

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato.....	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3-039-2019
 Nombre del Contratista: Carlos Alfonso Araujo Castro
 Periodo informe: Abril del día 01 al 30 de 2019
 Supervisor: Doctor Luis Fernando Villota Quiñones.
 Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

2. OBJETO DEL CONTRATO

3. Prestar servicios profesionales mediante la asesoría asistencia técnica en materia jurídica y tributaria en procesos de saneamiento y fortalecimiento de la capacidad de gestión fiscal e institucional de la calidad de gasto y de reestructuración de pasivos de entidades territoriales y sus descentralizadas.

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- **Participar en la calidad que determine la Dirección General de Apoyo Fiscal, en los acuerdos de reestructuración de pasivos de las entidades territoriales y de las empresas sociales del estado que le sean asignadas para su acompañamiento.**
- **Avance:** Respecto a esta actividad, en calidad de promotor del municipio de Sabanalarga –Atlántico he asistido a los comités de vigilancia y he verificado como promotor la ejecución del acuerdo. Y se han verificado las siguientes actividades:
 - Verificar el cumplimiento del acuerdo.
 - Verificar los informes remitidos por la Fiduciaria BBVA.
- **Avance:** Con relación a esta actividad como Promotor designado del Municipio de Montería se han realizado las siguientes actividades.
- Verificar la ejecución del acuerdo de ley 550 de 1999.
- **Presentar informes detallados, por entidad territorial, de las actuaciones que se adelanten en el marco del apoyo jurídico que se lleve a cabo en la entidad territorial de las ESES en crisis.**

 El emprendimiento es de todos	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato		Código:	Apo.4.1.Fr.16
			Fecha:	22-03-2019
			Versión:	3
			Página:	2 de 4

- **Avance:** Respecto a esta actividad, en calidad de Abogado y de asesor jurídicos se le ha dado apoyo al Promotor en el proceso de negociación de pasivos del municipio de Ciénaga de Oro -Córdoba.
- Verificar las demandas presentadas por los acreedores ante la Supersociedades.

Avance: Se realizó visita en las instalaciones de la Alcaldía de Tamalameque – Cesar, durante los días 23 AL 25 de abril de 2019.

Esta visita tuvo como propósito los siguientes objetivos:

1. Revisar con la entidad los compromisos del acta suscrita en la visita de reconocimiento.
 2. Verificar la ejecución presupuestal.
 3. Revisar el inventario de acreencias con las nuevas obligaciones a incorporar como la DIAN.
 4. Coordinar la reunión con los pensionados.
 5. Proyectar el oficio para el Ministerio de Trabajo con el objeto de realizar la reunión con los pensionados.
 6. Verificar con el municipio y solicitar que se agende reunión de trabajo para definir las reclamaciones de Alumbrado Público y de Electricaribe.
 7. Proyectar oficio para el Tribunal Superior del Cesar Sala Laboral y ante el Juzgado Laboral de Circuito de Aguachica en el proceso de Carlos Manuel Argote Padilla y Otros.
- **Determinar con el supervisor del contrato la agenda de comisiones o visitas las entidades territoriales, las solicitudes de información y los aspectos técnicos del trabajo a desarrollar en relación con las entidades que le sean asignadas.**
 - **Avance:** en este mes se realizó visita de reconocimiento institucional al municipio de Tamalameque-Cesar.
 - **Emitir análisis, conceptos, herramientas pedagógicas y presentar a la DAF propuestas sobre los ingresos tributarios territoriales, oferta de normatividades tributarias agregadas, saneamiento fiscal y fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas.**

Avance: En este mes no hubo avances en estas obligaciones.

- **Elaborar informes detallados por la asistencia en cada una de las comisiones de acompañamiento a los procesos que participe, en los acuerdos de reestructuración, programas de saneamiento fiscal o planes de desempeño (EMSC), los cuales se deberán presentar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la terminación de la comisión, y su contenido evaluará el cumplimiento de los compromisos a que se obligan las entidades territoriales y las empresas sociales del estado en las acciones desplegadas por ello.**

Avance: En este mes se presentó el informe de comisión al municipio de

 El emprendimiento es de todos	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

Tamalameque-Cesar.

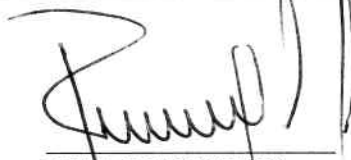
- Participar en la elaboración y realizar acompañamiento en la revisión de los documentos técnicos que sean proferidos por la DAF en el marco de las competencias que le han sido asignadas.
- **Avance:** En este mes en los comités de Doctrina se hizo el estudio del Plan de Desarrollo..
 - Apoyar a la DAF en la elaboración de análisis, proyecciones de conceptos, formulación de herramientas pedagógicas, planes y proyectos, referidos a la mejora de la situación fiscal e institucional de las entidades territoriales para ser incluidos en los programas de saneamiento fiscal y fortalecimiento institucional que estas adelanten.
 - **Avance:** En este mes no hubo avances en esta actividad.
 - Capacitarse y seguir la metodología que adopte la Dirección General de Apoyo Fiscal para realizar las actividades de seguimiento y control.
 - **Avance:** En este mes no se realizaron capacitaciones.
 - Prestar los servicios bajo los parámetros del modelo único de gestión SUG y participar activamente en los REPAC.

Avance. En este mes se participó en las hicieron reuniones de REPAC.

- Realizar el acompañamiento en la elaboración y/o revisión de los actos administrativos que sean proferidos por la DAF, así como los proyectos de ley y los Decretos asociados con las competencias que ha esta le han sido asignadas.
- **Avance:** En este mes se analizó y se revisó en comité de Doctrina el proyecto de ley del Plan de Desarrollo.
- Asumir la representación legal de la Nación-Ministerio de Hacienda y Crédito Público mediante poder legalmente conferido en los procesos judiciales o administrativos relacionados con las competencias asignadas a la Dirección General de Apoyo Fiscal en los que la entidad sea parte procesal.
- **Avance:** Se ha venido verificando los procesos verbales sumarios en la Superintendencia de Sociedades en contra del Promotor del municipio de Ciénaga de Oro-Córdoba.
- Igualmente se presentó un oficio para el Tribunal Superior del Cesar Sala Laboral y ante el Juzgado Laboral de Circuito de Aguachica en el proceso de Carlos Manuel Argote Padilla y Otros coadyuvando la posición del municipio.
- Tener disposición de viajar a las entidades territoriales cuando las circunstancias lo requieran.

Avance: en este mes se realizó visita al municipio de Tamalameque-Cesar.

 El emprendimiento es de todos <small>Ministerio de Agricultura</small>	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4



FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



FIRMA SUPERVISOR

septo 2/2019

