Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	15/02/2018	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANGIE PAOLA SILVA MARINEZ											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	1033775040						
CORREO ELECTRONICO:	angie.silva49@yahoo.es				CELULAR:	3142267985						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					CAPS ZONA FRANCA							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PROCESO GESTION CLINICA AMBULATORIA (CAPS ZONA FRANCA) FO08				SEDE:	Fontibon						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO08A38	100,0%										
ENTIDAD FINANCIERA:	banco caja social				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24070136036											No

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	1077-2019			N° DE PAGOS DEL CONTRATO		3				
NÚMERO DE CDP	165	FECHA	17/01/2019	NÚMERO DE CRP	14437 16456	FECHA	31/01/2019 26/02/2019			
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como ENFERMERO dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., de acuerdo a las necesidades de la Institución.									
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
			1	4	2019		30	4	2019	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.327.072									
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 2%	$0							
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.										

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$10.248.570
VALOR EJECUTADO	$9.906.951
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3.327.072
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$341.619
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$1.953.105**, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
8491208251	$1.307.064,00	$163.383	$209.130	$3	$31.840	**$404.353**

Dado en Bogotá mes de abril del año 2019. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

LILIANA CASTIBLANCO MOSOS
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

ANGIE PAOLA SILVA MARTINEZ
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	03/04/2017	
		Código	04-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio:	CAPS ZONA FRANCA				Sede: FONTIBON					
No. DE CONTRATO:	1077-2019	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año	
			1	4	2.019		30	4	2.019	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANGIE PAOLA SILVA MARTINEZ		C. C.	1.033.775.040		DE	BOGOTA			

OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista a nombre propio y de manera independiente, sin que exista subordinación ni relación laboral alguna, prestará sus servicios y conocimientos como ENFERMERA de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __X_ NO ____ Servicios: SI __X_ NO ____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Cumplir con el 100% de las actividades según el tiempo destinado para la atencion de pacientes. 2. Asistir a las reuniones programadas del Proceso de Atencion Intramural. 3. Empoderamiento e Implementacion del proceso de Acreditacion. 4. Garantizar el Trato Humanizado hacia todos nuestros Usuarios (Externos e Internos) 5. Cumplir con los tiempos establecidos para la entrega de los informes. 6. Adherencia a los programas P y D institucionales y rutas priorizando gestantes y cronicos.	1 SI 2 SI 3 SI 4 SI 5 SI 6 SI	1 Se atendió todo lo programado, se repuso a diario las inasistencias. Se realizo examen fisico a cada paciente atendido. 2 Asisti reunion de ULG programada. 3 Asisti a las actividades programadas. 4 Preste mis servicios con trato humanizado hacia todos nuestros Usuarios (Externos e Internos) 5 Se cumplio con los tiempos establecidos para la entrega de los informes. 6 Me adheri a los programas P y D institucionales y rutas priorizando gestantes y cronicos.	1 Se atendio la consulta programa,reponiendo las ausencias. 2 Asisti a la reunciones programadas. 3 Preste cada servicio con humanizacion. 4 Entrege informe la fecha establecida. 5 Me adheri a las rutas de la institucion.
7. Planear, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, los proyectos y las actividades de Promoción de la Salud y Prevención de la enfermedad en los diferentes servicios del Hospital Fontibón E.S.E. 8. Gestionar de forma intra e Inter Institucional la formulación de estrategias efectivas que faciliten el acceso a los servicios de salud de la población de la localidad. 9. Analizar y rendir los informes institucionales que sean solicitados, además de los que normalmente deben presentarse a las Empresas Promotoras de Salud del Régimen Subsidiado y el Fondo Financiero Distrital y resultados de gestión de su trabajo.	7 SI 8 SI 9 SI	7 Se desarrollo programas de P y D. 8 Se realizaron los registros necesarios según el sistema. 9 Se mantuvo informada a la referente de enfermeria de las novedades del servicio.	7 Desarolle los programas de P Y D en la consulta. 8 Reguistro en historia clinica en dinamica y formatos en fisico toma de EKG. 9 Entrega de Informe.
10. Realizar demanda inducida a los diferentes programas de P Y D, logrando los indicadores de gestion optimos. 11. Contribuir en la evaluación del impacto de la prestación de los servicios de salud del Hospital, estableciendo su diagnóstico y pronóstico en la comunidad y así definir las acciones preventivas y correctivas pertinentes. 12. Establecer la realización de actividades educativas a los diversos grupos operativos de la Entidad que propendan por el mejoramiento continuo de los procesos desarrollados al interior de la Institución. 13. Utilización racional de los recursos disponibles.	10 SI 11 SI 12 SI 13 SI	10 Realice demanda inducida a los diferentes programas de P Y D. 11 Se cumplieron y se hizo cumplir los aspectos éticos legales que rigen la profesión.	10 Realize demanda inducida en cada consulta realizada. 11 Cumpli los aspectos eticos de mi profesion enfermera.
14. Analizar críticamente la información de diversa índole generada por los informes de gestión reportados por las dependencias del CAMIS, UPAS, UBAS, Equipo PIC y Equipos APS. 15. Supervición de las auxiliares de enfermeria de programas y vacunación del centro de atención. 16. Presentar informe mensual de gestión oportunamente el primer dia habil de cada mes, proponiendo iniciativas para el cumplimiento de la meta. 17. Vigilar el correcto uso y mantenimiento del equipo y los elementos a su cargo. 18. Participar activa y proactivamente en todas las actividades programadas por la institución en el proceso de Acreditación, que apuntan al mejoramiento continúo de entidad.	14 SI 15 SI 16 SI 17 SI 18 SI	15 Se supervisaron las auxiliares a cargo. 16 Presente informe mensual de gestion oportunamente el primer dia habil de cada mes. 17 Realizo el uso correcto de los equipos que tengo a mi cargo y diligencio diariamente en la carpeta de alistamiento de consultorios. 18 Se participo activamente en las actividaes de acreditacion.	15 Su supervisaron las auxiliares. 16 Presente mi informe de gestion oportumante. 17 Realice uso correcto de los euipos a cargo. 18 Participe actyivamente actividades de acreditacion.

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR	$3.327.072

ANGIE PAOLA SILVA MARTINEZ CC.1033775040

NOMBRE COMPLETO,CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor:

LILIANA CASTIBLANCO MOSOS

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033775040		SILVA MARTINEZ ANGIE PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 29n41-73b	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5554447	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	1000001480	8491208251	I	2019/04/09	2019/04/11	BANCO BOGOTA	2	$401,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,294,400**	**$207,200**			**$1,294,400**	**$161,800**			**$0**	**$0**			**$1,294,400**	**$31,600**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,294,400	$207,200			$1,294,400	$161,800			$0	$0			$1,294,400	$31,600		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,294,400	$207,200			$1,294,400	$161,800			$0	$0			$1,294,400	$31,600		$0	$0
1	CC 1033775040	SILVA ANGIE	230301	30	$1,294,400	$207,200	EPS005	30	$1,294,400	$161,800		0	$0	$0	14-11	30	$1,294,400	$31,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,294,400	$207,200			$1,294,400	$161,800			$0	$0			$1,294,400	$31,600		$0	$0

2019/04/11 06:21 AM

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033775040		SILVA MARTINEZ ANGIE PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 29n41-73b	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5554447	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	1000001480	8491208251	I	2019/04/09	2019/04/11	BANCO BOGOTA	2	$401,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$207,200	$400	$0	$207,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$207,200	$400	$0	$207,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,600	$100	$0	$31,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$31,600	$100	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$161,800	$300	$0	$162,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$161,800	$300	$0	$162,100
TOTAL				**1**	**$400,600**	**$800**	**$0**	**$401,400**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033775040		SILVA MARTINEZ ANGIE PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 29n41-73b	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5554447	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	1000001517	8491249029	N	2019/04/09	2019/04/12	BANCO BOGOTA	2	$4,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$2,000	$100	$0	$2,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$2,000	$100	$0	$2,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300	$100	$0	$400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$300	$100	$0	$400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,600	$100	$0	$1,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$1,600	$100	$0	$1,700
TOTAL				**1**	**$3,900**	**$300**	**$0**	**$4,200**