ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual
	Documento:	Remisión de Informes al Expediente Contractual

Bogotá D.C. OCTUBRE 3 de 2019

Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia
Radicado No. 2019-541-063906-1
Asociado No.
Fecha/Hora: 09-OCT-2019 08:24 AM
Folios: 1 Anexos: 3 F 1 CD
Radicador: LEIDY TATIANA GUAVITA PEREZ
Destino: DIRECCION DE OPERACION PARA EL FORTALECIMIENT
Remitente: ANDRES FELIPE FAJARDO BUSTOS

Doctor
HANS RONALD NIÑO GARCIA
Director de Operaciones para el Fortalecimiento
Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia de E
La ciudad

Asunto: Remisión Informe correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2019, Contrato SIF-11-2019

Respetado Doctor Niño:

Adjunto a la presente, remito el informe F-JC-11, correspondiente al pago N° 9 del mes de SEPTIEMBRE 2019, del Contrato de Prestación de Servicios N° SIF-11-2019, cuyo objeto es:

"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE BIENES PARA REALIZAR LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SEMOVIENTES PROPIEDAD DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA."

Cordialmente,

JAIME ERNESTO GUERRA CONTRERAS
Director de Bienes
Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios N" SIF-11-2019
Anexos () fólios + 1CD

Anexo 3 folios
JCD.

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **ANDRES FELIPE FAJRDO BUSTOS**							**CONTRATO No.** SIF-11-2019		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE BIENES EN LA ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LOS SEMOVIENTES PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA									
Fecha Inicio: : 25/01/2019	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24/10/2019		9	0		N/A	N/A		9	0
Informe No: 9	Desde: 01/09/2019			Hasta:30/09/2019			Fecha Informe:	06/10/2019	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1.Realizar visita a los siete (07) fuertes de la policía metropolitana de Bogotá en los que se encuentran ubicados los semovientes propiedad de la secretaria distrital de seguridad, Convivencia y Justicia para verificar el estado sanitario y reproductivo de los mismos	A. Se realizó visita al fuerte DIPON: • Semoviente mancilla NICOLE se encuentra postrada en el potrero con dificultad de reincorporarse, con una claudicación 4/5 en donde se le realiza limpieza de la herida la cual tiene material purulento y posterior a eso su respectivo vendaje para la inmovilización del miembro y se le procede a aplicar el tratamiento con antibiótico • Semoviente LOURDES presenta laceración de la falange proximal del MAD • Semoviente NICOLE presenta una laceración en el MAD con novedad de otra laceración del MAI • Semoviente COLOFÓN presenta claudicación del MPI • Los semovientes equinos LOURDES, ILONA terminan tratamiento y pueden ingresar nuevamente al servicio • Semoviente COLOFÓN presenta inflación de la articulación del tarso debido a un problema de apoyo se realiza limpieza de casco y vendaje con calor en la articulación B. Se realizó visita al fuerte VILLA NIDIA • Se realiza la valoración clínica de todos los semovientes equinos los cuales se encuentras actos para el servicio. • Se realiza la valoración clínica de todos los semovientes equinos los cuales se encuentras actos para el servicio 03/09/2019 • Se realiza valoración clínica a los semovientes caninos max,odrex,breston semovientes seniles	a. Documento de soporte carpeta acta de visita doc. Actas Dipon pág.3,8,11,13,15,16 b. Documento de soporte carpeta acta de visita doc. fuerte villa nidia pág. 1,5,10,14

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	C. Se realizó visita al fuerte NORTE • Semoviente JAIPUR presenta pérdida de peso y golpes al suelo se asocia a problemas gástricos y se le suministra gastrozole por 15 días • Semoviente Leopoldo continúa con fractura de muralla. • Los semovientes JUSTINA y galera el día de la visita se encuentran en servicio espol lo cual no se realiza valoración clínica y el semoviente presenta aumento de peso D. Se realizó visita al fuerte SUR: • Al semoviente JUMILLA se le realiza infiltración de lidocaína más sangre en el miembro posterior izquierdo para estimular el sistema inmune y generar fibrosis del tendón flexor superficial • Semoviente HAMMURABI limpieza de miembros anteriores en cascos con yodo y pediluvios y luego se realiza el vendaje y posterior colocación de sus botas equinas • Semoviente HUANCAYO se le realiza el tratamiento de hemoterapia cruzada la cual busca reactivar el sistema inmune del equino • Semoviente JUMILLA se continua con el proceso de infiltraciones en el miembro posterior izquierdo Se realiza valoración clínica a los semovientes los cuales se encuentran en buenas condiciones para el servicio 04/09/2019 Se realiza valoración clínica y limpiezas de oídos, cepillados y aseo general de los equinos • Semoviente equino JUANANBU se le realiza valoración clínica y se encuentra acto para el servicio y el semoviente HAMURABi se le realiza hemoterapia cruzada E. Se realizó visita al fuerte E26 • Semoviente CACHAFAS presenta acceso subsolar del miembro anterior derecho se le realizan pediluvios con formol al 5% y sulfato de cobre por 10 días luego suspender el formol y realizar pediluvios con yodo y plaste de yodo con azúcar y vendar.	c. Documento de soporte carpeta acta de visita doc. fuerte norte pág. 4,7 d. Documento de soporte carpeta acta de visita doc. fuerte sur pag.2,6,9 e. Documento de soporte en carpeta acta de visita fuerte E26 pag12.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
2. Prestar atención oportuna de las emergencias veterinarias que se presenten a los semovientes de propiedad de la secretaria y que se encuentren en los fuertes de la Policía Metropolitana de Bogotá	• Se realizó la atención de la emergencia clínica al semoviente equino FANTASIA el cual manifiesta signos de cólico, sudoración y piafa en el cual se le instaura el protocolo de atención en casos de cólicos los cual después de 8 horas de tratamiento no evoluciona favorablemente se remite a la universidad nacional para la utilización de exámenes diagnósticos. • Se realiza la atención de la emergencia al semoviente equino QUIJOTE el cual presenta una fuerte laceración en el miembro anterior izquierdo en la parte palmar a nivel de falange medial del miembro	Acta de visita 10/09/2019 fuerte dipon página 8, 13 "actas de visita"
3.Acompañar el proceso de adquisición y entrega de los insumos necesarios para el sostenimiento de los semovientes a cargo de la policía metropolitana de Bogotá	A. Se realiza acompañamiento del nuevo contrato de medicamentos 886/2019 B Se realiza visita al CAE de Bosconia para evaluación del proyecto de hogar de paso con los jóvenes privados de la libertad	a. Documento de soporte Correo solicitud de medicamentos y acta de reunión medicamentos Pdf b. Pdf, cárcel Bosconia
4. Realizar y mantener actualizado el inventario y la hoja de vida de los semovientes de propiedad de la secretaria (nacimiento, incapacidades, muertes) que permitan el seguimiento y administración de los mimos por parte de la dirección de bienes	A. Se apoya en la actualización del inventario de los semovientes equinos y caninos, que son propiedad de la secretaria de seguridad en este periodo no se presentaron muertes. B. Se presta apoyo en la actualización del documento de soporte en Excel	a) Documento de soporte carpeta actas de visita b) Documento de soporte carpeta listado semovientes

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
5.Ejercer la supervisión y/o Apoyo en la supervisión de contratos que le sean designados acorde a su idoneidad profesional y siguiendo el manual de supervisión e interventoría de la entidad; prestar los informes mensuales correspondientes a ellos y así mismo realizar su envió al archivo mensualmente	A. Se realiza la supervisión y seguimiento del contrato 689/2017 el cual me asignan para realizar el acta de liquidación del contrato que fue ejecutado en su totalidad como lo certifica el supervisor en su momento. • Se realiza toma de improntas del vehículo para que el contratista continúe con el trámite ante el RUNT • Se realiza la entrega de las improntas al señor Rafael Díaz con numero de cedula 79.67.999 Bogotá	a. Carpeta, Doc. Para liquidar 689 improntas FTR firma de recibido
	B. Se realiza seguimiento para la liquidación del contrato 687/2015 el cual está pendiente encontrar el documento de aprobación de una póliza	b. Carpeta Doc. Para liquidación 687/2015,
	C. Se realiza seguimiento para la liquidación del contrato 660/2018el cual se le están realizando las respectivas correcciones según la abogada encargada	c. Carpeta Doc. Para liquidación 660/2015,

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
6. Dar trámite y/o respuesta con evidencia verificable a los documentos que le sean asignados y asistir a las reuniones y/o audiencias de acuerdo a la asignación del supervisor	Se da trámite de forma adecuada y se asiste a todas las reuniones asignadas	Documentos de soporte en Carpeta "actas de reunión" Carpeta "Doc. Calendario"
7. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto y de las obligaciones específicas y generales del contrato	Se realiza acompañamiento del nuevo contrato de medicamentos 886/2019	Imágenes de. Recepción de medicamentos base E 26 remisión

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión:	Fecha Reanudación:	Fecha Cesión:
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

ANDRES FELIPE FAJARDO B
Contratista SDSCJ

JAIME ERNESTO GUERRA
Del 01-09-2019 al 18-09-2019 y 30-09-2019
Supervisor Ctd. SIF 11 de 2019
DIRECTOR DE BIENES SDSCJ

SARA CAROLINA ALVIRA ACOSTA
Del 19-09-2019 al 22-09-2019
DIRECTORA DE BIENES (E) SDSCJ

JULIÁN FABRIZZIO HUÉRFANO ARDILA
Del 23-09-2019 al 29-09-2019
DIRECTOR DE BIENES (E) SDSCJ

Reviso: LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO Apoyo a la supervisión