

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENAJ BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTA S	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
1	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción	4	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 101.164.000
2	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción	1	6	\$ 3.613.000	\$ 21.678.000	\$ 21.678.000
3	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción	16	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 404.656.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
4	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTION ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTION ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTION ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTION ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTION ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción	3	6	\$ 3.613.000	\$ 21.678.000	\$ 65.034.000
5	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción	4	2,5	\$ 3.613.000	\$ 9.032.500	\$ 36.130.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTA S	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
6	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción	3	6	\$ 3.613.000	\$ 21.678.000	\$ 65.034.000
7	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción	4	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 101.164.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTA S	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
8	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de Técnico en Comercialización de productos masivos, o Comercialización de alimentos, o Operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena. Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000
9	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Economía Alternativa 2: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Contaduría Pública, o Economía, o Ingeniería Industrial y Afines.	Alternativa 1: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción	4	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 101.164.000
10	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Ingeniería química y afines, o Economía	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción	6	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 151.746.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
11	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración, o Ingeniería química y afines, o Economía	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	6	\$ 3.613.000	\$ 21.678.000	\$ 43.356.000
12	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de Técnico en: Enfermería, o Mecánica dental, o Salud oral. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Enfermería; o Terapias, o Bacteriología Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Enfermería Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Terapias, o Educación, o Medicina	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción	5	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 126.455.000

106-110

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
13	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- SALUD PUBLICA que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título de Técnico en: Salud pública, o Atención integral a la primera infancia. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de : Enfermería o Sociología, trabajo social y afines. Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de : Enfermería. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Medicina, o Educación, o Bacteriología, o Psicología, o Educación Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción.	1	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 25.291.000
14	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de actitud profesional en ocupaciones del código: 5252 Entrenadores y Preparadores Físicos, o 5251 Deportistas. Alternativa 2: Título de Técnico en juzgamiento y reglamentación deportiva. Alternativa 3: Título de Técnico profesional en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación Alternativa 4: Título de Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación o sin clasificar Alternativa 5: Título profesional Universitario en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación, o Educación. Tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción.	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000

155,166

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
15	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA, que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente. 186 - 187	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Titulo profesional en los núcleos de conocimiento de Antropología, artes liberales, o Filosofía, teología y afines, o Educación, o Sociología, trabajo social y afine, o Psicología, o Administración.	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000
16	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente. 263	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Titulo profesional en los núcleos de conocimiento de Otras ingenierías, o Ingeniería administrativa y afines, o Salud pública, o Ingeniería química y afines, o Enfermería, o Medicina, o Terapias, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines, o Sociología, trabajo social y afines, o Psicología, o Ingeniería industrial y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y doce (12) meses en docencia o instrucción	1	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 25.291.000
17	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS, que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normalidad vigente. 172 - 201	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir.	9	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 227.619.000

PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
18	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1228 Organizadores de Eventos Alternativa 2: Título de Técnico en: Operación de eventos Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000
19	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6342 Recreadores Alternativa 2: Título de Técnico en: Animación turística Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Administración.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GUIANZA TURISTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURISTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURISTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURISTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTA S	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
20	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERÍA Y TURISMO- COCINA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6241 Chefs, o 6355 Cocineros. Alternativa 2: Título de Técnico en: Cocina. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Otros programas asociados a bellas artes, o Administración. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines. Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Antropología artes liberales, o Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas, o Null.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción	2	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 50.582.000
21	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - MÚSICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5131 Productores, Directores Artísticos, Coreógrafos y Ocupaciones Relacionadas Alternativa 3: Título de Técnico en: Ejecución del trombón, o Ejecución musical con instrumentos funcionales Alternativa 4: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Música Alternativa 5: Título de Tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Música, o Artes plásticas, visuales y afines Alternativa 6: Título profesional en los núcleos de Música, o Artes representativas, o Educación.	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 6: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción	1	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 25.291.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTA S	CONTRATO			
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)
22	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5134 Bailarines. Alternativa 3: Título de Técnico en Expresión dancística, o Ejecución de la danza. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Deportes, educación física y recreación, o Artes representativas, o Educación.	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción	1	5	\$ 3.613.000	\$ 18.065.000	\$ 18.065.000
23	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de FORMACION VIRTUAL- BILINGÜISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad define. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Acreditar un nivel de inglés mínimo de B2, de acuerdo con el marco común Europeo de referencia de lengua MCER en cada una de las cuatro habilidades de dominio de lengua (comprensión oral, comprensión escrita, producción oral, producción escrita). Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas". Alternativa 2: Título tecnológico en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las cuatro (4) habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). -Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas".	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los veinticuatro (24) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los treinta y seis (36) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir	5	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 126.455.000

**PLAN DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2020
EL DIRECTOR REGIONAL DEL SENA BOYACA**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del Artículo 32 de la ley 80 de 1993, Artículo 74 ley 1474 de 2011, Artículo 2.2.1.1.4.1 Decreto 1082 de 2015 y Artículo 1 de la Resolución 0054 de 2018 literal h del numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

APRUEBA EL SIGUIENTE PLAN DE CONTRATACIÓN PARA EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

FECHA: 2020-27-01

NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO DEL VALLE DE BOYACA										FECHA: 2020-27-01	
No. ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA			NÚMERO DE CONTRATISTAS	CONTRATO					
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA		PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL POR CONTRATO (Valor X Plazo)	VALOR PARA TOTAL CONTRATOS (Valor X Plazo)		
24	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- BARISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6356 Baristas, o 9365 Inspectores de control de calidad procesamiento de alimentos y bebidas. Alternativa 2: Título de Técnico en: Servicios de barismo, o Servicio de mesa y bar. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Educación. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: 8 Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción.	1	7	\$ 3.613.000	\$ 25.291.000	\$ 25.291.000		
					83				\$ 1.994.376.000		
Proyectó: Martha Yolanda Barón Fernández Coordinadora Académica Norberto Parra Arias Coordinador Académico Vilma Yanet Téllez Alfonso Coordinadora Académica Revisó: German Vicente Jiménez Coordinador de Formación		APROBÓ	LYDIA YOLANDA MARTINEZ SILVA Subdirectora (E)	APROBÓ	DAGOBERTO JUAN BERDUGO H Director Regional Boyacá (E)						



Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: Mhsolopez SANDRA OFFIR LOPEZ MORALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-015- CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA
Fecha y Hora Sistema: 2020-01-29-10:12 a. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Número:	3120	Fecha Registro:	2020-01-29	Unidad / Subunidad ejecutora:	36-02-00-015-930510 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo:	Gasto		Uso Caja Menor	Ninguno	
Valor Inicial:	1.994.557.000,00	Valor Total Operaciones:		0,00	Valor Actual.:	1.994.557.000,00	Saldo x Comprometer:	1.994.557.000,00	Vr. Bloqueado	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Número:	3120	Fecha Registro:	2020-01-29	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
930545 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A FORM	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	11	CSF						
Total:						1.994.557.000,00	0,00	1.994.557.000,00	1.994.557.000,00	0,00

Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, EN EL PROGRAMA DE TITULADA Y COMPLEMENTARIA, EN LAS DIFERENTES AREAS QUE PROGRAME EL CEGAPE, SEGUN SOLICITUD No. 9-2020-000383 DEL 29/01/20
---------	--

MARCO HERNAN LUIS ROJAS
COORDINADOR ADMINISTRATIVO



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO ESTUDIO PREVIO

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LA CONTRATACIÓN

OBJETO:	LOTE	OBJETO	No. Contratistas
	LOTE 1	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
	LOTE 2	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
	LOTE 3	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	16
	LOTE 4	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	3
	LOTE 5	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
	LOTE 6	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	3
	LOTE 7	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4



	LOTE 8	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 9	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
	LOTE 10	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	6
	LOTE 11	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 12	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	5
	LOTE 13	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- SALUD PUBLICA que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
	LOTE 14	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE- DEPORTE , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 15	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2

	LOTE 16	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
	LOTE 17	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	9
	LOTE 18	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 19	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 20	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- COCINA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
	LOTE 21	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - MÚSICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
	LOTE 22	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
	LOTE 23	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de FORMACION VIRTUAL- BILINGUISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	5

	LOTE 24	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO-BARISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	LOTE 1	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	
	LOTE 2	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	
	LOTE 3	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.	

	LOTE 4	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.
	LOTE 5	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.
	LOTE 6	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.
	LOTE 7	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.

	LOTE 8	Alternativa 1: Título de Técnico en Comercialización de productos masivos, o Comercialización de alimentos, u Operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena. Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.
	LOTE 9	Alternativa 1: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Economía Alternativa 2: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Contaduría Pública, o Economía, o Ingeniería Industrial y Afines.
	LOTE 10	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración, o Ingeniería química y afines, o Economía
	LOTE 11	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración, o Ingeniería química y afines, o Economía

	LOTE 12	Alternativa 1: Título de Técnico en: Enfermería, o Mecánica dental, o Salud oral. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Enfermería; o Terapias, o Bacteriología Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Enfermería Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Terapias, o Educación, o Medicina
	LOTE 13	Alternativa 1: Título de Técnico en: Salud pública, o Atención integral a la primera infancia. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Enfermería o Sociología, trabajo social y afines. Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Enfermería. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Medicina, o Educación, o Bacteriología, o Psicología, o Educación Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.
	LOTE 14	Alternativa 1: Certificado de actitud profesional en ocupaciones del código: 5252 Entrenadores y Preparadores Físicos, o 5251 Deportistas Alternativa 2: Título de Técnico en juzgamiento y reglamentación deportiva. Alternativa 3: Título de Técnico profesional en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación Alternativa 4: Título de Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación o sin clasificar Alternativa 5: Título profesional Universitario en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación, o Educación. Tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley
	LOTE 15	Título profesional en los núcleos de conocimiento de Antropología, artes liberales, o Filosofía, teología y afines, o Educación, o Sociología, trabajo social y afine, o Psicología, o Administración.
	LOTE 16	Título profesional en los núcleos de conocimiento de Otras ingenierías, o Ingeniería administrativa y afines, o Salud pública, o Ingeniería química y afines, o Enfermería, o Medicina, o Terapias, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines, o Sociología, trabajo social y afines, o Psicología, o Ingeniería industrial y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley

	LOTE 17	Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento
	LOTE 18	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1228 Organizadores de Eventos Alternativa 2: Título de Técnico en: Operación de eventos Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración
	LOTE 19	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6342 Recreadores Alternativa 2: Título de Técnico en: Animación turística Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Administración.
	LOTE 20	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6241 Chefs, o 6355 Cocineros. Alternativa 2: Título de Técnico en: Cocina. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, u Otros programas asociados a bellas artes, o Administración. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, u Otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines. Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, u otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Antropología artes liberales, o Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas, o Null.



	LOTE 21	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5131 Productores, Directores Artísticos, Coreógrafos y Ocupaciones Relacionadas Alternativa 3: Título de Técnico en: Ejecución del trombón, o Ejecución musical con instrumentos funcionales Alternativa 4: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Música Alternativa 5: Título de Tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Música, o Artes plásticas, visuales y afines Alternativa 6: Título profesional en los núcleos de Música, o Artes representativas, o Educación.
	LOTE 22	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5134 Bailarines. Alternativa 3: Título de Técnico en Expresión dancística, o Ejecución de la danza. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Deportes, educación física y recreación, o Artes representativas, o Educación.
	LOTE 23	Alternativa 1. Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Acreditar un nivel de inglés mínimo de B2, de acuerdo con el marco común Europeo de referencia de lengua MCER en cada una de las cuatro habilidades de dominio de lengua (comprensión oral, comprensión escrita, producción oral, producción escrita). Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas". Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las cuatro (4) habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). -Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas".

	LOTE 24	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6356 Baristas, o 9365 Inspectores de control de calidad procesamiento de alimentos y bebidas. Alternativa 2: Título de Técnico en: Servicios de Barísmo, o Servicio de mesa y bar. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Educación. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.
EXPERIENCIA RELACIONADA:	LOTE 1	Alternativa1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de10 SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 2	Alternativa1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de10 SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 3	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 4	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 5	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 6	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 7	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 8	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 9	Alternativa 1: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 10	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 11	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 12	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPÉUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPÉUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPÉUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPÉUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 13	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción.
	LOTE 14	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción.

	LOTE 15	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 16	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 17	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir.
	LOTE 18	alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 19	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 20	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción

	LOTE 21	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 6: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 22	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción
	LOTE 23	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los veinticuatro (24) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los treinta y seis (36) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir

	LOTE 24	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: 8 Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción.
VALOR Y FORMA DE PAGO:	LOTE 1	Se fija como valor total para los cuatro (4) contratos la suma de ciento un millones ciento sesenta y cuatro mil pesos moneda legal (\$101.164.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 2	Se fija como valor total para este contrato la suma de veintiún millones seiscientos setenta y ocho mil pesos moneda legal (\$21.678.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Seis (6) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a julio de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.



	LOTE 3	Se fija como valor total para los dieciséis (16) contratos la suma de cuatrocientos cuatro millones seiscientos cincuenta y seis mil pesos moneda legal (\$404.656.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 4	Se fija como valor total para los tres (3) contratos la suma de sesenta y cinco millones treinta y cuatro mil pesos moneda legal (\$65.034.000) COP, cada uno por valor de veintiún millones seiscientos setenta y ocho mil pesos moneda legal (\$21.678.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Seis (6) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a julio de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 5	Se fija como valor total para los cuatro (4) contratos la suma de treinta y seis millones ciento veintinueve mil novecientos ochenta pesos moneda legal (\$36.129.980) COP, cada uno por valor de nueve millones treinta y dos mil cuatrocientos noventa y cinco pesos moneda legal (\$9.032.495) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Dos (2) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero y marzo de 2020, y un pago final por valor de un millón ochocientos seis mil cuatrocientos noventa y cinco pesos moneda legal (\$1.806.495) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de Abril de 2020, o proporcional al número de días reportados durante el mes. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 6	Se fija como valor total para los tres (3) contratos la suma de sesenta y cinco millones treinta y cuatro mil pesos moneda legal (\$65.034.000) COP, cada uno por valor de veintiún millones seiscientos setenta y ocho mil pesos moneda legal (\$21.678.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Seis (6) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a julio de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.



	LOTE 7	Se fija como valor total para los cuatro (4) contratos la suma de ciento un millones ciento sesenta y cuatro mil pesos moneda legal (\$101.164.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 8	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 9	Se fija como valor total para los cuatro (4) contratos la suma de ciento un millones ciento sesenta y cuatro mil pesos moneda legal (\$101.164.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 10	Se fija como valor total para los seis (6) contratos la suma de ciento cincuenta y un millones setecientos cuarenta y seis mil pesos moneda legal (\$151.746.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.



	LOTE 11	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cuarenta y tres millones trescientos cincuenta y seis mil pesos moneda legal (\$43.356.000) COP, cada uno por valor de veintidós millones seiscientos setenta y ocho mil pesos moneda legal (\$21.678.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Seis (6) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a julio de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 12	Se fija como valor total para los cinco (5) contratos la suma de ciento veintiseis millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil pesos moneda legal (\$126.455.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 13	Se fija como valor total para este contrato la suma de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 14	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 15	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.

	LOTE 16	Se fija como valor total para este contrato la suma de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 17	Se fija como valor total para los nueve (9) contratos la suma de doscientos veintisiete millones seiscientos diecinueve mil pesos moneda legal (\$227.619.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 18	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 19	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 20	Se fija como valor total para los dos (2) contratos la suma de cincuenta millones quinientos ochenta y dos mil pesos moneda legal (\$50.582.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.

	LOTE 21	Se fija como valor total para este contrato la suma de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 22	Se fija como valor total para este contrato la suma de dieciocho millones sesenta y cinco mil pesos moneda legal (\$18.065.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Cinco (5) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a junio de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 23	Se fija como valor total para los cinco (5) contratos la suma de ciento veintiséis millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil pesos moneda legal (\$126.455.000) COP, cada uno por valor de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
	LOTE 24	Se fija como valor total para este contrato la suma de veinticinco millones doscientos noventa y un mil pesos moneda legal (\$25.291.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a). Siete (7) pagos iguales mensuales por valor de tres millones seiscientos trece mil pesos moneda legal (\$3.613.000) COP, que se pagará en los meses de febrero a agosto de 2020. Amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020.
PLAZO:	LOTE 1	7 meses
	LOTE 2	6 meses
	LOTE 3	7 meses
	LOTE 4	6 meses
	LOTE 5	2 meses y 15 días
	LOTE 6	6 meses
	LOTE 7	7 meses
	LOTE 8	7 meses
	LOTE 9	7 meses
	LOTE 10	7 meses
	LOTE 11	6 meses

	LOTE 12	7 meses
	LOTE 13	7 meses
	LOTE 14	7 meses
	LOTE 15	7 meses
	LOTE 16	7 meses
	LOTE 17	7 meses
	LOTE 18	7 meses
	LOTE 19	7 meses
	LOTE 20	7 meses
	LOTE 21	7 meses
	LOTE 22	5 meses
	LOTE 23	7 meses
	LOTE 24	7 meses
LUGAR DE EJECUCIÓN:	El lugar en el que los contratistas ejecutaran el objeto de cada contrato (lote) será en el departamento de Boyacá en los municipio en los que el centro de formación tenga cobertura de sus programas	
SUPERVISOR:	Coordinador(a) Académico del Programa de Formación	
ORDENADOR DEL PAGO:	Lidya Yolanda Martínez Silva	

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la Dirección General del SENA, requiere contratar los servicios personales:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

Que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994, y de conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, los centros de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con los entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos y no existiendo el suficiente personal adoptado por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004 y asignada al Centro de formación, se hace necesario adelantar el proceso de contratación de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para para planear, orientar, implementar, desarrollar y evaluar procesos de formación profesional integral en el Programa de Titulada y Complementaria, en las diferentes áreas que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del Sena – Regional Boyacá, fundamentado esto en el artículo 27 del decreto 249 de 2004, en el que señalan las funciones de los subdirectores de centro en las que entre otras les corresponde “Administrar y ejecutar los procesos de contratación,

provisión, manejo, mantenimiento seguimiento y control del talento humano, de los recursos físicos, tecnológicos, pedagógicos, humanos, financieros y de información del Centro”, y “Decidir sobre aspectos académicos, de planeación, administrativos y financieros, en articulación con la Dirección Regional.

Que la necesidad planteada en el presente estudio responde a los siguientes aspectos contenidos en el PND 2018 - 2020 y en el plan estratégico institucional 2020, así:

AREAS DEL CENTRO DE FORMACIÓN	LINEAMIENTOS DEL PROCESO	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
INSTRUCTORES	Gestión De La Innovación Y La Competitividad; Gestión de la Formación Profesional	Pacto I: pacto por la legalidad; PactoII: Por El Emprendimiento; Pacto III: Por La Equidad; PactoIV: Por La Sostenibilidad;PactoV: Por La Ciencia, La Tecnología Y La Innovación; PactoIX: Por Los Recursos Minero-Energéticos; Pacto X:Por la protección y promoción de nuestra cultura y desarrollo de la economía naranja. PactoXI: por la construcción de paz; PactoXII: Por la equidad de oportunidades paragrupos étnicos; PactoXIII: Por La inclusión de Todas Las Personas Con Discapacidad; PactoXIV: De Equidad Para Las Mujeres	Mejorar las capacidades productivas de la población facilitando el acceso a la formación de calidad y pertinente.

Que el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial cuenta actualmente con un total de 60 Instructores pertenecientes a carrera administrativa o en provisionalidad que están dedicados a atender algunas de las áreas y programas en los que el Centro imparte formación, por tal razón el personal de planta con el que cuenta la entidad es insuficiente para adelantar el proceso de formación profesional integral en la totalidad de áreas y programas requeridos, por lo que se hace necesario recurrir a la contratación de prestación de servicios para atener temporalmente el servicio en mención.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y no existiendo en la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004 y asignada (Centro, Dirección General y/o Regional), personal suficiente, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales, conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “*Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados.// En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable*”.

Por lo anterior, la mejor opción legal con que se cuenta para suplir en este momento la necesidad temporal, es mediante la suscripción de un contrato de prestación de servicios con ochenta y tres (83) personas naturales, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestren la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican posteriormente en este documento.

2. Obligaciones Específicas comunes a todos los lotes:

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. 2. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato. 4. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. 6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. 7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 8. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. 11. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. 12. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. 13. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. 14. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. 15. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. 16. Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. 17. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. 18. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020. 19. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. 20. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. 21. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato a suscribir es de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión, a que se refiere los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Tunja

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Valor del contrato y justificación:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones, el acta de Comité Directivo No. 14 del 18 de diciembre de 2019, y lo fijado para cada lote en el encabezado del presente estudio.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al



domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de Riesgos y la forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador(a) Académico del Programa de Formación.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes.

11. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X _____

12. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X _____ NO _____

13. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

14. Recomendación al Ordenador del Gasto:

Que el (la) Ordenadora del Gasto revisó y validó la documentación presentada por el contratista y verificó el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida para la



prestación del servicio y el cubrimiento de la necesidad reportada por el área, sin que sea necesario haber obtenido previamente varias ofertas y cumple con el perfil definido conforme a la tabla de honorarios establecida por la Secretaría General.

Se expide en Tunja, a los treinta (30) días del mes de enero de dos mil veinte (2020).


Lidya Yolanda Martínez Silva
Subdirectora (e) Centro de Gestión Administrativa
Y Fortalecimiento Empresarial

Elaboró: Diane Lizeth López Fonseca, apoyo grupo gestión contractual CEGAFE 



De conformidad con lo dispuesto en el numeral 2.2.1.1.6.1. del decreto 1082 de 2015, en el que se establece el deber de las entidades estatales de analizar el sector relativo del objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, y en atención a la guía emitida para la elaboración de estudios del sector (G-EES-02) por parte de Colombia Compra Eficiente, el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial SENA Regional Boyacá, presenta a continuación el estudio económico del sector para el proceso de contratación directa de servicios personales de carácter temporal de servicios.

1. OBJETO:

Contratar los servicios personales de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para para planear, orientar, implementar, desarrollar y evaluar procesos de formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria.

2. CLASIFICACIÓN UNSPSC

El objeto contractual se clasifica en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

Tabla 1: Clasificación UNSPSC

GRUPO	COD	SEGMENTO	COD	FAMILIA	COD	CLASE	COD	PRODUCTO
(F) Servicios	86	Servicios educativos y de formación	8610	Formación Profesional	861018	Entrenamiento y servicio en desarrollo en mano de obra	86101810	Capacitación en habilidades personales

3. ASPECTOS GENERALES

3.1 SECTOR PERTENECIENTE AL OBJETO CONTRACTUAL

Tabla 2: Sector Económico según objeto contractual

SECTOR ECONOMICO
Sector terciario o de servicios
Servicios profesionales

3.2 ASPECTOS GENERALES, COMERCIALES E HISTÓRICOS DEL MERCADO

3.2.1. Sector Servicios

El sector servicios, también conocido como sector terciario, es uno de los tres grandes sectores en los que se dividen las actividades económicas.¹

En general, podemos definirlo como el sector que no produce bienes materiales, sino que provee a la población de servicios necesarios para satisfacer sus necesidades. Este sector es muy variado y engloba una amplia gama de actividades: comercio, transporte, comunicaciones, servicios financieros, servicios sociales (educación, sanidad), turismo, etcétera.

En las últimas décadas, este sector se ha diversificado y ha crecido de forma espectacular. En los países más desarrollados, el sector terciario conforma en torno al 70% del producto interior bruto. En países de desarrollo medio como Brasil o Tailandia ronda el 50%, el 40% en Irán e Indonesia, y en los países menos desarrollados alcanza porcentajes del PIB muy inferiores.

El sector terciario o de servicios es la parte de la economía que más aporta al PIB, prácticamente, todos los países del mundo y el que más población laboral ocupa. Es, también, el más heterogéneo, puesto que los servicios que se pueden prestar son innumerables.²

El sector terciario es el que se dedica a prestar servicios a personas y a las empresas, para que puedan dedicar su tiempo a su labor central, sin necesidad de ocuparse de realizar las tareas necesarias para la vida en una sociedad desarrollada. Los primeros economistas no consideraban los servicios como un sector económico, puesto que, al contrario que la agricultura y la industria, no producía bienes materiales que intercambiar. No veían cómo, sin producir bienes, se podía aportar algo al desarrollo económico de una sociedad. Pero el bien fundamental que produce el sector servicios es tiempo, ese liberar a las personas y las empresas de realizar tareas, que son vitales para sobrevivir, pero cuya satisfacción implica emplear un tiempo que no se emplea en la producción. Por ejemplo, el tendero pone al alcance de la mano los alimentos, que de otra forma sólo podríamos

¹ El Sector Servicios: recursostic.educacion.es/secundaria/edad/3esohistoria/para_pdf/quincena4.pdf

² SECTOR TERCIARIO O DE SERVICIOS: [ile:///C:/Users/Admin/Desktop/SECTOR%20TERCIARIO%20O%20DE%20SERVICIOS.html](file:///C:/Users/Admin/Desktop/SECTOR%20TERCIARIO%20O%20DE%20SERVICIOS.html)



obtener recorriendo medio país, y andar medio país para conseguir los alimentos no nos permitiría dedicarnos a otras cosas.

La cantidad y calidad de servicios que se pueden ofrecer ha aumentado con el desarrollo de las sociedades capitalistas, especialmente con las que han apostado por el desarrollo de la sociedad del bienestar. Durante la Edad Media y la Edad Moderna los servicios eran muy escasos: comerciantes de ferias, la Administración del Estado, finanzas, mesones y tabernas, servicios religiosos, maestros, servicios personales en los hogares aristocráticos y poco más.

Con la revolución industrial, desde sus comienzos, se hace necesario un aumento de los servicios. La población se concentra en ciudades, trabaja en las fábricas muchas horas y ya no accede a los productos rurales. Se hace necesaria la aparición de tiendas permanentes en las ciudades, y un sistema de transporte estable de las mercancías. La burguesía accede a los servicios personales, antes reservados a la aristocracia. Pero además, surgen servicios para las empresas que impulsan la industrialización: bancos, bolsas financieras, seguros, mantenimiento de maquinaria y un sistema complejo y seguro de transporte que garantice que se ponen al alcance de los consumidores sus productos.

De otro lado la Administración del Estado se vuelve mucho más compleja. Los ministerios forman una estructura administrativa que se despliega por todo el territorio. Aparece una compleja administración de justicia. Además, para que todo el sistema funcione se hace necesario que la población tenga una instrucción mínima y una salud suficiente. Surgen, así, los sistemas educativos y de salud universales.

Los servicios posibles se han incrementado en la medida en que cada vez son más las tareas necesarias para vivir en sociedades complejas. Es después de la segunda guerra mundial cuando el aporte del sector al PIB supera a la industria, e incluso a la industria y la agricultura juntas.

El sector servicios es en el que se invierten los beneficios que genera la industria y la agricultura y que no es posible invertir en la propia industria porque descendería la productividad. Su flexibilidad es tal que es capaz de absorber los beneficios que genera el propio sector, creando servicios nuevos.

A pesar de que el sector servicios es dominante en todo el mundo, incluso en la mayoría de los países pobres, no en todos ellos tiene una estructura similar. En los países ricos los servicios son muy especializados, de calidad, estables y muy diversificados. En los países pobres los servicios se parecen más a los presentes en los primeros tiempos de la revolución industrial: servicios personales del hogar, inestabilidad laboral, frecuentemente como trabajo sumergido, de baja calidad y poco diversificado.

3.2.1.1. Subsectores fundamentales del Sector Servicios:

- * Administración del Estado
- * Financieros: Seguros, Bancos, Bolsa, asesoramiento financiero, etc.
- * Comercio: al por mayor, al por menor, comercio internacional, etc.
- * Transporte
- * Turismo
- * Ocio: Restaurantes, música, radio, televisión y cine
- * Educación y deporte
- * Asesoramiento jurídico y legal
- * Informática y tecnología
- * Cuidados personales y de salud.
- * Comunicaciones (prensa, radio e Internet)
- * Cuidados del hogar.

3.2.2. El Sector Servicios año 2019 – último Boletín Técnico DANE³

En noviembre de 2019, doce de los quince subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con noviembre de 2018.

En el periodo enero-noviembre 2019, los mayores incrementos en los ingresos nominales se presentaron en los servicios de Producción de películas cinematográficas y programas de televisión (16,2%), Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades (12,6%) y Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos (12,4%), en comparación con el periodo enero-noviembre de 2018.

Los mayores incrementos en el personal ocupado total se presentaron en los servicios de Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos (8,4%), Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades (6,0%) y Producción de películas cinematográficas y programas de televisión (4,0%), en comparación con el periodo enero-noviembre de 2018.

³ https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ems/bol_ems_octubre_19.pdf



Noviembre 2019^P

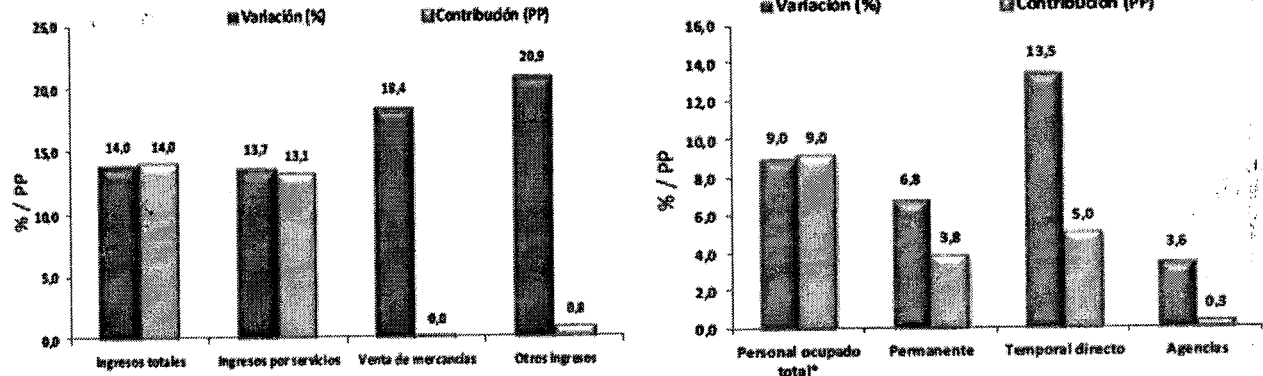
Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos	Personal Ocupado Total [*]	Ingresos	Personal Ocupado Total [*]
Sección	División	Descripción	Variación (%) Año corrido	Variación (%) Año corrido	Variación (%) Doce meses	Variación (%) Doce meses
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	10,7	-0,7	10,8	-0,7
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	9,9	-1,5	9,8	-1,3
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	5,9	1,6	5,5	1,6
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	16,2	4,0	13,5	3,9
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	1,4	-4,6	0,3	-4,6
J	División 61	Telecomunicaciones	3,9	-1,9	3,5	-1,9
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	12,4	8,4	11,0	8,6
LN	Sección L, División 68					
LN	Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	8,6	2,0	7,7	1,9
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	1,4	1,4	0,4	1,2
M	Clase 7310	Publicidad	2,1	-1,4	2,5	-0,6
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	3,6	-2,6	3,6	-2,4
N	División 82	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades	12,5	6,0	12,2	5,7
P	Grupo 854	Educación superior privada	3,0	-1,4	2,7	-1,4
Q	Divisiones 86 y 87, excepto Clase 8790	Salud humana privada	5,5	1,5	5,3	1,3
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	8,1	2,9	8,0	2,9

Fuente: DANE – EMS

3.2.2.1. Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades - Variación anual: octubre 2019 / octubre 2018

En octubre de 2019, los servicios de Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades registraron un crecimiento de 14,0% en los ingresos nominales. Por su parte, el personal ocupado total presentó un crecimiento de 9,0%, en comparación con octubre de 2018.

Octubre 2019^P



Fuente: DANE – EMS

La variación de 14,0% en los ingresos totales, se explica por el incremento de 13,7% en los ingresos por servicios, de 18,4% en la venta de mercancías y de 20,9% en otros ingresos operacionales, en comparación con octubre de 2018. La variación de 9,0% en el personal ocupado total, se explica por el incremento de 6,8% en el personal permanente, de 13,5% en el personal temporal directo y por el incremento de 3,6% en el personal contratado a través agencias, en comparación con octubre de 2018.

3.3. Inflación - 2019⁴

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (Dane) reportó que durante 2019 el Índice de Precios del Consumidor (IPC), entendido como la inflación o costo de vida de los colombianos, aumentó a 3,80%, frente a 3,18% que registró en 2019.

Solamente en diciembre, este índice fue de 0,26%, menor al 0,30% que se obtuvo en el último mes de 2018.

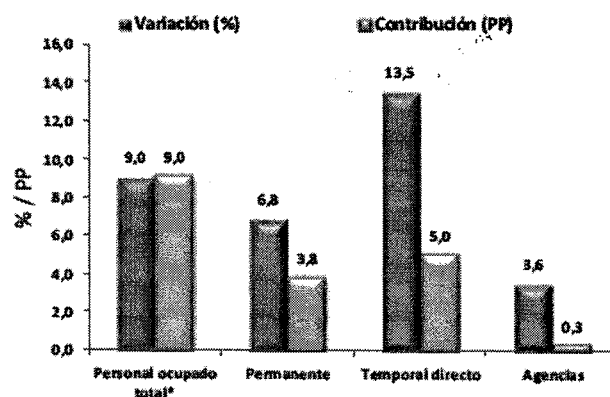
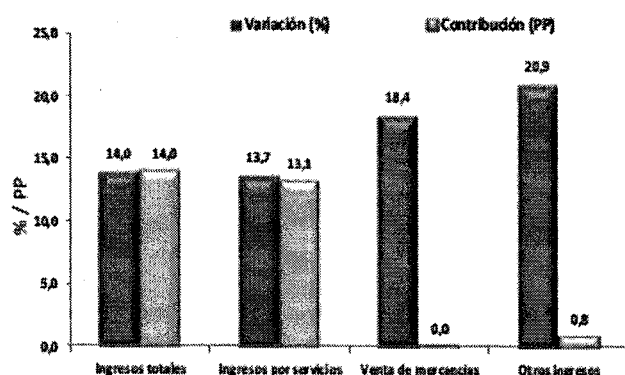
⁴ <https://www.larepublica.co/economia/dato-de-inflacion-en-colombia-durante-2019-aumento-a-380-segun-dane-2948404>



Cuatro divisiones presentaron aumentos anuales superiores al promedio nacional. El caso más notorio se presentó en alimentos y bebidas no alcohólicas, con 5,80%.

Le siguen educación, con 5,75%; bebidas alcohólicas y tabaco, con 5,48%; y restaurantes y hoteles, con 4,23%.

Octubre 2019^P



Fuente: DANE – EMS

"Los mayores aportes a la variación anual se registraron en las divisiones de: Alojamiento y otros combustibles, alimentos y bebidas, las cuales contribuyeron con 2,02 puntos porcentuales al acumulado anual de dicha variación", dijo el director de la entidad, Juan Daniel Oviedo.

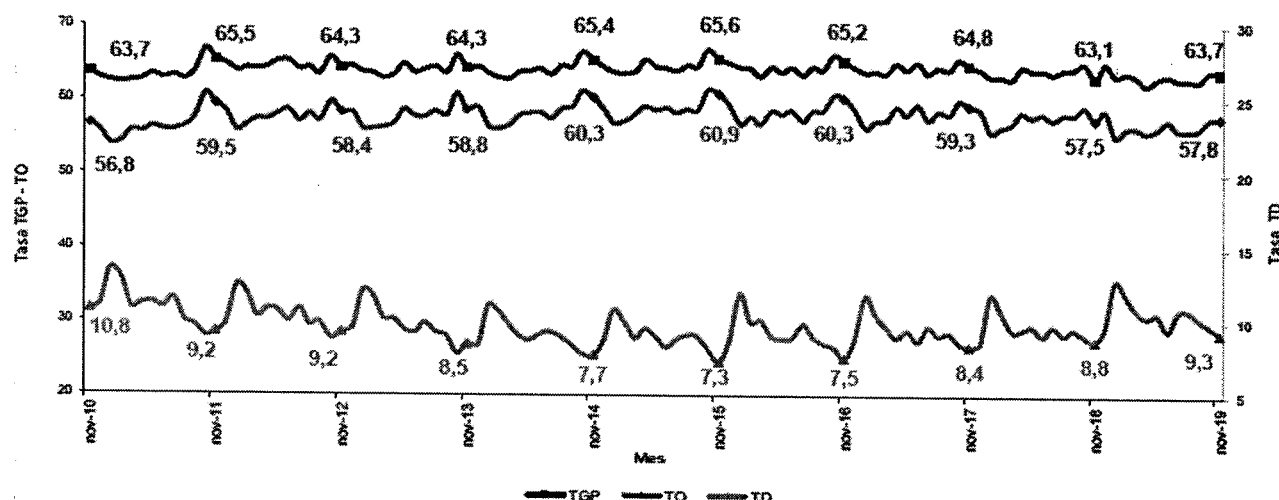
La lista de las divisiones la completan recreación y cultura (3,70%); alojamiento, agua, electricidad y gas (3,46%); transporte (3,41%); bienes y servicios diversos (2,95%); salud (2,82%); información y comunicación (2,73%); muebles y artículos para el hogar (2,54%); y prendas de vestir y calzado (0,69%).

Por ciudades, Rioacha, con 4,79%, fue la ciudad que mayor costo de vida presentó durante 2019. Continúan Cali, con 4,53%; Medellín, con 4,49%; Armenia, con 4,28%; y Barranquilla, con 4,13%.

Por su parte, las ciudades con menor inflación el año pasado fueron Neiva (2,72%); Villavicencio (2,94%); Ibagué (3,375); Bogotá (3,49%); y Sincelejo (3,53%).

3.4. Mercado Laboral⁵

La tasa de desempleo nacional del trimestre móvil septiembre - noviembre 2019 fue 9,8%, lo que significó un aumento de 0,7 puntos porcentuales frente al mismo trimestre de 2018 (9,1%). La tasa global de participación fue 63,5%, lo que representó una disminución de 0,7 puntos porcentuales frente al trimestre móvil septiembre - noviembre 2018 (64,2%). Finalmente, la tasa de ocupación se ubicó en 57,3%, lo que significó una reducción de 1,0 puntos porcentuales respecto al mismo trimestre móvil del año pasado (58,3%).



Fuente: DANE, Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH).

3.5. Análisis del Producto Interno Bruto. Tercer Trimestre 2019⁶

⁵ https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ech/ech/bol_empleo_nov_19.pdf

⁶ <https://datosmacro.expansion.com/pib/colombia>



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

En el tercer trimestre de 2019, el Producto Interno Bruto en su serie original crece 3,3 % respecto al mismo periodo de 2018, las actividades económicas que más contribuyen a esta dinámica son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 5,9%.
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; educación; actividades de atención de la salud humana y servicios sociales crece 4,3%.
- Actividades financieras y de seguros crece 8,2%

Durante el año corrido de 2019, respecto al mismo periodo del año anterior, el crecimiento del Producto Interno Bruto es de 3,1%. Las actividades que más explican este comportamiento son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 4,9%.
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; educación; actividades de atención de la salud humana y servicios sociales crece 3,8%.
- Actividades financieras y de seguros crece 6,1%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie corregida de efecto estacional y calendario crece 0,6%. Esta variación se explica principalmente por la siguiente dinámica:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 1,7%.
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; educación; actividades de atención de la salud humana y servicios sociales crece 1,4%.
- Industrias manufactureras crece 0,4%.

3.5.1. Valor agregado bruto por actividades económicas - Actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo

En el tercer trimestre del año 2019, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 3,7% en su serie original, comparado con el mismo periodo de 2018. Esta dinámica se explica por el siguiente comportamiento:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crecen 4,5%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crecen 3,0%. Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece 1,0% en su serie corregida de efecto estacional y calendario.

2019^{pr} – Tercer trimestre

Actividad económica	Tasas de crecimiento		
	Serie original		Serie corregida de efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2019 ^{pr} - III / 2018 ^{pr} - III	2019 ^{pr} / 2018 ^{pr}	2019 ^{pr} - III / 2019 ^{pr} - II
Actividades profesionales, científicas y técnicas	4,5	4,0	-1,3
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	3,0	3,3	0,1
Actividades profesionales, científicas y técnicas ¹	3,7	3,6	-1,0

Fuente: DANE, Cuentas nacionales

4. ESTUDIO DE LA OFERTA

LOTE	OBJETO	NIVEL DE FORMACION	MESES EXPERIENCIA
1	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	Alternativa1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

	institucionales y la normatividad vigente.		Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de 10 SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción
2	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título de Técnico en Programación de software, o Sistemas Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Ingeniería de sistemas, telemática y afines Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de 10 SOFTWARE y doce (12) meses en docencia o instrucción
3	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción
4	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1341 Auxiliares Administrativos Alternativa 2: Título de Técnico en Asistencia administrativa Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA y doce (12) meses en docencia o instrucción



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines, o Null, o Ingeniería de sistemas, telemática y afines, o Contaduría pública, o Administración, o Derecho y afines, o Ingeniería administrativa y afines, o Economía, o Educación.	meses en docencia o instrucción
5	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción
6	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción
7	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros Alternativa 2: Título de Técnico en: Contabilización de operaciones comerciales y financieras Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Contaduría Pública. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Contaduría pública.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

			CONTABILIDAD y doce (12) meses en docencia o instrucción
8	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título de Técnico en Comercialización de productos masivos, o Comercialización de alimentos, o Operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena. Alternativa 2: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Alternativa 3: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Economía, o Publicidad y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GESTIÓN DE MERCADOS y doce (12) meses en docencia o instrucción
9	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Economía Alternativa 2: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Administración, o Contaduría Pública, o Economía, o Ingeniería Industrial y Afines.	Alternativa 1: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BANCA y doce (12) meses en docencia o instrucción
10	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración, o Ingeniería química y afines, o Economía	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción
11	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1342 Auxiliares de Talento Humano Alternativa 2: Título de Técnico en Nómina y prestaciones sociales, o Recursos humanos Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		conocimiento de: Ingeniería industrial y afines, o Administración, o Ingeniería química y afines, o Economía	TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de TALENTO HUMANO y doce (12) meses en docencia o instrucción
12	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título de Técnico en: Enfermería, o Mecánica dental, o Salud oral. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Enfermería; o Terapias, o Bacteriología Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Enfermería Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Terapias, o Educación, o Medicina	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN y doce (12) meses en docencia o instrucción
13	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- SALUD PUBLICA que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título de Técnico en: Salud pública, o Atención integral a la primera infancia. Alternativa 2: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de : Enfermería o Sociología, trabajo social y afines. Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de : Enfermería. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Enfermería, o Medicina, o Educación, o Bacteriología, o Psicología, o Educación Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.	Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de SALUD PÚBLICA y doce (12) meses en docencia o instrucción.
14	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE- DEPORTE , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de actitud profesional en ocupaciones del código: 5252 Entrenadores y Preparadores Físicos, o 5251 Deportistas Alternativa 2: Título de Técnico en juzgamiento y reglamentación deportiva. Alternativa 3: Título de Técnico profesional en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación Alternativa 4: Título de Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación o sin clasificar Alternativa 5: Título profesional Universitario en el núcleo básico de conocimiento de: Deportes, educación física y recreación, o Educación. Tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

			distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el desempeño en DEPORTE y doce (12) meses en docencia o instrucción.
15	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Título profesional en los núcleos de conocimiento de Antropología, artes liberales, o Filosofía, teología y afines, o Educación, o Sociología, trabajo social y afine, o Psicología, o Administración.	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA y doce (12) meses en docencia o instrucción
16	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Título profesional en los núcleos de conocimiento de Otras ingenierías, o Ingeniería administrativa y afines, o Salud pública, o Ingeniería química y afines, o Enfermería, o Medicina, o Terapias, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines, o Sociología, trabajo social y afines, o Psicología, o Ingeniería industrial y afines, o Administración. Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley	Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y doce (12) meses en docencia o instrucción
17	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir.
18	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 1228 Organizadores de Eventos Alternativa 2: Título de Técnico en: Operación de eventos Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Artes plásticas, visuales y afines, o Publicidad y afines, o Economía, o Administración	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de EVENTOS y doce (12) meses en docencia o instrucción
19	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6342 Recreadores Alternativa 2: Título de Técnico en: Animación turística Alternativa 3: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Administración Alternativa 4: Título profesional en los	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

	diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	núcleos de conocimiento de: Administración.	docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de GUIANZA TURÍSTICA y doce (12) meses en docencia o instrucción
20	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- COCINA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6241 Chefs, o 6355 Cocineros. Alternativa 2: Título de Técnico en: Cocina. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Otros programas asociados a bellas artes, o Administración. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o Otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines. Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Sin clasificar, o otros programas asociados a bellas artes, o Administración, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Antropología artes liberales, o Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas, o Null.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de COCINA y doce (12) meses en docencia o instrucción
21	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - MÚSICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5131 Productores, Directores Artísticos, Coreógrafos y Ocupaciones Relacionadas Alternativa 3: Título de Técnico en: Ejecución del trombón, o Ejecución musical con instrumentos funcionales Alternativa 4: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Música Alternativa 5: Título de Tecnólogo en los núcleos de conocimiento de Música, o Artes plásticas, visuales y afines Alternativa 6: Título profesional en los núcleos de Música, o Artes representativas, o Educación.	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 5: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 6: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de MÚSICA y doce (12) meses en docencia o instrucción
22	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Aspirantes que ostenten tarjeta profesional como artista colombiano expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Alternativa 2: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 5134 Bailarines. Alternativa 3: Título de Técnico en Expresión dancística, o Ejecución de la danza. Alternativa 4: Título profesional en los núcleos de conocimiento de Deportes, educación física y recreación, o Artes representativas, o Educación.	Alternativa 1: no requiere experiencia Alternativa 2: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de ARTES ESCÉNICAS - DANZA y doce (12) meses en docencia o instrucción



23	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de FORMACION VIRTUAL-BILINGUISMO, que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1. Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Acreditar un nivel de inglés mínimo de B2, de acuerdo con el marco común Europeo de referencia de lengua MCER en cada una de las cuatro habilidades de dominio de lengua (comprensión oral, comprensión escrita, producción oral, producción escrita). Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas". Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las cuatro (4) habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). -Incluir Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje en Blackboard para impartir formación virtual, o Contextualización en ambientes virtuales de aprendizaje para instructores SENA, o Contextualización para instructores en formación complementaria virtual SENA, o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas".	Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los veinticuatro (24) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia en la instrucción y/o docencia de la lengua o lenguas a impartir. Acreditar dentro de los treinta y seis (36) meses de experiencia, mínimo doce (12) meses como instructor de formación virtual de la lengua o lenguas a impartir
24	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- BARISMO, que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	Alternativa 1: Certificado de Aptitud Profesional en ocupaciones: 6356 Baristas, o 9365 Inspectores de control de calidad procesamiento de alimentos y bebidas. Alternativa 2: Título de Técnico en: Servicios de barismo, o Servicio de mesa y bar. Alternativa 3: Título de técnico profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía. Alternativa 4: Título de tecnólogo en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Ingeniería ambiental, sanitaria y afines Alternativa 5: Título profesional en los núcleos de conocimiento de: Ingeniería agronómica, pecuaria y afines, o Ingeniería agrícola, forestal y afines, o Ingeniería agroindustrial, alimentos y afines, o Agronomía, o Administración, o Educación.	Alternativa 1: Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 2: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia distribuida así: 8 Treinta (30) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción Alternativa 3: Treinta y seis (36) meses de experiencia distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 4: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción. Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el desempeño en el área de BARISMO y doce (12) meses en docencia o instrucción.



Tarjeta Profesional en los Casos Exigidos por la Ley.

5. ASPECTOS LEGALES Y ORGANIZACIONALES

Al presente proceso le son aplicables las siguientes disposiciones normativas:

REGLAMENTACIÓN	DENOMINACIÓN
Ley 80 de 1993	Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública
Ley 1150 de 2007	Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos
Decreto Ley 019 de 2002	Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública
Ley 1474 de 2011	por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública
Decreto 1082 de 2015	Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional

Con relación a la definición de los contratos estatales, la Ley 80 de 1993, en su Artículo 32 dispuso: **ARTÍCULO 32. DE LOS CONTRATOS ESTATALES.** Son contratos estatales todos los actos jurídicos generadores de obligaciones que celebren las entidades a que se refiere el presente estatuto, previstos en el derecho privado o en disposiciones especiales, o derivados del ejercicio de la autonomía de la voluntad, así como los que, a título enunciativo, se definen a continuación:

3o. Contrato de Prestación de Servicios.

Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.

En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable.

La prestación de servicios constituye un género, que a su vez admite varias especies. La prestación de servicios profesionales constituye una de las especies del género prestación de servicios, que dadas sus especiales condiciones permite a la entidad su contratación directa. En efecto, sobre el particular señala la Ley 1150 de 2007:

ARTÍCULO 2o. DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:

4. Contratación directa. La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos:

h) Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales;

Igualmente el Decreto 1082 de 2015, trata sobre los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión así:

Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.



La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos. (Decreto 1082 de 2015).

- Revisado el plan de adquisiciones y compras de la entidad se pudo establecer que se cuenta con la necesidad de realizar el presente proceso de contratación para satisfacer las necesidades establecidas en los estudios y documentos previos del presente proceso.
- El objeto de la contratación pretendida le apunta directamente a brindar apoyo en las actividades establecidas en los estudios y documentos previos del presente proceso, requiriéndose de un personal capacitado y con experiencia para concretar el alcance del objeto del contrato por ende, es importante que cuente con la experiencia e idoneidad necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual

6. ESTUDIO DE LA DEMANDA

La entidad en los años anteriores para satisfacer la necesidad que ha presentado respecto a los servicios profesionales y de apoyo a la gestión para lograr los objetivos y las metas propuestas en los planes de acción de cada vigencia para el Centro de Formación, en atención a las disposiciones legales señaladas en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios ha hecho uso de la modalidad de contratación directa, en los que no se requiere la presentación de varias ofertas, sino que se debe dejar constancia de que el contratista cumple con los requisitos mínimos señalados por la entidad en sus estudios previos; de otra parte con el fin de mitigar los posibles riesgos en relación al cumplimiento del contrato se ha solicitado garantía de cumplimiento del mismo por un valor no inferior al 10% del valor total del contrato amparando cuatro meses más una vez terminado el mismo; las tarifas de honorarios han sido las señaladas por la dirección general y el mecanismo de pago se ha realizado por mensualidades con abono en cuenta a cada contratista, y éstos tienen por lo general una duración de once meses en promedio sin exceder la vigencia en la que se ejecuta cada objeto contractual.

Para el presente estudio se tuvo como referente contrataciones que se han realizado durante los últimos tres años en la Entidad:

Histórico contratación últimos tres (3) años

HISTORICO REFERENTE AÑO 2017 – Programa TITULADA Y COMPLEMENTARIA				
Valor del Contrato	Valor Mensual	objeto completo	Apellidos	Nombres
21.041.833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LOPEZ VALDERRAMA	ASTRID PAOLA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PULIDO ECHEVERRIA	HENRRY MANUEL
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y	MURILLO LAMMOGLIA	ROSALBA FABIOLA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MOLINA MEDINA	MYRIAM BEATRIZ
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SARMIENTO GRANADOS	JUAN CARLOS
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VACA BARBOSA	CARLOS SEBASTIAN
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BARON FERNANDEZ	CARMEN EMILIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HURTADO PEÑA	LIDIA CONSTANZA
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD Y PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FONSECA MURILLO	MONICA LILIANA
9.915.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de	CARRILLO CACERES	DARWIN HUXLEY



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, ENFERMERIA Y SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
7.458.000	3.390.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO RODRIGUEZ	JULIA VALENTINA
3.194.833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ATENCIÓN INTEGRAL EN LA PRIMERA INFANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SUAREZ NEIRA	ROCIO
1542333	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESPEJO MARQUEZ	DIANA MILENA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SANTAMARIA RODRIGUEZ	DIANA EDITH
34372000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISITRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORDOBA ORJUELA	JORGE ENRIQUE
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y	NOSSA HURTADO	SERGIO ALBERTO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FLECHAS BECERRA	NAIRO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONTERO YANQUEN	JOSE MANUEL
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINSTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SUAREZ PINILLA	LUZ MARINA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINSTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS BARINAS	GLADYS
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PINZON NUÑEZ	LIBARDO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINSTRATIVA, que	BORDA LARGO	JORGE HERNANDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTELLANOS CHAPARRO	MARIA EUGENIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VEGA CORREDOR	LIGIA AURORA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS RODRIGUEZ	ROSA ISABEL
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	COY GRANADOS	ANA LICED
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MELLENDEZ GONZALEZ	PAOLA ROCIO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento	MONROY SUAREZ	BERTHA LISBETH



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALFONSO BERNAL	ELVA PATRICIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SALINAS CASTELLANOS	SANDRA PATRICIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RINCON TORRES	WELMAR FERNANDO
34372000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORTEGON GUERRERO	YENNY MARITZA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VILLEGAS BARRERA	ASBLEIDY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MARQUEZ GUTIERREZ	AMPARO CONSUELO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SIERRA GIL	MAGDA LEANY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BARRETO NARANJO	MARIA ISABEL
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HERRERA ALBA	FANNY ESPERANZA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ARCOS QUINTERO	VICTOR MANUEL
34372000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HERNANDEZ PRIETO	LUIS ALBERTO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PRIETO ZAMBRANO	HENRY YESID



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	AVILA MARTINEZ	DIEGO FERNANDO
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORDUZ CARO	HECTOR HUGO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área CONTABLE Y FINANCIERA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MORENO SALCEDO	ANA ELIZABETH
33.821.166	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISITRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GARCIA GONZALES	ALCIRA LUCIA
3.525.333	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	QUINTANA NIÑO	CAMILO ANDRES
3.194.833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CAVIELES CHAPARRO	GLADYS LILIANA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BLANCO BORDA	JUAN GIOVANNI
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FERRUCHO GONZALEZ	YOLANDA PATRICIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VALERO BUSTOS	JULIAN ALFONSO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCHOA OCHOA	JOSE YEFFER
26.565.760	2.554.400	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PATIÑO CASTAÑO	SERGIO DANIEL
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ABELLA MARTINEZ	MARIA PAOLA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de	CORDOBA ORJUELA	LINA PAOLA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NIETO HERNANDEZ	NIDIA ZORAIDA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	WALTEROS ALBA	JUAN GUILLERMO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	QUINTERO GUTIERREZ	CLAUDIA LORENA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PACHECO BAUTISTA	SONIA EDITH
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESCOBAR CARVAJAL	MAGNOLIA MILENA
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y	DIAZ FORERO	JOHANA PATRICIA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TORRES MARTINEZ	SANDRA YANNETH
25.779.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SAAVEDRA MELO	MANUEL ENRIQUE
25.779.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALBA ACEVEDO	CLAUDIA YAZMIN
12.772.000	2.554.400	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS Y REDES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SOLANO CAMARGO	JEFFERSON ALBERTO
7491333	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VELANDIA FIGUEROA	FREDY
3.305.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SISTEMAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento	ROBERTO BAEZ	LUIS GUILLERMO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESCOBAR PEDRAZA	MAGDA LUCIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NUÑEZ BOLIVAR	WILBERTH ALFREDO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PUESTES RODRIGUEZ	BERCELY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MANRIQUE GOMEZ	JUAN CARLOS
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ PARRA	ROCIO DEL MAR
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de	PEDRAZA PACHECO	SEGUNDO BASILIO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LOPEZ MORALES	SANDRA OFFIR
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HURTADO NEIRA	JORGE ANTONIO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	WAKED OTALORA	JESUS RICARDO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NIÑO SEPULVEDA	ALVARO HERNANDO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CUY GIL	MARIA LIDA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BERNAL AVILA	EDITH MAGALY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GIL MENDOZA	LILIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ ROJAS	DIEGO MAURICIO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS RAMIREZ	BELMA FLORINDA
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESPINOSA REYES	MARCELA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del	ARIAS DIAZ	MARCOS MIGUEL



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS SERRANO	SAMUEL LEONARDO
23.135.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONROY SUAREZ	DENISSE
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BERNAL DIAZ	BORIS FERNEY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASAS OCHOA	JAVIER
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO URBANO	ELIODEHT
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y	SANCHEZ CONTRERAS	FANNY ROCIO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GUEVARA GONZALEZ	LUCY CONSUELO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FORERO ROBAYO	LUZ ADRIANA
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GUERRERO GONZALEZ	CARLOS ARTURO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ SILVA	CARMEN EDITH
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MORALES FERNANDEZ	RUTH ESPERANZA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORREDOR NIÑO	EDILBERTO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BRAVO VILLAREAL	GERARDO ANDRES
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NOCUA ACUÑA	ANA CRISTINA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SALAS CASTRO	JAIME
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SAAB FONSECA	LUIS JAVIER
13.220.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	WANUMEN CAMARGO	LUCIA CONSUELO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		vigente		
2.644.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	UMAÑA ROJAS	JOSE BENIGNO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CHINOME JAUREGUI	LUS HELENA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CUESTA GOMEZ	CINDY FERNANDA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ CRUZ	JULIE MARIANA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ BENAVIDEZ	DIANA MAYERLY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTRO ACOSTA	LUZ MARITZA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de	CHAPARRO ALARCON	DIANA CRISTINA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS MARTINEZ	ZAIDA LEONOR
29745000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORTEGA MONCADA	LEONARDO
19.830.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TELLEZ ROJAS	JULIA ANDREA
29.745.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	JENNIFER
18.067.333	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALARCON	VLADIMIR ANDRES
6499833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para planear, orientar, implementar, desarrollar y evaluar procesos de formación profesional integral en los Programas de formación titulada y complementaria, en el área de Bilinguismo, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento de Boyacá, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los	ALARCON	VLADIMIR ANDRES



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
3.305.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	JENNIFER
3.194.833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GUIO TORRES	EDGARDO ELIECER
2.644.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORTEGA MONCADA	LEONARDO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DAVILA ZUÑIGA	JULIO GABRIEL
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GONZALEZ MENDOZA	DIEGO MAURICIO
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	AGUDELO CELY	MARIA LUISA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del	MANCIPE UMAÑA	NANCY ROCIO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ARANZAZU CASTRILLON	CARLOS ALBERTO
33.931.333	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BOHORQUEZ FIGUEROA	DIANA MARCELA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BECERRA GONZALEZ	DIANA OLIMPIA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO FIGUEREDO	WILTON MELLER
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SIERRA JIMENEZ	ROCIO DEL PILAR
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BOHORQUEZ CORREAL	LUZ FANNY



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VALDERRAMA ALVAREZ	ANA ESTELA
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CAMARGO CHAPARRO	LUZ AMANDA
26.821.200	2.554.400	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GOMEZ OSPINA	PEDRO CLAVER
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCHOA FLOREZ	OLGA BETHY
34.702.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PLAZAS CAMARGO	ELKIN FERNANDO
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TRIANA LARA	DIANA CAROLINA
34.372.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del	BERNAL SAAVEDRA	DORIS PATRICIA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
33.050.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MATEUS INFANTE	PAOLA FERNANDA
2.423.667	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HUERTAS GUZMAN	LUISA FERNANDA
32.829.667	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación Virtual en el área de Bilingüismo virtual – Ingles, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente; así como participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad del SENA que acuerden las partes	MENDOZA VALERO	MABEL YOSMARY
32.829.667	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación Virtual en el área de Bilingüismo virtual – Ingles, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente; así como participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad del SENA que acuerden las partes	LUGO BARRERA	LEYDI
33.050.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación Virtual en el área de Bilingüismo virtual – Ingles, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente; así como participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad del SENA que acuerden las partes	ISSAIAN	TADEH
23.135.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de	TELLEZ ROJAS	JULIA ANDREA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		carácter temporal como instructor del programa de formación Virtual en el área de Bilingüismo virtual – Ingles, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente; así como participar en las actividades de capacitación y/o auditoria para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad del SENA que acuerden las partes		
9694667	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación Virtual en el área de Bilingüismo virtual – Ingles, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente; así como participar en las actividades de capacitación y/o auditoria para el Sistema Integrado de Gestión de Calidad del SENA que acuerden las partes	SILVA GIL	ANGELA MARIA
14.542.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área ARTÍSTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ PITA	DAVID FERNANDO
13109833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONCADA ROJAS	MARIA CONSUELO
30516167	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLÍTICA INSTITUCIONAL Y SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LIZARAZO APARICIO	CARLOS ANDRES
30.075.500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLÍTICA INSTITUCIONAL Y SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GARCIA SALAMANCA	ANGELA VIVIANA
16414833	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de	RODRIGUEZ MORENO	DIEGO ANDRES



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

		carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLÍTICA INSTITUCIONAL Y SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente		
14872500	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLÍTICA INSTITUCIONAL Y MEDIO AMBIENTE, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BOLIVAR MEDINA	LIGIA GIANNINA
8.593.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ACTIVIDAD FÍSICA RECREACION Y DEPORTES, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORREA LOPEZ	WILSON
8.593.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de MÚSICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ PITA	DAVID FERNANDO
6.610.000	3.305.000	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA Y/O ADMINISTRATIVA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial, en los diferentes Municipios del Departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, así como contribuir con los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MORA VALBUENA	NIDIA MARITZA

HISTORICO REFERENTE AÑO 2018 -- Programa TITULADA Y COMPLEMENTARIA				
Valor del Contrato	Valor Mensual	objeto completo	Apellidos	Nombres
20.430.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SOLANO CAMARGO	JEFFERSON ALBERTO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MURILLO LAMMOGLIA	ROSALBA FABIOLA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MOLINA MEDINA	MYRIAM BEATRIZ
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BARON FERNANDEZ	CARMEN EMILIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SARMIENTO GRANADOS	JUAN CARLOS
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTILLO RODRIGUEZ	JULIA VALENTINA
5.334.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CARRILLO CACERES	DARWIN HUXLEY
4.199.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente. normatividad vigente	MARTINEZ TORRES	XIRYS JULIANY



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BARRETO NARANJO	MARIA ISABEL
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ARCOS QUINTERO	VICTOR MANUEL
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ROJAS RODRIGUEZ	ROSA ISABEL
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SUAREZ PINILLA	LUZ MARINA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	FLECHAS BECERRA	NAIRO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	AVILA MARTINEZ	DIEGO FERNANDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MONROY SUAREZ	BERTHA LISBETH



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	NOSSA HURTADO	SERGIO ALBERTO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ALFONSO BERNAL	ELVA PATRICIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MELENDEZ GONZALEZ	PAOLA ROCIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	COY GRANADOS	ANA LICED
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SIERRA GIL	MAGDA LEANY
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MARQUEZ GUTIERREZ	AMPARO CONSUELO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ROJAS BARINAS	GLADYS



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SANTAMARIA RODRIGUEZ	DIANA EDITH
27.467.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BERNAL DIAZ	BORIS FERNEY
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CORREDOR NIÑO	EDILBERTO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PINZON NUÑEZ	LIBARDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MORA VALBUENA	NIDIA MARITZA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	VILLEGAS BARRERA	ASBLEIDY
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MONTERO YANQUEN	JOSE MANUEL



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CAVIELES CHAPARRO	GLADYS LILIANA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	HERRERA ALBA	FANNY ESPERANZA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTELLANOS CHAPARRO	MARIA EUGENIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	VEGA CORREDOR	LIGIA AURORA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	QUINTANA NIÑO	CAMILO ANDRES
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GARCIA GONZALEZ	ALCIRA LUCIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ORTEGON GUERRERO	YENNY MARITZA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTILLO URBANO	ELIODEHT
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ESPINOSA REYES	MARCELA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BORDA LARGO	JORGE HERNANDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CARLOS GUTIERREZ	HUMBERTO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ORDUZ CARO	HECTOR HUGO
25.537.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CANARIA RODRIGEZ	OLGA LUCIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CORDOBA ORJUELA	LINA PAOLA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	QUINTERO GUTIERREZ	CLAUDIA LORENA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PACHECO BAUTISTA	SONIA EDITH
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	OCHOA OCHOA	JOSE YEFFER
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ABELLA MARTINEZ	MARIA PAOLA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BLANCO BORDA	JUAN GIOVANNI
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	NIETO HERNANDEZ	NIDIA ZORAIDA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	TORRES MARTINEZ	SANDRA YANNETH



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

27.467.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	DIAZ FORERO	JOHANA PATRICIA
14.528.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMÁTICA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SOLANO CAMARGO	JEFFERSON ALBERTO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ROJAS RAMIREZ	BELMA FLORINDA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BERNAL AVILA	EDITH MAGALY
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BRAVO VILLAREAL	GERARDO ANDRES
27.467.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MORALES FERNANDEZ	RUTH ESPERANZA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GUERRERO GONZALEZ	CARLOS ARTURO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GIL MENDOZA	LILIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SANCHEZ CONTRERAS	FANNY ROCIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	DAVILA ZUÑIGA	JULIO GABRIEL
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GUEVARA GONZALEZ	LUCY CONSUELO
27.467.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	REYES MOZO	ROSA ELVIRA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN HUMANA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SIERRA RODRIGUEZ	MERCEDES JANNET
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGÜISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CUESTA GOMEZ	CINDY FERNANDA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	JENNIFER
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ALARCON	VLADIMIR ANDRES
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	RODRIGUEZ CRUZ	JULIE MARIANA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	REYNA IZQUIERDO	ADRIANA CATALINA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GUIO TORRES	EDGARDO ELIECER
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	JIMENEZ SUANCHA	LUIS DANIEL
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ORTEGA MONCADA	LEONARDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	LA ROTTA MORENO	JEIMY LIZETH
35.752.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SANCHEZ GONZALEZ	JORGE IVAN
11.463.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO PRESENCIAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PINZON MARRERO	SINDY LEIDY
20.430.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	HURTADO PEÑA	LIDIA CONSTANZA
27.240.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MANCIPE UMAÑA	NANCY ROCIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	FONSECA MURILLO	MONICA LILIANA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	VALDERRAMA BECERRA	BLANCA SOFIA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SUAREZ NEIRA	ROCIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTILLO URBANO	MARISOL
13.052.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTILLO URBANO	CLAUDIA YOBAHNA
4.313.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MANCIPE UMAÑA	NANCY ROCIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	DIAZ ALBARRACIN	YADDY CRISTINA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CAMARGO CHAPARRO	LUZ AMANDA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	VALDERRAMA ALVAREZ	ANA ESTELA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SIERRA JIMENEZ	ROCIO DEL PILAR
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	LOPEZ IBAÑEZ	FLOR LUBIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	TRIANA LARA	DIANA CAROLINA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BERNAL SAAVEDRA	DORIS PATRICIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASTILLO FIGUEREDO	WILTON MELLER
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MAHECHA PULIDO	ADRIANA YESMITH
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CHAVES MORALES	DORIS CECILIA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PLAZAS CAMARGO	ELKIN FERNANDO
34.050.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CAÑON CUBIDES	PILAR DE LAS MERCEDES
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MONTAÑEZ SANCHEZ	SANDRA PATRICIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MATEUS INFANTE	PAOLA FERNANDA
27.800.900	2.631.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PARDO MANRIQUE	ANDRES LEONARDO
10.215.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MONCADA ROJAS	MARIA CONSUELO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLÍTICA INSTITUCIONAL - ETICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	LIZARAZO APARICIO	CARLOS ANDRES



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.752.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACIÓN, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PULIDO ECHEVERRIA	HENRRY MANUEL
35.752.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACIÓN, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CORREA LOPEZ	WILSON
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de MÚSICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	DIAZ PITA	DAVID FERNANDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	FORERO ROBAYO	LUZ ADRIANA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	HURTADO NEIRA	JORGE ANTONIO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	WAKED OTALORA	JESUS RICARDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	SAAB FONSECA	LUIS JAVIER



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTIÓN BANCARIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	RODRIGUEZ TORRES	ADRIANA MARIA
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	FORERO SEPULVEDA	GEOVANNI
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	NUÑEZ BOLIVAR	WILBERTH ALFREDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	NIÑO SEPULVEDA	ALVARO HERNANDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	BAEZ CONDE	EFREN ARIOLFO
25.537.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ESCOBAR PEDRAZA	MAGDA LUCIA
27.467.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	LOPEZ MORALES	SANDRA OFFIR



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MONROY SUAREZ	DENISSE
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	ROJAS SERRANO	SAMUEL LEONARDO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CORREAL NAVARRO	ALEXIS
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	CASAS OCHOA	JAVIER
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	MANRIQUE GOMEZ	JUAN CARLOS
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	HERNANDEZ PRIETO	LUIS ALBERTO
35.979.500	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	PUESTES RODRIGUEZ	BERCELY



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

20.430.000	3.405.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GAMEZ PARRA	JULIO HERNAN
27.800.900	2.631.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BARISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.	GOMEZ OSPINA	PEDRO CLAVER

HISTORICO REFERENTE AÑO 2019 – Programa TITULADA Y COMPLEMENTARIA

Valor del Contrato	Valor Mensual	objeto completo	Apellidos	Nombres
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERÍA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BARON FERNANDEZ	CARMEN EMILIA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERÍA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MURILLO LAMMOGLIA	ROSALBA FABIOLA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERÍA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SARMIENTO GRANADOS	JUAN CARLOS
36.240.550	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERÍA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RINCON BERDUGO	ANA MERCEDES
36.240.550	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERÍA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MOLINA MEDINA	MYRIAM BEATRIZ



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SERRANO MENESES	JOSE WILLIAM
36.123.645	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD ENFERMERIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GOMEZ VARGAS	MARTHA ROCIO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESPINOSA REYES	MARCELA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GARCIA ESCOBAR	MARIA STELLA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SUAREZ PINILLA	LUZ MARINA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SANTAMARIA RODRIGUEZ	DIANA EDITH
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ PARRA	ROCIO DEL MAR



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

28.875.535	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTELLANOS CHAPARRO	MARIA EUGENIA
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VILLEGAS BARRERA	ASBLEIDY
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HERRERA ALBA	FANNY ESPERANZA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MARQUEZ GUTIERREZ	AMPARO CONSUELO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORTEGON GUERRERO	YENNY MARITZA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALFONSO BERNAL	ELVA PATRICIA
34.019.355	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BARRETO NARANJO	MARIA ISABEL



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONTERO YANQUEN	JOSE MANUEL
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ARCOS QUINTERO	VICTOR MANUEL
28.875.535	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NOSSA HURTADO	SERGIO ALBERTO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS RODRIGUEZ	ROSA ISABEL
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MELENDEZ GONZALEZ	PAOLA ROCIO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BERNAL DIAZ	BORIS FERNEY
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BORDA LARGO	JORGE HERNANDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORREDOR NIÑO	EDILBERTO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS BARINAS	GLADYS
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PINEDA MUÑOZ	WILSON JAVIER
27.706.485	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ZAMBRANO VARGAS	YANETH
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HIGUERA BOTIA	NIDIA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALVARADO AVELLA	HENRY
34.603.880	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CAVIELES CHAPARRO	GLADYS LILIANA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PINZON NUÑEZ	LIBARDO
34.486.975	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	AVILA MARTINEZ	DIEGO FERNANDO
31.447.378	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	COY GRANADOS	ANA LICED
27.472.675	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ORDUZ CARO	HECTOR HUGO
22.095.045	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	GARCIA GONZALES	ALCIRA LUCIA
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORTES GOMEZ	JORGE ENRIQUE
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PEREZ JIMENEZ	DIEGO ALEJANDRO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FLECHAS BECERRA	NAIRO
25.836.005	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TORRES MARTINEZ	SANDRA YANNETH
28.875.535	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PACHECO BAUTISTA	SONIA EDITH
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ABELLA MARTINEZ	MARIA PAOLA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - REDES que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BLANCO BORDA	JUAN GIOVANNI
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORDOBA ORJUELA	LINA PAOLA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FERRUCHO GONZALEZ	YOLANDA PATRICIA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	QUINTERO GUTIERREZ	CLAUDIA LORENA
28.875.535	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ALBA ACEVEDO	CLAUDIA YAZMIN
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NIETO HERNANDEZ	NIDIA ZORAIDA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GALVIS CARDOZO	JULIO ROBERTO
33.668.640	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DISEÑO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ FORERO	JOHANA PATRICIA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LA ROTTA ALDANA	CARLOS ALBERTO
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCHOA OCHOA	JOSE YEFFER



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

34.720.785	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SALAS BAUTISTA	ZULMA PATRICIA
28.174.105	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MARULANDA MUÑOZ	LUZ ENEIDA
19.172.420	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BAUTISTA SALCEDO	DIANA MARCELA
25.719.100	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TELEINFORMATICA - SISTEMAS que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	DURAN FRANCO	NELLY
33.668.640	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DISEÑO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ FORERO	JOHANA PATRICIA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SALAS CASTRO	JAIME
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RINCON BELLO	DIANA YAMILE



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BERNAL AVILA	EDITH MAGALY
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GIL MENDOZA	LILIA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	REYES VARGAS	LILA INES
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS RAMIREZ	BELMA FLORINDA
27.706.485	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BRAVO VILLAREAL	GERARDO ANDRES
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RAMIREZ GUTIERREZ	VICTOR TULIO
28.291.010	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MARTINEZ ALBARRACIN	EDUARDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GUEVARA GONZALEZ	LUCY CONSUELO
20.341.470	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ TORRES	ADRIANA MARIA
25.719.100	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION HUMANA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MANCERA BELTRAN	LEDIS CONSUELO
27.706.485	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CHINOME JAUREGUI	LUS HELENA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LA ROTTA MORENO	JEIMY LIZETH
27.706.485	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OSUNA ROA	NICK
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CUESTA GOMEZ	CINDY FERNANDA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

27.589.580	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONTAÑA PANQUEBA	SANDRA BEATRIZ
31.564.350	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	JENNIFER
27.238.865	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RODRIGUEZ CRUZ	JULIE MARIANA
34.486.975	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SÁNCHEZ GONZÁLEZ	JORGE IVÁN
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PINZON MARRERO	SINDY LEIDY
32.616.495	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CELY ARENAS	JORGE HERNANDO
17.418.845	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SANTOS ESTUPIÑAN	GLADYS STELLA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

24.900.765	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	ARAQUE BERNAL	MARTHA CECILIA
24.900.765	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	RUIZ SANCHEZ	JHON JAIRO
17.886.465	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	RICO CADENA	JULIAN ALBERTO
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BILINGUISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MURILLO MENESES	LINA MARCELA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO URBANO	CLAUDIA YOBAHNA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO URBANO	MARISOL
21.744.330	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MANCIPE UMAÑA	NANCY ROCIO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	USECHE CHIVATA	CARLOS EDUARDO
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CELY ATUESTA	JESSICA JOHANNA
10.404.545	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	USECHE CHIVATA	CARLOS EDUARDO
19.756.945	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VALDERRAMA BECERRA	BLANCA SOFIA
22.095.045	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SEGURIDAD OCUPACIONAL, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	BOHORQUEZ FIGUEROA	DIANA MARCELA
8.767.875	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de PSICOPEDAGOGIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CADENA BURGOS	ANYI VIVIANA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VALDERRAMA ALVAREZ	ANA ESTELA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

25.836.005	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BERNAL SAAVEDRA	DORIS PATRICIA
19.289.325	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MATEUS INFANTE	PAOLA FERNANDA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CHAVES MORALES	DORIS CECILIA
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TRIANA LARA	DIANA CAROLINA
33.902.450	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SIERRA JIMENEZ	ROCIO DEL PILAR
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONTAÑEZ SANCHEZ	SANDRA PATRICIA
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CAMARGO CHAPARRO	LUZ AMANDA



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CAÑON CUBIDES	PILAR DE LAS MERCEDES
20.054.000	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GOMEZ CIFUENTES	IVAN ANDRES
36.123.645	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CARO SORA	MONICA PAOLA
34.720.785	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO - GUIANZA A DISTANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO FIGUEREDO	WILTON MELLER
28.758.630	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO - GUIANZA A DISTANCIA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ ALBARRACIN	YADDY CRISTINA
27.551.667	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PARDO MANRIQUE	ANDRES LEONARDO
25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ESCALANTE VIANA	EDITH IRENE



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

29.576.965	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	BECERRA GONZALEZ	DIANA OLIMPIA
19.421.666	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	TORRES TORRES	LIBARDO
22.562.665	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LOPEZ NAUSAN	SULLY JOHANA
20.809.090	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCHOA FLOREZ	OLGA BETHY
17.795.666	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	FORERO SAIZ	EDWARD ANDRES
16.717.415	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCHOA FLOREZ	OLGA BETHY
1.355.000	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	SOSA VALDERRAMA	NIXON LEONARDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

25.952.910	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	LOPEZ IBAÑEZ	FLOR LUBIA
17.795.666	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de COCINA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	FORERO SAIZ	EDWARD ANDRES
19.289.325	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de TURISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MATEUS INFANTE	PAOLA FERNANDA
35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	VANEGAS CAVIEDES	CATALINA
35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASTILLO URBANO	ANA MILENA
35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CALIXTO GIL	STEEP ANDRES
35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MENDOZA VALERO	MABEL YOSMARY



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GONZALEZ MOSQUERA	NUBIA ANDREA DEL PILAR
35.071.500	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación de BILINGUISMO VIRTUAL en el área de INGLÉS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SANCHEZ VELASQUEZ	RIGOBERTO
12.976.455	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DANZAS, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	TORRES MARTINEZ	HEIDY XIOMERI
25.836.005	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLITICA INSTITUCIONAL - ETICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HURTADO PEÑA	LIDIA CONSTANZA
22.095.045	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLITICA INSTITUCIONAL - ETICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	HINCAPIE RAMIREZ	JOAQUIN ALBERTO
22.095.045	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de POLITICA INSTITUCIONAL - ETICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	MUÑOZ ALVARADO	AMANDA GLICEL
25.134.575	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACION, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	PULIDO ECHEVERRIA	HENRRY MANUEL



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

26.537.435	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACION, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	CORREA LOPEZ	WILSON
22.095.045	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACION, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	PATÍÑO MESA	ALDEMAR
22.562.665	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACION, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	ALBA GONZALEZ	NILSSON JAVIER
1.870.480	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de DEPORTES Y RECREACION, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	PULIDO ECHEVERRIA	HENRRY MANUEL
36.240.550	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de MUSICA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ PITA	DAVID FERNANDO
35.188.405	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION BANCARIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	HURTADO NEIRA	JORGE ANTONIO
35.188.405	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION BANCARIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	WAKED OTALORA	JESUS RICARDO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

27.706.485	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION BANCARIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SAAB FONSECA	LUIS JAVIER
35.188.405	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION BANCARIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FORERO ROBAYO	LUZ ADRIANA
35.188.405	3.507.150	Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de GESTION BANCARIA que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	SARMIENTO BENAVIDES	JUAN CARLOS
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NUÑEZ BOLIVAR	WILBERTH ALFREDO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	ROJAS SERRANO	SAMUEL LEONARDO
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	DIAZ SILVA	CARMEN EDITH
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CORREAL NAVARRO	ALEXIS



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GUEVARA CAMARGO	ALBA YOLANDA
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MONROY SUAREZ	DENISSE
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	NIÑO SEPULVEDA	ALVARO HERNANDO
7.014.300	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MANRIQUE GOMEZ	JUAN CARLOS
27.706.485	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	FORERO SEPULVEDA	GEOVANNI
35.188.405	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	CASAS OCHOA	JAVIER
27.589.580	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	OCAMPO DIAZ	GERMAN ADOLFO



ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR

25.719.100	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	GUEVARA GONZALEZ	LUCY CONSUELO
10.521.450	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de ADMINISTRACION Y MERCADEO que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del SIGA y la normatividad vigente	PAREDES CASAS	AULY FERNANDO
23.667.333	2.710.000	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de BARISMO, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	GOMEZ OSPINA	PEDRO CLAVER
28.407.915	3.507.150	Prestar los Servicios Personales de carácter temporal como instructor del programa de formación TITULADA Y COMPLEMENTARIA, en el área de SALUD FISIOTERAPEUTA, que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente	MARTINEZ TORRES	XIRYS JULIANY

Lidya Yolanda Martínez Silva
Subdirectora (e) Centro de Gestión Administrativa y
Fortalecimiento Empresarial SENA Regional Boyacá

Elaboró: Elaboró: Diane Lizeth López Fonseca, Apoyo Grupo Gestión Contractual CEGAF



MATRIZ DE RIESGOS PROCESO MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SERVICIOS PERSONALES COMUN A INSTRUCTORES:

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la Ejecución del contrato?	Responsables por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en la que se completa el tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría						
1	GENERAL	INTERNO	PREPARATORIA	OPERACIONAL	Inadecuada elaboración de estudios y documentos previos	Estudios y documentos previos que no se ajustan al objeto y naturaleza del contrato, no presenta reglas claras de contratación ni cumple con la totalidad de los criterios que deben contemplarse.	2	4	5	ALTO	CONTRATANTE	- Estudios previos bien elaborados y soportados con estudios de mercado, permite una selección adecuada y objetiva. - Revisión de hojas de vida que ayuden a la adecuada selección del contratista para el cumplimiento de los objetivos del plan de acción año 2019. - Procedimientos revisados y actualizados constantemente	1	1	2	BAJO	SI	Grupo de Contratación	Enero - 2020	Enero - 2020	A través de estudios y documentos previos bien elaborados y soportados de acuerdo a estudios de mercado, análisis de la oferta y la demanda del bien o servicio, revisión de hojas de vida de los interesados y adecuada selección de los contratistas.	En cada periodo de contratación
2	GENERAL	INTERNO	PREPARATORIA	REGULATORIO	El proceso de contratación que se adelanta no obedezca directamente a una necesidad de la Entidad	Responsabilidad disciplinaria, fiscal y penal. (Por violación a las medidas del gasto público, artículo 3 del Decreto 1737 de 1998 modificado por el Artículo 1° del Decreto 2209 de 1998)	1	3	5	MEDIO	CONTRATANTE	Programa inicialmente el personal de planta para determinar las necesidades de Contratación teniendo en cuenta el aumento de gestión del Centro, metas de formación y presupuesto asignado	1	1	2	BAJO	SI	Ordenador del Gasto	Enero - 2020	Enero - 2020	De manera permanente en cada contratación	En cada periodo de contratación
3	GENERAL	INTERNO	PREPARATORIA	OPERACIONAL	Falta de capacidad de la entidad para seleccionar al contratista	Insatisfacción de las necesidades de la entidad en condiciones de calidad de prestación del servicio	1	1	2	BAJO	CONTRATANTE	Establecer medidas de control para garantizar una adecuada selección del contratista por parte del comité de selección y revisión de las hojas de vida.	1	1	2	BAJO	SI	Comité de Selección y/o solicitantes - Oficina de Contratación	Enero - 2020	Enero - 2020	Dejando evidencia de la verificación del cumplimiento de los requisitos e idoneidad	En cada periodo de contratación
4	GENERAL	INTERNO	PREPARATORIA	OPERACIONAL	Riesgo por la tardanza de la expedición del respectivo registro presupuestal como requisito de ejecución.	Demora en el inicio de la ejecución del contrato.	3	3	5	MEDIO	CONTRATANTE	Seguimiento a cada uno de los expedientes contractuales que requieran registro presupuestal	1	1	2	BAJO	NO	Equipo de Apoyo Administrativo - Oficina de Contratación	Enero - 2020	Enero - 2020	A través de las comunicaciones que se generan entre las dependencias que participan en la elaboración del contrato y la dependencia encargada del realizar el registro presupuestal	Posterior a la firma del contrato

Ministerio del Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Calle 19 No. 12-29 - www.sena.edu.co PBX: 0987 422220-423806 - Tunja Boyacá Colombia



N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la Ejecución del contrato?	Responsables por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en la que se completa el tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
							1	2	3				Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría						
5	ESPECÍFICO	EXTERNO	CONTRATACIÓN	TÉCNICO	Que el contratista no firme el contrato	Retraso en los procesos de ejecución de la formación	1	2	2	BAJO	CONTRATISTA	Seleccionar un nuevo contratista que cumpla con los requisitos y satisfaga las necesidades de la Entidad o realizar nueva convocatoria para surtir el proceso de contratación	1	1	2	BAJO	SI	Ordenador del gasto - Equipo de Apoyo Administrativo	Enero - 2020	Enero - 2020	Estableciendo plazos para la nueva contratación	En momento en que se presente el evento
6	ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	Designación de supervisor sin las capacidades requeridas para hacer el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a las obligaciones del contratista	Responsabilidad disciplinaria, fiscal y penal y patrimonial para el supervisor	1	3	5	ALTO	ORDENADOR DEL GASTO	Verificar que la idoneidad del supervisor a designar si cumple con las calidades necesarias para un correcto seguimiento	1	1	2	BAJO	SI	Ordenador del gasto - Equipo de Apoyo Administrativo	Enero - 2020	Enero - 2020	Estudiando y revisando el personal de planta con su respectivo perfil académico y experiencia laboral, para la asignación de la supervisión.	En momento en que se presente el evento
7	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	TÉCNICO	Incumplimiento de las obligaciones del contrato o deficiente prestación del servicio	Insatisfacción del cliente interno o externo en cuanto a la calidad del servicio requerido	1	2	3	BAJO	CONTRATISTA	- Realizar el requerimiento correspondiente al contratista a través de la supervisión del contrato. - Solicitar al contratista para la iniciación del contrato la constitución de una garantía que ampare a futuro un posible incumplimiento del contrato. - Aplicar las sanciones respectivas, multas y cláusulas penales pactadas en el contrato	1	2	2	BAJO	SI	Supervisor del contrato / Apoyo Jurídico de la Entidad	Enero - 2020	Noviembre - 2020	Seguimiento durante la ejecución del contrato supervisando continuamente los avances. Hacer seguimiento a la calidad y oportunidad en la prestación del servicio	Ejecución del Contrato - Mensual
8	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	TÉCNICO	Retrasos en la entrega de los informes y/o productos a cargo del contratista con ocasión de la ejecución del contrato	Afectación en la ejecución del contrato en cuanto a la satisfacción de la necesidad y posible incumplimiento de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato	2	4	7	ALTO	CONTRATISTA	Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato	2	4	6	BAJO	SI	Supervisor del contrato / Apoyo Jurídico de la Entidad	Enero - 2020	Noviembre - 2020	Seguimiento durante la ejecución del contrato supervisando continuamente los avances. Hacer seguimiento a la calidad y oportunidad en la prestación del servicio	Ejecución del Contrato - Mensual

Ministerio del Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Calle 19 No. 12-29 - www.sena.edu.co PBX: 0987 422220-423806 - Tunja Boyacá Colombia



N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la Ejecución del contrato?	Responsables por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en la que se completa el tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
							3	4	7				Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría						
9	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	REGULATORIO	Perjuicios que se puedan ocasionar al contratista por la ocurrencia de hechos de fuerza mayor o caso fortuito en los términos del contrato y de la legislación existente.	Retrasos en ejecución contractual	4	4	5	MEDIO	CONTRATISTA / CONTRATANTE	Las partes de mutuo acuerdo acordarán la forma de retornar el equilibrio contractual a fin de no generar perjuicio para las partes	2	2	3	BAJO	SI	Contratista / Supervisor del contrato / Apoyo Jurídico de la Entidad y Oficina de Contratación	Enero - 2020	Noviembre - 2020	Revisión por parte del Contratista y Supervisor del contrato	Ejecución del Contrato
10	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	TECNICO	Riesgo por mal uso de la información. Se materializa cuando el contratista en cumplimiento de sus obligaciones administra información y la usa en actividades diferentes al desarrollo de su objeto contractual	Acciones Judiciales	3	4	7	ALTO	CONTRATISTA	Reducir las probabilidades de ocurrencia con divulgación de políticas sobre la administración de la información documental y magnética. Inclusión de la cláusula de confidencialidad de la información.	2	2	3	BAJO	NO	Supervisor del contrato / Apoyo Jurídico de la Entidad	Enero - 2020	Noviembre - 2020	A través del control y seguimiento que realice el supervisor del contrato y comunicación a las demás colaboradores que manejan información a fin de canalizar la misma.	Ejecución del Contrato

Ministerio del Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Calle 19 No. 12-29 - www.sena.edu.co PBX: 0987 422220-423806 - Tunja Boyacá Colombia



Regional Boyacá
Documento de Apoyo
Copia No Controlada

Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA
Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del SENA Regional
Boyacá

CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

LA SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO
EMPRESARIAL DEL SENA REGIONAL BOYACÁ:

CERTIFICA

Que dentro del Plan Anual de Adquisiciones, correspondiente a la vigencia 2020, se encuentra incluido el objeto a contratar que consiste en: "Contratar los servicios personales de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para para planear, orientar, implementar, desarrollar y evaluar procesos de formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria"

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción
86101810;80111600	15-930510-100_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-101_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-102_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-103_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-104_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-105_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Informática diseño y desarrollo de software , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-106_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-107_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-108_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-109_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-110_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-111_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral,en el programa titulada y complementaria, en el área de Salud- apoyo terapéutico y rehabilitación , que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

[illegible]

[illegible]

86101810;80111600	15-930510-195_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-196_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-197_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-198_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-199_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-200_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-201_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-202_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de la enseñanza de idiomas- idiomas, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-203_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-204_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-205_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-206_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-207_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-208_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Formación virtual- Bilingüismo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-263_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de pedagogía- protección ambiental seguridad y salud en el trabajo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
86101810;80111600	15-930510-264_Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Institucional de pedagogía- protección ambiental seguridad y salud en el trabajo, que programe el centro de Gestión Administrativa y fortalecimiento empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Se expide en Tunja, a los veintiocho (28) días del mes de enero de 2020.


Lidya Yolanda Martínez Silva

Proyectó: Diane Lizeth López Fonseca, Apoyo Grupo Gestión Contractual



Comunicación Electrónica

Fecha	03/02/2020 9:31:08 a. m.	Radicado	9-2020-000427	NIS	2020-02-024320
-------	--------------------------	----------	---------------	-----	----------------

Destinatario		
Dependencia Destinatario	151010	DESPACHO DIRECCION REGIONAL
Regional Destinatario	15	BOYACA
Funcionario Destinatario	* (E) DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERN	
Email Destinatario	DBERDUGO@SENA.EDU.CO	
Asunto	AUTORIZACIONES	
Descripción del Asunto	SOLICITUD AUTORIZACIÓN CONTRATACIÓN - INSTRUCTORES PROGRAMA TITULADA	
Texto		

MEMORANDO

15.9305

Tunja,

PARA: Dagoberto Juan Berdugo Hernández, Director Regional (e)

DE: Subdirectora (e) Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial

ASUNTO: Autorización Contratación

Con los siguientes documentos me permito solicitar autorización para Contratar los servicios personales de carácter temporal de ochenta y tres (83) instructores para planear y orientar la formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria, en las áreas de: INFORMÁTICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE (5); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA (19); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD (11); COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS (2); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA (4); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO (8); SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN (5); SALUD- SALUD PUBLICA (1); ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE- DEPORTE (2); INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA (2); INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (1); INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS (9); HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS (2); HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA (2); HOTELERIA Y TURISMO- COCINA (2); CULTURA - MÚSICA (1); CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA (1); FORMACION VIRTUAL- BILINGUISMO (5) y HOTELERIA Y TURISMO- BARISMO (1), que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente..

Para lo anterior, adjunto los siguientes anexos.

Anexos:

Estudio previo para determinar y justificar la necesidad y oportunidad de la contratación
Análisis económico del sector
Matriz de riesgos
Autorización para la contratación de servicios personales
Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 3120 del 29 de enero de 2020
Verificación de existencia en el Plan Anual de Adquisiciones

Cordialmente,

LIDYA YOLANDA MARTINEZ SILVA

Remitente		
Dependencia Remitente	159305	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y
Regional Remitente	15	BOYACA
Funcionario Remitente	* (E) LIDYA YOLANDA MARTINEZ SILVA	
Email Remitente	LYMARTINEZS@SENA.EDU.CO	
Anexos		

122 folios

Copias Internas		
Dependencia Destinatario	151040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO
Regional Destinatario	15	BOYACA
Funcionario Destinatario	* YEFER HERN? ROBLES ?ILA	
Email Destinatario	YHROBLES@SENA.EDU.CO	
Dependencia Destinatario	1510101	AREA JURIDICA
Regional Destinatario	15	BOYACA
Funcionario Destinatario	* SANDRA CAROLINA GUARIN HIGUERA	
Email Destinatario		



EL DIRECTOR (E) DEL SENA REGIONAL BOYACA

CONSIDERANDO

Que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994, y de conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, los centros de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con los entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos y no existiendo el suficiente personal adoptado por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004, modificado en lo pertinente por el Decreto 552 de 2017 y asignada al Centro de formación, se hace necesario adelantar el proceso de contratación de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria, en las diferentes áreas que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del Sena – Regional Boyacá

Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 3 del decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1 del decreto 2209 de 1998 y la Resolución No. 0054 del 18 de enero de 2018.

CERTIFICA

Que de acuerdo con el manual específico de funciones, requisitos mínimos y competencias laborales de la Entidad, en la planta de personal del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del SENA, Regional Boyacá no existe personal, o existe pero no es suficiente, para atender las siguientes actividades de formación: planear y orientar la formación profesional integral en el Programa de **TITULADA Y COMPLEMENTARIA**, en las áreas de: INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE (5); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA (19); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD (11); COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS (2); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA (4); GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO (8); SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN (5); SALUD- SALUD PUBLICA (1); ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE- DEPORTE (2); INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA (2); INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (1); INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS (9); HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS (2); HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA (2); HOTELERIA Y TURISMO- COCINA (2); CULTURA - MÚSICA (1); CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA (1); FORMACION VIRTUAL- BILINGUISMO (5) y HOTELERIA Y TURISMO- BARISMO (1), que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, para un total de ochenta y tres (83) instructores contratistas.

Que la expedición de la presente certificación no exime de cumplimiento y aplicación de las normas de contratación que rijan el proceso de contratación.

Que la expedición de la presente certificación no exime de cumplimiento y aplicación de las normas de contratación que rijan el proceso de contratación.

Dada en Sogamoso, a los

05 FEB 2020

DAGOBERTO JUAN BÉRDUGO HERNÁNDEZ

Aprobó: Yefer Hernán Robles Avila, Coordinador Grupo de Apoyo Mixto
Elaboró: Dione Lizeth López Fonseca, Apoyo Grupo Gestión Contractual CECAFE

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Boyacá Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial

Calle 19 N° 12-29 Conmutador (987) 7446038 7446039 Tunja-Boyacá Colombia

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 GD-F-011 V.04 Pág. 1



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



EL DIRECTOR (E) DEL SENA REGIONAL BOYACA

CONSIDERANDO

Que en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el artículo 1 del Decreto 2209 de 1998, el artículo 15 Numeral 17 del Decreto 249 de 2004 y la resolución 0054 de 2018, artículo 3 literales a, b, c, y con base en lo certificado por el Director Regional, procederá a analizar la viabilidad de la necesidad de contratación presentada por el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial.

Que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994, y de conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, los centros de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con los entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos y no existiendo el suficiente personal adoptado por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004, modificado en lo pertinente por el Decreto 552 de 2017 y asignada al Centro de formación, se hace necesario adelantar el proceso de contratación de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para para planear y orientar la formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria, en las diferentes áreas que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del Sena – Regional Boyacá.

Que el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial SENA Regional Boyacá, cuenta con los recursos presupuestales suficientes para asumir el pago de los honorarios y ha cumplido con los trámites previos a la Autorización del Contrato que establecen las normas generales e internas de la entidad..

Que en virtud de lo anterior,

AUTORIZA

Contratar los servicios personales de ochenta y tres (83) personas naturales que estén en capacidad de prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral en el Programa Titulada y Complementaria, en las diferentes áreas que atiende el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial del Sena – Regional Boyacá, de acuerdo con los siguientes objetos contractuales relacionados en los documentos y estudios previos presentados por el Centro de Formación:

LOTE	OBJETO	No. Contratistas
LOTE 1	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Boyacá Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial

Calle 19 N° 12-29 Conmutador (987) 7446038 7446039 Tunja-Boyacá Colombia

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 GD-F-011 V.04 Pág. 1



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



LOTE 2	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
LOTE 3	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	16
LOTE 4	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- GESTION ADMINISTRATIVA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	3
LOTE 5	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
LOTE 6	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	3
LOTE 7	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- CONTABILIDAD , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
LOTE 8	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de COMERCIO Y VENTAS- GESTION DE MERCADOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
LOTE 9	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- BANCA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	4
LOTE 10	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	6
LOTE 11	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el	2

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Boyacá Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial

Calle 19 N° 12-29 Conmutador (987) 7446038 7446039 Tunja-Boyacá Colombia

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 GD-F-011 V.04 Pág. 2



Certificado No.
SC-CER339581



Certificado No.
CO-SC-CER339581



	área de GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TALENTO HUMANO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	
LOTE 12	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACIÓN , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	5
LOTE 13	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de SALUD- SALUD PUBLICA que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
LOTE 14	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE- DEPORTE , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
LOTE 15	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE INTEGRALIDAD DE LA FORMACIÓN - INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
LOTE 16	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
LOTE 17	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	9
LOTE 18	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- EVENTOS , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
LOTE 19	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- GUIANZA TURISTICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2
LOTE 20	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- COCINA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	2



Certificado No
SG-CER339681



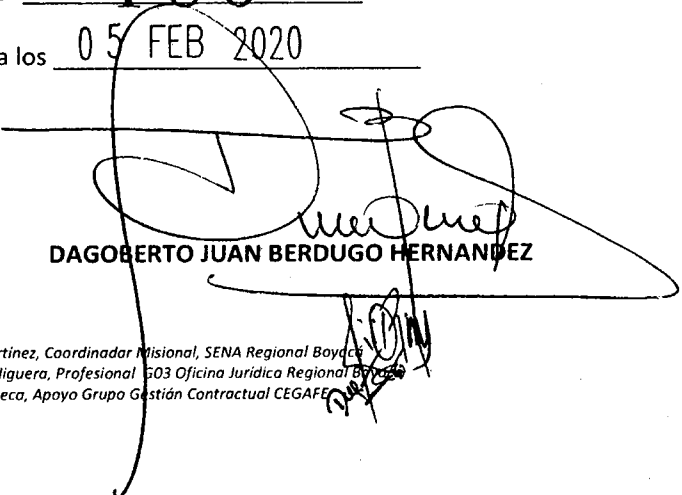
Certificado No
CC-SC-CER339681



LOTE 21	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - MÚSICA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
LOTE 22	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de CULTURA - ARTES ESCÉNICAS - DANZA , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1
LOTE 23	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de FORMACION VIRTUAL- BILINGUISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	5
LOTE 24	Prestar Servicios Personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el programa Titulada y complementaria, en el área de HOTELERIA Y TURISMO- BARISMO , que programe el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.	1

Autorización Número: **NO 160**

Dada en Sogamoso, a los **05 FEB 2020**


DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERNANDEZ

Aprobó: José Ignacio Orozco Martínez, Coordinador Misional, SENA Regional Boyacá
Revisó: Sandra Carolina Guarín Higuera, Profesional S03 Oficina Jurídica Regional Boyacá
Elaboró: Diane Lizeth López Fonseca, Apoyo Grupo Gestión Contractual CEGAFE



Certificado No
SG-CFR339681



Certificado No
CC-SG-CFR339681

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Boyacá Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial
Calle 19 N° 12-29 Conmutador (987) 7446038 7446039 Tunja-Boyacá Colombia
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 GD-F-011 V.04 Pág. 4