Central de Contadores	✓	
8	Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (salud, pensión, ARL) o últimos (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato, el contratista tramitara la afiliación a la ARL.	✓	
9	RUT	✓	
10	Formato de Creación de Beneficiario de Cuenta	✓	
11	Certificación Bancaria con fecha de expedición menor a 30 días	✓	
12	Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.	✓	
13	Examen Médico Ocupacional	✓	
14	No contar con Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría)	✓	
15	Oferta Económica	✓	

Oferente 2 (DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO)

No.	Documento requerido	Cumple	No Cumple
	Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Legal de los procesos de la Base Aérea COFAC		
1	Formato Único de Hoja de Vida	✓	
2	Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente	✓	
3	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado.	✓	

4	Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado	✓	
5	Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	✓	
6	Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (salud, pensión, ARL) o últimos (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato, el contratista tramitara la afiliación a la ARL.	✓	
7	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Tarjeta Profesional del Consejo Profesional de Administración de Empresas	✓	
8	RUT	✓	
9	Formato de Creación de Beneficiario de Cuenta	✓	
10	Certificación Bancaria con fecha de expedición menor a 30 días	✓	
11	Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.	✓	
12	Examen Médico Ocupacional	✓	
13	Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría)	✓	
14	Oferta Económica	✓	

Oferente 3 (ILIANA LUCIA CABAS CÓRDOBA)

No	Documento requerido	Cumple	No Cumple
	Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Legal de los procesos de la Base Aérea COFAC		
1	Formato Único de Hoja de Vida	✓	
2	Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente	✓	
3	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado.	✓	
4	Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado	✓	
5	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de postgrado según perfil solicitado.	✓	
6	Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	✓	
7	No tener vigente sanción de inhabilidad o suspensión para ejercicio de la profesión, por providencia proferida por la Sala Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura o la Comisión Nacional de Disciplina Judicial en caso de empezar a regir lo contemplado en el acto legislativo No. 02 de 2015. (soportado con el certificado correspondiente)	✓	
8	Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (salud, pensión, ARL) o últimos (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato, el contratista tramitara la afiliación a la ARL.	✓	
9	RUT	✓	
10	Formato de Creación de Beneficiario de Cuenta	✓	
11	Certificación Bancaria con fecha de expedición menor a 30 días	✓	
12	Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.	✓	
13	Examen Médico Ocupacional	✓	

14	No contar con Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría)	✓	
15	Oferta Económica	✓	

Oferente 4 (DIANA CAROLINA LEÓN MORENO)

No	Documento requerido	Cumple	No Cumple
	Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Legal de los procesos de la Base Aérea COFAC		
1	Formato Único de Hoja de Vida	✓	
2	Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Proponente	✓	
3	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado.	✓	
4	Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado	✓	
5	Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de postgrado según perfil solicitado.	✓	
6	Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	✓	
7	No tener vigente sanción de inhabilidad o suspensión para ejercicio de la profesión, por providencia proferida por la Sala Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura o la Comisión Nacional de Disciplina Judicial en caso de empezar a regir lo contemplado en el acto legislativo No. 02 de 2015. (Soportado con el certificado correspondiente)	✓	
8	Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (salud, pensión, ARL) o últimos (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato, el contratista tramitara la afiliación a la ARL.	✓	
9	RUT	✓	
10	Formato de Creación de Beneficiario de Cuenta	✓	
11	Certificación Bancaria con fecha de expedición menor a 30 días	✓	
12	Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.	✓	
13	Examen Médico Ocupacional	✓	
14	No contar con Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría)	✓	
15	Oferta Económica	✓	

4. Justificación escogencia de mejor oferente y valor a pagar:

4.1 Profesionales en Ciencias Administrativas, Económicas y/o Contables

La Sección Compras Públicas requiere la contratación de los profesionales relacionados anteriormente con formación en el área administrativa, financiera y derecho, con experiencia relacionada en Contratación Estatal, presupuesto y estudios del sector, para adelantar las estructuraciones y evaluaciones económicas y/o jurídicas de los procesos de la Base Aérea Comando Fuerza Aérea, emitir conceptos, pronunciamientos económicos y/o jurídicos, y dar respuesta a requerimientos económicos y/o jurídicos, emitidos por los diversos entes de control y aquellos realizados por todos los partícipes en los proceso de selección, ya sean interesados, proponentes y/o contratistas.

Se procedió a analizar la idoneidad de las personas naturales y se determinó que, para la satisfacción de las necesidades de la

Administración, se obtenía como máximo valor agregado, el tener el conocimiento de todo lo que se contrata en la Base Aérea COFAC, tener datos históricos para la estructuración de los procesos contractuales, siendo personas aptas para dar continuidad a los procesos que normalmente adelanta la Base Aérea. Por otra parte, una vez analizada la información del personal, también se pudo evidenciar que otro factor que se debía tener en cuenta, es que el personal de Asesor Jurídico y Legal de la Base Aérea COFAC, se encuentra recién trasladado de otra dependencia y la curva de aprendizaje se vería afectada, requiriendo personal con toda la capacidad para dar continuidad a la carga contractual que se encuentra prevista para el año 2020.

Por otro lado, otro factor importante a tener en cuenta, es que es poco el personal que se encuentra asignado a la Sección, para que la misma pueda asumir toda la carga de estructuración y evaluación de procesos, sin realizar contratación de personal por medio de prestación de servicios.

En respuesta a la necesidad evidenciada, se revisaron las hojas de vida del personal seleccionado con todos los documentos soporte de cada uno de ellos, situación que se detalla a continuación:

Oferente 1: SANDRA YANETH DURANGO ORTIZ - Contadora Pública con Especialización.

La señora SANDRA YANETH DURANGO ORTIZ es Contadora Publica, Especialista en Revisoría Fiscal, con experiencia en el área Contractual, Contable y Administrativa por más de 20 años, dentro de los cuales se ha desempeñado como Asesora Financiera del Departamento Financiero de la Fuerza Aérea Colombiana, Asesora Contractual de la Dirección de Sanidad Militar FAC, Contadora Pública de la Dirección de Sanidad Militar y Estructuradora Económica en la Base Aérea COFAC.

Se verificó que la profesional no cuente con ninguna inhabilidad e incompatibilidad y tampoco tiene antecedentes de tipo penal, disciplinario, fiscal o policivo. Además, aporta toda la documentación que se le exigió para adelantar el proceso de contratación.

Su experiencia se constituye en un aspecto importante a considerar, toda vez que se convierte en una ventaja al momento de asesorar la Base Aérea COFAC, en el cual prestará sus servicios. Se verificaron sus referencias laborales, obteniendo buenos comentarios respecto de su formación académica y seriedad en lo profesional. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y no presenta sanciones ni inhabilidades. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.

CONCLUSIONES:

Valor Mensual Ofrecido	$4.000.000
Valor Total Ofrecido	$36.000.000

Los pagos se realizarán con cortes los 20 de cada mes y estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Oferente 2: DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO - Profesional en Administración de Empresas

Una vez verificados los requisitos exigidos para la contratación, se concluye que la profesional cumple cada uno de ellos, ya que cuenta con formación académica requerida, pues aporta el acta de grado como profesional. Por otra parte, aporta certificados que acreditan que tiene más de cinco (05) años de experiencia. Por lo anterior, se considera que es una persona idónea para ejecutar las actividades específicas del contrato que se pretende suscribir de acuerdo con su objeto, cubriendo de esta forma las necesidades de la Base.

También se verificó que la profesional no cuente con ninguna inhabilidad e incompatibilidad y tampoco tiene antecedentes de tipo penal, disciplinario, fiscal o policivo. Además, aporta toda la documentación que se le exigió para adelantar el proceso de contratación.

La señorita DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO es Profesional en Administración de Empresas, con experiencia profesional relacionada en áreas de presupuesto, contratación, contabilidad y administrativas, laboró en la Jefatura de

Desarrollo Humano ahora Comando de Personal por cinco (05) años, en los cuales realizó trabajos administrativos, presupuestales y contractuales. Lo que constituye un aspecto importante a considerar, toda vez que se convierte en una ventaja al momento de asesorar a la Base Aérea COFAC, en el cual prestará sus servicios. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.

CONCLUSIONES:

Valor Mensual Ofrecido	$3.300.000
Valor Total Ofrecido	$29.700.000

Los pagos se realizarán con cortes los 20 de cada mes y estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Oferente 3: ILIANA LUCIA CABAS CÓRDOBA – Abogada con especialización (Asesoría Jurídica Contractual)

Una vez verificados los requisitos exigidos para la contratación, se concluye que la profesional cumple con cada uno de ellos, ya que cuenta con la formación académica requerida, pues aporta el acta de grado como profesional y especialista. De otra parte, aporta certificados que acreditan que tiene más de dos (02) años de experiencia. Por lo anterior, se considera que es una persona idónea para ejecutar las actividades específicas del contrato que se pretende suscribir de acuerdo con su objeto, cubriendo de esta forma las necesidades de la Sección.

También se verificó que la profesional no cuenta con ninguna inhabilidad e incompatibilidad y tampoco tiene antecedentes de tipo penal, disciplinario, fiscal o policivo, además se verificó el Registro Nacional de Medidas Correctivas, frente a lo cual no presenta sanciones ni inhabilidades. Aporta toda la documentación que se le exigió para adelantar el proceso de contratación.

La Señora Iliana Lucia Cabas Córdoba es abogada, especialista en Derecho Sustantivo y Contencioso Constitucional y Magister en Derecho Administrativo, con experiencia en el área Contractual y Administrativo por más de siete años, dentro de los cuales se ha desempeñado como evaluadora y estructuradora Jurídica de la Dirección Compras Públicas de la Fuerza Aérea Colombiana, lo que constituye un aspecto importante a considerar toda vez que es una ventaja al momento de asesorar a la Institución. Se verificaron sus referencias laborales, obteniendo buenos comentarios respecto de su formación académica y seriedad en lo profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.

Por consiguiente, se sugiere adelantar el proceso formal por la modalidad de contratación directa prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión.

CONCLUSIONES:

Valor Mensual Ofrecido	$4.000.000
Valor Total Ofrecido	$36.000.000

Los pagos se realizarán con cortes los 20 de cada mes y estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Oferente 4: DIANA CAROLINA LEON MORENO – Abogada con especialización (Asesoría Jurídica Contractual y Legal)

Una vez verificados los requisitos exigidos para la contratación, se concluye que la profesional cumple con cada uno de ellos, ya que cuenta con la formación académica requerida, pues aporta el acta de grado como profesional y especialista. De otra parte, aporta certificados que acreditan que tiene más de un (01) año de experiencia. Por lo anterior, se considera que es una persona idónea para ejecutar las actividades específicas del contrato que se pretende suscribir de acuerdo con su objeto,

cubriendo de esta forma las necesidades de la entidad.

También se verificó que la profesional no cuenta con ninguna inhabilidad e incompatibilidad y tampoco tiene antecedentes de tipo penal, disciplinario, fiscal o policivo. Además, aporta toda la documentación que se le exigió para adelantar el proceso de contratación.

La señora DIANA CAROLINA LEÓN Abogada especialista en Derecho Administrativo, cuenta con amplia experiencia en las áreas requeridas por la Base Aérea COFAC, en especial en temas de derecho administrativo, así como en la elaboración de propuestas para procesos de contratación pública, lo que la hace idónea en las tareas a desempeñar, ya que especialmente se requiere la asesoría en estos temas y la realización de las estructuraciones y evaluaciones jurídicas de las propuestas que se reciben dentro de los procesos de selección de contratistas. Además de lo anterior, cuenta con una especialización en Derecho Administrativo y experiencia de más de 5 años, siendo entonces adecuada para efectuar la asesoría y demás actividades legales requeridas por la Base Aérea COFAC.

Por consiguiente, se sugiere adelantar el proceso formal por la modalidad de contratación directa prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión.

CONCLUSIONES:

Valor Mensual Ofrecido	$4.000.000
Valor Total Ofrecido	$36.000.000

Los pagos se realizarán con cortes los 20 de cada mes y estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Agotado el temario se firma en Bogotá a los 22 días del mes de enero de 2020.

FIRMAS

CT. LAURA FERNANDA ROA MÉNDEZ
Comité Estructurador Técnico

MY. JULIÁN DARIO PÉREZ GARCÍA
Gerente Proyecto