ALEX AUBER ACUÑA GUEVARA
Abogado de la Universidad de la Amazonia
Especialista en Derecho Penal y Ciencias Forenses



Florencia, enero de 2024

Doctor:
MARLON MONSALVE ASCANIO
Alcalde
Florencia-Caquetá

ASUNTO: Presentación Propuesta Económica y de Actividades

De manera respetuosa presento mi propuesta económica para la contratación de servicios de apoyo a la gestión como Abogado cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA - GRUPO INTERNO DE CONTRATACIÓN, PROPORCIONANDO ASESORÍA JURÍDICA EN LA ESTRUCTURACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES EN TODAS SUS ETAPAS Y EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE SELECCIÓN REQUERIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA CAQUETÁ", con las siguientes actividades:

No.	ACTIVIDADES A REALIZAR
1	Apoyar al Municipio de Florencia a través del Grupo Interno de Trabajo de Contratación en la estructuración de los procesos contractuales de selección que le sean asignados.
2	Apoyar en la proyección de las minutas y modificatorios de los contratos y convenios celebrados por el Municipio de Florencia.
3	Apoyar en la publicación de documentos dentro de la plataforma Secop II de las diferentes etapas contractuales.
4	Ser parte del Comité Evaluador, para la verificación de aspectos jurídicos en procesos de contratación que le sean asignados, de conformidad y observando lo consagrado en el Art. 2.2.1.1.2.2.3 Decreto 1082 de 2015
5	Apoyar en la proyección de los actos administrativos que se generen en la actividad contractual.
6	Apoyar en el trámite y revisión jurídica de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por el Municipio y la correspondiente publicación en el Secop.
7	Participar en las audiencias que se desarrollen en los procesos de selección que adelante la entidad
8	Apoyar con la proyección de respuestas a consultas, peticiones, requerimientos jurídicos y judiciales y/o de cualquier ente de control que le sean requeridos, de conformidad a las orientaciones del jefe de esta dependencia, de igual manera la proyección y revisión de los actos administrativos de la Oficina del GIT de Contratación de la oficina Asesora Jurídica.

Carrera 14 # 11-22 B/ San Francisco
Aubert0610@gmail.com
CEL: 3146106053
Florencia - Caquetá



9	Apoyar en los diferentes procesos administrativos de caducidad, multas y/o procesos de incumplimiento que le sean asignados.
10	Apoyar jurídicamente a las dependencias en la respuesta a las observaciones formuladas por los proponentes durante la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la entidad.
11	Las demás que le sean asignadas por el Supervisor y que estén relacionadas con el objeto contractual

VALOR

El valor estimado del contrato es por la suma de El valor estimado del contrato es por la suma de **VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($22.500.000) M/CTE.**, valor que incluye todos los gastos y erogaciones en que deba incurrir el contratista para la ejecución del contrato.

FORMA DE PAGO
El pago se hará de la siguiente forma:

No. Pago	Valor	Periodicidad
1.	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE	MENSUALIDADES VENCIDAS
2.	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE	MENSUALIDADES VENCIDAS
3.	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE	MENSUALIDADES VENCIDAS
4.	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE	MENSUALIDADES VENCIDAS
5	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE	MENSUALIDADES VENCIDAS

DURACIÓN DEL CONTRATO:

El plazo de ejecución del objeto del contrato es de **CINCO (05) MESES CALENDARIO** contados a partir de la suscripción del inicio de ejecución, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2024

Cordialmente,

ALEX AUBER ACUÑA GUEVRA
C.C No. 1.018.406.490 de Bogotá D.C
T.P. 252.737 del C. S de la J.