	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.																
	FORMATO INDIVIDUAL NECESIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS															CO-BIS-FT-03 V2	
FECHA DE SOLICITUD	DD	MM	AAAA														
	14	ENERO	2019														

1. INFORMACIÓN GENERAL

DIRECCIÓN U OFICINA SOLICITANTE	DIRECCION ADMINISTRATIVA																
AREA ESPECIFICA DE SERVICIO	MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA																
INFORMACIÓN CANDIDATO SOLICITADO (Especificar de acuerdo al requerimiento el nivel de estudio correspondiente)	BACHILLER	X	BACHILLER TECNICO LABORAL		TÉCNICO O TECNÓLOGO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO MÉDICO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO CON POSTGRADO		MEDICO CON UNA ESPECIALIZACION MEDICO QUIRURGICA		MEDICO CON DOS O MAS ESPECIALIZACIONES MEDICO QUIRURGICA	

2. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

PERFIL: REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA	Nº PERSONAS
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO BASICA SECUNDARIA (GRADO NOVENO (9). CURSO EN ALTURAS AVANZADO ACTUALIZADO EXPERIENCIA MINIMA DE DOCE (12) MESES EN ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y CONOCIMIENTO DE REDES Y APARATOS HIDRAULICOS, REDES SANITARIAS, MAMPOSTERIA Y ACABADOS DE OBRAS COMO TECHOS Y MUROS ALIGERADOS Y MANTENIMEINTO DE CUBIERTAS.	1

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO (ACTIVIDADES DEL PROCESO)

	ACTIVIDADES ESPECIFICAS A REALIZAR
1	Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo establecidas en el plan anual de mantenimiento establecido por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. ademas de las actividades de mantenimiento locativo designadas por el área de infraestructura y mantenimiento según cronogramas establecidos, entregando los trabajos con la calidad, tiempo y presupuesto esperado.
2	Cumplir satisfactoriamente con las actividades de trasteos o mudanzas requeridas en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E
3	Responder por el buen manejo por las herramienta menor y equipos que se le entregue para el desarrollo de sus actividades, asi como el uso adecuado y eficiente de los materiales entregados para las obras o mantenimientos programados.
4	Entregar los reportes de los trabajos realizados diariamente en las diferentes unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E
5	Transportar el equipo y materiales necesarios para realizar el trabajo indicado
6	Acatar las normas de seguridad y salud en el trabajo, ambientales establecidas por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
7	Acudir como primer respondiente en caso de fallas en tuberias o emergencias presentadas enla Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
8	Todas las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

4. JUSTIFICACIÓN

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE UN AUXILIAR DE MANTENIMIENTO PARA EL PROCESO DE MANTENIEMIENTO E INFRAESTRUCTURA A FIN DE GARANTIZAR LA EFICAZ Y EFICIENTE EJECUCIÓN DEL PROCESO MENCIONADO.

SOLICITANTE			APROBACIÓN		
NOMBRE	CARGO- DIRECTOR O JEFE DE OFICINA	FIRMA	NOMBRE	SUBGERENCIA U OFICINA ASESORA	FIRMA
MARTHA LUCIA METO HERNANDEZ	DIRECTORA ADMINISTRATIVA		JOSÉ ORLANDO ÁNGEL TORRES	SUBGERENTE CORPORATIVO	

5. ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO

El suscrito Director Operativo del Área de Talento Humano certifica que revisada la planta de personal y el Manual de funciones y competencias laborales vigente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur no cuenta con el personal de planta suficiente provisto, para el desarrollo de las actividades señaladas en el requerimiento, de acuerdo con el perfil solicitado.	FIRMA Y NOMBRE DIRECTOR TALENTO HUMANO	