

**MEMORANDO**  
**20204000012873**

GD-F-010 V.11

Bogotá D.C., 28/01/2020

Página 1 de 2

**PARA** **RONALD GORDILLO ÁLVAREZ**  
Coordinador Grupo de Contratos y Adquisiciones

**DE** SUPERINTENDENTE DELEGADO PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y  
ASEO

**ASUNTO** Solicitud de contratación

De manera atenta, me permito solicitar su colaboración para adelantar el trámite de contratación correspondiente a **NATHALY ALEJANDRA IBARRA PRADO**, quien cumple con el perfil respectivo del contratista establecido en la tabla de honorarios de la entidad y ejecutará sus obligaciones en la Superintendencia de Acueducto, Alcantarillado y Aseo:

Para tal efecto, se remiten los documentos de la siguiente manera:

**Carpeta ZIP** remitida a [epsportes@superservicios.gov.co](mailto:epsportes@superservicios.gov.co)

Hoja de vida del contratista con certificaciones de estudios y laborales  
Cédula de Ciudadanía  
Constancia de verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas  
Tarjeta Profesional  
Consulta de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional de Colombia  
Certificado de Antecedentes Disciplinarios – PGN  
Certificado de vigencia de Tarjeta Profesional  
Certificado de Vigencia y Antecedentes Profesionales Disciplinarios  
Constancia Boletín Responsable Fiscal  
Examen Médico Ocupacional  
RUT  
RIT  
Certificación Bancaria

**Carpeta física**

Estudios previos y anexos  
Certificación Decreto 1068 de 2015 art. 2.8.4.4.5  
Certificado de Disponibilidad Presupuestal  
Propuesta de Servicios  
Certificado de Afiliación a EPS y AFP como independiente y Pago de Seguridad Social  
Formato Único de Hoja de Vida - Persona Natural (SIGEP)

Recibi  
JH2  
3/2/20  
302

Formato Afiliación ARL  
Formato compromiso de transparencia para contrato de prestación de servicios personales  
Formato autorización tratamiento de datos personales

Cordialmente,



**MILTON EDUARDO BAYONA BONILLA**

Anexo: Carpeta física

Proyectó: Luis Evelio Castilla Sandoval - Profesional especializado