

# RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 1 de 13

**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  
MODALIDAD DE SELECCIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA**

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. COMPETENCIA CONTRACTUAL</b>                                       | Nombre completo: CR. FREDDY ALBERTO BAQUERO JAIMES<br>Cargo: Director y Ordenador del Gasto de la CENAC Regional Medellín.<br>Resolución de Delegación: No. 4519 del 27 de mayo de 2016 modificada parcialmente por la Resolución 1417 del 08 de marzo de 2018.                      |
| <b>2. GERENTE DEL PROYECTO</b>                                          | Nombre completo: CORONEL. FERNANDO ANDRES POLO PUENTES<br>Cargo: Jefe de Estado Mayor.                                                                                                                                                                                               |
| <b>3. SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>                                       | Nombre completo: <b>SUBTENIENTE JOHANA ANDREA LOPEZ RODRIGUEZ</b><br>Cargo: Oficial Centro de Familia y Bienestar Br4<br>Resolución de Nombramiento 004 del 6 de febrero de 2020.                                                                                                    |
| <b>4. COMITÉ ESTRUCTURADOR<sup>1</sup></b>                              | Nombre completo: <b>Capitán. HAROLD CARDENAS MESA</b><br>Cargo: Oficial de Talento Humano BR4<br>Resolución de Nombramiento 004 del 6 de febrero de 2020.                                                                                                                            |
| <b>5. COMITÉ EVALUADOR</b>                                              | <b>S.V CARLOS EDUARDO LOPEZ FERNANDO</b><br>Cargo: Suboficial de Talento Humano BR4<br>Resolución de Nombramiento 004 del 6 de febrero de 2020.                                                                                                                                      |
| <b>6. CDP</b>                                                           | No. CDP:2220<br>Fecha expedición:03 de febrero de 2020.<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-052<br>Dependencia: 052 CENAC MEDELLIN<br>Posición catálogo de gasto: A 02-02-02-008-002 "SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES"<br>Fuente: Nación.<br>Recurso: 10<br>Valor: \$31.000.000 |
| <b>7. DEPENDENCIA - UNIDAD MILITAR APOYADA PRESUPUESTALMENTE</b>        | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN.                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>8. TIPO DE CONTRATO</b>                                              | Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión                                                                                                                                                                                                            |
| <b>9. CONTENIDO DE LOS ESTUDIOS PREVIOS<br/>( Decreto 1082 de 2015)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>a. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON</b>    | LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN, efectúa el planeamiento para la inversión de una partida especial, el propósito del proyecto es subsanar la necesidad de un (a):                                                                                             |



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa  
**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 2 de 13

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LA CONTRATACIÓN</b>               | <p><b>UN ABOGADO</b></p> <p>EL CENTRO DE FAMILIA en cumplimiento de su misión atiende los requerimientos de orden jurídico-familiar de Oficiales, Suboficiales, Soldados, Civiles (Funcionarios del Ejército Nacional) y sus correspondientes núcleos familiares, razón por la cual requiere contratar los servicios de un profesional con experiencia acreditada en DERECHO DE FAMILIA para prestar sus servicios en beneficio del personal orientado a mejorar las relaciones intrafamiliares y con la institución militar. Actualmente este centro de familia no cuenta con el talento humano de planta uniformado o civil suficiente para prestar los servicios de abogado orientador, por lo que se crea la necesidad de contratar a profesionales con conocimientos en dicha área para la prestación del servicio. Por consiguiente, es importante designar a una persona con el perfil que cumpla con los requisitos exigidos con el fin de garantizar la prestación de servicios en esta jefatura.</p> <p>El contratista debe ser idóneo, adecuadamente demostrando el perfil de conformidad con lo establecido en la constitución y la ley no debe tener antecedentes judiciales ni disciplinarios de tal manera que se garantice la seguridad institucional.</p> |
| <b>b. PERFIL DEL PROFESIONAL</b>     | <p>Profesión: ABOGADA</p> <p>Especialista: DERECHO DE FAMILIA</p> <p>Experiencia RELACIONADA: TRES AÑOS EN EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR. – CATEGORIA IV</p> <p>NIVEL: 2</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>c. OBJETO CONTRACTUAL</b>         | <p>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO DE LOS CENTROS DE FAMILIA DE LA BR04, BR-14 Y BR15.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>d. OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b> | <p><b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar informes de gestión de manera mensual, trimestral y al finalizar el plazo de ejecución del presente contrato, de acuerdo a las directrices emitidas por la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional.</li><li>2. Asistir y participar en las actividades, reuniones y mesas de trabajo que se requieran por parte del M.D.N., Ejército Nacional, Unidad Operativa Mayor, Menor o Táctica, la Dirección de Familia y Bienestar y la red externa para trabajar temas relacionados con familia.</li><li>3. Ejecutar los lineamientos y directrices establecidos por la Dirección de Familia y Bienestar, emitidos a través de planes, directivas, boletines, entre otros requerimientos.</li><li>4. Asesorar desde el derecho de familia, dando las respectivas recomendaciones jurídicas al personal orgánico del Ejército Nacional, población sensible y sus respectivas familias, conforme a los requerimientos y necesidades de la población, sin</li></ol>                                                                                                                                                                                                        |



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 3 de 13

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>representar dentro de los procesos administrativos o judiciales a los consultantes que asisten al Centro de Familia.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. Capacitar permanentemente al personal militar, civil, población sensible y sus respectivas familias sobre la normatividad, jurisprudencia y doctrina vigente en materia de familia de acuerdo a las necesidades de la población y de la DIFAB. Así mismo gestionar con redes de apoyo externas, capacitaciones para el personal de la fuerza relacionadas con el Derecho de familia.</li><li>6. Elaborar y difundir a las diferentes poblaciones documentos, guías, cartillas, folletos, boletines, juegos, videos, entre otro material informativo o educativo en temas de derecho de familia.</li><li>7. Realizar en coordinación con el resto de los miembros del equipo CEFAM el plan de acción, cronograma de actividades mensual - anual y organización del portafolio de servicios del Centro de Familia, de acuerdo a un diagnóstico de necesidades y una caracterización de la población.</li><li>8. Realizar el panorama de familia en la unidad en coordinación con el equipo del Centro de Familia, teniendo en cuenta el diagnostico de necesidades, caracterizando las diferentes poblaciones con las que interviene el Centro de Familia, con el fin de intervenir en las problemáticas más sentidas. El formato establecido debe ser entregado el último día del mes de febrero.</li><li>9. Realizar orientación individual y/o familiar de acuerdo a las necesidades del personal militar, civil y sus familias que pertenece a la Fuerza sobre derecho de familia, aplicando los diferentes conocimientos del profesional, teorías, rutas de atención, guías de manejo y experiencia en Derecho de Familia.</li><li>10. Dar oportuna respuesta a los derechos de petición, requerimientos judiciales y otras situaciones en materia de familia, elevados por entidades públicas, privadas, funcionarios, particulares, Juzgados de Familia, Defensores de Familia, Inspecciones de Policía, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Fiscalías, entre otros.</li><li>11. Estudiar y analizar mensualmente los derechos de petición para buscar estrategias que minimicen la utilización de este mecanismo constitucional por parte de la población en contra de la Fuerza.</li><li>12. Participar en la recopilación y organización de las normas, jurisprudencia y doctrina, relacionada con el derecho de familia y en especial las relacionadas con las normas de los miembros del Ejército Nacional.</li><li>13. Realizar la remisión del caso a psicología o trabajo social si la problemática requiere de abordaje psicosocial e interdisciplinario o a las entidades públicas y privadas por competencia.</li><li>14. Realizar entrevista jurídica a todas las personas que consulten por primera vez para que se defina algún tipo de intervención profesional, incluso si se remite a red externa y registrar en la</li></ol> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 4 de 13

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>historia todas las actuaciones que se realicen en materia jurídica a nivel familiar, tareas, acuerdos, comentarios, consejería telefónica, observaciones que refiera el consultante y demás procesos de intervención llevados a cabo con el usuario, acompañando a las familias en las diferentes problemáticas y brindando orientación frente al adecuado manejo ante cualquier situación que este afectando la integridad familiar siguiendo la normatividad vigente en Derecho de Familia y las guías designadas por la DIFAB.</p> <p>15. Realizar el respectivo seguimiento y remisión a las redes internas y externas de los casos atendidos por el profesional de acuerdo al grado de complejidad y competencia, diligenciando los formatos correspondientes. De igual forma, realizar el cierre de los casos ya sea por cumplimiento de objetivos, traslado, fallecimiento o inasistencia del consultante y/o su familia. Una familia representa un caso, todos los miembros que consulten deben estar registrados en una sola historia psicosocial o jurídica.</p> <p>16. Diligenciar de manera completa, sin enmendaduras y firmar los formatos y documentos establecidos por la DIFAB, los cuales soportan el proceso de orientación jurídica con los consultantes tales como: el libro foliado, entrevista jurídica, acta de comparecencia, compromiso de carácter pedagógico, seguimiento, remisión a redes internas o redes externas, consejería telefónica, entre otros.</p> <p>17. Ejecutar y movilizar mensualmente cada uno de los programas dirigidos a la familia y poblaciones sensibles, realizando las acciones, actividades, gestiones, requerimientos y capacitaciones en materia de derecho de familia en la unidad de acuerdo a las iniciativas del Centro de Familia y directrices emitidas por la Dirección de Familia y Bienestar.</p> <p>18. Diligenciar y enviar de manera completa el día 25 de cada mes los informes estadísticos y de evaluación de acuerdo a los formatos establecidos por la DIFAB.</p> <p>19. Informar a la población sensible de su jurisdicción sobre los derechos y deberes que tiene por ser familiar o por pertenecer a este tipo de población.</p> <p>20. Retroalimentar a la Dirección de Familia en cuanto a las problemáticas más vistas y/o reincidentes dentro de la guarnición.</p> <p>21. Asesorar a las familias en situación de pérdida de sus seres queridos (fallecidos) sobre temas prestacionales.</p> <p>22. Mantener el debido secreto profesional acorde al código ético, en relación a la información que recibirá como miembro del equipo CEFAM.</p> <p>23. Realizar atención jurídica a las jurisdicciones o Unidades Orgánicas que la Dirección de Familia y Bienestar le asigne, de acuerdo a las necesidades de la Fuerza, previa coordinación con</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 5 de 13

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>el Supervisor del Contrato. El cronograma deberá ser enviado a la DIFAB.</p> <p>25. Las demás funciones que sean asignadas por el Supervisor del contrato, de acuerdo con la naturaleza y el área de desempeño del cargo.</p> <p><b>OBLIGACIONES GENERALES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Constituir las pólizas y/o garantías exigidas en el presente contrato y sus adiciones si las hubiere y agregarlas en la Plataforma SECOPII.</li><li>2. Agregar mensualmente las cuentas de cobro a la Plataforma SECOPII.</li><li>3. No ofrecer o pagar dádivas, sobornos o cualquier tipo de halago o prebenda a los funcionarios del M.D.N.- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN, o participantes en el proceso, directa o indirectamente en cualquier momento u oportunidad, para la adjudicación, durante y después de la suscripción del presente contrato.</li><li>4. Afiliarse a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, manteniendo vigente su afiliación durante el lapso de ejecución y vigencia del presente contrato y anexar a las certificaciones del cumplimiento del servicio copia legible de los pagos realizados al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud – Pensiones), en calidad de cotizante y por cada mes, entendido que la base de cotización no podrá ser inferior al 40% del valor del contrato. Igualmente deberá aportar las constancias de pago de su afiliación al Sistema de Riesgos Profesionales ARP. De igual forma asumir bajo su cuenta y riesgo cualquier responsabilidad por el no cubrimiento oportuno de su afiliación, ante las autoridades de sanitarias correspondiente.</li><li>5. Trabajar sujetos a los más rigurosos principios de ética profesional, a lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, especialmente en lo previsto en su artículo 15, a las leyes y disposiciones que regulen su labor. Capacitarse en programas y áreas relacionadas con su labor.</li><li>6. Teniendo en cuenta que dentro de la información que va a estar a su cargo corresponde al MINISTERIO DE DEFENSA, el contratista se compromete a salvaguardar el mismo puesto que se considera INFORMACIÓN DE CARÁCTER RESERVADO.</li><li>7. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.</li><li>8. Dar adecuado uso de los bienes puestos a su disposición</li></ol> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 6 de 13

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del presente contrato y del fichero de seguridad entregado por el CENAC REGIONAL MEDELLIN y no permitir su uso por parte de ninguna persona y hacer el reintegro que corresponda.</p> <p>9. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía profesional y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto no existe ni existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno del CONTRATISTA con CENAC REGIONAL MEDELLIN.</p> <p>10. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y presentarse a CENAC REGIONAL MEDELLIN en el momento que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación.</p> <p>11. En el evento de presentar incapacidad temporal (30 días calendario) médica o de cualquier otra índole que impida el desarrollo del objeto contractual deberá informar al competente contractual, CENAC REGIONAL MEDELLIN.</p> <p>12. Cumplir con las políticas de seguridad informática con el fin de evitar la fuga de información y proteger la integración de la red nacional de datos así mismo cumplir con las políticas de uso aceptable de los activos informáticos, diligenciando los formatos correspondientes para su adecuado uso.</p> <p>13. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse.</p> <p>14. Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios del CENAC REGIONAL MEDELLIN y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres.</p> <p>15. Presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de terminación del contrato, un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución.</p> <p>16. Comunicar inmediatamente al Supervisor del contrato, la ocurrencia de cualquier evento adverso que se presente en el desarrollo de prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>17. El objeto contractual se prestará en la ciudad de la Unidad, en caso de requerirse algún desplazamiento, la Unidad beneficiaria le reconocerá los gastos de viaje. En este último caso deben estar previamente planeados y autorizados por el competente.</p> <p>18. De conformidad con el Artículo 3 del Decreto 2609 de 2012 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.</p> <p>19. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 7 de 13

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | <p>eficiencia.</p> <p>20. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puesto a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>21. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</p> <p><b>PARÁGRAFO PRIMERO:</b> Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CENAC REGIONAL MEDELLIN y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional - CENAC REGIONAL MEDELLIN ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>e. RIESGOS LABORALES</b></p>                                                                   | <p>Teniendo en cuenta la actividad contractual, el riesgo se clasifica en: Clase I, de Riesgo Mínimo. Ejemplo: La mayoría de las actividades comerciales y financieras, trabajos de oficina, centros educativos y restaurantes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>f. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD SELECCIONADA</b></p> | <p><b>MODALIDAD: CONTRATACION DIRECTA.</b></p> <p><b>JUSTIFICACION:</b> Se hace necesario contratar al profesional en mención a través de la Contratación Directa, toda vez, que la modalidad escogida cumple con los siguientes presupuestos: (i) cuando con la suscripción de los contratos de prestación de servicios y/o de apoyo a la gestión se busque atender funciones ocasionales, que no hacen parte del giro ordinario de las labores encomendadas a la entidad, (ii) o que siendo parte de ellas no pueden ejecutarse con empleados de planta, (iii) se requieran conocimientos especializados y, (iv) cuando sea necesaria la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.(Cuando aplique).</p> <p>Por lo tanto, lo conveniente es realizar un Contrato de prestación de servicios, puesto que es una modalidad de contrato estatal que se suscribe con personas naturales o jurídicas con el objeto de realizar actividades desarrolladas con la administración o funcionamiento de una entidad pública pero tratándose de personas naturales, sólo puede suscribirse en el evento que tales actividades no puedan ser cumplidas por los servidores públicos que laboran en esa entidad o en caso que para su cumplimiento se requieran conocimientos</p> |



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 8 de 13

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>especializados con los que no cuentan tales servidores. Se trata de un acto reglado, cuya suscripción debe responder a la necesidad de la administración y a la imposibilidad de satisfacer esa necesidad con el personal que labora en la entidad pública respectiva pues si esto es posible o si en tal personal concurre la formación especializada que se requiere para atender tal necesidad, no hay lugar a su suscripción. Es claro, entonces, que el contrato de prestación de servicios es un contrato estatal que tiene como objeto una obligación de hacer, que se caracteriza por la autonomía e independencia del contratista, que tiene una vigencia temporal y que no genera prestaciones sociales por tratarse de un contrato estatal y no de una relación laboral.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| g. FUNDAMENTO JURÍDICO | <p><b><u>LEY 1150 DE 2007</u></b></p> <p><b>Artículo 2. De las modalidades de selección.</b> La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:</p> <p>(...)</p> <p><b>4. Contratación directa.</b> La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos:</p> <p>(...)</p> <p><i>h. Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales.</i></p> <p><b><u>DECRETO 1082 DE 2015</u></b></p> <p><b>Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.</b> Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.</p> <p><i>Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o</i></p> |



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



# RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 9 de 13

|                                     | <p><i>asistenciales.</i></p> <p><i>La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos. (Decreto 1510 de 2013, Artículo 81)</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|------------|---|---------|--------------|---|-------|--------------|---|-------|--------------|---|------|--------------|---|-------|--------------|---|-------|--------------|---|--------|--------------|---|------------|--------------|---|---------|--------------|----|-----------|--------------|--------------|--|-------------------------|
| h. VALOR DEL CONTRATO               | TREINTA Y UN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$31.000.000) MONEDA COLOMBIANA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| i. JUSTIFICACIÓN VALOR DEL CONTRATO | El valor de los honorarios se encuentra relacionados con el título III, Literal b) Misiones particulares, numeral i Planeación de la necesidad – 3. Valor del contrato, de la Directiva emitida por el Comando de Personal, emitiendo lineamiento para los Contratos de Prestación de Servicios para el año 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| j. FORMA DE PAGO                    | <p>El valor total del presente contrato de prestación de servicios se cancelará en once (11) pagos, programados así:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th><th>MES/PORCENTAJE DE EJECUCIÓN</th><th>VALOR PAGO</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Febrero</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>2</td><td>Marzo</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>3</td><td>Abril</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>4</td><td>Mayo</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>5</td><td>Junio</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>6</td><td>Julio</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>7</td><td>Agosto</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>8</td><td>Septiembre</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>9</td><td>Octubre</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr><td>10</td><td>Noviembre</td><td>\$ 3.100.000</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>TOTAL</b></td><td><b>\$ 31.000.000,00</b></td></tr> </tbody> </table> <p>NOTA 1: APLICA <input type="checkbox"/> NO APLICA <input type="checkbox"/></p> <p>Los honorarios establecidos en el presente contrato, no incluyen los gastos pasajes y viaje al interior que en cumplimiento de las obligaciones contractuales deba sufragar el contratista. Consecuente con lo expuesto, el CENAC REGIONAL MEDELLIN <b>debe</b> efectuar las coordinaciones correspondientes, tendiente al reconocimiento y pago de pasajes al interior, así como al pago de estos gastos de acuerdo a la <b>Directiva (que se encuentra vigente a la fecha de la suscripción del contrato, en la que indique cual es la base de liquidación de gastos de viaje al interior, por día pernotados).</b></p> <p>Dado el caso de que las directrices y lineamientos internos relacionados con antelación, sean objeto de modificación; el</p> | No.                     | MES/PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | VALOR PAGO | 1 | Febrero | \$ 3.100.000 | 2 | Marzo | \$ 3.100.000 | 3 | Abril | \$ 3.100.000 | 4 | Mayo | \$ 3.100.000 | 5 | Junio | \$ 3.100.000 | 6 | Julio | \$ 3.100.000 | 7 | Agosto | \$ 3.100.000 | 8 | Septiembre | \$ 3.100.000 | 9 | Octubre | \$ 3.100.000 | 10 | Noviembre | \$ 3.100.000 | <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 31.000.000,00</b> |
| No.                                 | MES/PORCENTAJE DE EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VALOR PAGO              |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 1                                   | Febrero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 2                                   | Marzo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 3                                   | Abril                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 4                                   | Mayo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 5                                   | Junio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 6                                   | Julio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 7                                   | Agosto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 8                                   | Septiembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 9                                   | Octubre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| 10                                  | Noviembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 3.100.000            |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |
| <b>TOTAL</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>\$ 31.000.000,00</b> |                             |            |   |         |              |   |       |              |   |       |              |   |      |              |   |       |              |   |       |              |   |        |              |   |            |              |   |         |              |    |           |              |              |  |                         |



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa  
**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 10 de 13

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <p>CONTRATISTA acepta que se le liquiden, de acuerdo a los nuevos parámetros establecidos por la Fuerza.</p> <p>Para la realización de cada uno de los pagos derivados del presente contrato, el contratista deberá entregar a la oficina de presupuesto de la CENAC REGIONAL MEDELLIN, los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe de gestión señalando cada una de las obligaciones ejecutadas durante el periodo, firmado por el <b>CONTRATISTA</b> y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.</li> <li>✓ Informe del supervisor, de acuerdo al formato establecido</li> <li>✓ Copia del original de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. el certificado y carné de afiliación a la ARL, así como el soporte de pago del aporte mensual obligatorio al sistema general de riesgos laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.</li> <li>✓ Formato anexo "3. DATOS GENERALES" debidamente diligenciado</li> <li>✓ (señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago).</li> </ul> |
| <p><b>k. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO</b></p> | <p>Los riesgos que se pueden presentar en la ejecución del contrato, pueden ser<sup>2</sup>:</p> <p>Riesgos asumidos por el contratista:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) El eventual incumplimiento del contratista de las obligaciones establecidas en el contrato.</li> <li>(ii) Conceptos errados que como consecuencia generen acciones legales en contra del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional.</li> <li>(iii) Negligencia, imprudencia o temeridad en los mandatos o en las asesoría requeridas por la entidad en la materia para la cual fue contratado</li> <li>(iv) Uso indebido de información confidencial, secreta, ultra secreta</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

<sup>2</sup>Álvaro Darío Becerra Salazar, Los riesgos en la contratación estatal. Estimación, tipificación y asignación. Leyer. "Al entrar en este ámbito, nos encontramos en terrenos propios de las obligaciones de hacer,(...) es virtualmente imposible medir con un mismo rasero todas las obligaciones de hacer que pueden existir (...) dada la inmensa variedad del contrato con prestaciones de hacer, intentar tipificar riesgos para cada una de las clases de estos contratos, sería un ejercicio supremamente extenso y casuístico. Conforme a lo expuesto se señalan en este modelo riesgos generales. Es por ello que cada Gerente del Proyecto, debe señalar los riesgos que consideren que aplican en el caso especial.



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 11 de 13

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>que llegase a conocer y que publicara, revelara, entregara, informara, distribuyera bajo forma alguna, ya sea directa o indirectamente</p> <p>(v) Pago de salarios, prestaciones sociales y honorarios que el contratista (persona jurídica) llegase a omitir cumplir con las obligaciones que se derivan de la relación de trabajo conforme a las normas vigentes</p> <p>(vi) Incumpla con las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL.</p> <p>Riesgos asumidos por la entidad contratante:</p> <p>(i) Mora en el pago por parte del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional: se reconocerán los efectos dañosos que se deriven de este riesgo, deben ser asumidos, reconocidos y pagados por el Estado, el que, a título de resarcimiento, debe pagar interés de mora al contratista</p> <p>(ii) Modificación o interpretaciones unilaterales del contrato: se presenta cuando en ejercicio de estos dos poderes excepcionales la entidad altere gravemente el equilibrio financiero del contrato, circunstancia que se debe analizar a la luz de la teoría del hecho del príncipe.</p> <p>(iii) Riesgos asociados con el presupuesto de la entidad: consiste en la ausencia de disponibilidad presupuestal para asumir los compromisos asumidos por la Entidad Estatal.</p> |
| <p><b>I. GARANTÍAS EXIGIDAS</b></p> | <p><b>GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:</b></p> <p><b>Cumplimiento del contrato.</b> Perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.</p> <p>Suficiencia de la garantía: 10% del valor del contrato<sup>3</sup> por un término igual al plazo de vigencia del contrato y cuatro (4) meses más</p> <p><b>Calidad del servicio.</b> Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

<sup>3</sup>Ver. Artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



# RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 12 de 13

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | <p>Suficiencia de la garantía: 10% del valor del contrato<sup>4</sup> por un término igual al plazo de vigencia del contrato y cuatro (4) meses más</p> <p>El cubrimiento de los riesgos antes señalado, el contratista podrá asegurar el cumplimiento de sus obligaciones, mediante lo siguientes instrumentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contrato de seguro contenido en una póliza.</li> <li>2. Garantía Bancaria.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| m. NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATISTA                                  | Persona natural                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| n. PLAZO DE EJECUCIÓN                                                   | A partir de la aprobación de la garantía única y la expedición del registro presupuestal, hasta el día 30 del mes de diciembre de 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| o. LUGAR DE EJECUCIÓN                                                   | CENAC REGIONAL MEDELLIN - UBICADO EN LAS INSTALACIONES DE LA CUARTA BRIGADA MEDELLIN (ANTIOQUA).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10. JUSTIFICACIÓN DEL GERENTE DEL PROYECTO DE NO RECIBIR VARIAS OFERTAS | <p>De acuerdo al <b>artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015</b>, Se recomienda al ordenador del gasto no extender invitación a varios oferentes a participar en la selección del contratista, toda vez que la misma normatividad que regula el tema no obliga este requerimiento y adicional a ello, el/la que se propone más adelante, cumple no solo con el perfil profesional (estudios profesionales y experiencia acreditada), sino también se encuentra clasificada por la central de inteligencia como "Si cumple con el estudio de seguridad".</p> <p>Por otra parte se resalta, que el profesional que se recomienda, ha prestado sus servicios con el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional - CENAC REGIONAL MEDELLIN.</p> |
| 11. RECOMENDACIÓN DEL GERENTE DEL PROYECTO                              | <p>De acuerdo al certificado de idoneidad, que hace parte del este estudio previo, el Gerente del proyecto previa verificación del perfil y de los documentos soportes por parte del comité evaluador (que también hacen parte del presente estudio) debidamente nombrado mediante Resolución No. 001 de 29 de Enero de 2020, recomienda al competente contractual, contratar con YULY ANDREA ROCHA ALMANZA identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.095.911.132 de Bucaramanga.</p> <p>De la persona natural recomendada, se aplican las siguiente condiciones:</p>                                                                                                                                                                       |

<sup>4</sup>Ver. Artículo 2.2.1.2.3.1.15. del Decreto 1082 de 2015



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 13 de 13

|  | NOTA 2: APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NO APLICA                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p>Pertenece a regímenes de excepción razón por la cual debe cancelar los aportes correspondientes a salud al Ministerio de la protección social – fondo de solidaridad y garantía (FOSYGA), en las condiciones establecidas por esa entidad.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |
|  | NOTA 3: APLICA <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> NO APLICA |
|  | <p>El (la) contratista bajo la gravedad de juramento informa que, de acuerdo a la circular externa 0032 del 23 de mayo de 2007 del Ministerio de Salud y la Protección Social y el artículo 61 de la Ley 100 de 1993 se encuentra exonerado de cotizar a pensión, toda vez que: (en caso de aplicar, señalar con “X”, la excepción que aplique</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Nunca ha cotizado en materia pensional y cuenta con 50 años de edad o más, si se es mujer, o 55 años de edad o más, si se es hombre.</li><li>2. Se encuentra pensionado por invalidez por el Instituto Seguros Sociales o por cualquier fondo, caja o entidad del sector público o recibió la indemnización sustitutiva de la pensión de vejez o de invalidez por riesgo común (esta excepción no aplica en caso que la invalidez hubiere cesado o desaparecido, en virtud de los programas de readaptación y rehabilitación por parte del Instituto)</li><li>3. Por tener derecho a pensión de vejez.</li></ol> |                                    |

Se firma a los seis (06) días del mes de febrero del 2020.

**ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO**

CORONEL. FERNANDO ANDRES POLO PUENTES  
Jefe de Estado Mayor, y/o quien haga sus veces en el cargo.

Elaboro  
Capitán. HAROLD CARDENAS MESA  
Oficial de Talento Humano BR4  
Comité estructurador

ST. JOHANA ANDREA LOPEZ RODRIGUEZ  
Oficial centro de familia y bienestar BR4  
Supervisor

S.V CARLOS EDUARDO LOPEZ FERNANDO  
Suboficial de Talento Humano BR4

MARTA LUCIA SÁNCHEZ GÓMEZ  
VB Abogada Contratación - CENAC Regional Medellín



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**  
Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono  
[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)  
[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)



## RESTRINGIDO



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

CONTINUACION ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA Pagina 14 de 13

Comité evaluador

CENACMED



Por mi patria, mi lealtad es el honor  
Fe en la causa

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL MEDELLIN**

Carrera 76 N°. 50-175 .teléfono

[cenacmedellin@ejercito.mil.co](mailto:cenacmedellin@ejercito.mil.co)

[cenacmedcontratos@gmail.com](mailto:cenacmedcontratos@gmail.com)

