Contrato No.	0028 de 2019		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Karen Lorena González Lobo		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	Julio Eduardo Rodriguez Alvarado	**Teléfono / Extensión**	1019
Dependencia	Oficina Asesora Jurídica		
Objeto del Contrato	*"Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica para tramitar las acciones constitucionales y demás asuntos derivados de éstas, que se instauren contra la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA"*		
Fecha de Inicio	26/02/2019	**Fecha de Terminación**	31/12/2019

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	1/12/2019	**Hasta**	31/12/2019
Adición y/o Prórroga	Incluir una breve descripción de la Adición y/o Prórroga			
Suspensión	Incluir una breve descripción de la Suspensión			
Cesión	Contrato cedido el día 26 de febrero de 2019 de Paola Andrea Ruiz González			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES [i]

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Realizar la clasificación de los radicados relacionados con acciones de tutela asignadas para trámite, donde ADRES sea parte o tercero interviniente, de acuerdo a las tipologías establecidas por la Entidad.	Presenté **320** proyectos de respuesta para atender el informe solicitado por la autoridad judicial respecto de los hechos que motivaron la presentación de las tutelas y fallos.	En medio magnético se aportan los conceptos en mención.	N/A
2	Dejar traza de las solicitudes de insumo a las distintas áreas técnicas de la ADRES o de entidades diferentes a ella, relacionadas con acciones de tutela donde ADRES sea parte o tercero interviniente.	Se hizo la solicitud de apoyo a las Areas Tecnicas: Otras Prestaciones TIC – BDUA Liquidaciones y Garantías Recursos Financieros	Se entregan soportes en pdf.	N/A
3	Elaborar las respuestas a solicitudes de informe por parte de autoridades judiciales o administrativas, relacionadas con acciones de tutela donde ADRES sea parte o tercero interviniente, de acuerdo a los parámetros institucionales establecidos. y dentro de los términos otorgados para ello.	Se elaboraron las respuestas a solicitudes de informe por parte de autoridades judiciales o administrativas relacionadas con acciones de tutela.	En medio magnético se aportan los conceptos en mención.	N/A
4	Elaborar los recursos contra las providencias o fallos adversos a la	Durante el periodo objeto de informe se presentaron los recursos contra **8**		N/A

	ADRES, dentro de los términos legales establecidos para ello.	fallos adversos a la ADRES, dentro de los términos legales establecidos para ello.	En medio magnético se aportan los oficios en mención.	
5	Atender los incidentes de desacato que se promuevan en las acciones de tutela que le hubiesen sido asignadas, donde ADRES sea parte o tercero interviniente.	Durante el periodo objeto de informe se tramitaron **3** Incidentes de Desacato.	En medio magnético se aporta el oficio en mención.	N/A
6	Proyectar respuestas a los requerimientos de autoridades competentes, relacionados con las acciones de tutela asignadas, donde ADRES sea parte o tercero interviniente.	Durante el periodo objeto de informe se indagó sobre el recibo de requerimientos de autoridades competentes relacionados con acciones de tutela, por parte de ADRES y de competencia por parte del Grupo de Acciones Constitucionales.	No se entrega soporte en atención a que no se tramitaron requerimientos de autoridades competentes relacionados con acciones de tutela.	N/A
7	Archivar los radicados de tutela que no necesiten trámite, de acuerdo a los parámetros institucionales establecidos.	Durante el periodo objeto de informe se archivaron los radicados de tutela que no requerían tramite alguno.	Soporte que puede ser consultado en la base de datos del SGD de acciones constitucionales.	N/A
8	Realizar la vigilancia judicial de las acciones de tutela que traten de asuntos de especial importancia para los intereses de la ADRES.	Se llevo a cabo vigilancia de **56** Incidentes de Desacato.		N/A
9	Llevar un registro sobre la radicación y el estado de los asuntos que le sean asignados.	Elaboración de Base de Seguimiento y trámite en pdf que reporta el tramite de las Acciones de Tutela, Fallos e Incidente de Desacato durante el periodo ejecutado.	Base de seguimiento y trámite PDF	N/A
10	Mantener y custodiar los documentos físicos que le sean entregados, cuando a ello hubiere lugar.	El contratista cumplió con la custodia de los documentos físicos.		N/A
11	Acompañar el cumplimiento de sentencias de tutela que impongan obligación a la ADRES, remitiendo las constancias respectivas a las autoridades judiciales correspondientes.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad		N/A
12	Ejercer la representación judicial y extrajudicial en las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignados, hasta la culminación del proceso o asunto.	Se llevó a cabo vigilancia judicial en la pagina de la rama correspondiente a la acción popular 2019-00763 designada a la abogada.		N/A
13	Proyectar la contestación de las respectivas demandas en las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, y que le sean	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad.		N/A

	asignadas durante la ejecución del contrato.			
14	Realizar dentro de los términos legales las actuaciones procesales en las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, de acuerdo con el tipo de proceso o acción.	Se lleva a cabo vigilancia judicial frente a la Acción Popular 2019-00763, y se verifica que las ultimas actuaciones se registraron en las siguientes fechas: • 13/12/2019: Pongo en su conocimiento memorial con 27 folios presentando contestación de demanda por parte de adres, con destino al proceso de la referencia que se encuentra al despacho para lo de su cargo. • 09/12/2019:Concede solicitud de prorroga del termino para aportar prueba		N/A
15	Elaborar o interponer dentro de los términos legales, los recursos contra las providencias o fallos adversos a la ADRES o contra el entonces FOSYGA.	Se indagó sobre el recibo de recursos contra las providencias o fallos adversos a la ADRES y de competencia por parte del Grupo de Acciones Constitucionales.		N/A
16	Aportar las respectivas pruebas, así como en la práctica de diligencias judiciales en las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, para la respectiva defensa judicial.	Se lleva a cabo vigilancia judicial frente a la Acción Popular 2019-00763		N/A
17	Atender los incidentes que se presenten en las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignadas.	Se lleva a cabo vigilancia judicial frente a la Acción Popular 2019-00763		N/A
18	Proyectar respuestas a los requerimientos de autoridades competentes, relacionados con las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignadas.	Se elaboró el escrito de contestación de la demanda de la acción popular 2019-0763, la cual fue radicada en el Juzgado Administrativo el día 13 de diciembre de 2019.		N/A
19	Asistir a las audiencias que se surtan dentro de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, y que le sean asignadas.	Se lleva a cabo vigilancia judicial frente a la Acción Popular 2019-0763, y se verifica que no se han fijado audiencias dentro del tramite procesal.		N/A
20	Realizar seguimiento permanente a las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean	Se realizó el seguimiento respectivo de la acción popular 2019-0763, fecha de ultima actuación fue el 13 de diciembre de 2019.		N/A

	asignadas, con el fin de evitar vencimientos de términos, que pongan en riesgo la defensa del Ministerio.			
21	Realizar la vigilancia judicial de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignadas.	Se realizó la vigilancia respectiva de la acción popular 2019-0763. Fecha de ultima actuación fue el día 13 de diciembre de 2019.		N/A
22	Revisar, seguir, vigilar, mantener actualizada la base de datos, incluyendo cada actuación de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignadas.	Se llevo a cabo seguimiento de la Acción Popular 2019-0763 frente al manejo de Bases de datos.		N/A
23	Llevar un registro sobre la radicación y el estado de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA y que le sean asignadas.	Se indagó sobre el recibo de radicaciones y el estado de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES y de competencia por parte del Grupo de Acciones Constitucionales		N/A
24	Mantener y custodiar los expedientes a cargo dentro de los cuales deberá reposar todas las actuaciones surtidas, sean o no de carácter judicial, pero que tengan relación con las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, y que le sean asignadas.	Se mantiene custodia del expediente referente a la Acción Popular 2019-0763.		N/A
25	La terminación de los procesos debe ser informada de manera oportuna, al igual que todas las sentencias de carácter condenatorio, con el fin de que la ADRES o contra el entonces FOSYGA pueda proceder al pronto pago de las mismas, cuando a ello hubiere lugar.	No se ha efectuado la terminación de los procesos judiciales que se tengan a cargo.		N/A
26	Promover la suscripción de acuerdos conciliatorios, siempre y cuando sean procedentes y favorables para ADRES, previa aprobación del Comité de Conciliación.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad.		N/A
27	Elaborar las fichas técnicas para presentar al Comité de Conciliación y realizar ajustes según las observaciones que se realicen.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad..		N/A
28	Velar por el cumplimiento de las acciones, políticas y medidas encaminadas a la eficaz y eficiente defensa de los intereses patrimoniales y judiciales de la ADRES.	Se indaga sobre el posible cumplimiento por parte de ADRES dentro de las acciones, políticas y medidas encaidanas a la eficaz y eficiente defensa de los intereses.		N/A

29	Presentar dentro del término las acciones de repetición para estudio y decisión del comité.	Dentro del tramite procesal de la Acción Popular 2019-0763 no se ha interpuesto Acción de Repetición.		N/A
30	Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado- eKogui, las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, y que le sean asignadas, y demás obligaciones establecidas en el Decreto 1069 de 2015 o norma que lo derogue, modifique o sustituya.	No se han presentado actuaciones relevantes frente a la Acción Popular 2019-0763, por lo que no se ha generado actualización en el sistema e-Kogui.		N/A
31	Diligenciar y actualizar las fichas que serán presentadas para el estudio en los comités de conciliación, de conformidad con los instructivos que la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado expida para tal fin.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad.		N/A
32	Calificar el riesgo en cada uno de los procesos judiciales a su cargo, con una periodicidad no superior a seis meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo, de conformidad con la metodología que determine la Agencia Nacional Jurídica del Estado.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad.		N/A
33	Incorporar el valor de la provisión contable de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES o contra el entonces FOSYGA, y que le sean asignadas, con una periodicidad no superior a seis meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo de conformidad con la metodología que se establezca para tal fin.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta actividad.		N/A
34	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones conforme con la solicitud de la Oficina Asesora Jurídica. Para lo anterior, la ADRES realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.	Durante el periodo de ejecución, frente a los procesos que se tienen a cargo no se requirió realizar desplazamientos.		N/A
35	Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato, soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual	Se entrega Base de Datos de Seguimiento y trámite en donde reposa la información del tramite de las diferentes acciones de tutela, fallos e	Base de seguimiento y trámite PDF	N/A

	se evidencia que la documentación asignada se encuentra tramitada.	incidentes de desacato tramitados durante el periodo ejecutado.		
36	Apoyar el proyecto de respuesta a los derechos de petición, consultas, observaciones y solicitudes que sean competencia de Oficina Asesora Jurídica, dentro del término otorgado por la ley.	Se indaga sobre la notificación de posibles derechos de petición, consultas, observaciones y solicitudes en donde estuviere vinculada la ADRES.		N/A
37	Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del presente contrato.	Se asistió a las reuniones con los integrantes de la OAJ.		N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Karen González

Firma del Contratista
Fecha: 31/12/2019

VALOR A PAGAR

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
$37.278.980	$33.393.223	$3.642.897	$242.860	$0

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($3.642.897)

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES
Mes de ejecución contractual

CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	
Salud	9400069756	$182,200	1/11/2019	30/11/2019	6/12/2019
Pensión	9400069756	$233,200	1/11/2019	30/11/2019	6/12/2019
ARL	9400069756	$7,700	1/11/2019	30/11/2019	6/12/2019

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas: Realizar una breve descripción del hallazgo (Adjuntar soportes)

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.

2. Apruebo(amos) los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.

3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

OBSERVACIONES	Incluir información relevante no descrita en otro acápite, solo si aplica, no es necesario reiterar información.
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista; cuando aplique, o Certificación del cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales; cuando aplique. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen (Simplificado o Común). 4. Dos (2) medios magnéticos con las actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones, productos y/o informes, estipulados en el Contrato o Convenio en mención. 5. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes y el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente. b. Si es de régimen común debe adjuntar copia de la Resolución de facturación de la DIAN.

JULIO EDUARDO RODRIGUEZ ALVARADO
Supervisor (es)/Interventor (es)
Periodo: 01/12/2019 al 22/12/2019

JIMENA ALEJANDRA DUSSAN OLIVEROS
Supervisor (es)/Interventor (es)
Periodo: 23/12/2019 al 31/12/2019

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectue la aprobacion respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 31/12/2019

[i] Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.

Contrato No.	0028 de 2019		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Karen Lorena González Lobo		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	Julio Eduardo Rodriguez Alvarado	**Telefóno / Extensión**	1019
Dependencia	Oficina Asesora Jurídica		
Objeto del Contrato	*Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica para tramitar las acciones constitucionales y demás asuntos derivados de éstas, que se instauren contra la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA"*		
Fecha de Inicio	26/02/2019	**Fecha de terminación**	31/12/2019

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	26/02/2019	**Hasta**	31/12/2019
Adición y/o Prórroga	N/A			
Suspensión	N/A			
Cesión	Contrato cedido el día 26 de febrero de 2019 de Paola Andrea Ruiz González			
Terminación	Terminacion Contrato			

INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato o Convenio	$ 37.278.980
Valor adiciones	0
Valor total incluidas las adiciones	$ 37.278.980
Valor pagado o desembolsado al Contratista.	$ 33.393.223
Valor Pendiente por pagar al Contratista	$ 3.642.897
Valor para reintegrar o reintegrado por parte del Contratista.	0
Valor a liberar	$ 242.860
Valor liberado	0
Valor total ejecutado	$ 37.036.120

INFORME DE EJECUCIÓN

Para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato, según lo pactado, el contratista constituyó garantía única de cumplimiento con la Compañía de Seguros del estado como sigue:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	*FECHA FINAL*
11-44-101134521	Cumplimiento	$10.321.541,50	26-02-2019	30-06-2020

Trámites Sancionatorios (Si aplica)

OBLIGACION(ES) INCUMPLIDA(S)	TRÁMITE

-	-

OBLIGACIONES POST – EJECUCIÓN (Si aplica)

Existen obligaciones específicas pos-ejecución (Aquella obligación que se extiende más allá del plazo de ejecución y/o de liquidación):

SI ☐ NO ☒

En caso afirmativo relacionar las obligaciones:

OBLIGACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE VERIFICACIÓN (*)
-	-	-

DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

- El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales contaron con el visto bueno del Supervisor(a), de la siguiente manera:

a) Del período comprendido entre el 26 de febrero de 2019 al 28 de febrero de 2019.
b) Del período comprendido entre el 01 de marzo de 2019 al 31 de marzo de 2019.
c) Del período comprendido entre el 01 de abril de 2019 al 30 de abril de 2019.
d) Del período comprendido entre el 01 de mayo de 2019 al 31 de mayo de 2019.
e) Del período comprendido entre el 01 de junio de 2019 al 30 de junio de 2019.
f) Del período comprendido entre el 01 de julio de 2019 al 31 de julio de 2019.
g) Del período comprendido entre el 01 de agosto de 2019 al 31 de agosto de 2019.
h) Del período comprendido entre el 01 de septiembre de 2019 al 30 de septiembre de 2019.
i) Del período comprendido entre el 01 de octubre de 2019 al 31 de octubre de 2019.
j) Del período comprendido entre el 01 de noviembre de 2019 al 30 de noviembre de 2019.
k) Del período comprendido entre el 01 de diciembre de 2019 al 31 de diciembre de 2019.

VERIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTOS, EQUIPOS Y/O ELEMENTOS

El contratista se obliga a entregar los documentos, aplicativos, bases de datos, tarjetas de ingreso, carnet, elementos y equipos, etc, de conformidad con los requisitos establecidos para el efecto.

DOCUMENTOS, EQUIPOS, ELEMENTOS Y/O APLICATIVOS	VERIFICACIÓN	
	Cumple	No Cumple
Los mencionados	☒	☐

De conformidad con lo anterior, EL SUPERVISOR (A) CERTIFICA QUE:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con las obligaciones generales y especificaciones, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.

2. Entrego los siguientes productos (Aplica en el evento que se hayá pactado por producto relacionar los mismos y fecha de entrega).

OBSERVACIONES	No aplica
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista; cuando aplique, o Certificación del cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales; cuando aplique.* Último mes de ejecución contractual 2. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen (Simplificado o Común). 3. **INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCE DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO.***Último mes de ejecución contractual

En constancia, firmo:

JULIO EDUARDO RODRIGUEZ ALVARADO
Supervisor (es)/Interventor (es)
Periodo: 01/12/2019 al 22/12/2019

JIMENA ALEJANDRA DUSSAN OLIVEROS
Supervisor (es)/Interventor (es)
Periodo: 23/12/2019 al 31/12/2019

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 31/12/2019

CIUDAD: Bogotá D.C.

FECHA: 31/12/2019

CUENTA DE COBRO

(Aplicable para Personas Naturales que pertenecen al Régimen Simplificado Art. 499 Estatuto Tributario)

ADQUIRIENTE DEL SERVICIO Y NIT: ADMINISTRADORA DE LOS RESCURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD- ADRES. **NIT:** 901037916-1

DEBE A:

NOMBRE: Karen Lorena Gonzalez Lobo

IDENTIFICACIÓN: **CC** ☐ **NIT** ☐ **No.** 1.018.476.427

CONTRATO No.: 28 de 2019

OBJETO: "Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica para tramitar las acciones constitucionales y demás asuntos derivados de éstas, que se instauren contra la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA"

PERIODO COMPRENDIDO DESDE: 1/12/2019 **HASTA:** 31/12/2019

LA SUMA DE: TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($3.642.897)

POR CONCEPTO DE HONORARIOS

DIRECCIÓN: Calle 51 Sur No, 81 D 15

TELÉFONO: 3138832197

Karen Gonzalez

FIRMA
C.C. No. 1.018.476.427 de Bogotá

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018476427		GONZALEZ LOBO KAREN LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 51 sur No. 81d-15	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4508588	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-11	2019-11	530637614	9400069756	I	2019/12/06	2019/12/05	BANCO AGRARIO	0	$423,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,457,158	$233,200			$1,457,158	$182,200			$0	$0			$1,457,158	$7,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,457,158	$233,200			$1,457,158	$182,200			$0	$0			$1,457,158	$7,700		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)							$1,457,158	$233,200			$1,457,158	$182,200			$0	$0			$1,457,158	$7,700		$0	$0
1	CC	1018476427	GONZALEZ KAREN	230201	30		$1,457,158	$233,200	EPS017	30	$1,457,158	$182,200		0	$0	$0	14-23	30	$1,457,158	$7,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**						$1,457,158	$233,200			$1,457,158	$182,200			$0	$0			$1,457,158	$7,700		$0	$0

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1018476427		GONZALEZ LOBO KAREN LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 51 sur No. 81d-15	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4508588	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-11	2019-11	530637614	9400069756	I	2019/12/06	2019/12/05	BANCO AGRARIO	0	$423,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$233,200	$0	$0	$233,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$233,200	$0	$0	$233,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,700	$0	$0	$7,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,700	$0	$0	$7,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$182,200	$0	$0	$182,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$182,200	$0	$0	$182,200
TOTAL				1	$423,100	$0	$0	$423,100

2019/12/05 11:32 AM

ADRES
ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2019

Nombres y Apellidos	No. Identificación
Karen Lorena González Lobo	1.018.476.427

Que para los efectos que sean pertinentes, me permito aportar la siguiente información personal:

Régimen del impuesto sobre las ventas al que pertenezco: COMUN ☐ SIMPLIFICADO ☒

Código Actividad Económica 69101 Tarifa ICA 6,9

Contrato de Prestación de Servicios Número: No. 028 de 2019

Fecha de Inicio: 26 de febrero de 2019 Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2019.

Valor total del Contrato: $ 37.278.980 Prórroga: SI ☐ NO ☒

Valor mensual por concepto de Honorarios: $3.642.897

1. Declaro bajo gravedad de juramento que para desarrollar la actividad por prestación de Honorarios y por compensación por servicios personales, no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados, por lo cual solicito aplicar la retención en la fuente del Art. 383, servicio clasificado como Renta de trabajo según el artículo 103 del Estatuto Tributario. De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informarles.

2. Declaro bajo gravedad de juramento en el marco de lo estipulado en el Decreto 099 de 2013, Artículo 387 del Estatuto Tributario, que las personas que a continuación relaciono, dependen económicamente de mí, así mismo manifiesto que ninguna otra persona podrá requerir beneficio en forma adicional en los términos establecidos de la norma precitada, para lo cual adjunto documentación que así lo certifica:

TIPO DE DOCUMENTO	No. DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	CALIDAD DEPENDIENTE (*)

ADRES
ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2019

(*) CALIDAD DEPENDIENTES

a) Hijos que tienen hasta 18 años de edad y dependen económicamente de mí.
b) Hijos con edades entre 18 y 23 años cuya educación está a mi cargo en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación para el trabajo y el desarrollo humano debidamente acreditados por la autoridad competente.
c) Hijos mayores de 23 años que se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal.
d) Cónyuge o compañero permanente que se encuentra en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal.
e) Padres y/o hermanos que se encuentran en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificados por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal.

Con lo anterior se solicita que en la depuración de la base de retención sea descontado el 10% de mis ingresos brutos y hasta un máximo de 32 UVT por concepto de dependientes.

3. Igualmente, con mi firma declaro: que mi cónyuge _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

4. Declaro bajo gravedad de juramento, que a la fecha tengo vigente un crédito hipotecario para adquisición de vivienda, Obligacion_____de_____, según certificación del año 2016; anexa al presente, lo anterior para efectos de la aplicación de la retención a que haya lugar de conformidad con el estatuto tributario vigente y normas reglamentarias, en particular lo establecido en el Decreto 099 de 2013, articulo 2, numeral1, hasta 100 uvt.

5. Declaro que soy titular de la cuenta AFC No. _____del Banco _____, a la cual consigno mensualmente la suma de ($), de la cual anexo la certificación bancaria. Lo anterior con el objeto de acceder a disminución de la base de retención en la fuente en el documento

ADRES
ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2019

equivalente anexo al desembolso en mención, de conformidad con lo consagrado en el artículo 126-4 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 23 de la ley 633 de 2000, y además disposiciones legales vigentes.

6. Declaro que mensualmente consigno a pensiones voluntarias _____ la suma de ($), de la cual anexo certificación del Fondo de Pensiones. Lo anterior con el objeto de acceder a disminución de la base de retención en la fuente, de conformidad con lo consagrado en el artículo 126-1 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 23 de la ley 633 de 2000, y además disposiciones legales vigentes.

   Nota: Para los numerales 5 y 6 la sumatoria de los aportes no debe exceder del 30% del ingreso laboral.

7. Declaro que consigno a Medicina pre-pagada _____la suma de ($), (anexar certificación del año inmediatamente anterior) _____que no supera las 16 UVT mensuales

8. Declaro que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. (Anexar planilla de liquidación según Artículo 56 del Estatuto Tributario)

Atentamente,

Firma Karen Gonzalez
Karen Lorena González Lobo
Cédula de ciudadanía No. 1.018.476.427 de Bogotá
Bogotá D.C. 31 de diciembre de 2019