COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Coljuegos	FORMATO SOLICITUD CONSTANCIA DE ESTUDIO DE MERCADO	CODIGO:CAG-FR-015 Vigencia: 15-01-2024 Versión: 2 Página: __ de __

I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD:

Radicado No.	Al contestar por favor cite: Radicado No.: 20242100006883 Fecha: 2024-01-18 16:24		
Plazo Estimado del contrato/orden de compra:	7 meses y 9 días	**Fecha Esperada de Inicio (dd/mm/aaa):**	22/01/2024
Gerencia, Oficina o Vicepresidencia	Gerencia Financiera		
Lugar de Ejecución:	Bogotá D.C.	**Supervisor Propuesto:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO II

II. OBJETO DEL CONTRATO:

2.1 Objeto propuesto

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS CONTABLES EN LO RELACIONADO CON LA REVISIÓN DE LA LIQUIDACIÓN SUGERIDA PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN, ASI COMO EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS ESTADOS DE CUENTA DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN.

III. FICHA TÉCNICA :

3.1 Información técnica *(Sólo para contratos a celebrar con personas jurídicas)* **:**

3.2 funcional: (La necesidad de contratar "para qué"):
La Gerencia Financiera solicita contratar los servicios de un profesional para realizar gestión del proceso contable y de cartera; análisis, reconocimiento contable y operatividad de la información de la liquidación sugerida para la Gerencia de Fiscalización. Asímismo, para que apoye la gestión de los Estados de Cuenta de los Contratos de Concesión.

3.3 Compra presupuestada en PAA	Si ☑	No ☐	**# Línea PAA:**	**2024-18**	**Valor:**	$ 40.246.594
Nota: Si es "**SI**" número de línea en el Plan de Egresos y su descripción Si es **NO** número de acta y fecha de comité de contratación que autoriza esta contratación.	Linea 42 - HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA GERENCIA FINANCIERA (TESORERÍA, CONTABILIDAD Y CARTERA)					

IV. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD:

4.1 Perfil del proveedor :
Titulo profesional con tarjeta vigente y Experiencia Profesional de 6 meses.

4.2 Cantidad solicitada *(Aplica sólo para contratos con personas jurídicas):*

V. RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 Resultados

Se espera que al terminar el contrato sean atendidas en su totalidad las actividades solicitadas por parte de la Gerencia Financiera, teniendo en cuenta el análisis, elaboración y contabilización al reconocimiento de los estados de cuenta y acuerdos de pago de los contratos de concesión y el proceso de liquidación sugerida, llevar una estadística del mismo mediante el sistema ORFEO, apoyar actividades operativas, de soporte y atención de tramites del proceso de cartera, así como, informes mensuales con el soporte de las actividades realizadas durante el periodo.

VI. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

6.1 Responsabilidades (Obligaciones Específicas):
(*obligaciones Específicas planteadas a desarrollar por parte del posible proveedor. Enumérelas)*

1) Analizar y elaborar los estados de cuenta y proyección financiera de facilidades de pago de contratos concesión.
2) Generar el informe para la aplicación de títulos judiciales.
3) Crear el informe de control y seguimiento a la liquidación sugerida para la Gerencia de Fiscalización de los juegos Localizados y Online de manera mensual.
4) Generar los recibos de pago del proceso de cobro persuasivo y validación de los pagos realizados a informes de supervisión de contratos de concesión.
5) Realizar el reconocimiento y contabilización de los análisis de diferencias reportadas por el área de Fiscalización sobre los contratos de concesión de localizados y Online.
6) Entregar y realizar el seguimiento de todas las comunicaciones asignadas en el aplicativo Orfeo al finalizar el plazo de ejecución del contrato.
7) Las demás que sean requeridas por el supervisor y que sean inherentes al objeto del contrato.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Coljuegos	FORMATO SOLICITUD CONSTANCIA DE ESTUDIO DE MERCADO	CODIGO:CAG-FR-015 Vigencia: 15-01-2024 Versión: 2 Página: __ de __

VII. COTIZACIONES RECIBIDAS:

7.1 Anexe Cotizaciones (Aréa usuaria):

Se anexa propuesta de servicios profesionales con sus respectivos soportes de Richar Farid Rodríguez Escalante.

VIII. SOLICITUD Y RECEPCIÓN

SOLICITÒ

Firma:

Nombre: Jaime Joaquín Murcia Narváez

GERENTE FINANCIERO

Correo Electrónico:	jamurcia@coljuegos.gov.co	Extensión	404
Fecha: (dd/mm/aaaa)	18/01/2024		
Elaboró: (Nombre y Cargo)	John Jairo Velandia Mojica - Tecnico II		
Revisó: (Nombre y Cargo)	Claudia Janeth Silva Pérez -Profesional Especializado II.		
Folios: (Número de hojas que conforman la comunicación, incluyendo cotizaciones)			1
Anexo: (Nombre de (los) documento (s) que se anexa (n))			HOJA DE VIDA CON ANEXOS EN ORFEO
Número de expediente: Ejemplo (nombre proyecto o contrato de prestación de servicios)			CONTRATO NUEVO