(67)

Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTRATISTA ANTIGUO	Versión:	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	13/11/2019	
		Código:	18-01-FO-0013	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

Quien solicita (Nombre y cargo perfil del requiriente)	**Fecha de la Solicitud**			**Dependencia o sede:**
	Dia	**Mes**	**Año**	**INFECCIONES**
DRA LUCIA MEDINA SUAREZ- LIDER UNIDAD KENNEDY	**10**	**12**	**2019**	**Dirección a la que pertenece:Direccion de Servicios Hospitalarios**

Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO

El area INFECCIONES requiere la contratación de un PROFESIONAL ESPECIALIZADO para la realización de actividades en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO

Servicios de un PROFESIONAL ESPECIALIZADO en el area de INFECCIONES para poder prestar servicios con calidad y eficiencia a los pacientes de Consulta Externa, Urgencias y Hospitalizado

AREA	ADMINISTRATIVO		ASISTENCIAL	X	PIC	
PERFIL:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO					
PERSONA REQUERIDAS (NOMBRE Y CC):	**BELTRAN BELTRAN CLAUDIA PATRICIA CC: 52834316**					

HABILIDADES: Líderzgo - compromiso Institucional -Generador de confianza . Destreza en el desarrollo de sus actividades - Capacidad en :La comunicación, Toma de decisiones y en mantener magnificas relaciones interpersonales.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	**Observaciones: Resolucion de honorarios aplicable para vigencia 2020.**
	MES			
	HORA	X	186	
	ACTIVIDAD			

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Implementar directrices y procedimientos en relación con los procesos básicos de la vigilancia epidemiológica en sus procesos de atención,Participar las unidades de análisis institucionales de los eventos de interés en salud pública (mortalidad materna, perinatal, EDA, DNT sífilis congénita, gestacional entre otros) de la USS y participar en las unidades de análisis distritales convocadas,Participar en las estrategias de vigilancia especiales planteadas por la autoridad sanitaria territorial de acuerdo a prioridades en salud pública,Asistir a la Red Materno Perinatal COVE Local y demás espacios convocados a epidemiologia de la USS,Realizar y enviar correo electrónico ante VSP la búsqueda activa institucional - radicar los diez primeros días de cada mes,Realizar verificación de la notificación para ajustes de 4 semanas y concordancia con el RUAF,Realizar seguimiento a los indicadores de oportunidad y calidad de las estadísticas vitales,Realizar acciones tendientes a detectar y confirmar eventos sujetos de vigilancia, laboratorio, diagnóstico e intervención,Recibir y gestionar los hallazgos de las asistencias técnicas de entes internos y externos,Realizar capacitaciones de acuerdo a necesidades en temas de VSP,Realizar y seguimiento a planes de mejoramiento resultantes de las unidades de análisis y/o asistencias técnicas relacionadas con notificación de eventos de interés en salud publica, Mantener actualizada las bases de datos,Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred,Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento,Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato,Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado,Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos,Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales,Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred,Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado,Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente,Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato. .

DANIEL BLANCO SANTAMARIA
Director de Servicios Hospitalarios (E)

YULIETH LOPEZ RETAMOSO
Vo.Bo. Subgerencia de Servicios de Salud