ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual
	Documento:	Remisión de Informes al Expediente Contractual

Bogotá D.C. JUNIO 4 de 2019

Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia
Radicado No. 2019-541-032459-1
Asociado No.
Fecha/Hora: 04-JUN-2019 10:12 AM
Folios: 1 Anexos: 3F 1CD
Radicador: JOHANA VELASQUEZ VERGARA
Destino: DIRECCION DE OPERACION PARA EL FORTALECIMIENT

Doctor
HANS RONALD NIÑO GARCIA
Director de Operaciones para el Fortalecimiento
Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia de Bogotá
La ciudad

Asunto: Remisión de Informe correspondiente al mes de MAYO de 2019, Contrato SIF-11-2019

Respetado Doctor Niño:

Adjunto a la presente, remito el informe F-JC-11, correspondiente al pago N° 5 del mes de MAYO 2019, del Contrato de Prestación de Servicios N° SIF-11-2019, cuyo objeto es:

"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE BIENES PARA REALIZAR LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SEMOVIENTES PROPIEDAD DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA."

Cordialmente,

JAIME ERNESTO GUERRA CONTRERAS
Director de Bienes
Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios N" SIF-11-2019
Anexos ( ) fólios

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	**Documento:**	**Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios**	**Código:**	F-JC-11
			Versión:	2
			Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 14/10/2016	Página 1 de 6

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **ANDRES FELIPE FAJRDO BUSTOS**							**CONTRATO No.** SIF-11-2019		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE BIENES EN LA ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LOS SEMOVIENTES PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA									
Fecha Inicio: : 25/01/2019	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24/10/2019		9	0		N/A	N/A		9	0
Informe No: 5	Desde: 01/05/2019			Hasta:31/05/2019			Fecha Informe:	04/06/2019	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1.Realizar visita a los siete (07) fuertes de la policía metropolitana de Bogotá en los que se encuentran ubicados los semovientes propiedad de la secretaria distrital de seguridad, Convivencia y Justicia para verificar el estado sanitario y reproductivo de los mismos	• Se realizó visita a los fuertes, Dipon, Villanidia, Norte, Base E26, Sur, donde se realizó su respectivo chequeo veterinario a cada uno de los semovientes equinos y caninos.	Se anexa soporte de visita "acta de visita fuertes.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
2.Prestar atención oportuna de las emergencias veterinarias que se presenten a los semovientes de propiedad de la secretaria y que se encuentren en los fuertes de la Policía Metropolitana de Bogotá	FUERTE DIPON • Se realiza atención de emergencia la semoviente equino kalila con numero de filiación k 02 presento una fuerte laceración en la zona del metacarpo en el miembro anterior izquierdo en donde se le realizo en control del sangrado seguido de un proceso de desinfección de la zona con limpiezas de yod y baxidin en el área luego se procede a realizar un proceso de anestesia general para poder realizar el proceso de sutura con polipropileno para realizar la aproximación del tejido se le recomienda aplicar por tres días butazinol intra muscular y 7 dias seguidos con mixiland y se le realiza vendaje de la zona por 5 dias y luego retirar el vendaje y continuar con las limpiezas por 5 días más. • Se le realiza tratamiento de herraje correctivo debido a las fracturas de la muralla de los cascos de los miembros en donde se recomienda colocar las herraduras de pestaña en los miembros anteriores para impedir que se siga fracturando el casco junto con pediluvios con yodo. • Se le realiza limpieza de la laceración del miembro anterior izquierdo y se le medica con butazinol por 3 dias debido a la claudicación y dolor que presenta • Se le realiza valoración del semoviente equino figaro en donde presenta una claudicación del miembro posterior izquierdo, seguido de un masaje con crema caliente para liberar el dolor y se recomienda restricción de movimiento • Semoviente equino esterlina se le realiza valoración clínica • Se realiza limpieza de los cascos con pediluvios antes de salir a servicio • Se le realiza tratamiento de vendaje en la muralla de los cascos del • Se le realiza tratamiento con analgésico a jumilla debido a la fuerte claudicación que presenta del miembro posterior izquierdo por tres dias con butazinol • Se le realiza limpizas de la zona al semoviente algarrobo el cual está presentando secreción purulenta en la zona de las alas ilion • Se le realiza proceso de vitaminización intramuscular y oral de los semoviente equinos • Se le realiza limpieza del área al semoviente kesar el cual presenta un absceso suc solar en el miembro anterior izquierdo en donde se realiza vendaje de la zona y limpieza con solución yodada. • Se le realiza limpieza del área al semoviente Donato el cual presenta un absceso suc solar en el miembro anterior izquierdo FUERTE NORTE • Se le realiza limpieza del ojo izquierdo con solución salina y se le recomienda la aplicación de colirio zoo por 3 días una gota. • Los semovientes se solicita sacar a pastoreo debido los problemas que nos pueden causar la falta de aserrín para las camas • Los semovientes se encuentran en buenas condiciones físicas y mentales. Se le realiza proceso de vitaminizacion intramuscular de los semoviente equinos y caninos • Se le realiza tratamiento homeopático sugerido por la universidad nacional para el semoviente canino goofy estado senil	Documento de soporte en actas de visitas, anexo CD

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	FUERTE VILLANIDIA • Se les realiza valoración de los cascos • El semoviente equino (mular) nasa no presenta herradura del miembro anterior derecho por lo cual se deja escusada hasta que no le coloquen la su herradura • El semoviente cónsul se recomienda realizar servicios cortos debido a su senilidad • Se le realiza proceso de vitaminizacion intramuscular de los semoviente equinos y caninos • Se realiza verificación de suministro de concentrado a los semoviente equinos FUERTE SUR • El semoviente jerónimo se le realizo limpieza del área con baxidin por 10 días dos veces al día. • Se realiza auscultación de los cuatro flancos y se recomienda realizar seguimiento a su comportamiento. FUERTE E 26 • Se realiza valoración clínica en donde se evidencia una pequeña claudicación del miembro anterior derecho y se recomienda descanso por tres días • Se realiza valoración clínica a iris coffe, mancilla quilllazingo, jerjes • Semoviente equino jerjes presenta crepitación en sus articulaciones se recomiendo realizar a ayudas diagnósticas,	Documento de soporte en actas de visitas en CD

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
3.Acompañar el proceso de adquisición y entrega de los insumos necesarios para el sostenimiento de los semovientes a cargo de la policía metropolitana de Bogotá	• Se realiza la supervisión y seguimiento del contrato 660/2018. • En cual se realiza la solicitud de los medicamentos y el lugar de entrega y tiempo. • Se realiza entrega de medicamentos en la cárcel distrital y MEBOG • Se realiza la verificación de fechas de caducidad de los medicamentos cumpliendo como dice en el contrato • Se verifica la calidad del empaque de los medicamentos y el estado del mismo • Se hace continuo seguimiento de los medicamentos en los fuertes donde se está verificando su uso. • Se le realiza acta de reunión para solicitar los medicamentos	Documentos acta de reunión y listados de medicamentos , actas de entrega y recibo a satisfacción , anexo C,D
4.Realizar y mantener actualizado el inventario y la hoja de vida de los semovientes de propiedad de la secretaria (nacimiento, incapacidades, muertes) que permitan el seguimiento y administración de los mimos por parte de la dirección de bienes	Se apoya en la actualización del inventario de los semovientes equinos y caninos, que son propiedad de la Secretaria de seguridad en este periodo no se presentaron muertes.	Se anexa documento de soporte listado semovientes actas de visita anexo CD

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
5.Ejercer la supervisión y/o Apoyo en la supervisión de contratos que le sean designados acorde a su idoneidad profesional y siguiendo el manual de supervisión e interventoría de la entidad; prestar los informes mensuales correspondientes a ellos y así mismo realizar su envió al archivo mensualmente	• Se realiza la supervisión y seguimiento del contrato 689/2017 el cual me asignan para realizar el acta de liquidación del contrato que fue ejecutado en su totalidad como lo certifica el supervisor en su momento. • Se realiza envió de correo electrónico para informar al contratista donde se le pone en conocimiento la falta de una obligación del contrato ante el Runt para poder continuar con la liquidación del contrato. • Se realiza seguimiento para la liquidación del contrato 687/2015 el cual está pendiente encontrar el documento de aprobación de una póliza • Se realiza seguimiento al contrato 660/ 2018 en ejecución como supervisor. • Se realiza acta de reunión para informar los medicamentos que se van a solicitar y el tiempo de entrega y lugar de entrega. • Se realiza entrega de los medicamentos en las instalaciones de la cárcel en donde se suministra insumos requeridos para el entrenamiento de los semovientes caninos nacidos en la cárcel distrital propiedad de la secretaria • Se realiza suministro de medicamentos al semoviente canino Negro cuya función es de guardia de la bodega ubicada en Fontibón propiedad de la secretaria distrital de seguridad convivencia justicia	Documentos correos electrónicos documento
6. Dar trámite y/o respuesta con evidencia verificable a los documentos que le sean asignados y asistir a las reuniones y/o audiencias de acuerdo a la asignación del supervisor	• Se da trámite de forma adecuada y se asiste a todas las reuniones asignadas. • Se realiza reunión con el contratista de verificación de cantidad y calidad de los insumos del contrato. • Se realiza entrega de los medicamentos previamente identificados según las necesidades presentadas por los semovientes equinos y caninos mediante. • Se asiste a la reunión del programa que se está realizando para tener un mejor seguimiento de las historias clínicas de los semovientes	Documento correo electrónico, actas de reunión.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
7. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto y de las obligaciones específicas y generales del contrato	Se realiza gestión acta de liquidación nuevo formato liquidar contrato 689/2017.	Se anexa documento carpeta de asignación de supervisión y documentos carpeta correros y acta de reunión cárcel distrital

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión :	Fecha Reanudación:	Fecha Cesión:
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

Andres Felipe Fajardo Bustos
Contratista

JAIME ERNESTO GUERRA CONTRERAS
Supervisor
DIRECCION DE BIENES SDSCJ
Del 07/05/2019 al 12/05/2019
Del 18/05/2019 al 31/05/2019

SARA CAROLINA ALVIRA ACOSTA
Supervisor
DIRECCION DE BIENES (E) SDSCJ
Del 13/05/2019 al 17/05/2019