

**ANEXO 1****1. OBJETO:**

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

**2. CLASIFICACIÓN UNSPSC**

El objeto contractual se clasifica en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

**Clasificación UNSPS**

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia
80111504	80	11

**3. ASPECTOS GENERALES****3.1 SECTOR PERTENECIENTE AL OBJETO CONTRACTUAL**

<b>SECTOR ECONÓMICO</b>
Sector terciario o de servicios

**3.2 ESTUDIO DE LA OFERTA**

En el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, y una vez analizado el objeto contractual, las obligaciones y lo que se pretende satisfacer, se ha determinado que la persona a contratar deber ser: *De acuerdo con la Tabla Detalle Perfiles Instructores*



## TABLA DETALLE PERFILES INSTRUCTORES

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p><b>TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES</b></p> <p>Código 133500</p> <p>Versión 1</p>	<p><b>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en Gestión ambiental.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
	<p><b>210601020 - Atención y servicio a clientes</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Psicólogo, administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las Competencias a orientar.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p>
	<p><b>240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.</b></p>

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

**210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Abogado, cap sena y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 2:** Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 3 :** Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 4:** tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 5:** Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**EXPERIENCIA LABORAL:****ALTERNATIVA 1:**

Experiencia laboral:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y (8) meses en labores de docencia

Experiencia laboral:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia

Experiencia laboral:

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán



relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia

**Experiencia laboral:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto

**240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**OPCIÓN 1:** Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

**OPCIÓN 2:** profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

**230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Licenciado en educación física.
- Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. Tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- experiencia docente mínimo de 12 meses.

**210201050- Generar nómina de acuerdo con normativa.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** profesional en ciencias económicas, administrativas y contables, Preferiblemente con certificación en competencias laborales específicas

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación en competencias Laborales específicas

**EXPERIENCIA LABORAL:**



**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**ALTERNATIVA 2:** treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada

**240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Profesional en ciencias económicas o afines
- Profesional en administración de empresas o afines
- Profesional en mercadeo o afines
- Profesional en ingeniería industrial o afines

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher)

Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5.5)

Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567)

Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)

Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

**EXPERIENCIA LABORAL**

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.

- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms.

- dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.

- competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

↙

uplu



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

- Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.
- creativo y proactivo.
- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.
- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena.

**210601026 Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.**

El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales Formados en alguna de las siguientes áreas:

**ALTERNATIVA 1:** título profesional en: administrador de empresas, administrador público, Ingeniero industrial, ingeniero de sistemas e ingenierías y carreras afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogos en gestión de información y afines. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**ALTERNATIVA 2:** treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

**240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

**210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente Certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.



**ALTERNATIVA 2:** tecnólogo en gestión contable y financiera, tecnólogo en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

El programa requiere de un equipo de Instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**ALTERNATIVA 2:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

**240201530 Inducción a la formación profesional integral**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro

**EXPERIENCIA LABORAL:**

*Handwritten mark*



	<p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p><b>220501046 Utilización de herramientas informáticas</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Ing. sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS</b>  Código 134200  Versión 1	<p><b>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en Gestión ambiental.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>210601020 - Atención y servicio a clientes.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Psicólogo, administrador de empresas, profesional en administración empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines</p>

la

Ref

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**ALTERNATIVA 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

**220601042 Documentación de procesos técnicos****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** profesional en: administración empresarial, negocios; ingeniero industrial. Preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados; integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.

**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en gestión de talento humano, gestión de archivos con certificación de la competencia laborar vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**



**ALTERNATIVA 1:** CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 2:** Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 3 :** Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 4:** tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 5:** Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:**

Experiencia laboral:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:**

Experiencia laboral:

Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 3:**

Experiencia laboral:

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 4:**

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia

**ALTERNATIVA 5:**

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto

**240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**



**OPCIÓN 1:** Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

**OPCIÓN 2:** profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

**230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Licenciado en educación física.
- Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- experiencia docente mínimo de 12 meses.

**240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Profesional en ciencias económicas o afines
- Profesional en administración de empresas o afines
- Profesional en mercadeo o afines
- Profesional en ingeniería industrial o afines

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditando mediante una de las siguientes pruebas internacionales:

M

IT



FCE (first certificate in english) bec (vantage o higher)  
Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)  
Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567)  
Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)  
Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe  
(certificate of proficiency in english) aptis (B2 en todas las habilidades)

#### EXPERIENCIA LABORAL

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.
- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms.
- dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.
- competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.
- Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.
- creativo y proactivo.
- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.
- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena.

**210601026 Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.**

#### REQUISITOS ACADÉMICOS:

El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Ciencias Administrativas, económicas, ingeniería industrial.

**ALTERNATIVA 1:** título profesional en: administración de empresas, negocios, públicos, economistas, ing. industrial, estadígrafos con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogos en gestión empresarial y afines. Con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas

#### EXPERIENCIA LABORAL:

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

0

**240201528 Razonamiento cuantitativo****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

**210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de la siguientes áreas:

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (12) meses en labores de docencia relacionada.

**240201530 Inducción a la formación profesional integral****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño

**210201048 Selección de candidatos y vinculación de trabajadores**



	<p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> profesional en: administración empresarial, negocios, ingeniero industrial preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos Humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los Planes de formación concertados; integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación de la competencia laborar vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p><b>220501046 Utilización de herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
<p><b>PROGRAMA</b></p>	<p><b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b></p>
<p><b>TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b></p> <p><b>Código</b> 112005</p> <p><b>Versión 101</b></p>	<p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciencias económicas o afines</li> <li>- Formación Profesional en áreas de Administración Empresarial, Pública, o Negocios,</li> <li>- Psicología, sociología, comunicación social y áreas de la salud</li> <li>- Ingeniería industrial o afines</li> </ul> <p><b>ALTERNATIVA 1.</b></p>



	<p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, Administración pública, de empresas o negocios, psicología o áreas afines, comunicación social, sociología y ciencias de la salud.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Preferiblemente con especialización en gerencia del talento humano, salud ocupacional o áreas afines.</p> <p>Alternativa 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<p><b>ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS – METODOLOGÍA</b></p> <p>Código 122320</p> <p>Versión 1</p>	<p><b>210201037 Administración del plan de formación y desarrollo del talento humano</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana; con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p> <p><b>210201039 Dirección del Talento Humano.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p>



**ALTERNATIVA 1:** Equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, Públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana, con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual

**ALTERNATIVA 2:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**210201023 Selección de personal.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, Públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana; con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual

**ALTERNATIVA 2:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**NOTA:** Los Instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con Tutoría Virtual, no inferior a cuarenta (40) horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (06) meses como Tutor Virtual, además de cumplir con los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.



## ESPECIALIDAD GESTIÓN DOCUMENTAL

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p><b>TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS</b></p> <p>Código 134400</p> <p>Versión 1</p>	<p><b>210602033- Actualización de bases de datos</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Título profesional universitario en:</p> <p>Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Título de tecnólogo en:</p> <p>Tecnólogo profesional en computación Tecnólogo en sistemas de información Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo.</p>



Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo.

Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo.

Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**240201524- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

**210602034- Digitalización de documentos de archivo.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** título profesional universitario en:

Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística.

Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.

Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a)

Ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística

Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.

**ALTERNATIVA 2:** Título de tecnólogo en:

Tecnólogo profesional en computación

Tecnólogo en sistemas de información

Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.

**EXPERIENCIA LABORAL:**



**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Abogado, cap sena y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 2:** Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 3 :** Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 4:** tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 5:** Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:**

Experiencia laboral:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia.

**Experiencia laboral:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto.

**240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

**ALTERNATIVA 2:** profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.

**230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Licenciado en educación física.

- Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización Tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- experiencia docente mínimo de 12 meses.

**240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Profesional en ciencias económicas o afines
- profesional en administración de empresas o afines
- profesional en mercadeo o afines
- profesional en ingeniería industrial o afines

**EXPERIENCIA LABORAL:**



Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Doce (12) meses en labores de docencia.

**240202501 interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher)

Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)

Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567)

Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)

Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.

- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión Académica y lms.

- Dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.

- Competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

- habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, Entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.

- creativo y proactivo.

- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría

Virtual expedido en los tres últimos años.

- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena

**210602021 - Organización de archivos de gestión.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional universitario en:

Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística.

Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.

Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a)



Certificación de competencias laborales en las ncl: organizar archivos de gestión, orientar  
Los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados.  
Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las Competencias a desarrollar en el aprendiz.

**ALTERNATIVA 2:** Título de tecnólogo en:  
Administración documental  
Gestión documental

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

**210602032 Atención y servicio de información al usuario.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional universitario en:  
Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística  
Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística  
Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística  
Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.  
Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a)  
Certificación de competencias laborales en las ncl: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.

**ALTERNATIVA 2:** título de tecnólogo en:  
Administración documental  
Gestión documental  
Certificación de competencias laborales en las ncl: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:**  
Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:**

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán



Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia.

**240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia.

**240201530 Inducción a la formación profesional integral.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro

**EXPERIENCIA LABORAL**

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño

**210602001 Trámite de documentos.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** título profesional universitario en:

Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística

Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística.

Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.

Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a)

Certificación de competencias laborales en las ncl: trámite, orientar los procesos Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados.

Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz.

**ALTERNATIVA 2:** título de tecnólogo en:

Administración documental

Gestión documental

Certificación de competencias laborales en las ncl: tramite, orientar los procesos



	<p>Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p><b>220501046 Utilización de herramientas informáticas.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Ing. sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y La comunicación</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>TECNÓLOGO GESTIÓN BIBLIOTECARIA</b>  Código 511105  Versión 1	<p><b>210601004</b> Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización</p> <p><b>210601007</b> Coordinar los procesos de la organización de acuerdo con las políticas y Normatividad vigente.</p> <p><b>240201500</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p><b>240201501</b> Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p><b>240201502</b> Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p><b>250601005</b> Diseñar estrategias para recuperación de información de acuerdo con Metodología y políticas.</p> <p><b>250601009</b> Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, Según los planes establecidos.</p>



	<p><b>250601011</b> <b>Generar bases de datos de acuerdo con procedimientos establecidos.</b></p> <p><b>250601015</b> <b>Prestar el servicio de información y consulta a usuarios de acuerdo con sus Requerimientos, políticas institucionales, y términos establecidos en la ley.</b></p> <p><b>250601016</b> <b>Registrar información de colecciones bibliográficas de acuerdo con Procedimientos establecidos.</b></p> <p><b>250601017</b> <b>Preparar material bibliográfico de acuerdo con criterios de almacenamiento.</b></p> <p><b>250601021</b> <b>Apojar selección de materiales de la unidad de información, de acuerdo con Políticas institucionales.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por: Profesional universitario graduado en: Ciencias de la Información o Bibliotecología, Ingeniería de sistemas; Ingeniería industrial; Administración de Empresas, Finanzas, Estadística, Mercadotecnia; Comunicador social. Profesional universitario graduado en español y Literatura o áreas relacionadas Tecnólogos en Bibliotecas; o Servicios administrativos; Sistemas de Información; Gestión Logística o afines Expertos en logística de eventos; servicio al cliente y en promoción y animación a la lectura y la escritura. Profesional educación física, recreación y deportes. Profesional ciencias de la salud ocupacional.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con experiencia en Gestión de Bibliotecas Pedagógica básica y formación por el enfoque de competencias. Formación por proyectos.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
	<p><b>210601001</b> <b>Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</b></p> <p><b>210601007</b> <b>Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta Las funciones de la unidad administrativa</b></p> <p><b>210601011</b> <b>Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</b></p>



<b>TECNÓLOGO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>240201500</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.
<b>Código 521213</b>	<b>240201501</b> Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva
<b>Versión 2</b>	<b>240201502</b> Producir textos en inglés en forma escrita y oral.
	<b>250601001</b> Tramitar los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad vigente y Con la política institucional.
	<b>250601003</b> Controlar los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad Vigente y con las necesidades institucionales.
	<b>250601012</b> Administrar tecnologías de información como apoyo al sistema integrado de Conservación de los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad Vigente y la tecnología disponible
	<b>250601015</b> Prestar el servicio de información y consulta a usuarios de acuerdo con sus Requerimientos, políticas institucionales, y términos establecidos en la ley.
	<b>250601028</b> Organizar archivo central de acuerdo con normatividad vigente y políticas Institucionales.
	<b>250601029</b> Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y Políticas institucionales.
	<b>250601030</b> Organizar fondos acumulados de acuerdo con normatividad vigente y Políticas institucionales
	<b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas: - Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística - Administración de Empresas - Ingeniería Industrial - Psicología - Ingeniería de Sistemas - Licenciatura en Lingüística - Carreras afines al programa de formación.
	<b>ALTERNATIVA 1.</b>



	<p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Lingüística o afines.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2.</b></p> <p>Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Lingüística o afines. Preferiblemente con especialización en archivística o afines.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1.</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
<p><b>PROGRAMA</b></p>	<p><b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b></p>
<p><b>ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA GESTION DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS</b></p> <p><b>Código</b> 511312</p> <p><b>Versión 1</b></p>	<p><b>250601011 - Generación de bases de datos.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Título profesional en ingeniería de sistemas con especialización en gestión Documental y/o sistemas de información</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p><b>210601008 Organización de documentos electrónicos</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b></p>

2

Handwritten signature



	<p>Título profesional en ciencia de la información, documentación o archivística Y/o áreas administrativas con formación en gestión documental o sistemas de información</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>250601036 Preservación de documentos de archivo electrónicos.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b></p> <p>Título profesional en ciencia de la información, documentación o archivística Y/o áreas administrativas con formación en gestión documental o sistemas de información</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b></p> <p>Ingeniero de sistemas, con especialización en sistemas de información</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1 Y 2:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>NOTA: Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con Tutoría Virtual, no inferior a cuarenta (40) horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (06) meses como Tutor Virtual, además de cumplir con los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>
--	--

**ESPECIALIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p><b>TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES</b></p>	<p><b>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental.</p>



<b>COMERCIALES Y FINANCIERAS</b>	Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.
<b>Código</b> <b>133100</b>	
<b>Versión 1</b>	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.  <b>210601020 – Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.</b>
	<b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  <b>Alternativa 1:</b> Título profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento En: - Administración de empresas. - Comunicación social. - Mercadeo y publicidad. - Ingenieros.  <b>Alternativa 2:</b> Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria asociada a los programas de Formación profesional que impartirá en su desempeño y de acuerdo al núcleo básico de conocimiento definido para el área temática: - tecnólogo en gestión empresarial, tecnólogo en gestión bancaria y de entidades Financieras, tecnólogo en gestión integral del riesgo en seguros, tecnólogo en gestión integral en fondos de pensiones y cesantías, tecnólogo en gestión de negocios, tecnólogo en gestión de negocios fiduciarios, tecnólogo en gestión financiera y de tesorería y tecnólogo en gestión financiera y contable.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  <b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en las áreas objeto de la formación.  <b>ALTERNATIVA 2:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia objeto de la formación.  <b>240201524- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y</b>

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

**210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 2:** Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 3 :** Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 4:** Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

**ALTERNATIVA 5:** Profesional universitario y experticia en el área temática.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**Alternativa 1:** Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y ocho (8) meses en labores de docencia.

**Alternativa 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veintiocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

**Alternativa 3:** Treinta (30) meses de experiencia de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

**Alternativa 4:** Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia.

**Alternativa 5:** Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.



**240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**OPCIÓN 1:** Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

**OPCIÓN 2:** Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

**230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Licenciado en educación física.
- Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- Experiencia docente mínimo de 12 meses.

**240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Profesional en ciencias económicas o afines
- Profesional en administración de empresas o afines
- Profesional en mercadeo o afines
- Profesional en ingeniería industrial o afines

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.



**240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

Fce (First Certificate In English)  
Bec (Vantage O Higher)  
Cels (Vantage O Higher)  
Ielts (Mínimo 5.5)  
Ise li (Integrated Skills In English)  
Toefl Pbt (Mínimo 567)  
Toefl Cbt (Mínimo 227)  
Toefl Ibt (Mínimo 87)  
Bulats (B2 En Todas Las Habilidades)  
Cae (Certificate In Advanced English)  
Cpe (Certificate Of Proficiency In English)  
Aptis (B2 En Todas Las Habilidades)

Preferiblemente: Estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.

**EXPERIENCIA LABORAL**

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.  
Preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del SENA.

**240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia.

**210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**Alternativa 1:**

El programa requiere de un equipo de instructores para orientar la competencia conformado por profesionales de las siguientes áreas:





## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de:  
A. Contaduría pública: preferiblemente con: O especialización en tributaria, finanzas, costos, auditoría, tesorería y estándares Internacionales (NIIF-NIC) o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de paquete ofimática, excel, software contable, financiero y de nómina.  
O certificación de competencias laborales en normas técnicas y pedagógicas.  
O tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley.  
B. Economista y administrador de empresas: preferiblemente con:  
O actualización en NIIF y NIC, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de excel, Software contable, financiero y de nómina.  
O tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley

**Alternativa 2:**

A. Título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de contaduría pública; Tecnólogo en contabilidad y finanzas o cuatro años de estudio aprobados en contaduría Pública.  
O preferiblemente con actualización en NIIF y NIC, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de excel, software contable, financiero y de nómina

**EXPERIENCIA LABORAL:****Alternativa 1:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia después de obtener título profesional: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la Formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de Formación.

**Alternativa 2:**

Treinta (30) meses de experiencia después de obtener el título o certificación de estudios: de los cuales dieciocho (18) meses, estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de formación.

**240201530 Resultado de aprendizaje de la inducción****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño



	<p><b>220501046 Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p><b>TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</b></p> <p><b>Código</b> <b>134101</b></p> <p><b>Versión 1</b></p>	<p><b>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>210601020 - Atención y servicio a clientes.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Administrador de empresas, profesional en gestión empresarial. Comunicador social - Periodista. Formación Profesional en Ciencias Administrativas, Humanas, sociales o afines. Preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente. Certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación Concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.</p>



**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**ALTERNATIVA 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

**240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Dos (2) años de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

**210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Abogado, CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 2:** Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 3 :** Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 4:** tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**ALTERNATIVA 5:** Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:**

**Experiencia laboral:**

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia

**ALTERNATIVA 2:****Experiencia laboral:**

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia

**ALTERNATIVA 3:****Experiencia laboral:**

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia

**ALTERNATIVA 4:****Experiencia laboral:**

Treinta (36) meses de experiencia: de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 5:****Experiencia laboral:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**210601024 - Elaboración de documentos.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional en: comunicación social, licenciados en español lingüística, ciencias de la comunicación y afines., preferiblemente certificado en normas de competencias laborales técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en gestión administrativa, y afines preferiblemente certificado en Normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país)

**EXPERIENCIA LABORAL:**



**ALTERNATIVA 1:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

**ALTERNATIVA 2:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

**240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**OPCIÓN 1:** Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

**OPCIÓN 2:** profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

**230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Licenciado en educación física.

- profesional en ciencias del deporte.
- tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización, tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- experiencia docente mínimo de 12 meses.

**240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

- Profesional en ciencias económicas o afines
- profesional en administración de empresas o afines
- profesional en mercadeo o afines
- profesional en ingeniería industrial o afines

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher)  
Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)  
Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567)  
Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)  
Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

**EXPERIENCIA LABORAL:**

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.
- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms.
- dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.
- competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el Trabajo y el desarrollo humano.
- habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.
- creativo y proactivo.
- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.
- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena

**240201528 Razonamiento cuantitativo.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

**EXPERIENCIA LABORAL:**

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

**210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** tecnólogo en gestión contable y financiera, licenciados en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

**210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

**ALTERNATIVA 1:** Título profesional en: ingeniería de sistemas y afines, ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Sistemas preferiblemente certificado en normas de competencia laboral Técnicas y pedagógicas.

**ALTERNATIVA 2:** Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ALTERNATIVA 1:** Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

**ALTERNATIVA 2:** veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

**240201530 Inducción a la formación profesional integral.****REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa,



	<p>coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro; administradores, psicólogos, trabajadores sociales y afines.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p><b>210602001 - Trámite de documentos.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Título profesional en: ciencias de la información, la documentación Bibliotecología y archivística, y afines, preferiblemente certificado en normas de Competencias laborales técnicas y pedagógicas.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> tecnólogo en gestión documental, o afines preferiblemente certificado en Normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p><b>220501046 Utilización de herramientas informáticas.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Tecnólogo en Sistemas de Información y Comunicación.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro meses (24) de experiencia: de los cuales diez y ocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia en el área.</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
	<p><b>210601001</b> <b>Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas,</b></p>

V

K



<b>TÉCNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA</b>	<b>Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</b>
<b>Código 122115</b>	<b>210601002 Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</b>
<b>Versión 100</b>	<b>210601003 Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa</b>
	<b>210601006 Proponer programas de capacitación para el personal de la unidad Administrativa, de acuerdo con las políticas de la organización</b>
	<b>210601007 Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta Las funciones de la unidad administrativa</b>
	<b>210601008 Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización</b>
	<b>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</b>
	<b>210601011 Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</b>
	<b>210601012 Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de La unidad administrativa.</b>
	<b>210601013 Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</b>
	<b>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</b>
	<b>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</b>
	<b>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</b>
	<b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>
	El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:
	- Ciencias de la Información, la Documentación o Archivística



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administración o Contaduría</li><li>- Ingeniería Industrial</li><li>- Estadística</li><li>- Carreras afines al programa de formación.</li></ul> <p><b>Alternativa 1.</b> Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines.</p> <p><b>Alternativa 2.</b> Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Preferiblemente con especialización en archivística o afines.</p> <p><b>Alternativa 1.</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>Alternativa 2:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<b>TÉCNOLOGO EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL</b>  Código 122201  Versión 2	<p><b>210101005</b> <b>Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</b></p> <p><b>210601001</b> <b>Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</b></p> <p><b>210601002</b> <b>Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</b></p> <p><b>210601004</b> <b>Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización</b></p> <p><b>210601005</b> <b>Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización.</b></p> <p><b>210601008</b> <b>Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización</b></p>



	<p><b>210601010</b> Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</p> <p><b>210601011</b> procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p><b>210601013</b> Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p><b>210601015</b> Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y Legislación vigente.</p> <p><b>210601016</b> Contratar productos y servicios para la propiedad horizontal de acuerdo Con normas y legislación vigentes.</p> <p><b>240201500</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p><b>240201501</b> Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p><b>240201502</b> Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por:</p> <p>Formación Profesional en áreas de Ingeniería Industrial, Contador Público, Economía, Administración Empresarial, Pública y Negocios. Derecho con énfasis en derecho comercial y laboral Psicología, Sociología con énfasis en solución de conflictos.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con especialización en Propiedad Horizontal</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<p><b>TÉCNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL</b></p> <p><b>Código 621201</b></p> <p><b>Versión 102</b></p>	<p><b>210101005</b> Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</p> <p><b>210101023</b> Controlar los inventarios según indicadores de rotación y métodos de</p> <p><b>210201033</b></p>



**Administrar la salud ocupacional de acuerdo con la normatividad técnica Legal vigente y las políticas de la organización.**

**210601002**

**Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.**

**210601003**

**Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa**

**210601009**

**Generar propuestas de mejoramiento del ambiente organizacional de acuerdo Con la función de la unidad administrativa.**

**210601010**

**Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.**

**210601011**

**Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización**

**210601013**

**Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.**

**210601014**

**Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos De acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones Asignadas por la organización.**

**240201500**

**Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.**

**240201501**

**Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva**

**240201502**

**Producir textos en inglés en forma escrita y oral.**

**260101001**

**Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y Características de los consumidores y usuarios**

**260101016**

**Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y Expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa.**

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*



	<p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ciencias económicas o afines</li><li>- Mercadeo</li><li>- Ingeniería industrial o afines</li><li>- Logística o afines</li></ul> <p><b>ALTERNATIVA 1.</b></p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o afines.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2.</b></p> <p>Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: ciencias económicas, mercadeo, ingeniería industrial, logística o afines.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Preferiblemente con especialización en área objeto de conocimiento o en docencia y pedagogía</p> <p><b>ALTERNATIVA 1.</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b></p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
	<p><b>240101005 Diagnóstico de la situación de la empresa</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Administrador de empresas, ingeniero industrial, profesional en gestión Empresarial. Contador público. Formación profesional en ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en administración financiera y gestión de proyectos. Preferiblemente evaluado y certificado en NCL técnicas y pedagógicas.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>



<p><b>ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA DIAGNOSTICO Y ANALISIS ORGANIZACIONAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS</b></p> <p><b>Código</b> <b>122145</b></p> <p><b>Versión 1</b></p>	<p>Al menos 12 meses de una experiencia empresarial relacionada y consultoría empresarial.</p> <p><b>210601014 PROPUESTA DE ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b></p> <p>Administrador de empresas, ingeniero industrial, profesional en gestión Empresarial. Contador público. Formación profesional en ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en administración financiera y gestión de proyectos. Preferiblemente certificado de competencias laborales técnicas y pedagógicas</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b></p> <p>Tecnólogo en gestión empresarial o tecnólogo en formulación de proyectos o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o áreas afines.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>ALTERNATIVA 1:</b></p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p><b>ALTERNATIVA 2:</b></p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Al menos 12 meses de una experiencia empresarial relacionada y consultoría empresarial</p>
--	---

#### INSTRUCTOR DE BILINGUISMO

Según la circular No. 32017 -000237 del 21 de diciembre de 2017, firmada por el Director de Formación Profesional Doctor José Darío Castro Uribe el perfil de los Instructores de Bilinguismo es el siguiente:



<b>Alternativa 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título técnico profesional en cualquier núcleo básico de conocimiento.</li><li>• Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita).</li><li>• Treinta y seis (36) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera.</li></ul>
<b>Alternativa 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento.</li><li>• Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita).</li><li>• Treinta (30) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera.</li></ul>
<b>Alternativa 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título Profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento.</li><li>• Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita).</li><li>• Veinticuatro (24) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera</li></ul>

En este perfil también se deberá tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Resolución No. 12730 del 28 de junio de 2017 "Por la cual se publica la lista de exámenes estandarizados para la certificación del nivel de dominio lingüístico y se dictan otras disposiciones"

#### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA



PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<b>FACILITAR EL SERVICIO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIONEN</b>  Código 06210001  Versión 1	<b>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Formación profesional en áreas administrativas de administración, ingeniería industrial, comunicación social y sociológica, bilingüe, preferiblemente con especialización en área objeto del conocimiento o gerencia del talento humano.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral relacionada con el sector productivo en call center no menor a dos años.  Ver acta adjunta.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<b>ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO</b>  Código 09120002  Versión 2	<b>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Comunicador Social o Psicólogo; Administrador Público, Relacionista Público; Tecnólogo en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a dos años.  Ver acta adjunta.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<b>ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL</b>  Código 12210104  Versión 1	<b>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  -Comunicador Social o Psicólogo; Relacionista Público; Tecnólogo en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa; Tecnólogo en Gestión del Talento Humano.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a un año.



	Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>SERVICIO AL CLIENTE EN LA ORGANIZACIÓN</b>  Código 12210107  Versión 1	<b>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  - Comunicador Social o Psicólogo; Relacionista Público; Técnico en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a dos años.  Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES</b>  Código 12210108  Versión 1	<b>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones Administrativas, siguiendo la norma técnica y la legislación.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Formación Profesional en áreas de Comunicación Social, Licenciado en Lingüística; Licenciado en español y literatura, o Tecnólogo en Gestión Administrativa.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral relacionada con el sector productivo en el área administrativa, no menor a un año.  Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS</b>  Código 12210208  Versión 1	<b>210601008 Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Tecnólogo en Secretariado, Licenciado en Lenguaje, Profesional en Ciencias de la información y la Documentación.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral relacionada con el sector productivo, no menor a un año.



	Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA</b>  Código 12210236  Versión 1	<b>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones Administrativas, siguiendo la norma técnica y la legislación.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Formación profesional en áreas de comunicación social, licenciado en lingüística, licenciado en español y literatura o tecnólogo en gestión administrativa.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia laboral relacionada no menor a un año.  Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>TRABAJO EN EQUIPO Y COMUNICACIÓN ASERTIVA</b>  Código 12210506  Versión 1	<b>240201500 promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS.</b>  Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere una persona con formación profesional en Recursos Humano, Clima Organizacional y técnica de negociación.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de Administración y Gestión del Talento Humano, técnicas de negociación.  Ver acta adjunta.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE CONFLICTOS Y LIDERAZGO.</b>  Código 12210526  Versión 1	<b>210601014 Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de Los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS</b>  Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la capacitación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes, específicos así:  <b>OPCIÓN 1:</b>  Profesional en administración de empresas, ingeniería industrial,



	<p>Psicóloga, comunicador social preferiblemente con especialización en área descrita.</p> <p><b>OPCIÓN 2.</b></p> <p>Tecnólogo en administración empresarial y/o talento humano</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p><b>OPCIÓN 1.</b></p> <p>Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales mínimo de 1 año en áreas de administración y/o desarrollo humano, con el enfoque basado en competencias laborales.</p> <p><b>OPCIÓN 2</b></p> <p>Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales mínimo de 2 años. Certificación en formación basada en competencias basadas y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas.</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<p><b>DIGITACION DE TEXTOS</b></p> <p><b>Código</b> 13210301</p> <p><b>Versión 2</b></p>	<p><b>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones Administrativas, siguiendo la norma técnica.</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b> Archivista, técnico, tecnólogo y/o ingeniero de sistemas con conocimientos en digitación de textos.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en digitación de textos.</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<p><b>ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS</b></p> <p><b>Código</b> 13410029</p> <p><b>Versión 2</b></p>	<p><b>210201038 Gestionar la información de los procesos de talento humano de Acuerdo con políticas y procedimientos organizacionales</b></p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b> Profesional con título en Administración de Empresas o Tecnólogo en Gestión Administrativa.</p> <p><b>EXPERIENCIA LABORAL:</b></p> <p>Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje Experiencia en gestión administrativa y manejo de personal</p>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
	<p><b>210001003 Coordinar la implementación del marco estratégico según</b></p>

2

10



0030

## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

<b>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN EL MARCO ESTRATEGICO DE LA ORGANIZACIÓN</b>  <b>Código</b> <b>13410037</b>  <b>Versión 1</b>	<b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  El programa requiere de un profesional en administración de empresas o de un profesional en mercadotecnia o disciplinas afines  <b>EXPERIENCIA LABORAL</b>  Un año de experiencia en el área de marketing estratégico Seis meses de experiencia como tutor virtual Seis meses de experiencia como docente.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>ECONOMIA SOLIDARIA</b>  <b>Código</b> <b>13410559</b>  <b>Versión 1</b>	<b>230101142 Dirigir una empresa de acuerdo con las políticas organizacionales y técnicas administrativas.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Formación en una de las siguientes áreas: economía solidaria, administración de empresas con formación específica en: economía, finanzas, contabilidad de gestión administrativa y de costos, así como formación en tecnologías de la Información y la comunicación, procesos pedagógicos, instructor virtual, Formación pedagógica básica bajo el esquema de competencias laborales.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Mínima de seis meses en el área técnica, seis meses en el área pedagógica y Experiencia de seis meses como instructor virtual.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO</b>  <b>Código</b> <b>41520044</b>  <b>Versión 1</b>	<b>240201500 Promover La Interaccion Idonea Consigo Mismo, Con Los Demas Y Con La Naturaleza En Los Contextos Laboral Y Social.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  <b>Opción 1:</b> Certificación en formación basada en competencias laborales y/O en aprendizaje por proyec  <b>Opción 2:</b> Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en ciencias humanas, Profesional en educación física recreación y deportes Profesional en ciencias de la salud ocupacional.  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque baso en competencias laborales
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

<b>LEGISLACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</b>  <b>Código</b> 51130035  <b>Versión 1</b>	<b>210601008 Organizar los documentos de la unidad administrativa, teniendo en cuenta legislación vigente.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>ADMINISTRACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</b>  <b>Código</b> 51130033  <b>Versión 1</b>	<b>250601029 Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad Vigente y políticas institucionales.</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.
<b>PROGRAMA</b>	<b>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</b>
<b>ORGANIZACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</b>  <b>Código</b> 51130034  <b>Versión 1</b>	<b>210602009 Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad Vigente y políticas institucionales</b>  <b>REQUISITOS ACADÉMICOS:</b>  Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas o en ciencias económicas y administrativas con formación en el área archivística  <b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>  Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.

**ESTUDIO DE LA DEMANDA**

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad:



0030

## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor del contrato y forma de pago	Modalidad de selección
1556 de 2018	José del Carmen Abril Ramírez	"Prestación de servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la Política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana, desarrollando las competencias de: Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa, Dirigir el talento humano según necesidades de la organización, y Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización".	Diez (10) meses, Diecinueve (19) días.	Valor del contrato: \$37.869.465 Valor mes: \$3.572.591	Contratación Directa
00639 de 2019	José del Carmen Abril Ramírez	"Prestación de servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la Política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las	Diez (10) meses, Diez (10) días.	Valor del contrato: \$38.024.155 Valor mes: \$3.679.757	Contratación Directa



0030

## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana, desarrollando las competencias de: procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización, Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa y Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa".				
1044 de 2018	Adriana Patricia Riveros Castillo	"Prestación de servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la Política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana, desarrollando las competencias de: Integrar a los trabajadores y proveedores a la organización de acuerdo con el direccionamiento estratégico, procesos y procedimientos y roles de trabajo, Ejecutar las acciones de capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el plan establecido, Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigentes y direccionamiento estratégico de la organización"	Once meses	(11)	Valor del contrato: \$39.179.415 Valor mes: \$3.572.591	Contratación Directa
00601 de 2019	Adriana Patricia Riveros Castillo	"Prestación de servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y	Diez (10) meses,	Veinte (20) días.	Valor del contrato: \$39.250.741 Valor mes: \$3.679.757	Contratación Directa



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la Política institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana, desarrollando las competencias de: Coordinar el proceso de evaluación del desempeño laboral de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente, Integrar a los trabajadores y proveedores a la organización de acuerdo con el direccionamiento estratégico, procesos y procedimientos y roles de trabajo y Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigentes y direccionamiento estratégico de la organización"			
--	--	--	--	--	--

**Waine Antony Triana Albis**  
**Subdirector**  
Centro de Gestión Administrativa

**Proyectó:** Luis Alejandro Zarta Bautista  
Coordinador de Administración Educativa

**Revisó:** Martha Rocío Peña López  
Coordinadora Formación Profesional Integral