



ACTA No. 1 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín, 30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51 # 57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la **COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA.**
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione dos (2) instructores para el área Administrativa y Financiera, para la **COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3-2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formación
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta Iglia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la **COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la **COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así: Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. · Profesional educación física, recreación y deportes. · Profesional ciencias de la salud ocupacional.

Experiencia : Experiencia laboral y/o especialización: Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales.

4.8.3 Competencias: Gestionar procesos de desarrollo humano según las particularidades de los contextos sociales y productivos. Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos. Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Inicialmente se verifica que uno (1), ADRIANA MARIA LOZANO, identificada con cedula 43877947 cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos, se hizo la preselección, aceptó, pero luego informó al centro que se había equivocado y que seguía en el centro de Servicios de Salud, donde laboró el año anterior. El día 20 de enero de 2020 fueron habilitados los instructores de fase II. Aquí se seleccionan los dos(2) instructores que requiere la coordinación. El día 23 de enero la señora Adriana María Lozano, escribe de manera informal solicitando que le permitan continuar en el proceso, el 24 de enero la señora Lady Andrea Ruiz Rodríguez, envía un correo renunciando a la posibilidad de contratar con el centro, razón por la cual se invita a la señora Adriana María Lozano a continuar con el proceso y se selecciona para efectos de contratación.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMAS TÉCNICOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA LA COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA.

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	43877947	ADRIANA MARIA LOZANO

Se escoge una (1) persona con el mayor puntaje, del listado de perfiles de la APE de la Fase II:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1036603988	JHON FREDY RAMIREZ MESA

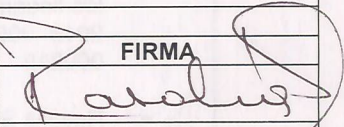
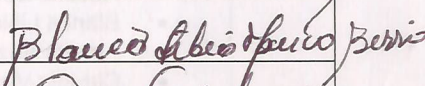
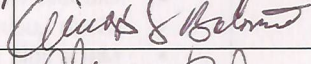
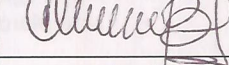
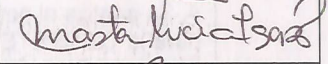
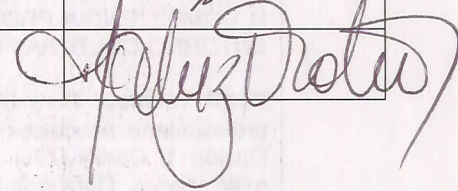
Pero está trabajando en otra empresa y el horario no le permite trabajar en el SENA.

RECOMENDACIÓN

Se recomiendan los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

ADRIANA MARIA LOZANO

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaño	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 2 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-MEDIO AMBIENTE
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione dos (2) instructores para el área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-MEDIO AMBIENTE

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3- 2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-MEDIO AMBIENTE, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-MEDIO AMBIENTE, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: Requisitos académicos: profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.

Experiencia : experiencia laboral: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia.

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Se verifica que uno (1), cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje inferior a 65 puntos, pero interpuso recurso de reposición por protección constitucional RAFAEL SALAS DE ORO. El día 20 de enero de 2020 fueron habilitados los instructores de fase II. Aquí se preseleccionaron los dos (2) instructores que requiere la coordinación.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMAS TÉCNICOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA LA COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-MEDIO AMBIENTE.

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I con protección constitucional:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	10774601	RAFAEL AUGUSTO SALAS DEORO

Se escoge una (1) persona con puntaje igual o superior a 65, del listado de perfiles de la APE de la Fase II:

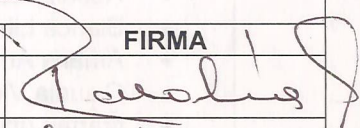
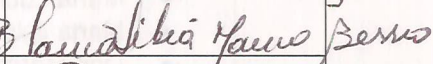
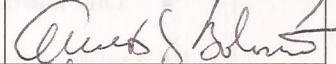
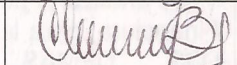
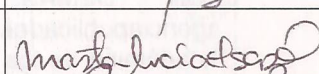
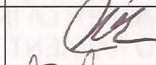
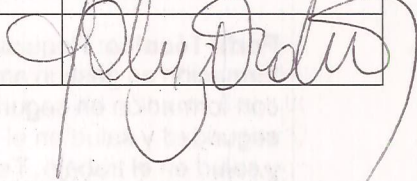
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	98516502	JULIAN RODRIGO ALVAREZ VELASCO

RECOMENDACIÓN

Se recomiendan los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

RAFAEL AUGUSTO SALAS DEORO
JULIAN RODRIGO ALVAREZ VELASCO

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescún Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta Iigia Muñoz ✓	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No.3 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-ETICA Y COMUNICACIONES.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO- ETICA Y COMUNICACIONES.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3- 2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta Iglia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-ETICA Y COMUNICACIONES, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO- ETICA Y COMUNICACIONES, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: Requisitos Académicos: Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así: Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. · Profesional educación física, recreación y deportes. · Profesional ciencias de la salud ocupacional.

Experiencia : Experiencia laboral y/o especialización: Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales. 4.8.3 Competencias: Gestionar procesos de desarrollo humano según las

particularidades de los contextos sociales y productivos. Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos. Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Se verifica que uno (1), cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMAS TÉCNICOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA LA COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO- ETICA Y COMUNICACIONES

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

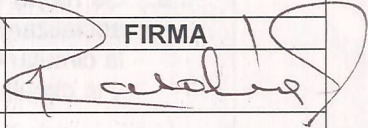
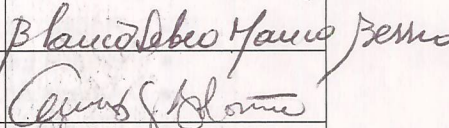
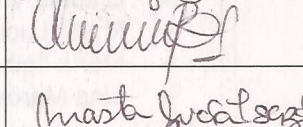
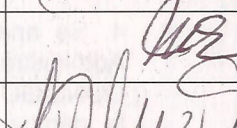
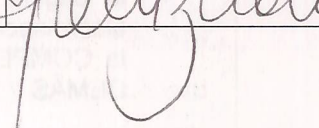
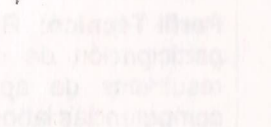
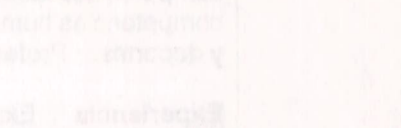
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	63552358	MARGARITA MARIA ESCOBAR MATERON

RECOMENDACIÓN

Se recomienda la siguiente candidata que está disponible y reúne requisitos:

MARGARITA MARIA ESCOBAR MATERON ✓

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta Iigia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 4 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA FIN: 4:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril- Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-EMPREDIMIENTO.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera , para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-EMPREDIMIENTO.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-CULTURA FÍSICA, de la página agenciapublicadéempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-EMPREDIMIENTO, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: requisitos académicos:

- profesional en ciencias económicas o afines
- profesional en administración de empresas o afines
- profesional en mercadeo o afines
- profesional en ingeniería industrial o afines

Experiencia : experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Doce (12) meses en labores de docencia.

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Se verifica que uno (1), cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMAS TÉCNICOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA LA COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO-EMPENDIMIENTO.

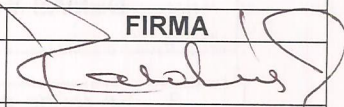
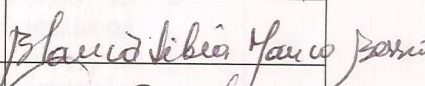
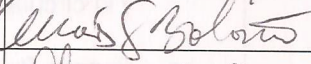
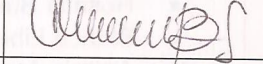
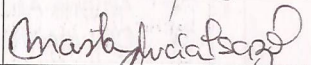
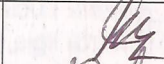
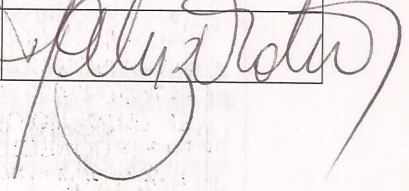
Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	79558367	IVAN ADOLFO PINEDA CASTILLA

RECOMENDACIÓN

Se recomienda el siguiente candidato que está disponible y reúne requisitos:
IVAN ADOLFO PINEDA CASTILLA

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescún Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 5 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN ANALISIS Y DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera, para la para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN ANALISIS Y DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3- 2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta Iigia Muñoz Representante del Director Regional
- Carolina Cardona Flórez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN ANALISIS Y DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN ANALISIS Y DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL. , cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: alternativa 1: administrador de empresas, ingeniero industrial, profesional en gestión Empresarial. Contador público. Formación profesional en ciencias administrativas o afines. Preferiblemente especialista y/o actualización en administración financiera y gestión de Proyectos. Preferiblemente certificado de competencias laborales técnicas y pedagógicas Alternativa 2: tecnólogo en gestión empresarial o tecnólogo en formulación de proyectos O áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, Ingeniería industrial, mercadeo, logística o áreas afines.

Experiencia : alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia Alternativa 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

Al menos 12 meses de una experiencia empresarial relacionada y consultoría empresarial

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Se verifica que uno (1), cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN ANALISIS Y DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

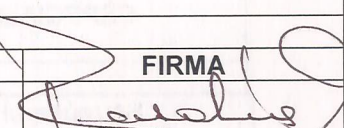
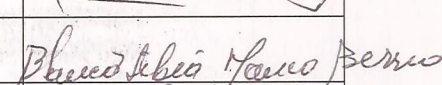
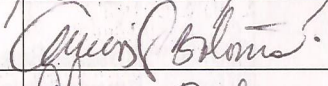
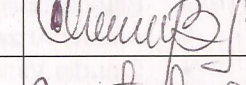
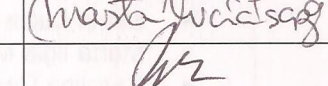
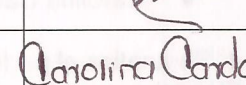
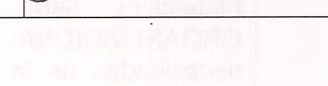
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	19482355	LUIS FERNANDO GIRALDO RAMOS

RECOMENDACIÓN

Se recomiendan los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

LUIS FERNANDO GIRALDO RAMOS ✓

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz	Representante del Director Regional	
Carolina Cardona Flórez	Instructora Técnica	



ACTA No. 6 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 07:00 a.m.

HORA FIN: 09:00 a.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN MARKETING Y MODELOS DE NEGOCIOS ONLINE.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione dos (2) instructor para el área Administrativa y Financiera, para la para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN MARKETING Y MODELOS DE NEGOCIOS ONLINE.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3- 2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. 4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN MARKETING Y MODELOS DE NEGOCIOS ONLINE, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN MARKETING Y MODELOS DE NEGOCIOS ONLINE, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: profesional comunicación social, publicidad, diseño, administración o áreas afines. Con especialización en mercadeo o afines.

Experiencia : un año de experiencia en docencia en educación superior. Un año de experiencia en mercadeo electrónico, en agencias de publicidad, inhouse.

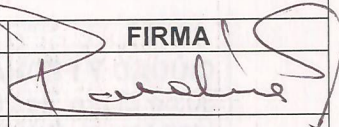
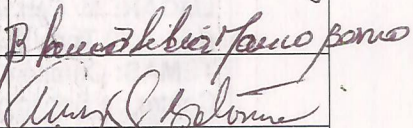
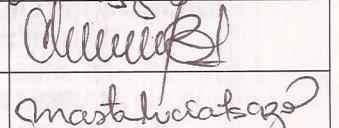
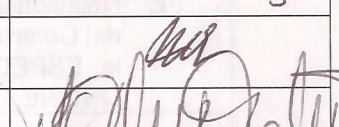
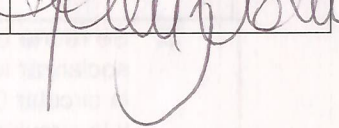
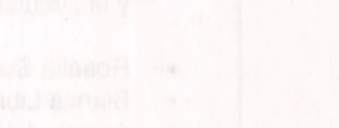
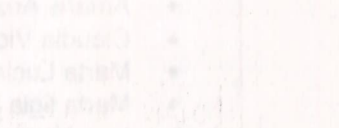
CONCLUSIONES

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN MARKETING Y MODELOS DE NEGOCIOS ONLINE.

RECOMENDACIÓN

Se recomiendan los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

La comisión se abstiene de seleccionar candidatos debido a que por ajustes en la oferta de la entidad las especializaciones tecnológicas fueron desestimuladas quedando un cupo menor para este año. El programa será ofertado en el segundo trimestre del año, para completar los cupos restantes de acuerdo a la meta asignada.

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 7 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, para la OPERARIO EN MANEJO DE MONTACARGAS.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera , para la para la OPERARIO EN MANEJO DE MONTACARGAS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Diego Alejandro Orozco – Instructor Técnico

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el OPERARIO EN MANEJO DE MONTACARGAS, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el OPERARIO EN MANEJO DE MONTACARGAS, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: requisitos académicos: técnico, tecnólogo o profesional en áreas relacionadas con logística de transporte y formación complementaria en el área.

Experiencia : experiencia laboral: experiencia relacionada con la operación de montacargas, de por lo menos dos (2) años.

Experiencia en la función de orientar procesos formativos presenciales.

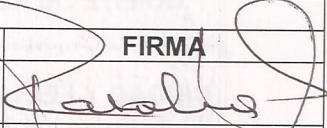
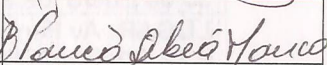
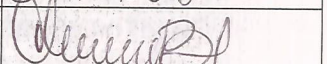
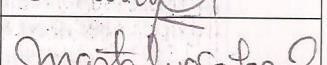
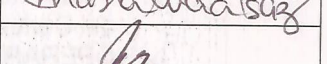
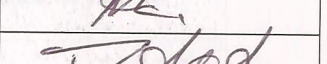
CONCLUSIONES

Se verifica que una (1) persona, cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, OPERARIO EN MANEJO DE MONTACARGAS.

Se escogen dos (2) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	71709738	JUAN CARLOS CHAVARRIA MAZO

RECOMENDACIÓN		
Se recomienda al siguiente candidato que está disponible y reúne requisito:		
JUAN CARLOS CHAVARRIA MAZO		
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta Iigia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Diego Alejandro Orozco	Instructor Técnico	



ACTA No. 8 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, TECNICO EN SEGURIDAD VIAL CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE.
Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera , TECNICO EN SEGURIDAD VIAL.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta Iglia Muñoz Representante del Director Regional
- Diego Alejandro Orozco – Instructor Técnico

3. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el TECNICO EN SEGURIDAD VIAL CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el TECNICO EN SEGURIDAD VIAL, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: opción uno. Nivel académico profesional en enfermería. Opción dos: Nivel académico tecnólogo en atención prehospitalaria. Opción uno. Nivel académico: Profesional en derecho, investigación judicial. Opción dos: Nivel académico: Tecnólogo en investigación judicial y/o criminalística o afines o cuatro (4) años estudios Universitarios en derecho, investigación judicial.

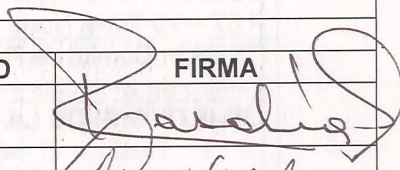
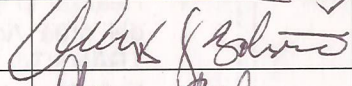
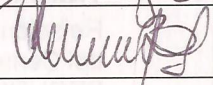
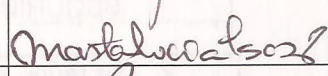
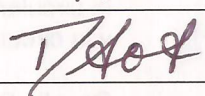
Experiencia : opción uno. 6 meses de acciones pedagógicas en formación, capacitación o docencia. 12 meses de experiencia en atención de urgencias, cuidado crítico. Opción dos: Atención prehospitalaria.

Opción uno. 6 meses de acciones pedagógicas en formación, capacitación o docencia. 12 meses de experiencia en gestión del transporte. Opción dos: 6 meses de acciones pedagógicas en formación, capacitación o docencia. 24 meses de experiencia en gestión del transporte. Experiencia en la función de orientar procesos formativos presenciales.

CONCLUSIONES

Se verifica que una (1) persona, cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

1. CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNICO EN SEGURIDAD VIAL CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE. Se escogen una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:		
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	18913280	OSCAR OSORIO RIZO

RECOMENDACIÓN		
Se recomienda al siguiente candidato que está disponible y reúne requisito:		
OSCAR OSORIO RIZO		
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Amaris Ariza Bolaño	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz	Representante del Director Regional	
Diego Alejandro Orozco	Instructor Técnico	



ACTA No. 9 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE** Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione cinco (5) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE**.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Diego Alejandro Orozco – Instructor Técnico

3. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: Profesionales en: Administración de Empresas, Administración Logística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de transporte, Ingeniero de alimentos, Economía, Contaduría Pública.

Experiencia : Veinticuatro (24) meses laborando en procesos de consultoría, gestión, administración y gestión del transporte; emprendimiento y presupuestos y seis meses orientando procesos de formación profesional o académica.

CONCLUSIONES

Se verifica que tres (3) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE.

Se escogen cuatro (4) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	39411229	XIOMARA PATRICIA RUIZ MARTINEZ
2	1108998772	MONICA MAGNOLIA QUIMBAYO BONILLA

3	98559942	JHON FERNANDO RAMIREZ OCHOA
---	----------	-----------------------------

- Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Primera Fase con puntaje menor a 65% además envió derecho de petición por estar en estado de Protección Constitucional.

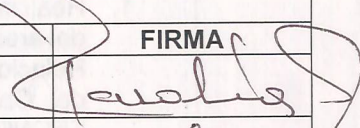
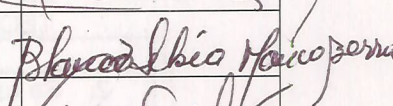
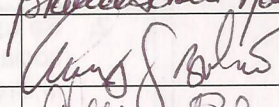
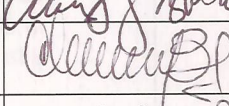
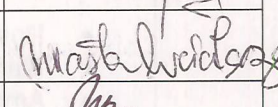
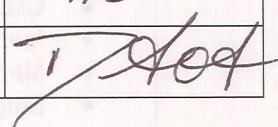
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	71632947	JOSE ROMAN ZULETA OSPINA

RECOMENDACIÓN

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

XIOMARA PATRICIA RUIZ MARTINEZ ✓
 MONICA MAGNOLIA QUIMBAYO BONILLA ✓
 JOSE ROMAN ZULETA OSPINA ✓
 JHON FERNANDO RAMIREZ OCHOA ✓

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz ✓	Representante del Director Regional	
Diego Alejandro Orozco	Instructor Técnico	



ACTA No. 10 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN FORMULACION DE PROYECTOS** Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione cuatro(4) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN FORMULACION DE PROYECTOS**, de estos se requiere uno(1) para etapa productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Carolina Cardona Flórez – Instructor Técnico

3. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN FORMULACION DE PROYECTOS**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN FORMULACION DE PROYECTOS**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

- Ciencias económicas o afines
- Ingeniería o afines
- Mercadeo
- Derecho

Alternativa 1.

Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería o afines.

Alternativa 2.

Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería o afines.

Experiencia : Preferiblemente con especialización gerencia de proyectos o con experiencia laboral en formulación, ejecución y evaluación de proyectos.

Alternativa 1.

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

Alternativa 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionadas con el área.

CONCLUSIONES

Se verifica que cuatro (4) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE.

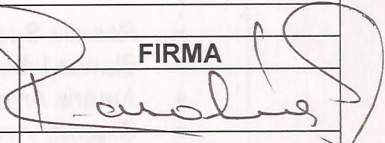
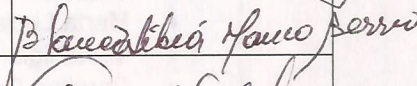
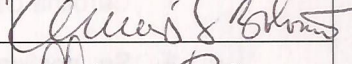
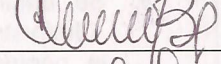
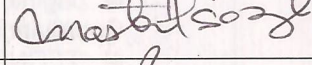
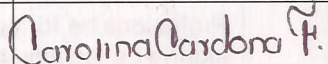
Se escogen cuatro (4) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	59821921	JANNETH BARBARITA LOPEZ CARLOSAMA
2	71624128	HECTOR AUGUSTO PALACIO ECHEVERRI
3	39011129	MARIA VICTORIA GOMEZ NAVARRO
4	9145534	OSCAR DAVID MONTOYA JARAMILLO

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

JANNETH BARBARITA LOPEZ CARLOSAMA
HECTOR AUGUSTO PALACIO ECHEVERRI
MARIA VICTORIA GOMEZ NAVARRO
OSCAR DAVID MONTOYA JARAMILLO

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco -	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz	Representante del Director Regional	
Carolina Cardona Florez	Instructor Técnico	



ACTA No. 11 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione dos (2) instructores para el área Administrativa y Financiera, TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta Iglia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por: Formación Profesional en áreas de Ingeniería Industrial, Contador Público,, Economía, Administración Empresarial, Pública y Negocios, Derecho con énfasis en derecho comercial y laboral Psicología, Sociología con énfasis en solución de conflictos.

Experiencia : Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con especialización en Propiedad Horizontal.

CONCLUSIONES

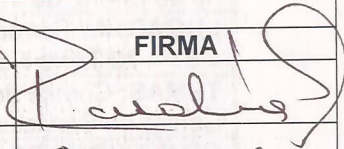
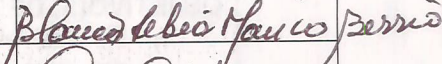
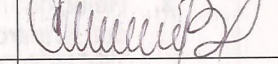
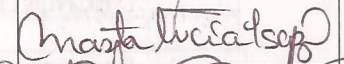
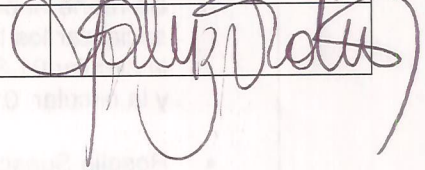
Se verifica que dos (2) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Se escogen dos (2) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:		
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	43811543	ELIZABETH CECILIA MUÑOZ JARAMILLO
2	71582938	LUIS ALBERTO ALVAREZ GUTIERREZ

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

ELIZABETH CECILIA MUÑOZ JARAMILLO
LUIS ALBERTO ALVAREZ GUTIERREZ

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 12 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION DE NEGOCIOS**
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione siete (7) instructor para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION DE NEGOCIOS**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215
 - Rosalía Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
 - Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
 - Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
 - Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
 - Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
 - Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
 - Lina Marcela – Instructora Técnica
4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION DE NEGOCIOS**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION DE NEGOCIOS**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: -El programa requiere de un equipo interdisciplinario de instructores conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

- Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería Comercial, Administración de Empresas, Negocios, Mercadeo, Administración de negocios, Contaduría Pública, preferiblemente con estudios de postgrado en finanzas, mercadeo, costos, talento humano y/o demás áreas afines.

Experiencia : Experiencia

Mínimo veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán laboral y/o relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses especialización en labores de docencia. en...

CONCLUSIONES

Se verifica que seis (6) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN GESTION DE NEGOCIOS.

Se escogen uno (1) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

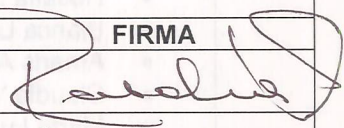
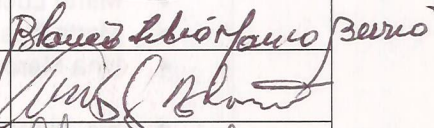
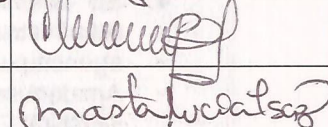
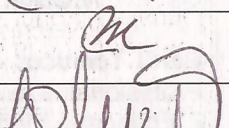
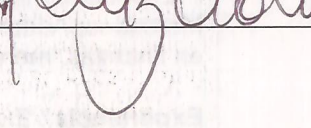
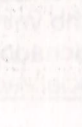
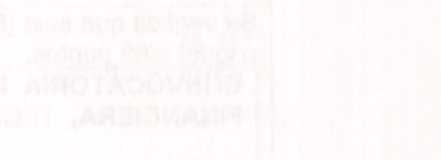
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	98514060	ELKIN ANTONIO RESTREPO ESCOBAR
2	70952785	CARLOS EUGENIO DUQUE RAMIREZ
3	39447743	FRANCIA INES LONDOÑO LONDOÑO
4	39283756	ENA JOHANA BENITEZ HERNANDEZ
5	65783828	ISABEL CRISTINA PEDROZA

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Primera Fase con puntaje menor a 65% además envió derecho de petición por estar en estado de Protección Constitucional.

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	49662412	NORLEIDA CAMPO QUIROZ

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

ELKIN ANTONIO RESTREPO ESCOBAR ✓
 CARLOS EUGENIO DUQUE RAMIREZ ✓
 FRANCIA INES LONDOÑO LONDOÑO ✓
 ENA JOHANA BENITEZ HERNANDEZ ✓
 NORLEIDA CAMPO QUIROZ ✓
 ISABEL CRISTINA PEDROZA ✓

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz ✓	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 13 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.**CIUDAD Y FECHA:** Medellín, 30 de Enero de 2020**HORA DE INICIO:** 02:00 p.m.**HORA FIN:** 04:00 p.m.**LUGAR:** Av Ferrocarril Calle 51 # 57 – 70 Torre Norte Piso 7**Centro de Servicios y Gestión Empresarial****TEMAS:** Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO**
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione once (11) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO**, de los cuales tres (3) apoyarán seguimiento a etapa productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215
 - Rosalía Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
 - Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
 - Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
 - Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
 - Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
 - Marta Iigia Muñoz Representante del Director Regional
 - Lina Marcela Alvarez – Instructor Técnico
4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

- Ciencias económicas o afines
- Formación Profesional en áreas de Administración Empresarial, Pública, o Negocios,
- Psicología, sociología, comunicación social y áreas de la salud
- Ingeniería industrial o afines

Alternativa 1.

Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, Administración pública, de empresas o negocios, psicología o áreas afines, comunicación social, sociología y ciencias de la salud.

Experiencia : Preferiblemente con especialización en gerencia del talento humano, salud ocupacional o áreas afines.

Alternativa 1.

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

Alternativa 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

CONCLUSIONES

Se verifica que diez (10) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.

Se escogen uno (1) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

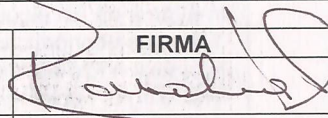
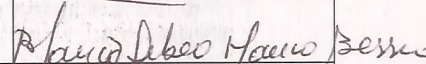
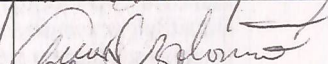
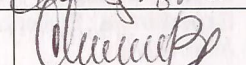
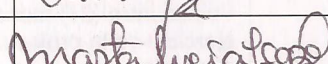
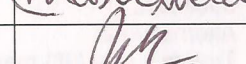
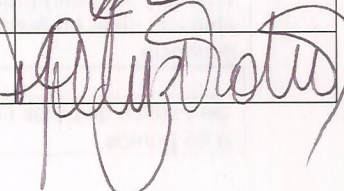
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1061684864	SUSANA ISABEL ESCOBAR SANTILLANA
2	30235939	LUZ ADRIANA RINCON AGUDELO
3	72252582	HECTOR EDUARDO HERRERA ESCORCIA
4	43115713	MONICA MARIA MORA HENAO
5	1082879280	CRISTIAN DAVID DURAN VILLA
6	42775253	GLORIA LILIANA GIRALDO VALENCIA
7	45690175	ALEJANDRA MARIA ESCOBAR CORREA
8	39449968	YEHIDY PATRICIA ORTIZ BETANCUR
9	98492778	JOSE GILBERTO AGUDELO ZAPATA
10	63325667	LUZ MIREYA MEDINA JAIMES

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Primera Fase con puntaje menor a 65% además envió derecho de petición por estar en estado de Protección Constitucional.

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1128281742	MYLLER LAY HENAO MONÁ

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

SUSANA ISABEL ESCOBAR SANTILLANA ✓
 LUZ ADRIANA RINCON AGUDELO ✓
 HECTOR EDUARDO HERRERA ESCORCIA ✓
 MONICA MARIA MORA HENAO ✓
 CRISTIAN DAVID DURAN VILLA ✓
 GLORIA LILIANA GIRALDO VALENCIA ✓
 ALEJANDRA MARIA ESCOBAR CORREA ✓
 YEHIDY PATRICIA ORTIZ BETANCUR ✓
 JOSE GILBERTO AGUDELO ZAPATA ✓
 LUZ MIREYA MEDINA JAIMES ✓
 MYLLER LAY HENAO MONÁ ✓

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescún Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz ✓	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 14 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín, 30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA FIN: 04:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51 # 57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL**
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione diecinueve (19) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL**, de los cuales cuatro(4) apoyarán seguimiento a etapa productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215
 - Rosalía Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
 - Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
 - Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
 - Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
 - Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
 - Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
 - Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica
4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas: - Ciencias económicas o afines, Mercadeo, Ingeniería industrial o afines, Logística o afines

Alternativa 1. Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o afines. Alternativa 2. Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: ciencias económicas, mercadeo, ingeniería industrial, logística o afines.

Experiencia : Preferiblemente con especialización en área objeto de conocimiento o en docencia y pedagogía Alternativa 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

CONCLUSIONES

Se verifica que dieciocho (18) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL

Se escogen dieciocho (18) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1066721179	ANDERSON DAVID ROMERO CUADRADO
2	66682427	KATERINE ESPINOSA MORALES
3	98490742	DIEGO ELIAS VILLEGAS ARANGO
4	11793139	ANTONIO JOSE MURILLO MENA
5	30577239	MIREYA MARIA MEJIA BURGOS

6	71669449	ALVARO EMILIO RIVERA MONTOYA
7	98533148	ALBEIRO OSPINA PENAGOS
8	71374536	JHON ARLEY RODAS
9	72273168	HAMILTHON MERCHAN MANTILLA
10	43506129	ISABEL CRISTINA AGUDELO RUIZ
11	71595540	CARLOS MARIO SANCHEZ ARANGO
12	43579846	CLAUDIA PATRICIA LOPEZ MARIN
13	1017129550	RAFAEL DAVID LAFONT LUNA
14	42887660	GLORIA IGDALY RESTREPO CAMPIÑO
15	42825322	CLAUDIA MARIA BOTERO GOMEZ
16	63329694	REINA MARIA GÓMEZ NAVARRO
17	43537513	LUZ JANNETTE HOLGUIN ROJAS
18	43676275	MIRIAM PATRICIA OSORIO MENESES

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Primera Fase con puntaje menor a 65% además envió derecho de petición por estar en estado de Protección Constitucional.

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1017175044	CINDY JOHANA GOMEZ ARANGO

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

ANDERSON DAVID ROMERO CUADRADO

KATERINE ESPINOSA MORALES

DIEGO ELIAS VILLEGAS ARANGO

ANTONIO JOSE MURILLO MENA

MIREYA MARIA MEJIA BURGOS

ALVARO EMILIO RIVERA MONTOYA

ALBEIRO OSPINA PENAGOS

JHON ARLEY RODAS RODAS

HAMILTHON MERCHAN MANTILLA

ISABEL CRISTINA AGUDELO RUIZ

CARLOS MARIO SANCHEZ ARANGO

CLAUDIA PATRICIA LOPEZ MARIN

RAFAEL DAVID LAFONT LUNA

GLORIA IGDALY RESTREPO CAMPIÑO

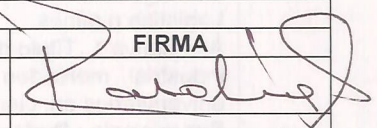
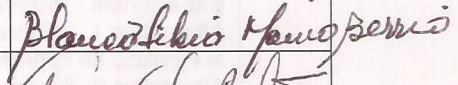
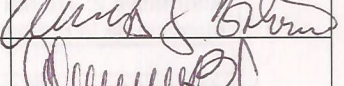
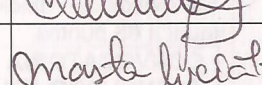
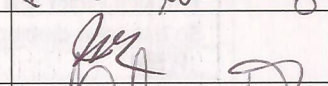
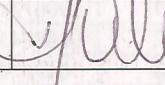
CLAUDIA MARIA BOTERO GOMEZ

REINA MARIA GÓMEZ NAVARRO

CINDY JOHANA GOMEZ ARANGO

MIRIAM PATRICIA OSORIO MENESES

LUZ JANNETTE HOLGUIN ROJAS

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaño	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 15 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín, 30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA FIN: 4:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51 # 57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL.**
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione ocho (8) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215
 - Rosalía Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
 - Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
 - Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
 - Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
 - Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
 - Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
 - Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica
4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL.**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por: Ingenieros de diferentes áreas de las ciencias. y/o Administrador de empresas.

Experiencia : Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Especialista en Sistemas de Gestión de la Calidad

CONCLUSIONES

Se verifica que seis (6) personas, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL.

Se escogen seis (6) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1053791240	JHON JAMES PARRA NAVIA
2	30321683	OLGA LUCIA GALLEG0 LOAIZA
3	63397715	SANDRA XIMENA MORENO SILVA
4	32144446	ANA CRISTINA SUCERQUIA RENDON
5	43925778	MARIA DOLORES CASTRO PULGARIN
6	71644708	GIOVANNI RODRIGUEZ LOPEZ

Consultada la hoja de vida de Olga Lucía Gallego Loaiza y revisado el perfil del profesional en Salud ocupacional y el ingeniero en Salud Ocupacional, se encontró que teniendo en cuenta el área ocupacional y el objeto del programa de formación, **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL**, se encuentra que Olga Lucía Gallego cumple con el perfil.

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Primera Fase con puntaje menor a 65 además envió derecho de petición por estar en estado de Protección Constitucional.

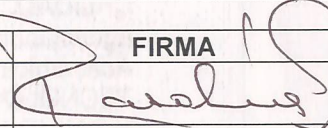
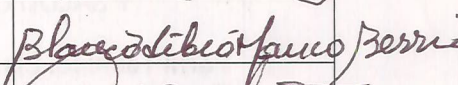
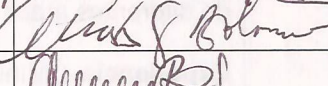
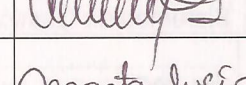
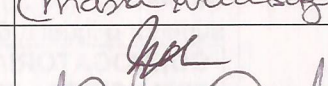
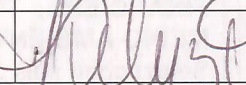
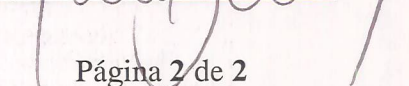
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	43802368	BIBIANA MARIA VILLA RUIZ

Se escoge una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase II con puntaje superior 65

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO

Se recomienda a los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

JHON JAMES PARRA NAVIA
OLGA LUCIA GALLEG0 LOAIZA
SANDRA XIMENA MORENO SILVA
ANA CRISTINA SUCERQUIA RENDON
MARIA DOLORES CASTRO PULGARIN
GIOVANNI RODRIGUEZ LOPEZ
BIBIANA MARIA VILLA RUIZ

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescún Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No. 16 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA FIN: 4:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS**.
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Selecciones dos (1) instructores para el área Administrativa y Financiera, **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS**.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215
 - Rosalía Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
 - Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
 - Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
 - Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
 - Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
 - Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
 - Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica
4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS**, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS**, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: El programa requiere de un equipo de instructores, conformado por Tecnólogos y Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

- Seguros
- Ciencias económicas o afines
- Ingeniería financiera, estadística y derecho.

Experiencia : Preferiblemente con especialización en finanzas o afines.

- Preferiblemente con experiencia laboral en. compañías de seguros, compañías de reaseguro o intermediarios de seguros.

Mínimo veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

CONCLUSIONES

Se verifica que una (1) persona, cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS.

Se escoge una(1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

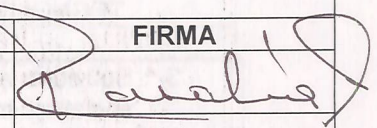
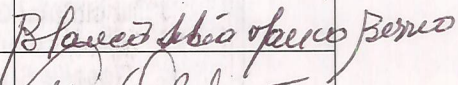
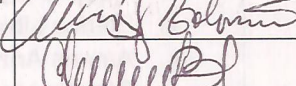
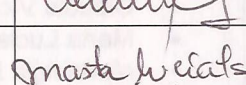
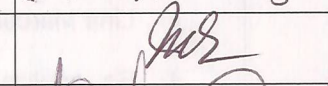
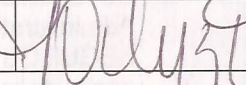
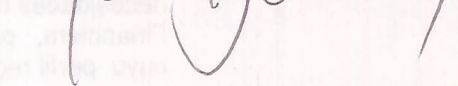
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	2773815	JOHN JAIRO ARIAS PIEDRAHITA

Se escoge una(1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I, con un puntaje inferior a 65 pero tiene protección constitucional:

DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
8125610	JHONY MARTIN ROMERO ZULETA

Se recomienda al siguiente candidato que está disponible y reúne requisitos:

JOHN JAIRO ARIAS PIEDRAHITA
JHONY MARTIN ROMERO ZULETA

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	



ACTA No.17 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA FIN: 4:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil del programa técnico del área Administrativa y Financiera, COMPLEMENTARIA TRANSPORTE DE SUSTANCIAS PELIGROSAS
2. Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione un (1) instructor para el área Administrativa y Financiera , COMPLEMENTARIA TRANSPORTE DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140 , la circular 01-3- 2019- 000203 , la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Diego Alejandro Orozco – Instructor Técnico

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el COMPLEMENTARIA TRANSPORTE DE SUSTANCIAS PELIGROSAS, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para el COMPLEMENTARIA TRANSPORTE DE SUSTANCIAS PELIGROSAS, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: técnico en incendios y emergencias

Tecnólogo en atención prehospitalaria.

Tecnólogo en seguridad y salud ocupacional.

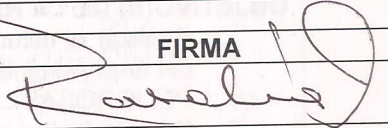
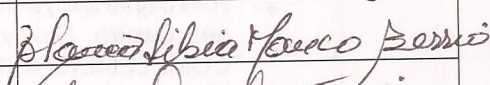
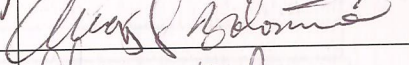
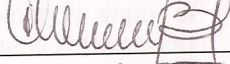
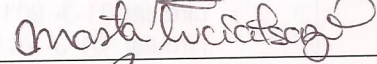
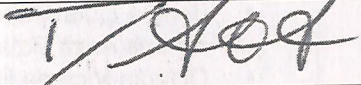
Ingeniero ambiental.

Ingeniero químico.

Con certificación en los diferentes niveles de respuesta en materiales.

Experiencia : mínimo 2 años de experiencia en labores de: asesoría, docencia o acciones de

Coordinación y respuesta en incidentes con materiales peligrosos del ámbito local, regional y / o nacional.

CONCLUSIONES		
Se verifica que una (1) persona, cumple con el perfil de la convocatoria y obtuvo un puntaje superior o igual a 65 puntos.		
CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMA TÉCNICO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, COMPLEMENTARIA TRANSPORTE DE SUSTANCIAS PELIGROSAS		
Se escogen una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase I:		
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	71174059	DUBAN ARLEY MUÑOZ MARIN
RECOMENDACIÓN		
Se recomienda al siguiente candidato que está disponible y reúne requisito: DUBAN ARLEY MUÑOZ MARIN		
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaño	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohórquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta ligia Muñoz J	Representante del Director Regional	
Diego Alejandro Orozco	Instructor Técnico	



ACTA No. 18 ADMIN DE 2020

COMITÉ DE RECOMENDACIÓN A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTORES DEL CENTRO.

CIUDAD Y FECHA: Medellín,
30 de Enero de 2020

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA FIN: 4:00 p.m.

LUGAR: Av Ferrocarril Calle 51
57 – 70 Torre Norte Piso 7

Centro de Servicios y Gestión Empresarial

TEMAS: Comité de Recomendación a la Contratación de Servicios Personales como Instructores del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el estudio de Preselección de acuerdo con los criterios del perfil de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la TRANSVERSAL BILINGUISMO
Relacionar los perfiles preseleccionados como resultados del estudio, para que la subdirectora del Centro Seleccione siete (7) instructores para el área Administrativa y Financiera, para la TRANSVERSAL BILINGUISMO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. Se reúne el personal citado por la Coordinación Académica en el lugar y hora acordados para socializar los lineamientos de contratación expresados en las Circulares 3 - 2019 – 0000140, la circular 01-3- 2019- 000203, la circular 01-3- 2019- 000156, la circular 01-3- 2019- 000172, y la circular 01-3- 2019- 000215

- Rosalia Suescun Giraldo Subdirectora del Centro
- Blanca Libia Manco – Coordinador de Formacion
- Amaris Ariza Bolaño - Coordinadora Académica
- Claudia Victoria Bohorquez Ortiz Coordinadora Académica
- Marta Lucia Isaza Coordinadora Académica
- Marta ligia Muñoz Representante del Director Regional
- Lina Marcela Álvarez – Instructora Técnica

4. Se analiza el perfil de los candidatos presentados a los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la TRANSVERSAL BILINGUISMO, de la página agenciapublicadeempleo.sena.edu.co correspondientes a las necesidades de la Coordinación Académica de los programas técnicos del área Administrativa y Financiera, para la TRANSVERSAL BILINGUISMO, cuyo perfil requerido es:

Perfil Técnico: Nivel de lengua certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las cuatro (4) habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA acepta para la contratación de instructores de lenguas los exámenes internacionales enlistados en la Resolución 12730 del 28 de junio de 2017 del MEN con una vigencia máxima de 2 años. No se aceptan aquellos exámenes catalogados en esta Resolución como "Clasificación (Placement)", "Niños de 7 a 12 años (Young Learners)" y "Jóvenes (Teenagers)". Ver al final de este documento en Anexo 1 la lista de exámenes admitidos por el SENA para tales fines.

Experiencia : Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir para Profesionales o Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Si el perfil es de tecnólogo.

Se analizan los postulados, con base en el perfil definido para el área, para recomendar las personas que con su perfil garanticen el cumplimiento e idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios personales y además de pertenecer a la base de datos aportada por el Banco de instructores de la Agencia Pública de Empleo.

CONCLUSIONES

Se verifica que tres (3) cumplen con el perfil de la convocatoria y obtuvieron un puntaje superior o igual a 65 puntos.

CONVOCATORIA INSTRUCTOR, PROGRAMAS TÉCNICOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, TRANSVERSAL BILINGÜISMO

Se escogen tres (3) personas del listado de perfiles de la APE de la Fase I:

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1036628119	JHON ALEJANDRO VARGAS MANCO
2	33377808	GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
3	1088008926	LEONARDO ESTRADA SERNA

Se escogen una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase II, que obtuvo un puntaje inferior a 65, pero tienen protección constitucional.

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	1061693146	MONICA ADRIANA MARTINEZ CORDOBA
2	98488578	ALEJANDRO OSORIO VELASQUEZ

Se escogen una (1) persona del listado de perfiles de la APE de la Fase II, que obtuvo un puntaje superior a 65.

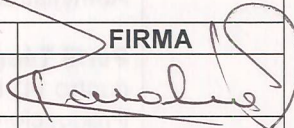
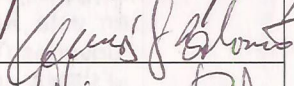
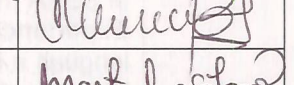
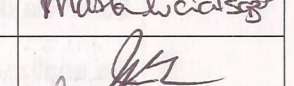
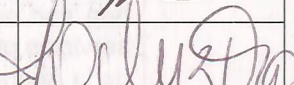
ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE CANDIDATO
1	15386620	DANIEL HUMBERTO CARDONA

RECOMENDACIÓN

Se recomiendan los siguientes candidatos que están disponibles y reúnen requisitos:

JHON ALEJANDRO VARGAS MANCO
GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
LEONARDO ESTRADA SERNA
MONICA ADRIANA MARTINEZ CORDOBA
DANIEL HUMBERTO CARDONA
ALEJANDRO OSORIO VELASQUEZ

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Rosalía Suescun Giraldo	Subdirectora del Centro	
Blanca Libia Manco –	Coordinadora Académica	
Amaris Ariza Bolaños	Coordinadora Académico	
Claudia Victoria Bohorquez Ortiz	Coordinadora Académica	
Marta Lucia Isaza	Coordinadora Académica	
Marta Iigia Muñoz ✓	Representante del Director Regional	
Lina Marcela Álvarez	Instructora Técnica	