| PROCESO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | | |
| AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES | TITULO | Código: CT-FO-11 | | Grupo Social y Empresarial de la Defensa |
| | INFORME DE SUPERVISIÓN | Versión No. 00 | Página 1 de 6 | |
| | | Fecha. 08 03 2018 | | |

# INFORME DE SUPERVISIÓN No. 647

Malambo 27/06/2019

AL : Señor Teniente Coronel (RA) Ricardo Jerez Soto
**Ordenador del Gasto**
Doctora **Diana Molina Agudelo**
Coordinadora Contratación (E)

Con toda atención me permito enviar al señor Teniente Coronel (RA) Ricardo Jerez Soto, el informe de supervisión No. 647 Del contrato No. 010-007-2019 Correspondiente al periodo del 27/06/2019, de acuerdo con la siguiente información:

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

| |
|---|
| **CONTRATO No. 010-007-2019** |
| **CONTRATISTA: PAPELERIA EL CID S.A.S** |
| **OBJETO: SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO E IMPLEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORTE."** |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR: DANILO JIMENEZ CASTILLO** |
| **VALOR DEL CONTRATO: 8.000.000,00 M/CTE.** |
| **PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: LA EJECUCIÓN INICIARÁ UNA VEZ PERFECCIONADO EL CONTRATO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019 O HASTA AGOTAR RECURSOS, LO PRIMERO QUE SUCEDA.** |
| **PRORROGAS, MODIFICACIONES U OTRAS: N/A** |

## 2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (pagina web, SECOP), proceda a diligenciar el

presente cuadro de control de cumplimiento de obligaciones.

| DESCRIPCION | | | PLAZO EJECUCION | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NUMERAL | OBLIGACION | ENTREGABLE | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 7 | Cumplir con el objeto del contrato | garantía | | | | X | | X | | | | | | |
| 7.1 | Cumplir con el objeto del contrato | cumplimiento | | | | X | | X | | | | | | |
| 7.2 | Cumplir con el objeto del contrato | Cumplir con las exigencias del supervisor | | | | X | | X | | | | | | |
| 7.3 | Cumplir con el objeto del contrato | Obrar con lealtad y buena fe | | | | X | | X | | | | | | |
| 7.4 | Cumplir con el objeto del contrato | Firmar actas de liquidación y recibos a satisfacción | | | | X | | X | | | | | | |
| 7.5 | Cumplir con el objeto del contrato | Cumplir con las condiciones del contrato según anexo 1 | | | | X | | X | | | | | | |

Porcentaje cumplimiento Avance 57,1 %  Demora _____%

## 3. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION: N/A

## 4. CONTROL DE PAGOS

| **Valor Total del contrato** | $8.000.000,00 | | |
|---|---|---|---|
| **PAGOS** | | | |
| **No. Factura y/o Cuenta de cobro** | **Fecha** | **Valor** | **Saldo** |
| Factura No. AB01-149354 | 24/04/2019 | $ 4.220.159 | $ 3.779.841 |
| Factura No. AB01-150865 | 27/06/2019 | $ 351.745 | $ 3.428.096 |
| | | | |

## 5. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)
N/A

## 6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

## 7. RECOMENDACIONES

**NINGUNA**

Cordialmente,

**TD. DANILO JIMENEZ CASTILLO**
Supervisor del contrato No. 010 - 007 de 2019