CONTRATO NÚMERO: 1.440-12-14-0354 **FECHA:** 23 DE NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: JAIME ALEXIS LONDOÑO SANTA

VALOR INICIAL: $3.960.000 TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005012 del 15 de Noviembre del 2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600059365 del 23 de Noviembre del 2023

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA EL 29 DE DICIEMBRE DE 2023, CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.

SUPERVISOR: MARIA FERNANDA MEDINA

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES 'ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATEGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

LOS SUSCRITOS **MARIA FERNANDA MEDINA** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 66.706.329 DE CANDELARIA, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y **JAIME ALEXIS LONDOÑO SANTA** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.116.254.144 DE TULUÁ-VALLE OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1. Acompañar las jornadas ambientales que comprendan educación ambiental en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

Powered by CamScanner

2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

1. Realizó jornada de limpieza en las riberas del río Tuluá en articulación con la junta de acción comunal y comunidad en general y se recogieron aproximadamente 40 kilos de residuos los cuales fueron entregados a la empresa de aseo del municipio Veolia Aseo para su respectiva disposición final.

- Realizó capacitación de Educación Ambiental a la comunidad del barrio Bosques de Maracaibo del municipio de Tuluá sobre el manejo adecuado de Residuos Sólidos y separación en la fuente con el fin de minimizar la inadecuada disposición de residuos en fuentes hídricas con el fin de reducir el impacto ambiental que estos generan y minimizar la cantidad de residuos que llegan a las mismas.

- Realizó jornada de limpieza en zona verde de el barrio Avenida Cali donde en compañía de la comunidad se recogieron aproximadamente 15 kilos de residuos que posteriormente se entregaron a la empresa de aseo del municipio Veolia.

- Acompañó la jornada de clasificación de residuos sólidos con los recuperadores ambientales del barrio Bosques de Maracaibo y enseñando a la comunidad el proceso que se realiza después de la disposición final que ellos en cada uno de los hogares realizan.

- Realizó jornada de limpieza en el barrio la Graciela del municipio de Tuluá en articulación con la junta de acción comunal y comunidad en general donde se hizo la adecuada separación de

Powered by CamScanner

los mismos los cuales se entregaron al grupo de recuperadores ambientales y la empresa de aseo para su disposición final se recogieron aproximadamente 40 kilos de residuos.

- Realizó capacitación de Educación Ambiental a la comunidad que hacía presencia en el parque Boyacá del municipio de Tuluá sobre el manejo adecuado de Residuos Sólidos y separación en la fuente con el fin de minimizar la inadecuada disposición de residuos en fuentes hídricas con el fin de reducir el impacto ambiental que estos generan y minimizar la cantidad de residuos que llegan a las mismas, así mismo sobre el uso y ahorro eficiente del agua.
- Realizó jornada de limpieza en zona verde de el barrio chiminangos donde en compañía de la comunidad se recogieron aproximadamente 20 kilos de residuos que posteriormente se entregaron a la empresa de aseo del municipio Veolia.

- Realizó capacitación de Educación Ambiental a la comunidad de los fruvers del municipio de Tuluá sobre el manejo adecuado de Residuos Sólidos y separación en la fuente con el fin de minimizar la inadecuada disposición de residuos en fuentes hídricas con el fin de reducir el impacto ambiental que estos generan y minimizar la cantidad de residuos que llegan a las mismas, así mismo sobre el uso y ahorro eficiente del agua.

- Continúa trabajando en la campaña ambiental puerta a puerta en la cra 40 del municipio de Tuluá, denominada Consumo sostenible del agua y residuos sólidos aprovechables y no aprovechables, liderada por la empresa Centro aguas y participan diferentes entidades como Veolia y Guardianes Ambientales de la Gobernación del Valle, donde se visitaron alrededor de 15 establecimientos.

Realizó jornada de limpieza en las riberas del río Tuluá sobre el barrio Fátima del municipio de Tuluá en articulación con la junta de acción comunal y comunidad en general donde se hizo la adecuada separación de los mismos los cuales se entregaron al grupo de recuperadores ambientales y la empresa de aseo para su disposición final.

2. Participó de la implementación de una huerta casera y medicinal en la caseta comunal del barrio el jazmín donde participó la comunidad y Guardianes Ambientales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación Del Valle.

Powered by CamScanner

- Realizó jornada de siembra de plantas ornamentales en el barrio el Bosque del municipio de Tuluá en la caseta comunal del barrio el bosque con el acampamiento de guardianes ambientales de la gobernación Del Valle y junta de acción comunal del barrio el bosque.

- Realizó acercamiento para siembra de plantas ornamentales en el Antejardin de la caseta coimunal del barrio Bosques de maracaibo, dicha solicitud la hice el Licenciado Hector Fabio Buitrago Presidente JAC, participamos Guardianes ambientales de la Gobernacion del Valle sede Tuluá y representantes JAC. Donde quedo dicha siembra para realizatrla en 15 dias habiles.

- Participó de la implementación de una huerta casera y medicinal en la caseta comunal del barrio el jardín, socializándoles buenas prácticas ambientales en el manejo de la misma donde participó la comunidad y Guardianes Ambientales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación Del Valle.

- Realizó jornada de siembra de plantas ornamentales en el barrio el retiro del municipio de Tuluá en la caseta comunal del barrio el bosque con el acampamiento de guardianes ambientales de la gobernación Del Valle y junta de acción comunal del barrio el bosque.

- Apoyó jornada de siembra de plantas ornamentales en el barrio Fátima del municipio de Tuluá en la caseta comunal del barrio el bosque con el acampamiento de guardianes ambientales de la gobernación Del Valle y junta de acción comunal.

3. Asistió a la socialización de MIPG liderado por Luz Eneida Lobon, sobre la Calidad de prestar un buen servicio a la ciudadania la cual, requiere de compromiso y vocación por ello. Desarrollando las siguientes habilidades y aptitudes como: creatividad, autocontrol, capacidad para asesorar y orientar, sensibilidad, tolerancia y paciencia, dinamismo, razonamiento y persuasión, capacidad para escuchar, amabilidad y cortesia.

- Participó de la capacitación liderada por Diana Mariela Molano, profesional universitario de la Secretaría General sobre la Gestión y tratamiento de peticiones, quejas, reclamos, sugerias y otros (PQRS). Es una herramienta que permite conocer las inquietudes y manifestaciones que tienen los usuarios o cidadanos, para así tener la oportunidad de fortalecer el servicio y seguir en el camino hacia la excelencia operativa.

- Asistió a la reunión virtual sobre los procesos transversales de la Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, dirigida por Wiston Velásquez Mina, Fernando Córdoba y Ermilson Diaz profesionales de dicha secretaría. La cual, encargada de mantener informada a la comunidad, sobre los acontecimientos,

Powered by CamScanner

avances y demás acciones que adelanta el Gobierno Departamental y de estar en constante interacción con la ciudadanía en la práctica informativa.

- Participó de la capacitación virtual sobre la Racionalización de trámites y procedimientos, dictada por la falicitadora Beatriz Montoya Ordoñez, profesional, de la Secretaría General. Es la implementación de actividades relacionadas con la simplificación, estandarización, eliminación, optimización y automatización de trámites y procedimientos administrativos, que busca disminuir costos, tiempos, requisitos, pasos, procedimientos y procesos, mejorar los canales de atención.

- Asistió a la capacitación virtual sobre SG-SST desde la Secretaría de Gestión del riesgo y ambiente, donde nos socializa la alimentación adecuada que debemos de tener para llevar una vida saludable, incluyendo los requisitos energéticos como los carbohidratos, proteínas y grasas que están relacionadas con el gasto metabólico. Además, de realizar actividades físicas de al menos 45 minutos al día.

4. Asistió a capacitacion presencial sobre residuos solidos y agroindustriales en la sede Casa de la Cultura del municipio de Tuluá, al cual asistimos 64 personas coordinadores y Gestores Ambientales de INCIVA.

- Participó de la Cuarta reunion ordinaria presencial de la mesa antisectorial de la cuenca hidrografica de Tuluá realizada en el auditorio de la CVC de 09:00 am a 12:00 m, tema conservacion de la cuenca del rio Tuluá mediante el proyecto de pago por servicios ambientales 2023 hacia la sosteniabilidad.
  Seguimiento de acuerdos, planificacion y negocios, areas de PSA (36 predios), estrategias de comunicaciones y fiinancieras. Asistieron ingenieros ambientales de Veolia, UCEVA, Centroaguas, CVC y Guardial Ambiental de la Gobernacion del Valle sede Tuluá.

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$3.960.000
VALOR EJECUTADO:	$3.960.000
VALOR NO EJECUTADO:	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**100%**

Powered by CamScanner

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$3.960.000
ANTICIPO:	$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$0
PAGO ANTICIPADO:	$0
PAGOS PARCIALES:	$3.960.000
INTERÉS MORATORIO:	$0
TOTAL, PAGADO:	$3.960.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS VEINTINUEVE (29) DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

MARIA FERNANDA MEDINA
QUINTANA
66.706.329
SUPERVISOR

Jaime Alexis Londoño Santa.
JAIME ALEXIS LONDOÑO SANTA
CC. 1.116.254.144
CONTRATISTA

Powered by CamScanner