CONTRATO NÚMERO: 1.440-12.14-0255 **FECHA:**23 DE NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: MARIA FERNANDA ZAMORANO ABRIL

VALOR TOTAL: $9.900.000 NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005013 DE NOVIEMBRE 19 DE 2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600058401 DE NOVIEMBRE 23 DE 2023

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA EL 29 DE DICIEMBRE DE 2023, CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.

SUPERVISOR: JOHN JAIRO LOPEZ OSORIO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

LOS SUSCRITOS **JHON JAIRO LÓPEZ OSORIO** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 16.368.217 DE TULUÁ-VALLE, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y MARIA FERNANDA ZAMORANO ABRIL PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 66.848.186 DE CALI, OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1) REALIZAR LOS BOLETINES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA 2) DIVULGAR Y SOCIALIZAR A LA COMUNIDAD EN GENERAL Y A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, LA GESTIÓN QUE REALICE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DEPARTAMENTO A TRAVÉS DE SUS DIFERENTES MACROPROCESOS EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA 3) ACOMPAÑAR AL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DEPARTAMENTO EN ACTIVIDADES AMBIENTALES, RUEDAS DE PRENSA, E INVITACIONES INSTITUCIONALES O PRIVADAS EN LAS QUE ÉSTA PARTICIPE CON OCASIÓN DE SUS FUNCIONES A FIN DE OBTENER INFORMACIÓN QUE ALIMENTEN LOS COMUNICADOS DE PRENSA Y CONTRIBUYAN AL ALCANCE DIVULGATIVO DEL PROYECTO EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA 4) ACOPIAR INFORMACIÓN DE LOS DIFERENTES OPERADORES CON QUE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE

Powered by CamScanner

Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DEPARTAMENTO EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. 5) SEGUIR LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA 6) CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR. 7) PRODUCTO: CONSOLIDAR UN INFORME DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL CONTRATO.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

Obligación contractual No. 1: Realizar los boletines institucionales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.

- Se brindaron insumos para la redacción y elaboración de siete boletines de prensa.

Obligación contractual No. 2: Divulgar y socializar a la comunidad en general y a los medios de comunicación, la gestión que realice la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento a través de sus diferentes macroprocesos en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.

- Se socializaron 13 publicaciones, 7 boletines de prensa, y 10 notas de televisión y escritas en los diferentes medios de comunicación locales y regionales.

Obligación contractual No. 3: Acompañar al Despacho de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento en actividades ambientales, ruedas de prensa, e invitaciones institucionales o privadas en las que ésta participe con ocasión de sus funciones a fin de obtener información que alimenten los comunicados de prensa, y contribuyan al alcance divulgativo en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.

- Se acompañó y cubrió ocho actividades con el fin de obtener insumos para publicaciones en redes sociales, boletines de prensa, campañas en medios y notas de televisión con las cuales se visibilizaron los diferentes proyectos y programas de la Secretaría de Ambiente.

Obligación contractual No. 4: Acopiar información de los diferentes operadores con que la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento ejecute proyectos en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.

- Se acopió información de cuatro organizaciones con los que la Secretaría de Ambiente ejecutó proyectos en concordancia con el plan de desarrollo por un Valle Verde y Sostenible

Obligación contractual No. 5: Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.

- Se participó en dos capacitaciones y socializaciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Obligación contractual No. 6: Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Se acompañaron 13 actividades asignadas por el supervisor, en cumplimiento del plan de desarrollo de la Secretaría de Ambiente por Valle verde y sostenible.

Obligación contractual No. 7: PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

- Se consolidaron los informes de las actividades desarrolladas durante el contrato, de los meses de noviembre y diciembre del 2023.

Powered by CamScanner

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$9.900.000
VALOR EJECUTADO:	$9.900.000
VALOR NO EJECUTADO:	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**100%**

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$9.900.000
ANTICIPO:	$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$0
PAGO ANTICIPADO:	$0
PAGOS PARCIALES:	$9.900.000
INTERÉS MORATORIO:	$0
TOTAL, PAGADO:	$9.900.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS VEINTINUEVE (29) DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

JOHN JAIRO LOPEZ OSORIO
C.C. 16.368.217
SUPERVISOR

MARIA FERNANDA ZAMORANO ABRIL
C.C. 66.848.186
CONTRATISTA

Powered by CamScanner