ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	79.378.690
CONTRATO No.	704-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SOACHA - CUNDINAMARCA BOYACÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	Población asignada 132 personas distribuidas así: activos 19 PPR y 12 PR, culminados 88, en investigación por causal sobreviniente 4, en investigación por abandono al proceso de reintegración (seis meses) 6, suspendidos 3. La distribución de la población atendible según su municipio de residencia corresponde a: Soacha 14 PPR, Sibaté 1 PPR, Cáqueza 2 PPR y 1 PR, Chipaque 3 PR, Gutiérrez 1 PR, Medina 1 PPR y 5 PR, Fómeque 1 PPR y 2 PR. Durante el período asistieron a actividades psicosociales 18 PPR y en actividades de reincorporación 12 PR. Las actividades desarrolladas con PPR y PR se ejecutaron en sus correspondientes municipios de ubicación. La atención a participantes se realizó en diferentes espacios: sede Soacha del GT Cundinamarca – Boyacá, espacios públicos, viviendas de las PPR de acuerdo a su municipio de residencia e instalaciones de la alcaldía del municipio de Medina. La convocatoria para asesorías se realizó de manera previa y siendo acordada con la PPR y PR de acuerdo a su disponibilidad. Durante el mes se atendió a la población en proceso de reintegración y población en reincorporación asignada desarrollando las estrategias, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades, la superación de la vulnerabilidad y el ejercicio autónomo de la ciudadanía.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	Siguiendo la metodología de Plan de trabajo por acompañamiento y procedimientos en la atención a PPR en el periodo de ejecución contractual se realizaron: 12 encuestas de empleabilidad, 2 instrumentos censo de hábitat, caracterización de 5 PdT, formulación de 1 PdT, ejecución de acuerdos en PdT de 12 PPR, atención a 12 PR en el marco del proceso de reincorporación, 4 ISUN (Leydi Hernandez, Jenny Paola Clavijo, Edilberto Basto, Alexander Ortiz), gestión de acompañamiento post a 34 PDC de las cuales fueron aplicadas 15 encuestas de productividad, 15 visitas domiciliarias.
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	La distribución de los PdT por estados de las 22 PPR asignadas son: 12 PdT en ejecución, 5 PdT en elaboración y 3 PdT evaluado por culminación de la ruta de reintegración. De estos PdT se avanzó en los acuerdos respectivos para el mes de septiembre, se continuó con la caracterización de las PPR en cada una de las dimensiones y se evaluaron las metas y dimensiones de los PdT de las PPR postuladas a culminación de la ruta de reintegración. Para el mes de septiembre se desarrollaron 47 actividades a la población de reintegración de las cuales 26 actividades corresponden a acuerdos definidos en los PdT ademas, se desarrollaron 36 actividades a la población en reincorporación.
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	La atención a PPR se realizó siguiendo el PdT individualizado enmarcado en la metodología de Plan de trabajo por acompañamiento, se desarrollaron un total de 47 actividades en las dimensiones de Productividad (212, 221,231,233), Familiar (321), Hábitat (411), Salud (521, 531, 541), Educación (621), Ciudadanía (721, 722, 731,732) y Seguridad (814, 815) de estas actividades 26 son acuerdos cumplidos y 2 son acuerdos no cumplidos. La atención a PR en el marco del proceso de reincorporación se desarrollaron un total de 36 actividades registradas bajo los códigos EDU, PRO, CIU, FOR, SAL y FAM.
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.	Se continuó el relacionamiento con las entidades locales e instituciones educativas de los municipios de Soacha, Cáqueza y Medina así mismo se mantuvo el relacionamiento con el Club deportivo los Corintos de Afrodes. Se continuó con la ejecución de la Iniciativa comunitaria PaZarte en los colegios Técnico Héroes Nacionales y Julio Cesar Turbay presentando el Taller Constructores de Paz, se realizó el Primer campeonato de futbol Familia ARN en el Centro recreativo de Cafam con la participación del Club deportivo los Corintios de Afrodes y la ARN sede Soacha se vinculó a la Semana por la Paz en el municipio de Soacha liderada por el CRAV con la participación de población en reintegración y reincorporación.
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.	En el beneficio de gestión académica se realizó sensibilización a 11 PPR para continuar con el proceso formativo en educación, se realizó seguimiento a 4 PPR y 4 PR que se encuentran vinculadas a instituciones educativas siguiendo su proceso académico. En el beneficio de Formación para el trabajo se realizó sensibilización a PPR de las cuales se vinculó al SENA una PPR en el programa titulado de Estética y belleza y se realizó seguimiento al proceso educativo a 2 PR en programa complementario de Ganadería en el municipio de Fosca. Se realiza sensibilización a PPR para su vinculación a una acción de servicio social y se socializa la oferta dispuesta en el municipio de Soacha. Orientación para la permanencia en el sistema de salud por portabilidad y movilidad. Socialización a PPR de ofertas de empleo dispuestas en el banco de datos la Agencia de empleabilidad de Compensar.
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Las PPR han recibido orientación sobre agencia pública de empleo - APE y agencias de empleo con cajas de compensación con sede en el municipio de Soacha. Se les presentan ofertas de empleo de estas entidades a los participantes que se encuentran en búsqueda o mejoramiento de empleo. Se orientó a PPR para su estabilidad y crecimiento laboral como medio para alcanzar objetivos de su proyecto de vida. En el tema de formación para el trabajo se sensibiliza a PPR y PR en el fortalecimiento de sus capacidades productivas a través de su ingreso a programas en formación para el trabajo - FpT y se refuerza para que aquellas que están vinculadas en este proceso logren avanzar hasta la aprobación del programa. Se realizó seguimientos a unidades de negocio financiadas por el Beneficio de inserción económica (Leydi Hernandez, Jenny Paola Clavijo, Edilberto Basto, Alexander Ortiz) y Beneficio Incentivo a la Empleabilidad (Campo Elias y Elizabet Avila). Se participó en la mesa de productividad de GT Cundinamarca - Boyacá revisando BIE y Proyectos productivos presentados en el GT Cundinamarca Boyacá.
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Se culminaron del proceso de reintegración las PPR Yerly Paola Bravo, Angela María Villa y Jose Arbey Vargas. Se realiza visita domiciliaria e Instrumento de productividad en el marco de la estrategia post culminación aplicando los instrumentos Visita domiciliaria e instrumento encuesta de productividad. Se realiza orientación para el trámite del BIE a personas culminadas y orientación en otros temas del interés de aquellas personas consultadas.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	79.378.690 — CONTRATO No. 704-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SOACHA - CUNDINAMARCA BOYACÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Se ha realizado seguimiento a la acción de servicio social con el instituto municipal de recreación y deporte de Soacha - IMRDS acción que se trata de contribuir a la comunidad en la línea de acción de recreación, deporte y cultura. Se continuó con la ejecución de la Iniciativa comunitaria PaZarte en los colegios Técnico Héroes Nacionales y Julio Cesar Turbay presentando el Taller Constructores de Paz, se realizó el Primer campeonato de futbol Familia ARN en el Centro recreativo de Cafam con la participación del Club deportivo los Corintios de Afrodes y la ARN sede Soacha se vinculó a la Semana por la Paz en el municipio de Soacha liderada por el CRAV con la participación de población en reintegración y reincorporación.
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	En el presente período de ejecución del contrato se participó en las siguientes reuniones Internas: Reunión Equipo Cundinamarca - Boyacá. Sep 10 y 11. Reunión equipo Soacha GT Cundinamarca - Boyacá. Sep 19. Comité mesa de productividad. Segunda revisión de BIE y PRE presentado por profesionales y facilitadores. Lugar oficinas del GT Cundinamarca - Boyacá. Sep 24. Reuniones Externas: Seguimiento al proceso de formación académica en las instituciones educativas: Eduardo Santos Sede Panamericana, Compartir y Buenos Aires. Lugar sedes de cada una de las instituciones. Sep 6. Actividad iniciativa comunitaria PaZarte Colegio Héroes. Sep. 11. Actividad iniciativa comunitaria PaZarte IE Julio Cesar Turbay. Sep 20. Capacitación: Taller Estigmatización. Sep 25.
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Programación e informe gastos de viaje y trasporte para atención a población ubicada en municipio. Cronograma de actividades mensual para el cumplimiento del objeto contractual. Reporte semanal de los hitos del proceso de reincorporación más importantes. Actas gestión actores externos. Informe de empalme - Generación de espacios de participación. Reporte apoyo seguimiento vinculación FNA. Seguimiento tablero de control. Reporte Comunicación Herlison Sánchez. Reporte culminaciones septiembre. Reporte acciones de servicio social. Reporte iniciativas productivas colectivas. Reporte traslado: Robinso Avilez Tapia y Yorman Alejandro Gaitán.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se implementaron y alimentaron los mecanismos de seguimiento, reporte, evaluación y registro de actividades, compromisos y novedades de las personas en proceso de reintegración, llevando a cabo su registro en el SIR en una forma oportuna y confiable. Entre las actividades que se registraron se encuentran: asistencias, seguimientos a acuerdos desarrollados, avance de caracterizaciones orientadas al acuerdo en los planes de trabajo y demás documentos relacionados con los procedimientos correspondientes en el marco del proceso de reintegración. Gestión de fidelización de la información, revisión certificaciones, solicitud o actualización de documentación, gestión cierre de ofertas. Se realizó registro de asistencia en actividades realizadas con la PPR por medio del ARPA y planillas. Actualización de la información en bases de datos para el seguimiento a la ruta de reintegración de cada uno de las PPR asignadas en cada uno de los estados dentro del proceso. Registro del avance de los acuerdos.
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	Se maneja un archivo transitorio con documentos recibidos por PPR, una vez han sido utilizados de acuerdo a cada documento son entregados al área correspondiente. Se realizó entrega a gestión documental y a Técnicos Administrativos entre ellos Informes de viajes, ISUN y Planillas de FA - Psicosociales.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se participo de la mesa de productividad del grupo territorial Cundinamarca - Boyacá para la revisión y análisis de beneficios de inserción Económica BIE y Proyectos de productividad siguiendo con el trámite para aprobación del beneficio y apoyo económico a PPR y PR.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último, se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley.

IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Jessica Fajardo Cala

Fecha VoBo: 30 de septiembre / 2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"