ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual
	Documento:	Remisión de Informes al Expediente Contractual

Bogotá D.C. 02 de mayo de 2019

Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia
Radicado No. 2019-541-025769-1
Asociado No.
Fecha/Hora: 03-MAY-2019 12:10 PM
Folios: 1 Anexos: 3 F 1 CD
Radicador: LEIDY TATIANA GUAVITA PEREZ
Destino: DIRECCION DE OPERACION PARA EL FORTALECIMIENT
Remitente: ANDRES FELIPE FAJARDO BUSTOS

Doctor
HANS RONALD NIÑO GARCÍA
Director de Operaciones para el Fortalecimiento
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justi
Bogotá D.C.

Asunto: Informe No. 4 del contrato SIF-11 de 2019

Respetado Doctor Niño García:

Por medio de la presente, envío el informe del mes de abril de 2019, correspondiente al contrato SIF 11 de 2019, para que éste sea archivado en el respectivo expediente Contractual.

Cordialmente,

JAIME ERNESTO GUERRA CONTRERAS
Supervisor Contrato SIF 11 de 2019

Anexos: Nueve (9) folios + 1 CD

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	**Documento:**	**Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios**	**Código:**	F-JC-11
			Versión:	2
			Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 14/10/2016	Página 1 de 6

INFORMACION BASICA	
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **ANDRES FELIPE FAJRDO BUSTOS**	**CONTRATO No.** SIF-11-2019
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE BIENES EN LA ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LOS SEMOVIENTES PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	

Fecha Inicio: : 25/01/2019	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24/10/2019		9	0		N/A	N/A		9	0
Informe No: 4	Desde: 01/04/2019			Hasta:30/04/2019			Fecha Informe:	02/05/2019	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1.Realizar visita a los siete (07) fuertes de la policía metropolitana de Bogotá en los que se encuentran ubicados los semovientes propiedad de la secretaria distrital de seguridad, Convivencia y Justicia para verificar el estado sanitario y reproductivo de los mismos	• Se realizó visita a los fuertes, Dipon, Villanidia, Norte, Base e26, Sur, donde se realizó su respectivo chequeo veterinario a cada uno de los semovientes equinos y caninos.	Se anexa soporte de visita "acta de visita fuertes.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
2.Prestar atención oportuna de las emergencias veterinarias que se presenten a los semovientes de propiedad de la secretaria y que se encuentren en los fuertes de la Policía Metropolitana de Bogotá	FUERTE DIPON • Semoviente gavilán presentó trauma en el M.A.D se le medicó analgésico por tres días e hidroterapia por 5 días que estará escusado. • Semovientes gitana y guinea presenta infección en la zona vulvar se le realiza lavados con yodo diluido en lactato de ringer y tratamiento con antibiótico por 7 días • Semoviente algarrobo presento un acceso purulento en la zona abdominal el cual se le manejo antibiótico a altas dosis debido al alto grado de infección que presenta y se le recomienda utilizar un mechon de gaza con uniclav para ayudar a controlar la infección • Semoviente fígaro presento cojera del miembro miembro anterior derecho se le trata con pomada caliente por tres días • Semoviente colofón presenta infección del miembros posterior en los cascos causándole cojera se le realiza pediluvios dos veces al día por tres días • Semoviente cachafas presenta claudicación del miembro anterior izquierdo el cual se le realiza limpieza del casco y se le aplica sulfato de cobre y loción podal y se le recomienda colocar bota equina para la protección de la humedad por 15 días • Semoviente mendez presenta acceso en zona maxilar se realiza limpieza con yodo y baxidin por 3 días y crema • Semoviente Leopoldo presenta fractura de los casco se le recomienda realizar un cambio de herraduras en donde las herradura de los posteriores se colocan alos anteriores para evitar que el casco se sigan abriendo y aplicar masilla para evitar que se siga se contamine. • Semoviente quiosco presento fuerte laceración en el miembro anterior izquierdo se le realiza toma de puntos y tratamiento con antibióticos FUERTE NORTE • Semoviente Nicole presenta pulsaciones en el miembro posterior se le recomienda retirar del concentrado por 5 días y colocar cama alta para evitar una posible laminitis. • Semovientes equinos se les realiza vitaminacion con compleland por vía oral y farvitam intra muscular día de por medio hasta completar 3 dosis • Semoviente fragata presento secreción ocular y se le medicó con colirio zoo por 5 días y realizar cambio de pesebrera • Semoviente Regina presento laceración en la zona mandibular por motivo de muy aprestadas las brias • Semoviente nasa presento inflamación del miembro posterior izquierdo se le medico con analgésico por 3 días • Semoviente helio se le realiza limpiezas de las heridas con yodo y baxidin	Documento de soporte en actas de visitas, anexo CD

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	FUERTE VILLANIDIA • Semoviente canino Max se le realiza limpiezas con yodo y baxidin en la herida • Semoviente canino odrex se hace la recomendación que solo lo dejen salir solo cuando esté haciendo sol • Semoviente nasa presento inflamación del miembro posterior izquierdo se le medico con analgésico por 3 días • Semoviente helio se le realiza limpiezas de las heridas con yodo y baxidin FUERTE SUR • semoviente hades presenta laceración en el parpado se medica con colirio zoo por 3 días y limpiezas con lactato • se realiza trabajo con el herrero para organizar los casco de los semoviente equinos • se realiza verificación de las camas de los semovientes equinos	Documento de soporte en actas de visitas en CD
3.Acompañar el proceso de adquisición y entrega de los insumos necesarios para el sostenimiento de los semovientes a cargo de la policía metropolitana de Bogotá	• Se realiza la supervisión y seguimiento del contrato 660/2018. • En cual se realiza la solicitud de los medicamentos y el lugar de entrega y tiempo. • Se realiza el acta de recibo a satisfacción de los medicamento el día 5 de abril. • Se realiza la verificación de fechas de caducidad de los medicamentos cumpliendo como dice en el contrato • Se verifica la calidad del empaque de los medicamentos y el estado del mismo • Se hace continuo seguimiento de los medicamentos en los fuertes donde se está verificando su uso.	Documentos acta de reunión y listados de medicamentos , actas de entrega y recibo a satisfacción , anexo C,D

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
4.Realizar y mantener actualizado el inventario y la hoja de vida de los semovientes de propiedad de la secretaria (nacimiento, incapacidades, muertes) que permitan el seguimiento y administración de los mimos por parte de la dirección de bienes	Se apoya en la actualización del inventario de los semovientes equinos y caninos, que son propiedad de la Secretaria de seguridad en este periodo no se presentaron muertes.	Se anexa documento de soporte listado semovientes actas de visita anexo CD
5.Ejercer la supervisión y/o Apoyo en la supervisión de contratos que le sean designados acorde a su idoneidad profesional y siguiendo el manual de supervisión e interventoría de la entidad; prestar los informes mensuales correspondientes a ellos y así mismo realizar su envió al archivo mensualmente	• Se realiza la supervisión y seguimiento del contrato 689/2017 el cual me asignan para realizar el acta de liquidación del contrato que fue ejecutado en su totalidad como lo certifica el supervisor en su momento. • Se realiza envió de correo electrónico para informar al contratista donde se le pone en conocimiento la falta de una obligación del contrato ante el Runt para poder continuar con la liquidación del contrato. • Se realiza seguimiento para la liquidación del contrato 687/2015 el cual está pendiente encontrar el documento de aprobación de una póliza • Se realiza seguimiento al contrato 660/ 2018 en ejecución como supervisor. • Se realiza acta de reunión para informar los medicamentos que se van a solicitar y el tiempo de entrega y lugar de entrega. • Se realizó la respectiva visita y verificación por parte del funcionario de la contraloría en donde verifico los protocolos de entrega y salida de almacén de los medicamentos y libros de control del uso de los medicamentos e insumos para el sostenimiento de los semovientes equinos y caninos propiedad de la secretaria.	Documentos correos electrónicos documento

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
6. Dar trámite y/o respuesta con evidencia verificable a los documentos que le sean asignados y asistir a las reuniones y/o audiencias de acuerdo a la asignación del supervisor	• Se da trámite de forma adecuada y se asiste a todas las reuniones asignadas. • Se realiza reunión con el contratista de verificación de cantidad y calidad de los insumos del contrato. • Se realiza entrega de los medicamentos solicitados mediante correo electrónico por el almacenista de la Mebog. • Se realiza reunión con el director del área de bienes para socialización del método de entrega de los informes. • Se asiste a la reunión del programa que se está realizando para tener un mejor seguimiento de las historias clínicas de los semovientes	Documento correo electrónico, actas de reunión.
7. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto y de las obligaciones específicas y generales del contrato	• Se realiza correcciones dadas por el abogado para realizar su respectiva liquidación del contrato 687 del 2015 y se gestiona el nuevo formato de liquidación. • Se realiza gestión acta de liquidación nuevo formato liquidar contrato 689/2017. • Durante la visita de los semovientes caninos en la cárcel distrital se evidencio una falta de acompañamiento por parte de los guías caninos encargados, los cuales manifiestan que es por falta de tiempo y los perros están mostrando conductas de estrés debido a que son perros de raza de trabajo y requieren una actividad diaria de trabajo.	Se anexa documento carpeta de asignación de supervisión y documentos carpeta correros y acta de reunión cárcel distrital

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión :	Fecha Reanudación:	Fecha Cesión:
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

Andres Felipe Fajardo Bustos
Contratista

JAIME ERNESTO GUERRA CONTRERAS
Supervisor