

MEM19-016611

 ARN AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		FLORENCIA GT - CAQUETA	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de septiembre, continuó con la siguiente asignación: 28 PPR activos, 81 culminados y 3 PPR En Investigación para Perdida de Beneficios (2 En investigación por causal sobreviniente y 1 En Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses)), para un total de 112 PPR asignados.</p> <p>En este periodo se atendieron 26 Personas en Proceso de Reintegración que se encuentran Activas, con una PPR no se logró la atención, porque se encuentra por fuera del Departamento y según lo manifestado por él, llega el otro mes porque está erradicando, y con otro PPR, no se estableció contacto porque se encuentra en zona rural del Municipio de Belén de los Andaquies, y tampoco asistió a la atención programada.</p> <p>Cada mes se realizan visitas domiciliarias a los PPR que no pueden asistir al G.T, para brindarles la atención psicosocial, de igual forma, se les brinda asesoría y acompañamiento ante las situaciones que se les presente (Salud, Educación, BIE, casos de seguridad), se verifican los números de teléfono, dirección de domicilio y lugar de trabajo de las PPR, con el ánimo de mantener actualizada la información, y evitar inactivaciones.</p> <p>La dinamica es siempre en mutuo acuerdo con la PPR, concretar la cita teniendo en cuenta la hora y el día que ellos puedan segun sus ocupaciones.</p> <p>Como evidencia de las inasistencias, se envía a la asesora de ruta, la observación de las PPR que no fueron atendidas en este mes.</p>
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	<p>En el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, las 28 PPR activas contaban con el PDT en ejecución, sin embargo, una PPR tenía proyectado su PDT hasta septiembre en aras de postularlo a culminación, como se postuló, se evaluó por finalización del ciclo PDT, para crearle un nuevo ciclo de Plan de trabajo. En este mes se realizaron actividades programadas en los diferentes Planes de Trabajo, teniendo en cuenta los acuerdos establecidos en cada meta.</p> <p>En este periodo se aplicaron 27 encuestas de empleabilidad a las PPR activas asignadas a mi nombre. Por otro lado, se realizaron las siguientes visitas ISUN como parte del seguimiento a las unidades de negocio:</p> <p>JHON FREDY AVILEZ, Flejes Ashly, Visita 3, quedando en funcionamiento LEIDY JOHANNA YAÑEZ, Modas y Estylo Leidy, Visita 4, quedando en funcionamiento MARLENY MARTINEZ SARRIAS, Restaurante Caquetá, Visita 1, quedando en funcionamiento</p> <p>En cuanto a la estrategia de monitoreo Post, tengo asignados a mi nombre 83 PPR culminados del Proceso de Reintegración, de ellos, 24 PPR aceptaron esta estrategia.</p>
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se cuenta con todas los PPR y sus respectivos PDT en Ejecución y se inicia la caracterización a una PPR al que se le evaluó el PDT, para colocar nuevamente su PDT en Ejecución.</p> <p>En este periodo, se realizaron 12 atenciones individuales, 7 atenciones familiares y 7 visitas domiciliarias, dando cumplimiento a la atención de 26 PPR, brindando la asesoría y tomando como asistencia los códigos establecidos en los diferentes acuerdos.</p>
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de septiembre, se evaluaron 60 acuerdos, establecidos por cada meta en sus tres categorías de avance, las metas que se trabajaron en este mes fueron las siguientes:</p> <p>2.3.2. FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS LABORALES (1 PPR) 2.5.1. EDUCACIÓN FINANCIERA (1 PPR) 3.4.1. PAUTAS DE CRIANZA (2 PPR) 4.2.1. MECANISMOS Y MODALIDADES DE RESPUESTA A LA NECESIDAD HABITACIONAL (2 PPR) 4.5.1. SEGURIDAD ALIMENTARIA (1 PPR) 4.5.2. PREVENCIÓN DEL RIESGO (2 PPR) 4.6.1. USOS PRODUCTIVOS E IMPLICACIONES DE LOS MISMOS (1 PPR) 5.2.2. ACCESO A PROGRAMAS ESPECIALIZADOS EN SALUD (1 PPR) 5.4.1. HABITOS DE VIDA SALUDABLE Y PREVENCIÓN DEL RIESGO (1 PPR) 6.1.1. CONOCIMIENTO Y RESIGNIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN (2 PPR) 6.2.1. VINCULACION A OFERTA EDUCATIVA (2 PPR) 7.2.1. CONOCIMIENTO DE SU SITUACIÓN JURÍDICA OBLIGACIONES Y DERECHOS (2 PPR) 7.3.1. RECONOCIMIENTO DE LA ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO DEL ESTADO (1 PPR) 7.3.2. RECONOCIMIENTO DERECHOS, DEBERES Y EJERCICIO CIUDADANO (2 PPR) 7.3.3. RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES EN SU CONTEXTO (1 PPR) 8.1.1. RECONOCIMIENTO DE COMPORTAMIENTOS DE LA VICTIMIZACIÓN Y REINCIDENCIA (3 PPR) 8.1.4. IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO DE REINCIDENCIA Y/O VICTIMIZACIÓN (3 PPR) 8.1.5. PREVENCIÓN DEL RIESGO DE REINCIDENCIA Y/O VICTIMIZACIÓN EN EL ENTORNO (1 PPR)</p>

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

<p>5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.</p>	<p>Con el ánimo de vincular la población que requieran del soporte educativo para continuar sus estudios, se solicitó a los Profesionales Reintegradores y Facilitadores, el listado de las PPR y PER que participaran de la jornada de validaciones en la I.E Normal Superior, el día 3 de octubre, con su respectiva copia de documento de identidad, para consolidar la información y radicarla en la I.E. Normal Superior, la cual es la encargada de realizar este proceso.</p> <p>Por otro lado, como parte del grupo de comunidades, se apoyó la actividad que fue dirigida por Fiscalía y ARN y orientada a las NNJA que hacen parte de un equipo de fútbol que se está interviniendo como parte del cumplimiento al PAI, en la iniciativa "Un gol por mis sueños".</p> <p>De igual forma, se realiza acompañamiento permanente al Modelo Educativo de Formación – MEF.</p>
<p>6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se realizó el seguimiento a una PPR que asiste a clases de FA en la I.E FUNDACION CIRCULO DE EXCELENCIA ACADEMICA y se solicitó el certificado de asistencias del mes de agosto para el respectivo cargue en SIR.</p> <p>*Se realizó seguimiento a las asistencias de la etapa práctica de una PPR que está realizando el Técnico en Enfermería.</p> <p>*Se realizó seguimiento a las asistencias a clases del Modelo Educativo – MEF vigencia 2019, se hicieron las planillas relacionando las asistencias e inasistencias de las PPR que reciben apoyo económico y se entregaron para el respectivo cargue.</p> <p>* De igual forma, Se realiza el seguimiento y recolección de las planillas y certificados de asistencias de FA de PPR que están estudiando en Florencia y Municipios, para la posterior consolidación y entrega a la Técnico Administrativo para el respectivo cargue en SIR.</p>
<p>7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades el contexto económico y la normatividad vigente.</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se apoyó con la elaboración de una certificación laboral y la documentación referente a antecedentes, a la PPR María Isabel Borrero, quien presentará su hoja de vida para postularse a una oferta laboral.</p> <p>Aparte de la aplicación del instrumento de seguimiento ISUN, se motiva a las PPR, para que continúen fortaleciendo la unidad de negocio y sea un medio de generar ingresos económicos.</p> <p>Por otro lado, en este periodo se entregó una unidad de negocio a la PPR ADOLFO CALDERON, el cual la solicitó para construcción.</p> <p>Del mismo modo se realizó la citación mediante OFI19-025583 / IDM 112000 a la PPR Cornelio Mabeosy, para terminar de realizar la entrega de su unidad de negocio, la cual consiste en un Restaurante.</p> <p>Actualmente 19 PPR de los asignados a mi nombre, se encuentran laborando, en su gran mayoría en el área de construcción y en labores agrícolas, 1 PPR trabaja en su propio negocio.</p>
<p>8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.</p>	<p>Para este periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, no se postularon PPR a culminación exitosa de la Ruta de Reintegración, pero se está trabajando con las PPR en los planes de trabajo donde se va adelantando la Ruta de tal manera que se propicia dicha culminación.</p>
<p>9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se motivó a los tres PPR que no ha realizado el servicio social, para que se vinculen en el momento de presentarse una oportunidad y se reforzó la importancia de cumplir con los compromisos adquiridos.</p> <p>Por otro lado, se participó y se apoyó la organización de la actividad comunitaria dirigida a las NNJA que hacen parte de un "Gol Por mis Sueños", estrategia del PAI, la cual fue acompañada por la Fiscalía General de la Nación, a través del programa "Futuro Colombia" la cual se trató de una capacitación en Prevención de las violencias, adicional a esto, se acompañó una jornada deportiva realizada en las canchas de la Universidad de la Amazonia.</p> <p>En este mes se acompañó la actividad "Como adolescentes", la cual está ligada al tema de género.</p>

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

<p>10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, participé de los siguientes espacios de trabajo establecidos por el coordinador:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Participación de la Reunión de género con el equipo de articulación, el día de 10 de septiembre, para proponer la agenda para la conmemoración del 25 de noviembre *Participación del comité de reintegradores el 12 de septiembre, donde se abordaron temas relacionados con Transferencia del encuentro misional, Tablero de control, Lineamientos para entrega a gestión documental, Instructivos BIE y varios *Participación de la jornada de pausas activas, el día 13 de septiembre *Participación de la Reunión con la Asesora de Corresponsabilidad, el día 14 de septiembre, donde se trataron temas relacionados con los procesos comunitarios que se están adelantando. *Participación de la Reunión con la Asesora de Corresponsabilidad, el día 15 de septiembre, donde se trataron temas relacionados con el Modelo Educativo – MEF, específicamente sobre la feria de talentos que se va a realizar. *Participación de la clausura de la Formación a la medida, el día 19 de septiembre. *Participación de la tercera video conferencia contrato 1161 de 2019 – MEF, el día 20 de septiembre, donde se trataron temas relacionados con los avances del MEF. *Participación del video conferencia sobre actualización de Planes de Trabajo, Seguimiento al beneficio de acompañamiento psicosocial, Traslados, Registro de asistencias y Casos Excepcionales, el día 25 de septiembre *Participación de la actividad "Como Adolescentes", el día 25 de septiembre
<p>11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se dio respuesta a las siguientes solicitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Respuesta a Solicitud – Verificación de Planillas de asistencia del mes de agosto de construcción Formación a la medida. * Respuesta a solicitud - Convocatoria Entorno Caficultura * Respuesta a Solicitud - Solicitud colaboración identificación adultos iletrados * Respuesta a Solicitud - Revisión actas de entrega de bienes e insumos en el mes de agosto * Respuesta a Solicitud - Cronograma a Promotores para búsqueda de Inactivos * Respuesta a Solicitud - Revisión acta de culminación FA - PPR FRANKY DANIEL TORRES * Respuesta a Solicitud - Acta de finalización ISUN pendientes * Respuesta a Solicitud - Oportunidad de contrato Invias * Respuesta a Solicitud - Depuración de censo familiar * Respuesta a Solicitud – Información Pendiente para el informe de mapa de riesgo actas de entrega BIE * Respuesta a Solicitud - Solicitud de información vacante de empleo contrato 1544 de 2019 * Respuesta a Solicitud - Reporte Casos-Comité Apoyo a la Reintegración (agosto 2019) * Respuesta a Solicitud - Actas de entrega septiembre * Respuesta a Solicitud - Solicitud ISUN escaneada aplicadas en septiembre
<p>12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se realizó el registro en el Sistema de Información para la Reintegración – SIR, la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Entrega de 3 visitas ISUN para cargue en SIR *Cargue de 1 Acta de entrega de Unidad de Negocio *Se realizaron 13 conceptos de reintegración en el respectivo módulo del SIR, de PPR activas asignadas a mi nombre *Se realizó un acta de culminación FA a la PPR Juan Lambertinez *Se realizó un acta de retiro de oferta FPT a la PPR Martha Ubenis Chancy *Se actualizo un numero de contacto *Se realizaron 27 encuestas de empleabilidad a PPR activos asignados a mi nombre *Se realizó la depuración del censo de familia
<p>13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se realizó la entrega a Gestión Documental de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Entrega de 3 formatos de visitas ISUN *1 Acta de entrega de Unidad de Negocio *1 Acta de culminación FA *1 Acta de retiro para cierre oferta FPT *Planillas y certificados de asistencias FA del mes de agosto *8 planillas de actividades psicosociales

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 30.508.432

CONTRATO No. 676 - 2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) FLORENCIA GT - CAQUETA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato

Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre realice las demás actividades que fueron asignadas:

- *Los días 5, 11, 19 y 27 de septiembre, estuve como apoyo de día de atención, con el ánimo de atender solicitudes de PPR que se presenten y requieran atención por parte de un PR y del mismo modo apoyo a los PR.
- * Acompañamiento a las jornadas de clase del Modelo Educativo – MEFR, los domingos.
- * Apoyo en la revisión de Actas de Culminación FA.
- *Visita domiciliaria y atención a PPR con caso de riesgo que por sugerencia de la jurídica de este G.T, no se debe atender en la oficina de este Grupo Territorial
- *Se apoyó la realización del ata de comité de reintegradores correspondiente al mes de septiembre
- *Se apoyó con la revisión de Actas de Culminación FA, presentadas por los PR a la asesora de ruta.

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.

Se cumplió con las obligaciones generales, y los ítems 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato, 24) Entregar el acta de asignación y/o devolución de bienes.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): HUGO ALEJANDRO RINCON URIBE

Fecha VoBo: 30 de septiembre de 2019

PAOLA TRUJILLO DIAZ
YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 137/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"