

COMUNICACIÓN INTERNA

Fecha: Bogotá, 20 de marzo de 2019

PARA: **MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS**
Secretaria General – UAERMV

DE: **MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE**
Jefe Oficina Asesora de Planeación

ASUNTO: Remisión de Cuenta de pago Contrato No. 529 del 07 de diciembre de 2018,
Acta No. 6 Recibo parcial de contrato menor cuantía – Evisual S.A.S.

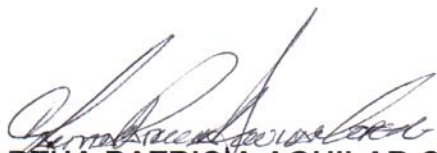
Cordial saludo,

Por medio de la presente y para los fines y trámites pertinentes, de manera atenta me permito remitir Cuenta de pago Contrato No. 529 del 07 de diciembre de 2018, cuyo objeto es prestar servicios como operador logístico a precios unitarios para la organización, administración y ejecución de eventos para el cumplimiento de las obligaciones misionales, interacción con la ciudadanía, organizaciones comunitarias y demás actores que se consideren necesarios en el marco de las competencias legales y los proyectos de inversión de la UAERMV, celebrado con Evisual S.A.S.

Se anexan los siguientes soportes:

- Acta No. 6 de Recibo parcial de contrato menor cuantía
- Acta No. 1 Inicio contrato de menor cuantía
- Acta No. 2 Entrega de interventoría y/o supervisión
- Acta No. 3 Entrega de interventoría y/o supervisión
- Acta No. 4 Entrega de interventoría y/o supervisión
- Acta No. 5 de Recibo parcial de contrato menor cuantía
- Factura No. 241
- Certificación pago parafiscales
- Informe de actividades
- Informe No. 2

Bogotá Mejor Para Todos,


MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Julio César Guevara Rodríguez – Profesional Universitario
Anexo: 32 folios

Calle 26 No. 57-41 Torre 8 Pisos 7-8 CEMSA - C.P. 111321
Pbx: 3779555 - Información: Línea 195
www.umv.gov.co

GDO-FM-004
Página 1 de 1

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	ACTA DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO	
	CÓDIGO: CON-FM-008	VERSIÓN: 6
	FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2016	

ACTA N° 6 DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO MENOR CUANTÍA

PAGO No. 2 de No. 4

CONTRATO N°: 529 **DE:** 07 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO A PRECIOS UNITARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES MISIONALES, INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y DEMÁS ACTORES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES Y LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UAERMV."

TIPO DE CONTRATACIÓN: SAMC-005-2018

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 31 DE MARZO DE 2019 O HASTA AGOTAR RECURSOS. SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBA EL ACTA DE INICIO.

FECHA DE INICIACIÓN: 12 DE DICIEMBRE DE 2018

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE MARZO DE 2019

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: N/A

VALOR DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$145.000.000)

CDP N°: 812 **DE:** 08 DE OCTUBRE DE 2018

CRP N°: 1015 **DE:** 11 DE DICIEMBRE DE 2018

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

NIT o C.C.: 901.091.597-2

INTERVENTOR(A): N/A

NIT o C.C.: N/A

SUPERVISOR(A): MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE

C.C.: 52.516.419

En la ciudad de Bogotá D.C., 120 MAR 2019, se reunieron: JEISSON STEVENS SÁNCHEZ MONTAÑO, Representante Legal de EVISUAL S.A.S, contratista, y MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, Supervisora de la UAERMV, para dejar constancia por medio de la presente acta de la entrega del informe correspondiente al proceso de mínima cuantía objeto de este contrato, del periodo comprendido entre el 1 y el 30 de enero de 2019.

Todos los valores estarán expresados en pesos colombianos y al igual que las cantidades estarán aproximadas al entero por exceso o por defecto.

La Supervisión hace constar que el producto objeto de este contrato ha sido entregado por el contratista y recibido a entera satisfacción, cumpliendo cabalmente lo estipulado en los documentos contractuales.

El recibo del informe del contrato de mínima cuantía por parte de la Supervisión no exime al contratista de su responsabilidad y de las obligaciones a que hace referencia el citado contrato. Las cantidades recibidas son de absoluta responsabilidad del contratista e Interventor(a).

2

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO	
	CÓDIGO: CON-FM-008	VERSIÓN: 6
	FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2016	

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

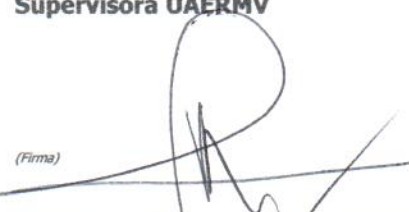
VALOR DEL CONTRATO:	CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$145.000.000) ✓
VALOR DEL ANTICIPO:	N/A
VALOR ACTAS ANTERIORES:	DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$19.427.940) ✓
VALOR POR EJECUTAR ANTES DE LA PRESENTE ACTA:	CIENTO VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL SESENTA PESOS M/CTE (\$125.572.060) ✓
VALOR PRESENTE ACTA:	CATORCE MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$14.313.320) ✓
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	N/A
VALOR NETO A PAGAR PRESENTE ACTA:	CATORCE MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$14.313.320) ✓

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 20 MAR 2010

(Firma) 
Jeisson Stevens Sánchez Montaña
Representante Legal
Evisual S.A.S

(Firma) 
Martha Patricia Aguilar Copete
Supervisora UAERMV

(Firma)
 NO APLICA
 -Escriba el Nombre de la persona que firma-
Interventor(a) -(SI APLICA)

(Firma) 
Marcela Rocío Márquez Arenas
Gerente del proyecto de inversión

Original: Secretaria General Oficina de Contratos UAERMV
 Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
 Copia N°2: Interventor(a) -(SI APLICA)
 Copia N°3: Contratista
 *Modificación Resolución 331 de 2016
 Proyectó: Diego Fernando Romero Leal – Contratista OAP

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE INICIO	
	CÓDIGO: CON-FM-003	VERSIÓN: 5
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2017	

ACTA N° 01- DE INICIO CONTRATO DE MENOR CUANTÍA

CONTRATO N°: 529 DE: 7 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO A PRECIOS UNITARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES MISIONALES, INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, Y DEMÁS ACTORES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES Y LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UAERMV".

TIPO DE CONTRATACIÓN: Selección Abreviada de Menor Cuantía

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de marzo de 2019 o cuando se agote el valor total del mismo, lo que primero ocurra. No obstante, para los efectos contractuales de su vigencia, constitución de garantías, etc. Se estima en seis (06) meses contados a partir de la fecha en que se suscriba el acta de inicio del contrato.

FECHA DE INICIACIÓN: 12 de diciembre de 2018

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

VALOR DEL CONTRATO: \$145.000.000

CDP N°: 812 DE: 08 de octubre de 2018

CRP N°: 1015 DE: 11 de diciembre de 2018

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

NIT: 901.091.597-2

SUPERVISORA: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE

C.C.: 52.516.419

En la ciudad de Bogotá D.C., a los 12 días del mes de diciembre de 2018, se reunieron: JEISSON STEVENS SÁNCHEZ MONTAÑO, representante legal de EVISUAL S.A.S y MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, supervisora de la UAERMV; con el fin de dar inicio al contrato anteriormente citado.

Se deja constancia que la supervisora revisó y aprobó todos los documentos exigibles al contratista y/o Interventor, para la firma de este documento, de acuerdo con la propuesta y a los términos de referencia o pliegos de condiciones. Los documentos exigibles al contratista y aprobados por la supervisora son los enunciados a continuación:

1. CDP
2. CRP
3. Copia del contrato 529 de 2018

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE INICIO	
	CÓDIGO: CON-FM-003	VERSIÓN: 5
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2017	

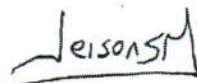
4. Acta de aprobación de la póliza
5. Póliza

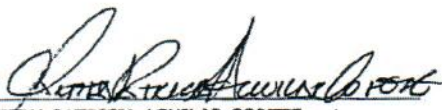
El presente Contrato Interadministrativo se encuentra amparado por las siguientes pólizas:

AMPARO	Nº PÓLIZA	VALOR	VIGENCIA	COMPANÍA ASEGURADORA
Calidad del servicio	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Cumplimiento	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-12-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Pago de salarios y prestaciones sociales	2252791-6	\$7.250.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
RCE	0600592-3	\$156.248.400	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.

En consecuencia, se procede a la iniciación del Contrato No. 529 de 2018, el cual debe concluir el día 31 del mes de marzo de 2019.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 12 días del mes de diciembre de 2018.

(Firma) 
JEISSON STEVENS SÁNCHEZ MONTAÑO
 Representante Legal – EVISUAL S.A.S

(Firma) 
MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
 Supervisora UAERMV

Original: Secretaría General - Proceso de Contratación UAERMV
 Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
 Copia N°2: Interventor(a) (SI APLICA)
 Copia N°3: Contratista

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
	CÓDIGO: CON-FM-014	VERSIÓN: 3
	FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013	

ACTA N° 2 DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

CONTRATO N°: 529 DE: 7 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como operador logístico a precios unitarios para la organización, administración y ejecución de eventos para el cumplimiento de las obligaciones misionales, interacción con la ciudadanía, organizaciones comunitarias, y demás actores que se consideren necesarios en el marco de las competencias legales y los proyectos de inversión de la UAERMV.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de marzo de 2019 o cuando se agote el valor total del mismo, lo que primero ocurra. No obstante, para los efectos contractuales de su vigencia, constitución de garantías, etc. Se estima en seis (06) meses contados a partir de la fecha en que se suscriba el acta de inicio del contrato

FECHA DE INICIACIÓN: 12 de diciembre de 2018

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) SALIENTE: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE

Según Contrato N° 529 de 7 de diciembre de 2018

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) ENTRANTE: MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS

Según Contrato N° 529 de 7 de diciembre de 2018

En la ciudad de Bogotá D.C.; a los 28 de DIC, se reunieron: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, Supervisor(a) y/o Interventor(a) saliente y MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS Supervisor(a) y/o Interventor(a) entrante; con el fin de hacer entrega de la supervisión y/o la Interventoría del contrato anteriormente citado.

A continuación, se relaciona el estado legal y financiero del contrato que con la presente acta se entrega al Interventor(a) y/o Supervisor(a) entrante.

Garantías:

Amparo	N° Póliza	Valor	Vigencia	Compañía aseguradora
Calidad del servicio	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Cumplimiento	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-12-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Pago de salarios y prestaciones sociales	2252791-6	\$7.250.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
RCE	0600592-3	\$156.248.400	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
	CÓDIGO: CON-FM-014	VERSIÓN: 3
	FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013	

Actas suscritas con el Contratista:

Nº de Acta	Fecha de suscripción	Tipo de Acta
1	12-12-2018	Acta de inicio contrato de menor cuantía

Modificaciones, Adiciones y prorrogas suscritas con el Contratista:

Nº y tipo de documento	Fecha de suscripción	Objeto
N/A	N/A	N/A

Relación de acciones legales en proceso:

Clase	Etapas procesal	Fecha	Despacho	Nº de Expediente
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Informes de Interventoría:

Nº de Informe	Fecha
N/A	N/A

FECHA CONTRACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

VALOR ADICIONES: N/A

VALOR REAJUSTES: N/A

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

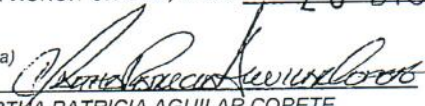
VALOR DEL ANTICIPO: N/A

VALOR DEL ANTICIPO AMORTIZADO: N/A

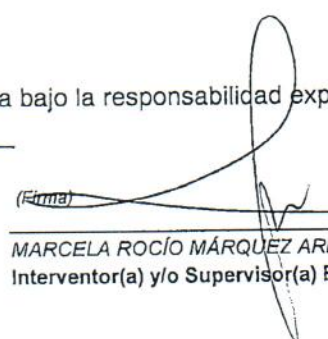
VALOR EJECUTADO: \$0

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 28 DIC 2018

(Firma)


 MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Saliente

(Firma)


 MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Entrante

Original: Secretaría General Oficina de Contratos UAERMV
 Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
 Copia N°2: Interventor(a) saliente
 Copia N°3: Interventor(a) entrante



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

CÓDIGO: CON-FM-014

VERSIÓN: 3

FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013

ACTA N° 3 DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

CONTRATO N°: 529 DE: 7 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como operador logístico a precios unitarios para la organización, administración y ejecución de eventos para el cumplimiento de las obligaciones misionales, interacción con la ciudadanía, organizaciones comunitarias, y demás actores que se consideren necesarios en el marco de las competencias legales y los proyectos de inversión de la UAERMV.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de marzo de 2019 o cuando se agote el valor total del mismo, lo que primero ocurra. No obstante, para los efectos contractuales de su vigencia, constitución de garantías, etc. Se estima en seis (06) meses contados a partir de la fecha en que se suscriba el acta de inicio del contrato

FECHA DE INICIACIÓN: 12 de diciembre de 2018

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) SALIENTE: MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS

Según Contrato N° 529 DE: 7 de diciembre de 2018

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) ENTRANTE: CLARA INÉS SALCEDO ROJAS

Según Contrato N° 529 DE: 7 de diciembre de 2018

En la ciudad de Bogotá D.C.; a los 02 ENF 2019, se reunieron: MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS, Supervisor(a) y/o Interventor(a) saliente y CLARA INÉS SALCEDO ROJAS Supervisor(a) y/o Interventor(a) entrante; con el fin de hacer entrega de la supervisión y/o la Interventoría del contrato anteriormente citado.

A continuación, se relaciona el estado legal y financiero del contrato que con la presente acta se entrega al Interventor(a) y/o Supervisor(a) entrante.

Garantías:

Amparo	N° Póliza	Valor	Vigencia	Compañía aseguradora
Calidad del servicio	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Cumplimiento	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-12-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Pago de salarios y prestaciones sociales	2252791-6	\$7.250.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
RCE	0600592-3	\$156.248.400	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
	CÓDIGO: CON-FM-014	VERSIÓN: 3
	FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013	

Actas suscritas con el Contratista:

N° de Acta	Fecha de suscripción	Tipo de Acta
1	12-12-2018	Acta de inicio contrato de menor cuantía
2	28-12-2018	Acta de entrega de interventoría y/o supervisión

Modificaciones, Adiciones y prorrogas suscritas con el Contratista:

N° y tipo de documento	Fecha de suscripción	Objeto
N/A	N/A	N/A

Relación de acciones legales en proceso:

Clase	Etapas procesal	Fecha	Despacho	N° de Expediente
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Informes de Interventoría:

N° de Informe	Fecha
N/A	N/A

FECHA CONTRACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

VALOR ADICIONES: N/A

VALOR REAJUSTES: N/A

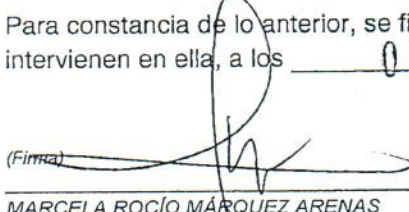
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

VALOR DEL ANTICIPO: N/A

VALOR DEL ANTICIPO AMORTIZADO: N/A

VALOR EJECUTADO: \$0

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 02 ENE 2019

(Firma) 
MARCELA ROCÍO MÁRQUEZ ARENAS
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Saliente

(Firma) 
CLARA INÉS SALCEDO ROJAS
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Entrante

Original: Secretaría General Oficina de Contratos UAERMV
 Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
 Copia N°2: Interventor(a) saliente
 Copia N°3: Interventor(a) entrante

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
	CÓDIGO: CON-FM-014	VERSIÓN: 3
	FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013	

ACTA N° 4 DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

CONTRATO N°: 529 DE: 7 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como operador logístico a precios unitarios para la organización, administración y ejecución de eventos para el cumplimiento de las obligaciones misionales, interacción con la ciudadanía, organizaciones comunitarias, y demás actores que se consideren necesarios en el marco de las competencias legales y los proyectos de inversión de la UAERMV.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de marzo de 2019 o cuando se agote el valor total del mismo, lo que primero ocurra. No obstante, para los efectos contractuales de su vigencia, constitución de garantías, etc. Se estima en seis (06) meses contados a partir de la fecha en que se suscriba el acta de inicio del contrato

FECHA DE INICIACIÓN: 12 de diciembre de 2018

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) SALIENTE: CLARA INÉS SALCEDO ROJAS

Según Contrato N° 529 DE: 7 de diciembre de 2018

SUPERVISOR(A) Y/O INTERVENTOR(A) ENTRANTE: MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE

Según Contrato N° 529 DE: 7 de diciembre de 2018

En la ciudad de Bogotá D.C.; a los 08 ENE 2019, se reunieron: CLARA INÉS SALCEDO ROJAS, Supervisor(a) y/o Interventor(a) saliente y MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE Supervisor(a) y/o Interventor(a) entrante; con el fin de hacer entrega de la supervisión y/o la Interventoría del contrato anteriormente citado.

A continuación, se relaciona el estado legal y financiero del contrato que con la presente acta se entrega al Interventor(a) y/o Supervisor(a) entrante.

Garantías:

Amparo	N° Póliza	Valor	Vigencia	Compañía aseguradora
Calidad del servicio	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Cumplimiento	2252791-6	\$14.500.000	07-12-2018 hasta 07-12-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
Pago de salarios y prestaciones sociales	2252791-6	\$7.250.000	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.
RCE	0600592-3	\$156.248.400	07-12-2018 hasta 07-06-2019	Seguros Generales Suramericana S.A.

Actas suscritas con el Contratista:

N° de Acta	Fecha de suscripción	Tipo de Acta
1	12-12-2018	Acta de inicio contrato de menor cuantía

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	ACTA DE ENTREGA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
	CÓDIGO: CON-FM-014	VERSIÓN: 3
	FECHA DE APLICACIÓN: MAYO DE 2013	

N° de Acta	Fecha de suscripción	Tipo de Acta
2	28-12-2018	Acta de entrega de interventoría y/o supervisión
3	02-02-2019	Acta de entrega de interventoría y/o supervisión

Modificaciones, Adiciones y prorrogas suscritas con el Contratista:

N° y tipo de documento	Fecha de suscripción	Objeto
N/A	N/A	N/A

Relación de acciones legales en proceso:

Clase	Etapas procesal	Fecha	Despacho	N° de Expediente
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Informes de Interventoría:

N° de Informe	Fecha
N/A	N/A

FECHA CONTRACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN: 31 de marzo de 2019

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

VALOR ADICIONES: N/A

VALOR REAJUSTES: N/A

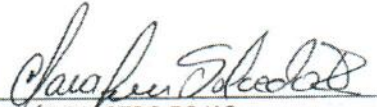
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$145.000.000)

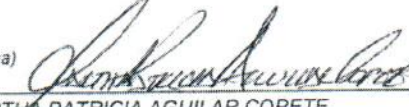
VALOR DEL ANTICIPO: N/A

VALOR DEL ANTICIPO AMORTIZADO: N/A

VALOR EJECUTADO: \$0

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los _____

(Firma) 
 CLARA INÉS SALCEDO ROJAS
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Saliente

(Firma) 
 MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
 Interventor(a) y/o Supervisor(a) Entrante

Original: Secretaría General Oficina de Contratos UAERMV
 Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
 Copia N°2: Interventor(a) saliente
 Copia N°3: Interventor(a) entrante

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Planificación y Mantenimiento Vial</small>	ACTA DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO	
	CÓDIGO: CON-FM-008	VERSIÓN: 6
	FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2016	

12

ACTA N° 5 DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO MÍNIMA CUANTÍA

PAGO No. 1 de No. 4

CONTRATO N°: 529 DE: 07 de diciembre de 2018

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO A PRECIOS UNITARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES MISIONALES, INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y DEMÁS ACTORES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES Y LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UAERMV."

TIPO DE CONTRATACIÓN: SAMC-018-2018

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 31 DE MARZO DE 2019 O HASTA AGOTAR RECURSOS

FECHA DE INICIACIÓN: 12 DE DICIEMBRE DE 2018

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE MARZO DE 2019

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: N/A

VALOR DEL CONTRATO: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$145.000.000)

CDP N°: 812 DE: 08 DE OCTUBRE DE 2018

CRP N°: 1015 DE: 11 DE DICIEMBRE DE 2018

CONTRATISTA: EVISUAL S.A.S

NIT o C.C.: 901.091.597-2

INTERVENTOR(A): N/A

NIT o C.C.: N/A

SUPERVISOR(A): MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE

C.C.: 52.516.419

En la ciudad de Bogotá D.C., 116 ENE 2019, se reunieron: JEISSON STEVENS SÁNCHEZ MONTAÑO, Representante Legal de EVISUAL S.A.S, contratista, y MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE, Supervisora de la UAERMV, para dejar constancia por medio de la presente acta de la entrega del informe correspondiente al proceso de mínima cuantía objeto de este contrato, del periodo comprendido entre el 12 y el 30 de diciembre de 2018.

Todos los valores estarán expresados en pesos colombianos y al igual que las cantidades estarán aproximadas al entero por exceso o por defecto.

La Supervisión hace constar que el producto objeto de este contrato ha sido entregado por el contratista y recibido a entera satisfacción, cumpliendo cabalmente lo estipulado en los documentos contractuales.

El recibo del informe del contrato de mínima cuantía por parte de la Supervisión no exime al contratista de su responsabilidad y de las obligaciones a que hace referencia el citado contrato. Las cantidades recibidas son de absoluta responsabilidad del contratista e Interventor(a).

MP



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE CONTRATO

CÓDIGO: CON-FM-008

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2016

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

VALOR DEL CONTRATO:	CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$145.000.000)
VALOR DEL ANTICIPO:	N/A
VALOR ACTAS ANTERIORES:	N/A
VALOR POR EJECUTAR ANTES DE LA PRESENTE ACTA:	CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$145.000.000)
VALOR PRESENTE ACTA:	DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$19.427.940)
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	N/A
VALOR NETO A PAGAR PRESENTE ACTA:	DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$19.427.940)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 16 DE JULIO DE 2016

(Firma)

Jeisson Stevens Sánchez Montaña
Representante Legal
Evisual S.A.S

(Firma)

Martha Patricia Aguilar Copete
Supervisora UAERMV

(Firma)

NO APLICA

-Escriba el Nombre de la persona que firma-
Interventor(a) (SI APLICA)

(Firma)

Marcela Rocío Márquez Arenas
Gerente del proyecto de inversión

Original: Secretaría General Oficina de Contratos UAERMV
Copia N°1: Supervisor(a) del contrato
Copia N°2: Interventor(a) (SI APLICA)
Copia N°3: Contratista
*Modificación Resolución 331 de 2016



EVISUAL SAS
NIT. 901.091.597-2

RESOLUCION DIAN N. 13028005146991 PARA COMPUTADOR 2017/07/20 DESDE LA N. 200
A LA 500 IVA REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 8230 IMPRESO EVISUAL SAS
2017

FACTURA DE VENTA No. 241

Señores: Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial
Cédula / NIT: 900.127.032-7
Dirección: Calle 26 N. 57 - 41 Torre 8 Pisos 7 - 8
Teléfono: (1) 377 9555

Fecha de emisión: 04/03/2019
Fecha de vencimiento: 04/03/2019

DÍAS	CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
1	1	Sistema de Sonido para eventos al Aire Libre - Hasta 500 personas.	\$ 2.499.000	\$2.499.000
1	1	Planta de 30 KVA	\$ 1.094.800	\$1.094.800
1	1	Seguidor	\$ 416.500	\$416.500
1	3	Persona de Apoyo Logístico	\$ 226.100	\$678.300
1	4	Coordinador del Contrato	\$ 142.800	\$571.200
1	40	Refrigerio Tipo I que consta de un cereal (Sólido), Un líquido, un postre. Ecológicamente empaçado.	\$ 12.138	\$485.520
2	1	Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación	\$ 4.284.000	\$8.568.000

Por favor realizar transferencia o consignación a la Cuentas de Ahorros Banco Caja Social N. 24075575775 a nombre de EVISUAL SAS

Observaciones:

- Evento 04 de febrero de 2019 - Evento Cicloruta
- Evento 09 de febrero de 2019 - Evento Refrigerios
- Evento 19 de febrero de 2019 - Evento 'Taller Unificación de Conceptos - UMV'
- Evento 20 de febrero de 2019 - Evento 'Curso de Innovación de la Veeduría'

Esta factura es exigible a su vencimiento y causa intereses de mora equivalente a la tasa vigente a la fecha. La presente factura tiene carácter de título valor y se rige por la ley 1231 de julio de 2008.

ACEPTO

Sello - Firma

CC - NIT

SUBTOTAL ANTES DE IMPUESTOS:	\$12.028.000
IMPUESTO IVA:	\$2.285.320
TOTAL CON IVA:	\$14.313.320
RETENCIÓN EN LA FUENTE:	\$300.700
RETEIVA:	\$342.798
RETEICA:	\$116.190
TOTAL FACTURA :	\$13.553.632



CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES CORRESPONDIENTES Y DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. (SALUD, PENSION Y ARL)

El suscrito JEISSON SANCHEZ MONTAÑO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.567.034 expedida en Bogotá, en mi condición de Representante Legal, de la compañía EVISUAL SAS, identificada con NIT 901.091.597-2, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, me permito certificar que la compañía ha efectuado el pago de seguridad social y luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF), Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el pago del Impuesto sobre la Renta para la Equidad (CREE).

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y ley 1607 de 2012, decreto 1828 de 2014 ley 1150 de 2007 y demás concordantes.

Dada en Bogotá a los cuatro (04) días del mes de marzo de 2019.

Atentamente,

Jeisson Sánchez Montaña
Representante Legal



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANEJO VIAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

DATOS DEL INFORME

Mensual ☒

Final ☐

Informe mensual de actividades N° 2

Fecha de Presentación: 01-03-2019 Período del informe: DESDE: 1 DE FEBRERO DE 2019 HASTA: 28 DE FEBRERO DE 2018

Nombre del Contratista: EVISUAL S.A.S Nro. de documento de identidad: 901.091.597-2

Correo Electrónico: licitaciones@evisualeventos.com Nro. de teléfono: (1) 347 8322 Ext.110

Nombre del Apoyo a la Supervisión: N/A Nro. de documento de identidad: N/A

Nombre Interventor(a) o Supervisor(a): MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE Nro. de documento de identidad: 52.516.419

Valor del Contrato: \$145.000.000

Valor de Adición:

DATOS DEL CONTRATO

Contrato Nro. 529 DE 2018

Objeto: "PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO A PRECIOS UNITARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES MISIONALES, INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y DEMÁS ACTORES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES Y LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UAERMV."

CDP Nro. 812 DE: 08 DE OCTUBRE DE 2018 CRP Nro. 1015 DE: 11 DE DICIEMBRE DE 2018

Póliza Nro. 2252791-6 / 0600592-3 Fecha Acta de Aprobación Póliza: 13/08/2018

Plazo: HASTA EL 31 DE MARZO DE 2019 O HASTA AGOTAR RECURSOS Fecha de Iniciación: 12/12/2018 Fecha de Terminación: 31/03/2019

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados	Soportes
1. Prestar servicios como operador logístico para la organización, administración y ejecución de eventos para el cumplimiento de las obligaciones misionales, interacción con la ciudadanía, organizaciones comunitarias, y demás actores que se consideren necesarios en el marco de las competencias legales y los proyectos de inversión de la UAERMV.	Se prestó el servicio logístico para la realización de 4 eventos, los cuales se mencionan a continuación: 1. Evento Cicloruta el día 04 de febrero de 2019 en la Cra. 13 N43a 2. Entrega de Refrigerios el día 09 de febrero de 2019 Salón Comunal Santa Rosa Cra. 70c # 102-40 3. Evento 'Taller Unificación Conceptos – UMV' el día 19 de febrero de 2019 en el hotel Sheraton Bogotá 4. Evento 'Curso de Innovación de la Veeduría' el día 20 de febrero de 2019 en el hotel Sheraton Bogotá	Se anexan fotografías de los eventos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MUNICIPIO
Unidad Administrativa Especial de
Recreación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

<p>2. Realizar el diseño, ambientación, planeación, coordinación, administración y operación logística de las reuniones, eventos y demás actividades organizadas por la UAERMV, relacionadas con la misionalidad de la Entidad.</p>	<p>Con base en las necesidades manifestadas por la entidad, se proponen y aprueban en su momento los eventos que a continuación se mencionan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Martes 04 de febrero de 2019 – Evento Cicloruta - Cra 13 N 43ª: <p>Elementos para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>1 sistema de Sonido para eventos al Aire Libre - Hasta 500 personas. Incluye Cabina auto amplificada, 2 micrófonos alámbricos juego, bases y pilañas para micrófono, 1 Rack de Procesos, Operario y Cableado</u>- <u>1 planta de 30 KVA</u>- <u>1 seguidor</u> <p>Personal para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>2 persona de Apoyo Logístico</u>- <u>1 coordinador del Contrato</u> • Sábado 09 de febrero de 2019 – Evento Refrigerios - Salón Comunal Santa Rosa Cra. 70c # 102-40 <p>Elementos para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>40 refrigerio Tipo I que consta de un cereal (Sólido), Un líquido, un postre. Ecológicamente empacado.</u> <p>Personal para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>1 persona de Apoyo Logístico</u>- <u>1 coordinador del Contrato</u> • Martes 19 de febrero de 2019 – 'Taller Unificación Conceptos – UMV' – Hotel Sheraton Bogotá: <p>Elementos para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá. el salón debe contar con sillas y mesas.</u>- <u>Estación de Café y Agua en el evento que la UAERMV disponga</u>- <u>FACTOR CALIDAD</u> <p>Personal para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>1 coordinador del Contrato</u> • Miércoles 20 de febrero de 2019 – 'Curso de Innovación de la Veeduría' – Hotel Sheraton Bogotá: <p>Elementos para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá. el salón debe contar con sillas y mesas</u> <p>Personal para el evento:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>1 coordinador del Contrato</u>	<p>Se anexan fotografías del evento</p>
<p>3. Orientar a la UAERMV, en el desarrollo de la planeación de todos los detalles de los eventos o actividades requeridas en el marco del objeto contratado.</p>	<p>Para el desarrollo de los eventos realizados durante el mes de febrero, no se realizaron visitas previas para inspección, sin embargo, se recomendó a la entidad para los eventos desarrollados los días 19 y 20 de febrero opciones de hotel para desarrollo de los eventos tomando como opción el hotel Sheraton</p>	<p>Se anexan soportes de correos electrónicos</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
RECONSTRUCCIÓN Y MANEJO VIAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

	Bogotá.	
4. Coordinar y ejecutar toda la operación logística de las reuniones y eventos que se autoricen por el Supervisor del contrato, de conformidad con los requerimientos que se impartan para tal efecto y conforme a la ficha técnica, los estudios y documentos previos del proceso.	<p>De acuerdo a las indicaciones y aprobaciones dadas por la entidad, se procede de la siguiente manera en cada uno de los eventos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Martes 04 de febrero de 2019 – Evento Cicloruta - Cra 13 N 43ª: Elementos para el evento - Se proponen Carpa para el evento sin embargo la entidad informa que no será necesaria:<ul style="list-style-type: none">- 1 sistema de Sonido para eventos al Aire Libre - Hasta 500 personas. Incluye Cabina auto amplificada, 2 micrófonos alámbricos juego, bases y pilañas para micrófono, 1 Rack de Procesos, Operario y Cableado- 1 planta de 30 KVA- 1 seguidor• Sábado 09 de febrero de 2019 – Evento Refrigerios - Salón Comunal Santa Rosa Cra. 70c # 102-40 Elementos para el evento:<ul style="list-style-type: none">- 40 refrigerio Tipo I que consta de un cereal (Sandwich de Jamón y Queso), Un líquido (Avena en Bolsa), un postre (Turrón de Galleta recubierto de chocolate). Ecológicamente empacado. <p>Se proponen los hoteles Sheraton, Holiday Inn 26 y Grand Hyatt, tomando como opción el hotel Sheraton</p> <ul style="list-style-type: none">• Martes 19 de febrero de 2019 – 'Taller Unificación Conceptos – UMV – Hotel Sheraton Bogotá: Elementos para el evento:<ul style="list-style-type: none">- Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá. el salón debe contar con sillas y mesas.- Estación de Café y Agua en el evento que la UAERMV disponga – FACTOR CALIDAD• Miércoles 20 de febrero de 2019 – 'Curso de Innovación de la Veeduría' – Hotel Sheraton Bogotá: Elementos para el evento:<ul style="list-style-type: none">- Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá. el salón debe contar con sillas y mesas	Se anexan soportes de correos electrónicos
5. Garantizar la disponibilidad completa de la infraestructura en días hábiles y festivos, así como de los bienes y servicios requeridos para la operación logística programada por el Supervisor del contrato.	Con base en la información recibida por la entidad, tan pronto se confirma el evento de los días 19 y 20 de febrero, se procede a la reserva de los mismos en el hotel Sheraton Bogotá en horarios de 9am a 12m y 3pm a 4pm respectivamente.	Se anexan fotografías
6. Hacer efectivos, en la ejecución del contrato y cuando el supervisor lo comunique, los ofrecimientos hechos a la Entidad en los factores técnicos de calidad del proceso de selección.	Para el día 19 de febrero de 2019 la entidad solicita 1 de las 3 estaciones de café que en su momento se incluyeron como Factor Técnico de Calidad, estación de café suministrada para 25 personas.	Se anexan fotografías
7. Previo a realizar cada uno de los	Por medio de correo electrónico fueron aprobados los	Se anexan soportes –



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
DESARROLLO Y SERVICIOS U.A.D.S.

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

eventos el Contratista deberá presentar al Supervisor del contrato para su aprobación el presupuesto para cada evento, de conformidad con la ficha técnica.	presupuestos número: PL 529 – 004, PL 529 – 005, PL 529 – 006 y PL 529 - 007	Presupuestos presentados
8. Disponer del personal idóneo y suficiente para garantizar el buen desarrollo de cada uno de los eventos, dependiendo del número de asistentes y de las instrucciones que para ello imparta la Entidad, asumiendo los costos de transporte urbano de dicho personal.	Para el desarrollo de los eventos se dispuso de acuerdo a la aprobación dada por la entidad del personal logístico y de supervisión correspondiente.	Se anexa soportes fotográficos
9. Garantizar que todos y cada uno de los elementos, equipos, materiales, instalaciones, y demás, que se emplearán para la realización de cada evento, sean de óptimas condiciones y de entrega oportuna; éstos deberán ser suministrados por el contratista quien asumirá los costos correspondientes. La Entidad se reserva el derecho de rechazar y exigir el reemplazo o reparación por cuenta del contratista de aquellas personas, equipos y logística que a su juicio sean inadecuados o ineficientes, o que por sus características constituyen un peligro para el personal o un obstáculo para el buen desarrollo de los eventos a realizar.	<p>Como protocolo interno de la compañía Evisual SAS para el desarrollo de los eventos, los elementos solicitados fueron instalados y probados con mínimo una hora de anticipación al inicio del evento (Excepto evento cicloruta), durante la ejecución de los eventos, no se presentaron rechazos o exigencias adicionales por parte de la UAERMV:</p> <ul style="list-style-type: none">• Martes 04 de febrero de 2019 – Evento Cicloruta - Cra 13 N 43ª: Inicio Montaje: 3pm Inicio Evento: 6pm Observación: Sin contratiempos• Sábado 09 de febrero de 2019 – Evento Refrigerios - Salón Comunal Santa Rosa Cra. 70c # 102-40 Inicio Montaje: 9am Inicio Evento: 10am Observación: Sin contratiempos• Martes 19 de febrero de 2019 – ‘Taller Unificación Conceptos – UMV’ – Hotel Sheraton Bogotá: Inicio Montaje: 8am Inicio Evento: 9am Observación: Sin contratiempos• Miércoles 20 de febrero de 2019 – ‘Curso de Innovación de la Veeduría’ – Hotel Sheraton Bogotá: Inicio Montaje: 2pm Inicio Evento: 3pm Observación: Sin contratiempos	No aplica
10. Realizar los diferentes eventos programados en las instalaciones convenidas, de acuerdo con la aprobación del encargado del evento y con el supervisor del contrato.	Se proponen los hoteles Sheraton, Holiday Inn 26 y Grand Hyatt, tomando como opción el hotel Sheraton	Se anexan soportes de correos electrónicos
11. Dotar a todos los participantes de los implementos o elementos requeridos (si hay lugar a ello) para el desarrollo de cada evento de conformidad con las necesidades mínimas establecidas en la ficha técnica.	Para el desarrollo de los eventos, el personal contó con su respectiva identificación para fácil ubicación e identificación: - Apoyo Logístico: Camiseta identificada como logística Evisual	Se anexan fotografías
12. Presentar el plan de trabajo y el cronograma de actividades de acuerdo a lo establecido en el Anexo 2 – Ficha técnica.	De acuerdo a las necesidades manifestadas por la entidad, se presentan los Presupuestos correspondientes de las aprobaciones dadas por la supervisora del contrato, la doctora Martha Patricia Aguilar Copete	Se anexan presupuestos como soportes



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

13. Presentar junto con el plan de trabajo el certificado de manipulación de alimentos del proveedor de los alimentos a distribuir en los eventos de la UAERMV.	Se presentan los certificados de manipulación de alimentos de las personas que prestan esta labor.	Se anexa soporte manipulación de alimentos
14. Ajustar, disminuir, eliminar o aumentar las cantidades de bienes y/o servicios requeridos por la UAERMV, en caso de resultar viable, acorde a las necesidades del servicio y ajustable a los tiempos establecidos en el plan de trabajo.	No se presentaron ajustes en cantidades durante los eventos desarrollados en el mes de febrero	No aplica
15. Reportar en forma inmediata, cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato relacionada con el desarrollo de los eventos.	No se presentaron novedades o anomalías durante el desarrollo de los eventos	No aplica
16. Disponer de sitios e instalaciones adecuadas para el desarrollo de los diversos eventos, para tales efectos éstos deberán ser aprobados previamente por el supervisor del contrato.	Se proponen los hoteles Sheraton, Holiday Inn 26 y Grand Hyatt, tomando como opción el hotel Sheraton	Se anexan soportes de correos electrónicos
17. Garantizar la prestación de los servicios, respondiendo por la programación definida por el supervisor del contrato.	Con base en la aceptación de los presupuestos recibida para cada evento, se garantiza la realización de cada uno de ellos por medio de la reserva de los espacios.	Se anexan soportes de correos electrónicos
18. Mantener a todo su personal vinculado al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensiones, ARL) y presentar al supervisor la certificación de pago de aportes parafiscales que obliga la ley.	Se presenta certificado de aportes parafiscales correspondiente para el mes de febrero de 2019 firmado por el representante legal	Se adjunta carta de certificación de pagos de aportes parafiscales
19. Garantizar las señalizaciones y medidas de seguridad que correspondan y sean del caso antes, durante y después de cada uno de los eventos, de tal manera que permita el buen desarrollo de los mismos.	- Las medidas de seguridad tomadas para el desarrollo de los eventos fueron apoyadas por el personal logístico de los eventos. - Para las zonas en donde se tenía movimiento de las personas, se contó con cubrimiento con 'pisa cables' para el cableado	Se adjuntan fotografías
20. Garantizar antes, durante y después del desarrollo de los eventos, la debida adecuación y aseo de los sitios en donde estos se realizarán.	Los espacios se recibieron y se entregaron en completo orden y aseo.	Se adjuntan fotografías
21. Prestar el servicio de logística de forma permanente y oportuna. En caso de daños de algunos de los equipos, materiales, o problemas con algún elemento o sitio de la logística, el contratista será el único responsable de tal daño o situación y por ende deberá tomar las medidas preventivas y correctivas del caso, sin que ello genere ningún costo para con la UAERMV.	No se presentaron novedades al respecto	No aplica
22. Tener disponibilidad permanente para atender los requerimientos de la UAERMV y cumplir con los tiempos mínimos de dedicación. EL CONTRATISTA deberá asistir a todas las reuniones que convoquen el supervisor.	Para el desarrollo de los eventos realizados durante el mes de febrero, no se solicitaron reuniones por parte de la entidad en sus oficinas sin embargo y de acuerdo a las necesidades, se mantuvo constante comunicación entre el señor Diego Romero de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial y la señorita Erika Guerrero en representación de Evisual.	No aplica
23. Proporcionar la colaboración que requiera el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto y obligaciones del mismo.	De acuerdo a las necesidades manifestadas por la entidad, Evisual se encuentra siempre atento al cumplimiento de las solicitudes que se presenten por parte de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial.	No aplica
24. Mantener permanente comunicación con el Supervisor del contrato, e informar de manera inmediata la ocurrencia de	Se mantuvo comunicación entre la UAERMV y Evisual para el cumplimiento de las necesidades manifestadas por la entidad. No se presentan novedades que impidan el cumplimiento del contrato	No aplica



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

cualquier hecho que retrase o impida el cumplimiento del contrato.		
25. Presentar un informe que recoja la prestación del servicio, por cada evento realizado.	El presente informe se encuentra como respaldo al presente numeral	Se presenta informe correspondiente
26. Entregar un Informe final que contenga las actividades realizadas durante toda la ejecución del contrato, junto con las recomendaciones y sugerencias a que haya lugar.	No aplica	No aplica
27. Responder de inmediato ante los llamados de la UAERMV, para aportar información oportuna y de calidad que le sea requerida.	Para el desarrollo de los diferentes eventos solicitados por la UAERMV, se cuenta con comunicación por medio electrónico o telefónico tanto con la Coordinadora del Contrato en cabeza de la señorita Erika Guerrero como con el Auxiliar Administrativo el señor Eduardo Montaña	No aplica
28. Entregar al supervisor previamente para su aprobación, y en un lapso no mayor a cinco (5) días hábiles una vez programado el evento por la Entidad, el menú de los refrigerios a entregar durante el desarrollo de las actividades, de acuerdo con las opciones establecidas.	<p>Como se menciona a continuación, la mayoría de los eventos no incluía servicio de refrigerios durante el mes de febrero, excepto Entrega Refrigerios en el salón comunal Santa Rosa:</p> <ul style="list-style-type: none"> Martes 04 de febrero de 2019 – Evento Cicloruta - Cra 13 N 43^a: Solicitud: Equipos Audiovisuales y personal de apoyo logístico Sábado 09 de febrero de 2019 – Evento Refrigerios - Salón Comunal Santa Rosa Cra. 70c # 102-40 Solicitud: teniendo en cuenta la premura del tiempo para dar respuesta a la necesidad del cliente, la información se recibió el día 06 de febrero de 2019, no daba los tiempos para el cumplimiento de éste numeral. Martes 19 de febrero de 2019 – ‘Taller Unificación Conceptos – UMV’ – Hotel Sheraton Bogotá: Solicitud: Salón, Ayudas Audiovisuales y Estación de Café Miércoles 20 de febrero de 2019 – ‘Curso de Innovación de la Veeduría’ – Hotel Sheraton Bogotá: Solicitud: Salón y Ayudas Audiovisuales 	No aplica
29. Una vez aprobado el menú, dos (2) días previos al evento, el contratista entregará al Supervisor una “prueba de calidad” de los alimentos para su aprobación y posterior distribución.	De acuerdo a lo enunciado en el numeral anterior algunos de los eventos realizados no solicitaban alimentos para realizar Prueba de Calidad de los alimentos o el tiempo era muy justo entre la solicitud y la realización del evento para cumplir con este numeral.	No aplica
30. Las demás que se encuentren contenidas en el Anexo Técnico y en la Resolución 449 de 2015 – Por la cual se adopta el manual de Interventoría y supervisión de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial.	Durante el desarrollo de los eventos realizados en el mes de Febrero de 2019, se cumplieron a cabalidad con los documentos Anexo Técnico, Contrato y demás relacionados con el presente proceso de contratación.	No aplica
31. Las demás que a juicio del supervisor sean indispensables para el cabal desarrollo del objeto del contrato.	No aplica	No aplica



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: CON-FM-038

VERSIÓN: 5

FECHA DE APLICACIÓN: ABRIL DE 2018

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el periodo de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al contratista de la suma de diecinueve millones cuatrocientos veintisiete mil novecientos cuarenta pesos m/cte (\$19.427.940)

Firma Apoyo a la Supervisión (N/A)

(Nombre Apoyo a la Supervisión)

Firma del contratista

JEISSON STEVENS SÁNCHEZ MONTAÑO
REPRESENTANTE LEGAL EVISUAL S.A.S

Firma Supervisor

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
SUPERVISORA UAERMV

Original: Expediente del Contrato



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL
INFORME N 2 – FEBRERO 2019



Jeisson Sánchez Montaño
NIT. 901.091.597
EVisual SAS



Martha Patricia Aguilar
Supervisora Contrato
UAERMV



Presupuesto

04 de febrero de 2019

Evento Ciclo ruta - Carrera 13 N 43a - Bogotá:

Proyecto:
Fecha Evento:
Ubicación:
Presentado a:
Presentado por:

Unidad de Mantenimiento Vial - Evento Cicloruta
04 de febrero de 2019
Carrera 13 N 43a - Bogotá
Sr. Diego Romero
Erika Guerrero



PRESUPUESTO
PL 529 - 004

DÍAS	CANTIDAD	ITEM	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	1	Sistema de Sonido para eventos al Aire Libre - Hasta 500 personas. Incluye Cabina auto amplificada , 2 micrófonos alámbricos juego, bases y pilañas para micrófono, 1 Rack de Procesos, Operario y Cableado	\$ 2.499.000	\$ 2.499.000
1	1	Planta de 30 KVA	\$ 1.094.800	\$ 1.094.800
1	1	Seguidor	\$ 416.500	\$ 416.500
1	2	Persona de Apoyo Logístico	\$ 226.100	\$ 452.200
1	1	Coordinador del Contrato	\$ 142.800	\$ 142.800
TOTAL				\$ 4.605.300

Forma de pago:
Según Contrato

SUBTOTAL SIN IVA	\$ 3.870.000
IVA	\$ 735.300
TOTAL CON IVA	\$ 4.605.300

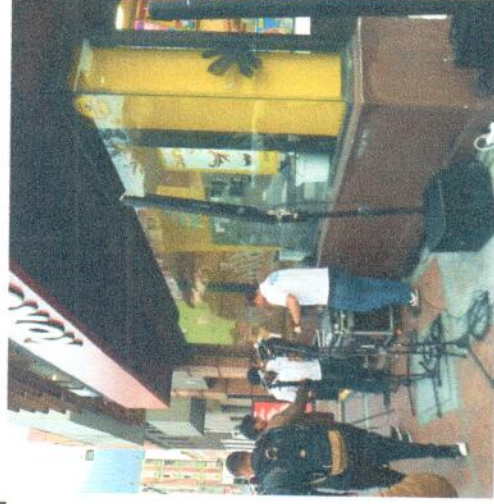
OBSERVACIONES
- Ante cualquier novedad favor notificar por medio escrito para proceder
- Evento a desarrollarse en la cicloruta ubicada en esta dirección, para inicio a las 6.00pm; instalación 3.00pm



Evidencias Fotográficas Evento

04 de febrero de 2019

Evento Ciclo ruta - Carrera 13 N 43a - Bogotá:



Presupuesto

09 de febrero de 2019

Evento Refrigerios – Carrera 70c # 102-40 Salón Comunal Santa Rosa

Proyecto:
Fecha Proyecto:
Ubicación:
Horario:
Presentado a:
Compañía:
Presentado por:



Unidad de Mantenimiento Vial - Evento Refrigerios

09 de febrero de 2019

Calle 103 entre carreras 70B y 70C

10.00am

Sra. Martha Aguilar / Sr. Diego Romero

UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL

Erika Guerrero

PRESUPUESTO

PL 529 - 005

FECHA GENERACIÓN

6/02/2019

DÍAS	CANTIDAD	ITEM	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	40	Refrigerio Tipo I que consta de un cereal (Sólido), Un líquido, un postre. Ecológicamente empacado.	\$ 12.138	\$ 485.520
1	1	Persona de Apoyo Logístico	\$ 226.100	\$ 226.100
1	1	Coordinador del Contrato	\$ 142.800	\$ 142.800
TOTAL				\$ 854.420

Forma de pago:

Según Contrato

SUBTOTAL SIN IVA	\$ 718.000
IVA	\$ 136.420
TOTAL CON IVA	\$ 854.420

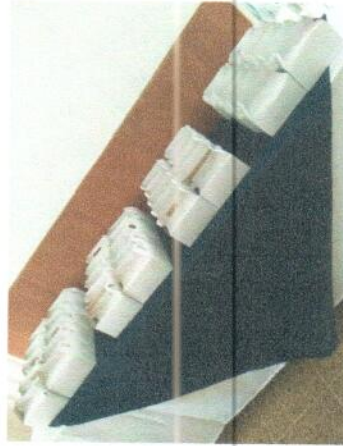
OBSERVACIONES
- Ante cualquier novedad favor notificar al coordinador del contrato
-
-
-



Evidencias Fotográficas Evento

09 de febrero de 2019

Evento Refrigerios – Carrera 70c # 102-40 Salón Comunal Santa Rosa



Presupuesto

19 de febrero de 2019

Evento Taller Unificación Conceptos - UMV - Hotel Sheraton Bogotá:

Proyecto:
Fecha Evento:
Ubicación:
Presentado a:
Presentado por:

Unidad de Mantenimiento Vial - Evento Taller
19 de Febrero de 2019
Bogotá

Sr. Diego Romero
Erika Guerrero



PRESUPUESTO
PL 529 - 006

DÍAS	CANTIDAD	ITEM	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	1	Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá, el salón debe contar con sillas y mesas	\$ 4.284.000	\$ 4.284.000
1	1	Coordinador del Contrato	\$ 142.800	\$ 142.800
1	1	Estación de Café y Agua en el evento que la UAERMV disponga	\$ -	\$ -
TOTAL				\$ 4.426.800

Forma de pago:
Según Contrato

SUBTOTAL SIN IVA	\$ 3.720.000
IVA	\$ 706.800
TOTAL CON IVA	\$ 4.426.800

OBSERVACIONES
- Ante cualquier novedad favor notificar para proceder
- Lugar del evento de acuerdo a la elección del cliente
- Evento de 9am a 12.00m para 25 personas
- La estación de Café aparece con valor igual a cero por motivo de cumplimiento ofrecimiento Factor Calidad



Evidencias Fotográficas Evento

19 de febrero de 2019

Evento Taller Unificación Conceptos - UMV – Hotel Sheraton Bogotá:



Presupuesto

20 de febrero de 2019

Curso de Innovación de la Veeduría, Hotel Sheraton Bogotá



Unidad de Mantenimiento Vial - Evento UMV - Curso de Innovación de la Veeduría

20 de Febrero de 2019

Bogotá

Sr. Diego Romero

Erika Guerrero

PRESUPUESTO

PL 529 - 007

Proyecto:
Fecha Evento:
Ubicación:
Presentado a:
Presentado por:

DÍAS	CANTIDAD	ITEM	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	1	Salón o auditorio cubierto para atención de 20 a 100 personas con su respectiva acomodación de manera eficiente y eficaz, conexión eléctrica, sonido, capacidad de proyección de material audiovisual y conexión a Internet WIFI en el siguiente cuadrante: Calle 24 a calle 63 entre Carrera 50 y Carrera 70 en la ciudad de Bogotá. el salón debe contar con sillas y mesas	\$ 4.284.000	\$ 4.284.000
1	1	Coordinador del Contrato	\$ 142.800	\$ 142.800
TOTAL				\$ 4.426.800

Forma de pago:

Según Contrato

SUBTOTAL SIN IVA	\$ 3.720.000
IVA	\$ 706.800
TOTAL CON IVA	\$ 4.426.800

OBSERVACIONES

- Ante cualquier novedad favor notificar para proceder
- Lugar del evento: Hotel Sheraton Bogotá
- Evento para 35 personas
- Montaje tipo Auditorio de 3pm a 4pm



Evidencias Fotográficas

20 de febrero de 2019

Curso de Innovación de la Veeduría, Hotel Sheraton Bogotá



Soporte Correo Electrónico Aprobación Presupuesto 004 Presentado:

Subject: RE: Presupuesto 529 - 04 - UAERMV - Evento 05 de febrero de 2019
From: "Martha Patricia Aguilar Copete" <martha.aguilar@univ.gov.co>
Date: Mon, Feb 04, 2019 4:32 pm
To: "licitaciones@evisualeventos.com" <licitaciones@evisualeventos.com>
Cc: Diego Fernando Romero Leal <diego.romero@univ.gov.co>
Attach: sigimg0
Outlook-1505937678.jpg

Buenas tardes.

Luego de revisar esta cotización, se aprueba para continuar con el procedimiento.

Gracias.



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Unidad de Mantenimiento Vial
teléfono: (371) 3779335 Ext:1027
Av. Calle 26 No. 57-41 Torre 3 / Piso 3

De: licitaciones@evisualeventos.com <licitaciones@evisualeventos.com>

Enviado: lunes, 4 de febrero de 2019 15:51

Para: Martha Patricia Aguilar Copete

Cc: Diego Fernando Romero Leal

Asunto: Presupuesto 529 - 04 - UAERMV - Evento 05 de febrero de 2019

Buenas Tardes

Señora

Martha Aguilar

Supervisora del contrato

Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, me permito enviar el presupuesto actualizado para el evento a realizarse el día de mañana por la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial en la Carrera 13 N. 43a.

Estaré muy atenta ante cualquier inquietud.

Muchas gracias por la atención,

Cordialmente



Soporte Correo Electrónico Aprobación Presupuesto 005 Presentado:

Subject: RE: Refrigerios Unidad de Mantenimiento Vial - Sábado 09 de febrero de 2019
From: "Martha Patricia Aguilar Copete" <martha.aguilar@umv.gov.co>
Date: Wed, Feb 06, 2019 12:01 pm
To: "licitaciones@evisualeventos.com" <licitaciones@evisualeventos.com>
Cc: Diego Fernando Romero Leal <diego.romero@umv.gov.co>
Attach: sigimg0
Outlook-1505937678.jpg

Luego de revisado el documento adjunto, se aprueba.

Gracias.



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Unidad de Mantenimiento Vial
Teléfono: (571) 3779555 Ext:1027
Av. Calle 26 No. 57-41 Torre B, Piso 3

De: licitaciones@evisualeventos.com <licitaciones@evisualeventos.com>

Enviado: miércoles, 6 de febrero de 2019 11:59

Para: Martha Patricia Aguilar Copete

Cc: Diego Fernando Romero Leal

Asunto: Refrigerios Unidad de Mantenimiento Vial - Sábado 09 de febrero de 2019

Buenos días

Sra. Martha Aguilar

Sr. Diego Romero

Oficina Asesora de Planeación

Unidad de Mantenimiento Vial

Cordial Saludo,

Por medio de la presente me permito enviar el presupuesto correspondiente al evento entrega refrigerios día sábado 09 de febrero de 2019 para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

Estaré muy atenta ante cualquier inquietud

¡Feliz Tarde!

Cordialmente



bl

JO ROMERO LEAL

Quedo atento a sus observaciones.



Soporte Correo Electrónico Aprobación Presupuesto 007 Presentado:

Subject: RE: Presupuesto 529 - 07- Evento UMW - Curso de Innovación de la Veeduría - 20 de febrero de 2018
From: "Martha Patricia Aguilar Copete" <martha.aguilar@umv.gov.co>
Date: Tue, Feb 19, 2019 9:20 am
To: "licitaciones@evisualeventos.com" <licitaciones@evisualeventos.com>
Cc: Diego Fernando Romero Leal <diego.romero@umv.gov.co>
Attach: sigimg0
Outlook-1565938574.jpg
Outlook-1565937678.jpg

Buenos días.

Revisando la propuesta y teniendo en cuenta la necesidad, se aprueba.

Gracias.



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE
JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Unidad de Mantenimiento Vial
Teléfono: (571) 3779555 Ext:1027
Av. Calle 26 No. 57-41 Torre 8 / Piso 8

Del: Diego Fernando Romero Leal
Enviado: martes, 19 de febrero de 2019 7:52
Para: Martha Patricia Aguilar Copete
Asunto: Presupuesto 529 - 07- Evento UMW - Curso de Innovación de la Veeduría - 20 de febrero de 2018

Doctora Martha, buenos días.

Reenvío el presupuesto presentado por Evisual para el evento de mañana con la Veeduría en el hotel Sheraton para aprobación al correo licitaciones@evisualeventos.com

Quedo atento a cualquier inquietud.



DIEGO FERNANDO ROMERO LEAL
CONTRALISTA - COMUNICACIONES
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Unidad de Mantenimiento Vial
Teléfono: (571) 3779555 Ext:1027
Av. Calle 26 No. 57-41 Torre 8 / Piso 8

Doctora Martha, buenos días.

Reenvío el presupuesto presentado por Evisual para el evento de mañana con la Veeduría en el hotel Sheraton para aprobación al correo licitaciones@evisualeventos.com

Quedo atento a cualquier inquietud.



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

DIEGO FERNANDO ROMERO LEAL
CONTRALISTA - COMUNICACIONES
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Unidad de Mantenimiento Vial
Teléfono: (571) 3779555 Ext:1027
Av. Calle 26 No. 57-41 Torre 8 / Piso 8

De: licitaciones@evisualeventos.com <licitaciones@evisualeventos.com>
Enviado: lunes, 18 de febrero de 2019 17:13
https://www15.gobsofty.com/vee_gov_mta.php?usa=ray-611NBOV&SE=mp&g=0

2/19/2019

WhatsApp Webmail : PNT

Para: Diego Fernando Romero Leal
Asunto: Presupuesto 529 - 07- Evento UMW - Curso de Innovación de la Veeduría - 20 de febrero de 2018
Buenas Tardes Sr. Diego,

Cordial Saludo,

De acuerdo a su solicitud, me permito enviar el presupuesto correspondiente para su revisión y aprobación correspondiente.

Muchas gracias por la atención prestada, estaré muy atento ante cualquier inquietud o consulta.

Cordialmente

Erika Guerrero
Departamento de Licitaciones
Celular: 314 472 4086
Bogotá D.C - Colombia



22

CON INTERMEDIO HORARIA DE 10 HORAS
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO 2874 DE 2013

20/11/2018

FECHA DE EMISIÓN

19/11/2019

FECHA DE VENCIMIENTO

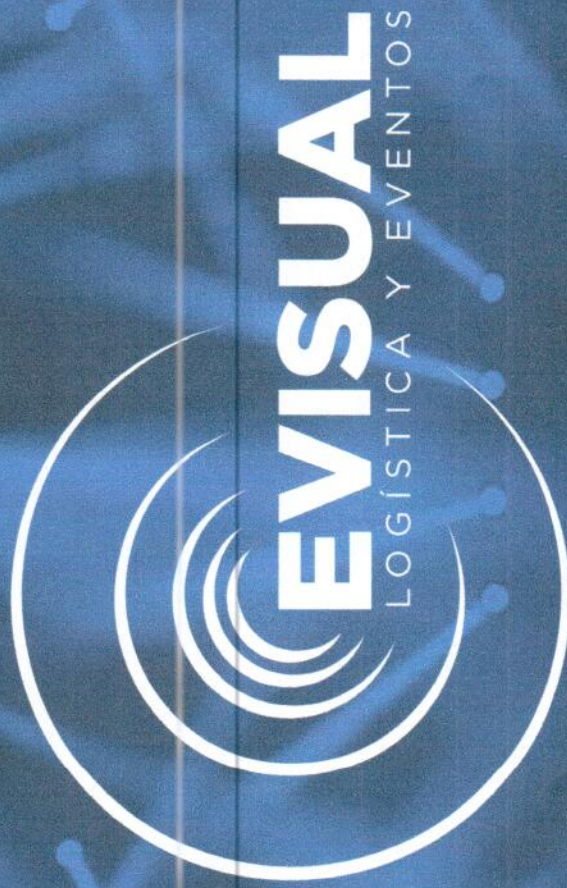
Este carnet es personal e intransferible. No exhibirlo sin el

[Firma]

SECRETARÍA DE SALUD

Secretaría Regional de Salud

Verifique la autenticidad de este documento comunicándose al 41232502
3504764764 o en: consultores@geniotes.com



EVISUAL SAS

NIT . 901091597-2

Teléfono: (1) 393 3340

Email: licitaciones@evisualeventos.com - comercial@evisualeventos.com

Dirección: Carrera 91 n. 19 A 29 Bloque 1 Oficina 104