El servicio público es de todos | Función Pública

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

SENA VALIDACION SIGEP

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
PAZ	COUTÍN	JESSICA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C (●) C.E ( ) PAS ( ) No. 43802498	F (●) M ( )	COL. (●) EXTRANJERO ( )	Colombia

LIBRETA MILITAR			
PRIMERA CLASE ( )	SEGUNDA CLASE ( )	NÚMERO	D.M

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DÍA 10	MES 12	AÑO 1971	Cra 6 Nª 30 - 24			
PAÍS	Colombia			PAÍS	Colombia	DEPTO	Chocó
DEPTO	Antioquia			MUNICIPIO	QUIBDÓ		
MUNICIPIO	MEDELLÍN			TELÉFONO	3117112132	EMAIL	yekap38@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: Bachiller Salud y Nutricion
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12 AÑO 1991

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
TC	7	X		TECNICA PROFESIONAL EN DISEÑO TEXTIL Y DE MODAS	03	1996	

experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
RETACERIA 3		X	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Chocó	QUIBDÓ	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3217225586	DÍA 01 MES 01 AÑO 2012	DÍA 30 MES 06 AÑO 2013

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
prestación de servicio		Cra 3

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

Scanned by CamScanner

Chocó	QUIBDÓ	
TELÉFONOS 6712096	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 24 **MES** 07 **AÑO** 2003	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 29 **MES** 10 **AÑO** 2003
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN** Cra 3 No. 27 - 33

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD ALTAMIRA COMERCIAL S.A.		**PÚBLICA**	**PRIVADA** X
PAÍS Colombia			
DEPARTAMENTO Antioquia	**MUNICIPIO** MEDELLÍN		**CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD**
TELÉFONOS 2855594	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 29 **MES** 07 **AÑO** 1996		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 22 **MES** 09 **AÑO** 1996
CARGO O CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	**DEPENDENCIA**		**DIRECCIÓN** Cra 51 No. 9 SUR 30

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 26 **MES** 01 **AÑO** 2010		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 23 **MES** 08 **AÑO** 2010
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** CONFECCION		

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 15 **MES** 10 **AÑO** 2010		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 20 **MES** 12 **AÑO** 2010
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** CONFECCION		

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 19 **MES** 05 **AÑO** 2011		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 30 **MES** 06 **AÑO** 2011
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** CONFECCION		

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 01 **MES** 09 **AÑO** 2011		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 16 **MES** 12 **AÑO** 2011
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** CONFECCION		

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 17 **MES** 08 **AÑO** 2012		**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 14 **MES** 12 **AÑO** 2012
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** confeccion		

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO		**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ		**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO	**FECHA DE INGRESO**		**FECHA DE RETIRO**

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

Técnica profesional	**DÍA** 12 **MES** 02 **AÑO** 2013	**DÍA** 02 **MES** 08 **AÑO** 2013
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA**	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCÓ	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 15 **MES** 02 **AÑO** 2017	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 13 **MES** 12 **AÑO** 2017
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes CONFECCIÓN	**MATERIA IMPARTIDA**	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD**
NIVEL EDUCATIVO Técnica profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 06 **MES** 02 **AÑO** 2017	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 15 **MES** 12 **AÑO** 2017
ÁREA DE CONOCIMIENTO	**MATERIA IMPARTIDA** PATRONAJE DE PRENDAS DE VESTIR	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 13 **MES** 11 **AÑO** 2013	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 12 **MES** 12 **AÑO** 2013
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** Confección	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 01 **MES** 01 **AÑO** 2014	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 30 **MES** 08 **AÑO** 2014
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA** CONFECCIÓN	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 0	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD**
NIVEL EDUCATIVO Profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 02 **MES** 02 **AÑO** 2018	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 30 **MES** 07 **AÑO** 2018
ÁREA DE CONOCIMIENTO Confección	**MATERIA IMPARTIDA**	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD**
NIVEL EDUCATIVO Profesional	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 13 **MES** 11 **AÑO** 2018	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 15 **MES** 12 **AÑO** 2018
ÁREA DE CONOCIMIENTO Confección	**MATERIA IMPARTIDA**	

EXPERIENCIA DOCENTE

INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCO	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Genérica	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 19 **MES** 02 **AÑO** 2015	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 20 **MES** 09 **AÑO** 2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO	**MATERIA IMPARTIDA**	

SIGEP

Scanned by CamScanner

Bellas artes Confección		

EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOC?	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Genérica	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 09 **MES** 02 **AÑO** 2016	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 08 **MES** 09 **AÑO** 2016
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confección	**MATERIA IMPARTIDA**	

EXPERIENCIA DOCENTE		
INSTITUCIÓN SENA REGIONAL CHOCÓ	**HORAS SEMANALES** 40	**PAÍS** Colombia
DEPARTAMENTO Chocó	**MUNICIPIO** QUIBDÓ	**MODALIDAD** Formal
NIVEL EDUCATIVO Genérica	**FECHA DE INGRESO** **DÍA** 31 **MES** 10 **AÑO** 2016	**FECHA DE RETIRO** **DÍA** 14 **MES** 12 **AÑO** 2016
ÁREA DE CONOCIMIENTO Bellas artes Confeccion	**MATERIA IMPARTIDA**	

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ○ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDADE INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES,(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 13/02/2020

Posesión Pag Web

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Quibdó, 13-02-2020
Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

María E. Chaverra

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, JESICA PAZ COUTIN

IDENTIFICADO CON: C.C. ☑1 C.E. ☐2 T.I. ☐3 N° 43.802.498 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	CHOCO	QUIBDO

Barrio-Dirección	Teléfonos
CRA 6 -30-24	3117112132

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
KEVIN EDUARDO CORDOBA	100.090.220	HIJO

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** ☑ **PARA RETIRARME** ☐ **PARA ACTUALIZACION** ☐ **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ☐ ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	2.900.000
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 2.900.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	Ahorro	53656831479	Quibdo	$ -
				$ -
				$ -

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la SI NO*

	DOCUMENTO DE C.E. T.I.	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

Jessica Paz Coutin

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

QUIBDO, 13 DE FEBRERO DEL 2020

CIUDAD Y FECHA

DAFP-GAF

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

DIAN
Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA
Modelo Único de Ingreso, Servicio y Control Automatizado

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14549082271

(415)7707212489984(8020) 000001454908227 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
4 3 8 0 2 4 9 8	2	Impuestos y Aduanas de Quibdó	1 8	

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 3 8 0 2 4 9 8	1 9 9 0 1 1 2 8

Lugar de expedición	28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Bello 0 8 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PAZ	COUTIN	JESSICA	

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:	39. Departamento:	40. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA 1 6 9	Chocó 2 7	Quibdó 0 0 1

41. Dirección principal: CR 6 30 24 BRR CESAR CONTO

42. Correo electrónico:	43. Código postal	44. Teléfono 1:	45. Teléfono 2:
yekap38@hotmail.com		6 7 1 2 9 3 1	3 1 1 7 1 1 2 1 3 2

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código:	1	2
8 5 5 1	2 0 0 9 0 5 2 1					

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos
2 3 2 0	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	4	9																								

49 - No responsable de IVA

VALIDACION SIGEP

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2 0 1 9 0 5 2 9

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo:

Fecha generación documento PDF: 13-02-2020 11:24:29AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Scanned by CamScanner

E.P.S. Sanitas
Organización Sanitas Internacional

CE-006 - 0000000100 – 2020

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a EPS Sanitas S.A.:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 43802498
NOMBRES Y APELLIDOS	Paz Coutin,Jessica
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	01/09/2019
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Paz Coutin,Jessica , a los 13 días del mes de febrero del año 2020.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Yisseth Johanna Corredor Ospina
Coordinadora de Gestión de la Afiliación.

Scanned by CamScanner

Colpensiones
Ven por tu futuro ya

El futuro es de todos
Gobierno de Colombia

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de Afiliados, el Señor (a) **JESSICA PAZ COUTIN** identificado (a) con **Cédula de Ciudadanía** número **43802498,** se encuentra afiliado (a) desde **02/08/1996** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida - RPM, administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES** y su estado es *ACTIVO COTIZANTE*.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 13 de febrero de 2020.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Niño Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Scanned by CamScanner

Certificación No.

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL SENA REGIONAL CHOCÓ

HACE CONSTAR

Que el señora **JESSICA PAZ COUTIN, identificada** con cédula de ciudadanía No. 43.802.498 de Medellín celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás Decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

Número y Fecha del Contrato:	**240 del 25 de enero de 2018**
Objeto	Contratar servicios personales de carácter temporal de un instructor/a para atender procesos de formación en la modalidad complementaria del programa Atención a población Desplazada y Victimas del Conflicto Armado en el programa de Confección, en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad del SENA Regional Chocó, durante la vigencia 2018.
Plazo de ejecución:	Seis (6) Meses
Fecha de Inicio de Ejecución:	01 de febrero de 2018
Fecha de Terminación de Contrato:	30 de julio de 2018
Término de ejecución:	Seis (6) Meses
Valor:	El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales fue de diecisiete MILLONES DOSCIENTOS VENTI UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($17.221.650).

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 11 días de octubre del 2018, mediante No. 1-2018-002720 - NIS: 2018-01-261673.

JUAN CARLOS BLANCO CÓRDOBA
Director Regional con Funciones de Subdirector de Centro
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyecto: Isamar Moreno Salcedo
Cargo: Contratista Grupo de Apoyo Administrativo Mixto – Asistente, imorenos@sena.edu.co , IP 44600
Reviso: Jharol Enrique Torres Arango
Cargo: Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo, htorresa@sena.edu.co , IP 44407

Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Scanned by CamScanner

Certificación No. [illegible] - 000091

13 OCT 2017

El **Suscrito Subdirector del Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad del Chocó**

Certifica:

Que el (la) señor(a) **JESSICA PAZ COUTIN,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 43.802.498 de Bello - Antioquia, celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

Número y Fecha del Contrato: **203 del 11 de febrero de 2010**

Objeto: Prestar servicios personales para el desarrollar el componente técnico y empresarial de los proyectos productivos en el marco del programa de atención a población en situación de desplazamiento en el departamento del Chocó

Plazo: TRES (3) MESES

Término de ejecución: El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 12 de febrero sin exceder el 28 de mayo de 2010.

No. de Horas mensuales: **120**

Obligaciones Específicas del Contrato:
1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo con las especificaciones de la cláusula segunda. **2**. Prestar los servicios con seriedad profesional y eficiencia respondiendo hasta por la culpa leve. **3**. Asistir a una jornada de inducción y capacitación de 8 horas que se dictara en la sede Multisectorial de Quibdó. Requisito indispensable para iniciar la orden de prestación de servicios. **4.** Participar y asistir a las jornadas de capacitación programadas por el centro, orientadas a la formación en la titulación docente, en horarios diferentes a la ejecución del contrato, sin que este constituya pago de horarios a favor del contratista. **5**. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

Número y Fecha del Contrato: **409 del 2010**

Objeto: Prestar servicios personales para el desarrollar el componente técnico y empresarial de los proyectos productivos en el marco del programa de atención a población en situación de desplazamiento en el departamento del Chocó

Plazo: DOS (2) MESES

Término de ejecución: El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 15 de octubre sin exceder el 15 de diciembre de 2010.

No. de Horas mensuales: **120**

Obligaciones:

1. Realizar actividades de formación y tutorías para la ejecución y consolidación de los proyectos productivos. 2. Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo y productivo de los proyectos en ejecución. 3. Entregar el plan de ejecución mensual y avances de los proyectos. 4. Acompañar la formalización de la forma asociativa que adopte para la explotación de la unidad productiva. 5. Gestionar fuentes de recursos en especie o financieras para el desarrollo de los proyectos. 6. Presentar un plan estratégico de fortalecimientos que permitan la sostenibilidad de los proyectos.

SENA VALIDACION SIGEP

Certificado No SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No GP-CER339688

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No. [redacted] 000091

3 OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**208 del mes de mayo de 2011**
Objeto:	Prestar servicios personales para el desarrollar el componente técnico y empresarial de los proyectos productivos en el marco del programa de atención a población en situación de desplazamiento en el departamento del Chocó
Plazo:	UN (1) MES Y DIECINUEVE (19) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 19 de mayo sin exceder el 30 de junio de 2011.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Cumplir con el objeto del contrato. 2. Reportar a la Gestión Académica un número máximo de 160 horas mensuales. 3. Responder por la buena calidad de los servicios contratados. 4. Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Grantt que se requiera para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la coordinación académica para su revisión, aprobación y posterior publicación en la plataforma virtual. 5. Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. 6. Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminadas. 7. Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/0 supervisión de contratistas. 8. Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. 9. Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que el centro majea. 10. Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas. 11. Fomentar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación TIC el trabajo por proyectos y en equipo. 12. Integrar el uso de la plataforma virtual del Sena a los módulos que requiera. 13. Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. 14. Registrar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. 15. Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar.

Número y Fecha del Contrato:	**402 del mes de agosto de 2011**
Objeto:	Prestar servicios personales para el desarrollar el componente técnico y empresarial de los proyectos productivos en el marco del programa de atención a población en situación de desplazamiento en el departamento del Chocó
Plazo:	TRES (3) MESES Y DIECISEIS (16) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 1 de septiembre sin exceder el 16 de diciembre de 2011.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Cumplir con el objeto del contrato. 2. Reportar a la Gestión Académica un número máximo de 160 horas mensuales. 3. Responder por la buena calidad de los servicios contratados. 4. Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Grantt que se requiera para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la coordinación académica para su revisión, aprobación y posterior publicación en la plataforma virtual. 5. Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. 6. Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminadas. 7. Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/0 supervisión de contratistas. 8. Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. 9. Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que el centro majea. 10. Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas. 11. Fomentar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación TIC el trabajo por proyectos y en equipo. 12. Integrar el uso de la plataforma virtual del Sena a los módulos que requiera. 13. Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. 14. Registrar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. 15. Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar.

Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No. GP-CER339688
SENA VALIDACIÓN SIGEP

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 Nº 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No. [illegible] - 00091

1 OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**188 del 20 de febrero de 2012**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	CUATRO (4) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 23 de febrero sin exceder el 4 de julio de 2012.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:
1. Cumplir con el objeto del contrato. **2.** Reportar a la Gestión Académica un número de máximo 160 horas mensuales. **3.** Responder por la buena calidad de los servicios contratados. **4.** Mantener su autonomía e independencia sobre la forma como debe cumplir el objeto del contrato. **5.** Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Gantt que se requieran para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la Coordinación académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en la plataforma virtual. **6.** Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. **7.** Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminación. **8.** Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/o supervisión de contratistas. **9.** Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. **10.** Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que manejan el Centro. **11.** Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas, fomentar el uso de las tecnologías de la información TIC, el trabajo por proyectos y el trabajo en equipo. **12.** Integrar el uso de la plataforma virtual del SENA a los módulos que orienta. **13.** Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. **14.** Reportar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. **15.** Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar. **16.** Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programas o conjuntos de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices. **17.** Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendices. **18.** reportar en el sistema Sofia plus en un plazo máximo de 3 días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como Registro de Juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices. **19.** Atender los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**452 del 14 de agosto de 2012**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	CUATRO (4) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 17 de agosto sin exceder el 14 de diciembre de 2012.
No. de Horas mensuales:	120

Obligaciones:
1. Cumplir con el objeto del contrato. **2.** Reportar a la Gestión Académica un número de máximo 160 horas mensuales. **3.** Responder por la buena calidad de los servicios contratados. **4.** Mantener su autonomía e independencia sobre la forma como debe cumplir el objeto del contrato. **5.** Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Gantt que se requieran para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la Coordinación académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en la plataforma virtual. **6.** Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. **7.** Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminación. **8.** Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/o supervisión de contratistas. **9.** Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. **10.** Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que manejan el Centro. **11.** Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas, fomentar el uso de las tecnologías de la información TIC, el trabajo por proyectos y el trabajo en equipo. **12.** Integrar el uso de la plataforma virtual del SENA a los módulos que orienta. **13.** Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. **14.** Reportar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. **15.** Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar. **16.** Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programas o conjuntos de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de

SENA VALIDACIO SIGE
ISO 9001 icontec Certificado No. SC-CER339681
IQNet Certificado No. CO-SC-CER339681
NTCGP 1000 icontec Certificado No. GP-CER339688

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No. [illegible] - 00091

OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**188 del 20 de febrero de 2012**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	CUATRO (4) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 23 de febrero sin exceder el 4 de julio de 2012.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:
1. Cumplir con el objeto del contrato. **2.** Reportar a la Gestión Académica un número de máximo 160 horas mensuales. **3.** Responder por la buena calidad de los servicios contratados. **4.** Mantener su autonomía e independencia sobre la forma como debe cumplir el objeto del contrato. **5.** Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Gantt que se requieran para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la Coordinación académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en la plataforma virtual. **6.** Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. **7.** Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminación. **8.** Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/o supervisión de contratistas. **9.** Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. **10.** Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que manejan el Centro. **11.** Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas, fomentar el uso de las tecnologías de la información TIC, el trabajo por proyectos y el trabajo en equipo. **12.** Integrar el uso de la plataforma virtual del SENA a los módulos que orienta. **13.** Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. **14.** Reportar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. **15.** Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar. **16.** Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programas o conjuntos de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices. **17.** Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendices. **18.** reportar en el sistema Sofia plus en un plazo máximo de 3 días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como Registro de Juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices. **19.** Atender los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**452 del 14 de agosto de 2012**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	CUATRO (4) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 17 de agosto sin exceder el 14 de diciembre de 2012.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:
1. Cumplir con el objeto del contrato. **2.** Reportar a la Gestión Académica un número de máximo 160 horas mensuales. **3.** Responder por la buena calidad de los servicios contratados. **4.** Mantener su autonomía e independencia sobre la forma como debe cumplir el objeto del contrato. **5.** Diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y el diagrama de Gantt que se requieran para el desarrollo de cada módulo y presentarlas a la Coordinación académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en la plataforma virtual. **6.** Hacer seguimiento a las carpetas de evidencia de los aprendices. **7.** Entregar las notas correspondientes a cada módulo en las fechas de terminación. **8.** Entregar los reportes de horas en las fechas indicadas por la coordinación académica y/o supervisión de contratistas. **9.** Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación oportunamente a los aprendices. **10.** Participar en reuniones y capacitaciones que pertenecen a los procesos formativos que manejan el Centro. **11.** Velar por el uso correcto de los ambientes de aprendizaje, así como de equipos, materiales y herramientas, fomentar el uso de las tecnologías de la información TIC, el trabajo por proyectos y el trabajo en equipo. **12.** Integrar el uso de la plataforma virtual del SENA a los módulos que orienta. **13.** Promover el emprendimiento, la innovación y el desarrollo tecnológico en cada uno de los aprendices a través de los módulos que orienta. **14.** Reportar oportunamente las evaluaciones y novedades de los aprendices bajo su responsabilidad. **15.** Entregar previamente la programación mensual de las actividades a desarrollar. **16.** Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programas o conjuntos de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de

SENA VALIDACIÓN SIGE
Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No. GP-CER339688

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No - - 00091

- 3 OCT 2017

aprendices. **17.** Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendices. **18.** reportar en el sistema Sofia plus en un plazo máximo de 3 días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como Registro de Juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices. **19.** Atender los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**141 del 5 de febrero de 2013**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 12 de febrero sin exceder del 27 de julio de 2013.

No. de Horas mensuales: 120

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación Profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2.** Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices **3.** Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4.** Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5.** Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7.** Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices **9.** Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10.** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**500 del 8 de noviembre de 2013**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en situación de desplazamiento para la generación de mínimo 2 unidades productivas en el área de su competencia.
Plazo:	UN (1) MES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 13 de noviembre sin exceder del 12 de diciembre de 2013.

No. de Horas mensuales: 120

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación Profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2.** Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices **3.** Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4.** Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5.** Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7.** Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices **9.** Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10.** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Certificado No SC-CER339681
Certificado No CO-SC-CER339681
Certificado No GP-CER339688
VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

Certificación No. CE- 00091

- 3 OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**235 del 22 de febrero de 2014**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral complementaria en el área de su dominio a población en situación de desplazamiento y víctima del conflicto armando para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas.
Plazo:	SIETE (7) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 1 de febrero sin exceder del 31 de agosto de 2014.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2**. Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices **3**. Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4**. Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5**. Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7**. Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices **9**. Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10**. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**264 del 13 de febrero de 2015**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral complementaria en el área de su dominio a población en situación de desplazamiento y víctima del conflicto armando para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas.
Plazo:	SIETE (7) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 19 de febrero sin exceder del 20 de septiembre de 2015.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2**. Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices **3**. Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4**. Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5**. Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7**. Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices **9**. Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10**. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Certificado No. SC-CER339681

Certificado No. CO-SC-CER339681

Certificado No. GP-CER339688

SENA VALIDACIÓN SIGER

Scanned by CamScanner

Certificación No. 00091

- 3 OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**264 del 13 de febrero de 2015**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral complementaria en el área de su dominio a población en situación de desplazamiento y víctima del conflicto armando para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas.
Plazo:	SIETE (7) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 19 de febrero sin exceder del 20 de septiembre de 2015.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2**. Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices **3**. Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4**. Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5**. Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7**. Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices **9**. Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10**. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Número y Fecha del Contrato:	**177 del 5 de febrero de 2016**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral complementaria en el área de su dominio a población en situación de desplazamiento y víctima del conflicto armando para la creación y/o fortalecimiento de unidades productivas.
Plazo:	SIETE (7) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 9 de febrero sin exceder del 8 de septiembre de 2016.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2.** Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices. **3.** Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4.** Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5.** Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7.** Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices. **9.** Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10**. Reportar 160 horas de labores en la formación titulada / complementaria.**11**. Aplicar el proceso de certificación por competencias según las normas que se aplican a la función del instructor.

Certificado No. SC-CER339681

Certificado No. CO-SC-CER339681

Certificado No GP-CER339688

VALIDACION SIGEP

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No. [illegible]-00091

3 OCT 2017

Número y Fecha del Contrato:	**612 del 27 de octubre de 2016**
Objeto:	Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral complementaria en el área de su dominio a población en situación de desplazamiento y víctima del conflicto armando en el área de Confecciones.
Plazo:	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 31 de octubre sin exceder del 14 de diciembre de 2016.
No. de Horas mensuales:	**120**

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje – evaluación, según programas de formación profesional y el enfoque metodológico utilizado. **2.** Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en resultados de aprendizaje propuestos y en características y requerimiento de los aprendices. **3.** Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje- evaluación según necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. **4.** Programar las actividades de manual de procedimiento para la ejecución de las acciones de formación profesional. **5.** Llevar los registros de evidencias de aprendizaje de las actividades de enseñanza- aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido. **7.** Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. **8** Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas así como el proceso de inducción de los aprendices. **9.** Evaluar la evaluación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. **10**. Reportar 160 horas de labores en la formación titulada / complementaria.**11**. Aplicar el proceso de certificación por competencias según las normas que se aplican a la función del instructor.

Número y Fecha del Contrato:	**195 del 6 de febrero de 2017**
Objeto:	Contratar la Prestación de este servicio de un (1) instructor para atender procesos de formación en la modalidad de Titulada del programa de Articulación con la Media y Formación complementaria en el programa de Patronaje Industrial de prendas de vestir.
Plazo:	DIEZ (10) MESES
Término de ejecución:	El término fue el pactado en el plazo, contados a partir la del 14 de febrero sin exceder del 13 de diciembre de 2017.
No. de Horas mensuales:	

Obligaciones:

1. Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje- evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. 2. Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en los resultados propuestos en las características y requerimiento de los aprendices. 3. Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes. 4. Programar actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y calendario institucional y el manual de procedimientos para ejecución de acciones de formación profesional. 5. Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido. 6. Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas. 7. Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices. 8. Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente. 9. Aplicar el proceso de certificación de competencias, según las normas que aplican la función del instructor. 10. Capacitarse en el idioma Ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2.

Certificado No SC-CER339681

Certificado No CO-SC-CER339681

Certificado No GP-CER339688

SENA VALIDACION SIGER

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

Certificación No. [illegible] - 00091

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, mediante No. 1-2017-002917 a los [illegible] 3 OCT 2017

Carlos Andres Vargas García
Director Regional con Funciones de Subdirector

Certificado No SC-CER339681

Certificado No CO-SC-CER339681

Certificado No GP-CER339688

NIS:

Proyectó: Mara Suanir Martinez Mena, Oficinista Grado 6
Revisó: Calos Andres Vargas Garcia, Director Regional

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Chocó - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Carrera 1 N° 28-71 Quibdó- Chocó- (57 1) 6723800 **NIT: 899.999.034-1**
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Scanned by CamScanner

ALTAMIRA
Comercial S.A.

HACE CONSTAR

Que la señora JESSICA PAZ COUTIN identificada con cédula 43.802.498 de Bello, laboró en ALTAMIRA COMERCIAL S.A. desde el 29 de julio de 1996 hata el 22 de septiembre de 1996 como Auxiliar área técnica.

Se expide ésta certificación a solicitud del interesado.

Medellín, octubre de 1997

GLORIA C. OSORIO GIL
Dpto. de Personal

SENA VALIDACION SIGEP

Sepia SIENNA 87a Séptima
Fábrica: Cra. 51 No. 9 Sur 30 Tel.: 285 55 94 Fax 285 91 53
Apartado Aéreo 75778
Medellín Colombia

Scanned by CamScanner

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA REGISTRADURIS NACIONAL DEL ESTADO CIVIL PARA LA DELEGACION DEPARTAMENTAL DEL CHOCO

C E R T I F I C A

Que la señora **YESSICA PAZ COUTTIN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.802.498 de Bello, laboró en esta entidad desde el 24 de julio hasta el 29 de octubre de 2.003, en condición de Auxiliar de Servicios Generales 5335-01, con contrato de tipo fijo y carácter de supernumerario.

Se expide en quibdó, a los veintiún (21) días del mes de mayo de 2.009.

JESUS REITHER CORDOBA SANCHEZ
Profesional Universitario
Coordinador División Administrativa, Financiera y del Talento Humano

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner

RETACERÍA LA 3°

HACE CONSTAR

Que la señora **JESSICA PAZ COUTIN** identificada con la cedula 43.802.498 de Bello Antioquia, laboro en la Retacería la 3° desde el 1 de enero del 2012 hasta el 30 de junio del 2013 como Auxiliar de Confección.

Se expide esta certificación a petición del interesado.

Paula Toro Moya

PAULA ANDREA TORO MOYA
CC.: 43157035 de Medellín.
Tel: 3217225586

RETACERÍA LA 3°
Cra 3° #26-37
Quibdó – Chocó

SENA VALIDACION SIGEP

Scanned by CamScanner



Dr Erick Alberto Zuñiga Andrade
codigo de habilitacion 11802148 Nit: 11802148
Direccion: Cra 5 N0 25 60 Barrio alameda centro Telefono: 6725517.

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL:

Folio No: 935

PACIENTE:	PAZ COUTIN JESSICA	**E.CIVIL:**	Soltero(a)	No Admisión: 0	
IDENTIFICACION:	CC43802498	**EDAD:**	48 Años 2 Meses	FECHA ATENCION:	13/02/2020 10:40
No HISTORIA:	43802498	**SEXO:**	Femenino	**TELEFONO:**	3117112132
EMPRESA:	PARTICULAR.	**FEC. NAC:**	10/12/1971	**MUNICIPIO:**	MEDELLIN. (Ant.)
DIAGNOSTICO:	.			**DIRECCION:**	MEDRANO

INFORMACION GENERAL:

EMPRESA:. . . . . SENA REGIONAL CHOCÒ
CARGO:. . . . . INSTRUCTORA
TIPO DE EXAMEN: . . . . INGRESO
CONCEPTO DE APTITUD:. . APTA PARA EL CARGO SIN RESTRICIONES

EXAMENES REALIZADOS:

OSTEOMUSCULAR:. X
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL:. X

RECOMENDACIONES:

DE ACUERDO A LA VALORACION MEDICA OCUPACIONAL SE RESALTAN LOS RIESGOS POSIBLES Y SE DAN LAS SIGUIENTES RECOMENDACONES O MEDIDAS DE INTERVENCION

RECOMENDACIONES O MEDIDAS DE INTERVENCION
IMPLEMENTAR PAUSAS ACTIVAS.
DISEÑO ERGONÓMICO DEL PUESTO DE TRABAJO.
REALIZAR LAS TAREAS EVITANDO LAS POSTURAS INCÓMODAS DEL CUERPO.
REDUCIR LA FUERZA QUE SE EMPLEA EN CIERTAS TAREAS.
MEJORAR TÉCNICAS DE TRABAJO.
APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS SEGUROS.
AUTOCUIDADO

CONCEPTO MEDICO OCUPACIONAL: SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO

PATOLOGIAS ENCONTRADAS: NINGUNA

PARACLINICOS SOLICITADOS: NINGUNO

Dr Erick Alberto Zuñiga Andrade
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo
Resolución 10658 11092018

MEDICO:	ZUÑIGA ANDRADE ERICK ALBERTO
ESPECIALIDAD:	Esp Seguridad y Salud en el Trabajo
REG MEDICO:	10658 11092018

Jessica Paz Coutin
43'802498

Fec Impresion: 13/02/2020 10:44:15 Usuario: ERICK Infosalud Net

Scanned by CamScanner