	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEAD-FR-015
	FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	21/08/2018

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEAD-FR-015
	FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	21/08/2018

UNIDAD	CACOM-5-GRUAL	FECHA	04-feb-20

PROCESO		
	CONTRATO No.	S/N
	ACEPTACION DE LA OFERTA N	S/N
	VALOR TOTAL	$ 20,000,000.00

DOCUMENTO	No.	VALOR	FECHA
CERTIFICADO PLAN DE ADQUISICIONES (CPA)	13	**20,000,000.00**	03-ene-20
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD (CDP)	1320	**20,000,000.00**	03-ene-20

ARTICULO PRESUPUESTAL	REC.	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
02.02.02.005-004	16	SERVICIOS DE CONSTRUCCION	**15,000,000.00**
02.02.02.008.003		OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS	**5,000,000.00**
OBJETO		Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de las redes Gasodomésticas del CACOM -5 y entrega de las respectivas certificaciones de calidad respecto a las viviendas que faltan y otras edificaciones de acuerdo a la resolución MME 41385 de 2017.	
PLAZO DE EJECUCION		27 de marzo de 2020.	

FORMA DE PAGO	MES PAC	VALOR
	MAYO	$ 20,000,000.00

RECOMENDACIONES DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA COFAC Ó DEPARTAMENTO FINANCIERO

1. EL certificado de Plan de Adquisición se ajusta a los requerimientos del proceso precontractual según las necesidades de la Fuerza.

2. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal garantiza la existencia de apropiación para dar continuidad al proceso de contratación y el rubro presupuestal corresponde a las actividades propias del desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento al principio de especialización.

3. Gestionar la solicitud de reducción del CDP, en caso que se presente diferencia entre el presupuesto asignado y el valor adjudicado.

4. Tener en cuenta que la fecha de inicio debe estar condicionada al cronograma del proceso, la suscripción del acta de inicio, firma del contrato, perfeccionamiento y demás trámites administrativos a que haya lugar para el cumplimiento de los requisitos de ejecución.

5. Verificar viabilidad de cumplimiento de los plazos proyectados, conforme al cronograma del proceso, la dinámica de la solicitud de PAC y la radicación de documentos para pago en la Dirección Financiera FAC.

CT.VICTORIA VARGAS MONTOYA	ASD2.LUCY OVIEDO VALDERRAMA
JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO	ASESOR FINANCIERO