ACTA N° 09

FECHA: Bogotá, enero, 16 de 2024

HORA: 9:00 a.m. – 12:00 p.m.

LUGAR: Virtual. Plataforma Teams

TEMA: Mesa Técnica Indígena

ASISTENTES: Enunciados en asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización perfil del Secretario de Integración Social
2. Socialización Cabildo Indígena Inga
3. Socialización Cabildo Indígena Muisca Suba
4. Socialización Cabildo Indígena Ambika
5. Socialización Cabildo Indígena Muisca Bosa
6. Socialización Cabildo Indígena Kichwa
7. Intervención Enlace Étnico SDIS
8. Intervención Componente de Gestión documental
9. Implementación SIRBE WEB Beneficio alimentario Canastas Indígenas
10. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social
11. Oferta Institucional
12. Varios
13. Compromisos

DESARROLLO:

1. Socialización perfil del Secretario de Integración Social

Se inicia la Mesa Técnica Indígena dando a conocer el perfil del actual Secretario de Integración Social tomando como referencia nota publicada por el periódico el Tiempo (Toro Romero. 2023):

Figura 1.1. Secretario de Integración Social



Fuente. SDIS

“Es economista graduado de la Universidad Javeriana y posee dos maestrías: una en Economía de la Universidad Nacional y otra en Desarrollo Económico Urbano de University College London (UCL). Con más de 20 años de experiencia en el diseño y la implementación de políticas públicas, así como en consultoría en temas de política social, reducción de la pobreza, desigualdad y movilidad social”.

“Durante más de 10 años, desempeñó roles clave en el Departamento Nacional de Planeación - DNP, donde fungió como investigador de la Misión Social, asesor en temas de salud, Subdirector de Promoción Social y Calidad de Vida, y estuvo a cargo de la Coordinación Nacional del Nacional del Sisbén”.

“Coautor del Índice de Pobreza Multidimensional, que posteriormente se convirtió en un indicador oficial de pobreza, situando a Colombia a la vanguardia de este tipo de metodologías en América Latina. Además, fue secretario técnico de la Misión de Equidad y Movilidad Social”.

“Como Director de Transferencias Monetarias en el Departamento de Prosperidad Social - DPS, lideró programas sociales a nivel nacional, como Familias en Acción y Jóvenes en Acción, y fue secretario técnico de la mesa de alto gobierno para la reducción de la pobreza”.

“Durante la pandemia, asesoró a la Alcaldía de Bogotá y coordinó el diseño del Sistema de Bogotá Solidaria en Casa, la respuesta del distrito a la crisis social de la pandemia, que más tarde se consolidó como la estrategia del Ingreso Mínimo Garantizado de Bogotá”.

“Como consultor, ha destacado en proyectos como el piloto de Hoja de Ruta para la implementación de los PDET, las mediciones de Inclusión Productiva y de Robustez de Micronegocios en Colombia, el diseño de la política tarifaria de Transmilenio para la población pobre y vulnerable, el diseño del Índice Multidimensional de Pobreza Energética, y la asesoría a otros países de la región en la medición de la pobreza y el diseño de políticas sociales”.

De acuerdo con la SDIS (2024), “El Secretario subraya la integración de los objetivos económicos, tales como aumentar la productividad y reducir la pobreza, como una tarea fundamental. Esto se manifiesta a través de iniciativas como Bogotá sin hambre, que tiene como meta que ningún habitante de la ciudad se acueste padeciendo hambre. Asimismo, se busca modernizar la política social, dotándola de una perspectiva actualizada, eficiente y con un enfoque en la calidad del gasto. Además, se fomenta la colaboración con empresas para aportar al cumplimiento de estos objetivos, mientras que el sector público compromete su conocimiento y fuerza en la consecución de dichas metas”.

2. Socialización Cabildo Indígena Inga

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo social del beneficio alimentario Canastas Cabildo Indígena Inga las cuales se describen a continuación:

- **Ruta de atención:** Equipo social presenta la "Ruta de Atención en Violencia Intrafamiliar" la cual presenta las siguientes fases: a) Conocimiento, donde la persona víctima de VIF o algún familiar o un tercero da a conocer bajo la gravedad de juramento a las autoridades indígenas la situación que se viene presentando, b) Gravedad, en la cual se verifica si se han vulnerado los derechos de hombres, mujeres o menores de edad y de acuerdo con la situación presentada se determina si el caso se lleva a armonización por parte de las autoridades indígenas o si por el contrario articula con otras entidades de orden distrital o nacional, c) Acompañamiento, la cual se realiza de manera conjunta entre las autoridades y el equipo de salud para realizar el respectivo seguimiento al proceso que llevan las víctimas, d) Protección, en la que se está atento a las medidas que se generan en torno a cada uno de los casos en especial si hay menores de edad involucrados (Figura 1.1).

- **Jornada de atención para población indígena migrante irregular y mujeres migrantes que ejercen el comercio informal:** Se realizó en coordinación con la Alcaldía Local de Puente Aranda, el Consejo Noruego – ADN Dignidad, Unidad Móvil Fundación Universitaria Los Libertadores, OIM, SubRed Sur Occidente, la primera Jornada de atención para población indígena migrante irregular la cual surge como resultado de la implementación de la lectura de realidades en donde se identificaron integrantes que presentan esta novedad en torno a su no regularización en el país. Se contó con el acompañamiento de estas entidades en temas jurídicos para dar a conocer la ruta correspondiente para la regularización a través de la nacionalización por padres, madres o abuelos colombianos. Este tipo de ejercicios son relevantes pues como cabildo preocupa que a futuro al no contar con este tipo de documentación presenten barreras de acceso para recibir los servicios sociales necesarios para su permanencia en la ciudad de Bogotá.

Figura 1.2. Ruta de Atención Violencia Intrafamiliar Canasta Indígena Inga



Fuente. Cabildo Indígena Inga

Figura 1.3. Jornada de atención población migrante



Fuente. Cabildo Indígena Inga

- **Taller de canasta:** El taller adelantado por el equipo social se denominó **"**Tandarrespa FamilliaKuna", el cual tuvo como objetivo retomar las Mingas que se realizan en el territorio donde se reúne la familia para compartir en el cierre de año occidental. Es de señalar que este taller surge como resultado de las entrevistas que se realizaron por la supervisión del componente social en las que los participaron enunciaron ciertos elementos que les gustaría se tuviesen en cuenta durante el desarrollo del último taller del año. El equipo social solicito a las familias que llevaran un alimento para compartir encontrando que varios integrantes hicieron su aporte con galletas, coladas, masmelos y otros alimentos que se distribuyeron durante el desarrollo de la actividad. Se contó con un bingo en el que cual fueron premiados tres ganadores con un bono en efectivo, de igual manera se contó con la entrega de tamal con gallina a los participantes incrementando así el espíritu navideño.

Figura 1.4. Taller Canasta Inga



Fuente. SDIS

- **Novenas navideñas:** Se llevaron a cabo del 16 al 20 de diciembre del 2023 en las instalaciones del Cabildo. Para esta actividad fueron convocados los niños y niñas de la comunidad inga cuyas familias insistieron en la importancia de realizar acciones enmarcadas en la época navideña para ellos. Es de resaltar que esta actividad solo se desarrolló hasta el 20 de diciembre dado que las familias en su mayoría se movilizaban al territorio a visitar a sus seres queridos. De manera adicional se gestionaron regalos que fueron dados en el marco de las novenas a los niños y niñas del cabildo sin importar si habían asistido o no a las novenas programadas.

Figura 1.5. Actividades diciembre Canasta Inga



Fuente. SDIS

- **Lectura de Realidades:** Equipo social menciona que ya cuenta con el 100% de la matriz suministrada por la subdirección de abastecimiento debidamente diligenciada. Apoyo a la Supervisión del componente social indica que dado el proceso de recategorización que se generó para esta canasta, se requiere se ingrese la información de las nuevas familias al instrumento Lectura de Realidades el cual se debe enviar vía correo electrónico el 16 de febrero del 2024.

- **Recategorizaciones:** Durante este proceso se han presentado varias dificultades dado que algunas familias focalizadas estaban reportadas en la localidad de Bosa y el sistema de información no permitía las respectivas actuaciones al no estar ubicado en el sector Santa Fe – Candelaria. Esta situación sucedió de igual manera con otras familias cuyas visitas domiciliarias no fueron efectivas dado que no se encontraban en las direcciones suministradas al equipo social. Apoyo a la supervisión del componente social indica la importancia de generar el día miércoles 17 de enero de 2024 las respectivas visitas domiciliarias para lograr la cobertura propuesta ante la imposibilidad de cambio de fecha de entrega manifestada por el coordinador del beneficio alimentario. Dado lo anterior se solicita al equipo social generar plan de trabajo con profesional local para la realización de dichas visitas.

- **Casos reportados fuera de Bogotá Adres**: Por parte del equipo social se generó la respectiva gestión de los casos que aparecen con aseguramiento en salud en otros municipios. Es de señalar que varios de estos casos conllevaron egresos de participantes del beneficio alimentario pues en efecto se encontraban en el territorio y no en la ciudad de Bogotá. Es de señalar que esta verificación fue adelantada de manera conjunta con la profesional local. Apoyo a la supervisión indica que los casos de Adres deben contar con todo el seguimiento en sección G y H.

- **Referenciaciones en salud:** Apoyo a la supervisión del componente social recuerda al equipo la importancia de gestionar los casos identificados de novedades de aseguramiento, las personas que tienen pendientes en materia de afiliación deben ser referenciadas a los equipos MAI o solicitarles que realicen la respectiva gestión en las entidades de salud correspondientes. Dicho proceso se verá reflejado en la matriz de referenciaciones del periodo de enero de 2024.

- **Sección G y H:** Apoyo a la supervisión indica al equipo social que se debe tener el 100% de secciones G y H debidamente diigenciadas a más tardar el 24 de enero, fecha en la cual se realizará visita por parte de Gestión Documental en las instalaciones del Cabildo Indígena Inga. Es de señalar que estos documentos deben estar en su totalidad de manera digital dado que por los tiempos de ejecución solo se pueden imprimir cuando se cuente con el aval de gestión documental.

3. Socialización Cabildo Indígena Muisca Suba

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo social del beneficio alimentario Canastas Cabildo Indígena Muisca Suba las cuales se describen a continuación:

- **Lectura de realidades:** Equipo social menciona que ya cuenta con el 99% de la matriz suministrada por la subdirección de abastecimiento debidamente diligenciada. Solo resta aplicar la lectura a un caso de un integrante con discapacidad sensorial auditiva a quien no ha sido posible realizar la misma por no contar con un intérprete de lengua de señas. Apoyo a la supervisión indica que se hizo la gestión con el CADIS de la SDIS para contar con un interprete el 19 de enero del año en curso a las 10:00 a.m. por lo que solicita al equipo se convoque a don Pedro a las instalaciones del cabildo.

  Apoyo a la Supervisión del componente social indica que dado el proceso de recategorización que se generó para esta canasta, se requiere se ingrese la información de las nuevas familias al instrumento Lectura de Realidades. Este insumo será enviado por el equipo social al apoyo a la supervisión vía correo electrónico el 19 de febrero del 2024.

- **Taller Diciembre: Plan de Vida**: Durante este periodo se desarrolló el taller denominado “Plan de vida” en el cual los integrantes de los hogares/familias plasmaron en un árbol sus metas para el próximo año. Este árbol estaba compuesto de las siguientes partes: a) raíces, como inicia la meta planteada; b) el tallo, como se ve en corto tiempo y c) hojas, como se visualiza dicha meta a largo tiempo. Es de señalar que esta actividad se realizó con las familias en la plaza fundacional de Suba, en donde se conformaron grupos de

trabajo en los que no solo plasmaron sus metas, sino que socializaron las mismas a los demás integrantes.

Es de señalar que posterior a esta actividad se desarrolló la primera novena de cabildo la cual fue liderada por el equipo y familias del beneficio alimentario canastas indígenas. En esta parte de la actividad se hizo la gestión por parte del equipo de trabajo para que los niños y niñas del beneficio alimentario estuviesen caracterizados como los personajes del pesebre, se leyó la respectiva novena y se entregó alimento propio de la época navideña.

Figura 1.6. Actividades diciembre Canasta Muisca Suba



Fuente. SDIS

- **Ruta de atención:** Equipo social presenta como ruta de atención **"trámite de Cedula digital con las familias"** la cual cuenta con las siguientes fases: a) solicitud a la entidad para realizar jornada; b) convocatoria a los comuneros; c) inscripción vía virtual; d) organización logística en las instalaciones del Cabildo; e) atención a las personas de la comunidad interesadas en realizar el trámite; f) firma para finalización de proceso y g) entrega de documento en la registraduría. Es de señalar que la Registraduría Nacional estuvo en las instalaciones del Cabildo Indígena Muisca Suba realizando el respectivo proceso para tramite de cédula digital de los comuneros. En el mes de enero se tiene proyectado realizar la entrega de las mismas.

Figura 1.7. Ruta de atención Cédula digital



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Suba

- **Articulaciones**: Se cuenta con las siguientes articulaciones institucionales: a) Capital salud, b) registraduría y c) Ejercito Nacional.

- **Recategorizaciones:** En este momento la profesional social se encuentra en los procesos de activación de las nuevas familias con el equipo local de la SLIS de Suba. Se espera contar con la totalidad de familias para la entrega proyectada para el 26 de enero del año en curso.

- **Casos reportados fuera de Bogotá Adres:** Se han gestionado los casos señalados por la SDIS de los cuales dos ya se encuentran con sede de atención en la ciudad de Bogotá y uno aun se encuentra en el municipio de Madrid Cundinamarca bajo seguimiento por contar con protección laboral.

- **Referenciaciones en salud:** Apoyo a la supervisión del componente social recuerda al equipo la importancia de gestionar los casos identificados de novedades de aseguramiento, las personas que tienen pendientes en materia de afiliación deben ser referenciadas a los equipos MAI o solicitarles que realicen la respectiva gestión en las entidades de salud correspondientes. Dicho proceso se verá reflejado en la matriz de referenciaciones del periodo de enero de 2024.

- **Sección G y H:** Apoyo a la supervisión indica al equipo social que se debe tener el 100% de secciones G y H debidamente diigenciadas a más tardar el 19 de enero, fecha en la cual se realizará visita por parte de Gestión Documental en las instalaciones del Cabildo Indígena Muisca Suba. Es de señalar que estos documentos deben estar en su totalidad de manera digital dado que por los tiempos de ejecución solo se pueden imprimir cuando se cuente con el aval de gestión documental.

4. Socialización Cabildo Indígena Muisca Bosa

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo social del beneficio alimentario Canastas Cabildo Indígena Muisca Bosa las cuales se describen a continuación:

- **Ruta de salud mental:** Equipo social enuncia para este periodo la “Ruta de salud mental” cuyo objetivo es orientar a las personas que requieren asistir a este tipo de servicio. Se identifican las siguientes fases: a) Identificación del caso; b) activación de ruta; c) situaciones que activan la ruta de salud mental; d) remisión y atención; e) Valoración; f) atención y g) tratamiento y seguimiento.

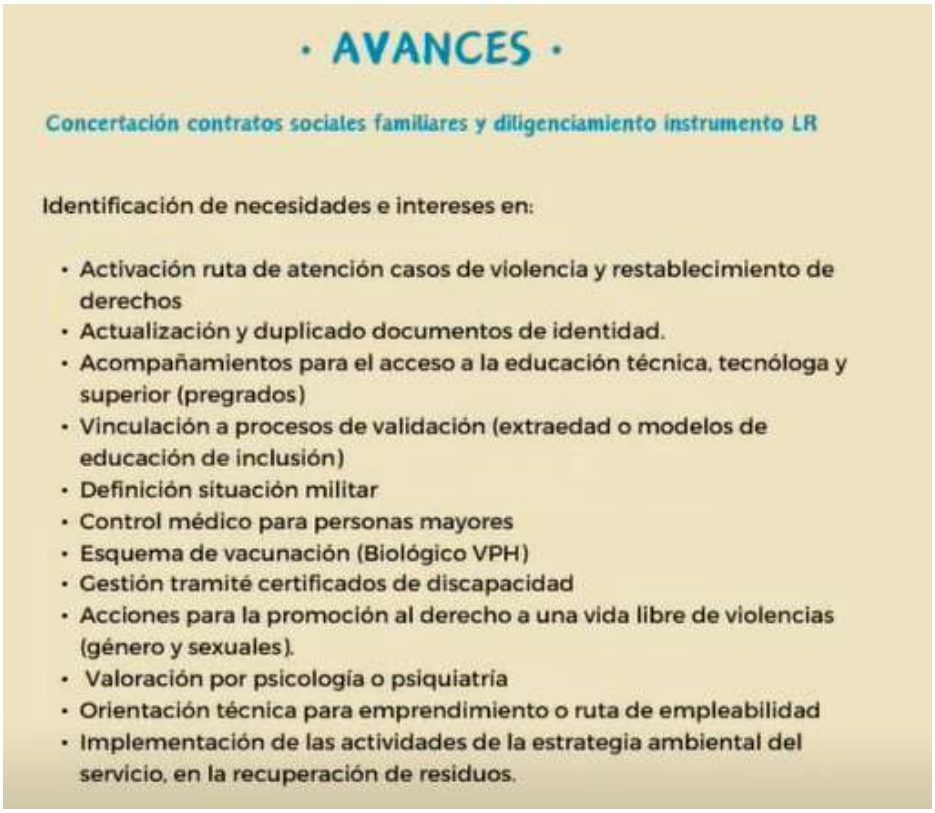
Figura 1.8. Ruta de atención Cabildo Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Lectura de realidades:** Equipo social menciona que cuenta con el 92% de la matriz suministrada por la subdirección de abastecimiento debidamente diligenciada. Resta aplicar la lectura a un aproximado de 13 hogares/familias quienes no han asistido pese a los llamados frecuentes adelantados por el equipo social del beneficio alimentario. Dado lo anterior, se indica que este insumo tendrá que ser enviado por el equipo social vía correo electrónico al apoyo a la supervisión el 9 de febrero del 2024.

Figura 1.9. Avances Lectura de Realidades Cabildo Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Talleres**: Se realizaron 3 sesiones con las familias. La primera de ellas, contó con la articulación del equipo MAI donde se generó un espacio muy significativo en torno al trabajo que realizan los cuidadores que se han venido identificando en el proceso. Fue un espacio en donde la Mayor Isabel realizó vaporizaciones y ejercicios espirituales y dio a conocer la importancia de la medicina tradicional para sanar las cargas físicas, espirituales y emocionales. La segunda actividad estuvo a cargo del sabedor Joselito, quien es experto en medicina propia en especial en lo concerniente a riegos y aromas. En este taller dio a conocer la importancia de la celebración del día de las velitas y de la elección tanto de los colores como de la forma en que se sitúan dichos elementos para encender el fuego de cada persona. Es de señalar que desde la comunidad también se reconocen las costumbres católicas razón por la cual se genera en este tipo de acciones la armonización

entre las mismas. Finalmente, la tercera actividad correspondió a una jornada de trabajo con el IDRD en la que se promovió la integración de la comunidad mediante actividades de recreación, el compartir de un alimento tradicional.

Figura 1.10. Actividad social Cabildo Muisca Bosa



Fuente. SDIS

- **Articulaciones**: Se cuenta con las siguientes articulaciones: a) Superintendencia Nacional de Salud; b) SubRed Sur Occidente, c) Registraduría Auxiliar de Bosa, d) Ejercito Nacional.

- **Elección de nuevo Gobernador**: Se cuenta actualmente con Gobernador electo: David Henao.

- **Casos reportados fuera de Bogotá Adres:** Se han gestionado los casos señalados por la SDIS de los cuales se ha evidenciado que uno de ellos corresponde a una integrante que reside en la localidad de Bosa pero que no quiere cambiar su lugar de atención en salud dado que considera que su IPS genera una adecuada atención médica.

- **Referenciaciones en salud:** Apoyo a la supervisión del componente social recuerda al equipo la importancia de gestionar los casos identificados de novedades de aseguramiento, las personas que tienen pendientes en materia de afiliación deben ser referenciadas a los equipos MAI o solicitarles que realicen la respectiva gestión en las entidades de salud correspondientes. Dicho proceso se verá reflejado en la matriz de referenciaciones del periodo de enero de 2024.

- **Sección G y H:** Apoyo a la supervisión indica que el 25 de enero se llevará a cabo la visita por parte de Gestión Documental para verificar el 100% de las secciones G y H que se encuentran diligenciadas por parte del equipo social del cabildo.

5. Socialización Cabildo Indígena Ambika

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo social del beneficio alimentario Canastas Cabildo Indígena Ambika las cuales se describen a continuación:

- **Entrega de canasta:** Equipo social indica que en el marco de la entrega de canasta se realizó círculo de la palabra en torno a la importancia de la participación de las familias en las actividades establecidas para el mes de diciembre. La sabedora del beneficio alimentario brindó a los participantes arroz con leche y otros alimentos propios de la temporada navideña.

Figura 1.11. Actividad social Cabildo Ambika



Fuente. SDIS

- **Dialogo de saberes de política pública y seguridad alimentaria nutricional:** Invitación realizada por profesional local de la SLIS de Usme con quien se ha realizado un excelente trabajo de articulación. En este escenario la sabedora del beneficio alimentario participó enunciando las prácticas gastronómicas ancestrales de la comunidad ante otros mayores que hacen parte del servicio de comedores comunitarios.

- **Cierre del proyecto transversal:** se realizó con todos los estudiantes del proceso de educación flexible quienes invitaron a sus familiares. En este espacio se socializaron los conocimientos adquiridos durante este proceso de formación haciendo énfasis en elementos ancestrales y tradicionales.

- **Novenas navideñas:** se realizaron articulaciones que permitieron brindar regalos a los niños y niñas de la comunidad. Se contó con la entrega de refrigerios ancestrales y tradicionales y la presencia de todo el equipo del trabajo de canasta.

- **Agrupación Locombo en concierto:** se presentó en el auditorio del Museo Nacional de Colombia junto a 4 agrupaciones de otros pueblos indígenas. Es de resaltar que este grupo se compone en un 80% por integrantes de hogares/familias del beneficio alimentario y que este fue su primer concierto en un escenario distrital.

Figura 1.12. Acciones afirmativas comunidades indígenas: Cabildo Ambika



Fuente. Cabildo Ambika

- **Graduación de estudiantes de educación flexible:** Esta actividad se llevó a cabo en el salón comunal de comuneros con la participación del equipo de la corporación de infancia y desarrollo y de las autoridades del cabildo. Es de señalar que los estudiantes culminaron sus estudios en grado 9 y 11, y que en esta ocasión se hizo un reconocimiento por parte del equipo social a los que se encuentran en grado 6.

- **Huerta Ima Pijao:** Huerta a cargo de la sabedora del beneficio alimentario la cual se encuentra ubicada en las instalaciones del parque cantarrana de localidad de Usme. En el mes de diciembre esta huerta dio cosecha razón por la cual se hizo la extracción de los alimentos. Para esta época se está dejando descansar la tierra para retomar el proceso de siembra.

Figura 1.13. Huerta Ima: Cabildo Ambika



Fuente. Cabildo Ambika

- **Jornada de focalización:** En esta jornada se realizó la citación a 30 familias, infortunadamente no se logró realizar la respectiva focalización pues el sistema de información misional SIRBE no funciono. A la fecha de la presente mesa técnica no se ha podido realizar el cargue de los documentos por las fallas del sistema. Se estima realizar una reunión el próximo 18 de enero de 2024 con equipo local de SLIS Usme para revisar el respectivo proceso.

- **Sección G y H:** Se cuenta con el 100% de estas secciones elaboradas. Profesional social indica que consideró la posibilidad de terminar dicha revisión con el equipo de Gestión documental el 15 de enero del año en curso pero que dado el volumen de información es posible que se requieran más días para subsanar los elementos señalados por dicho equipo.

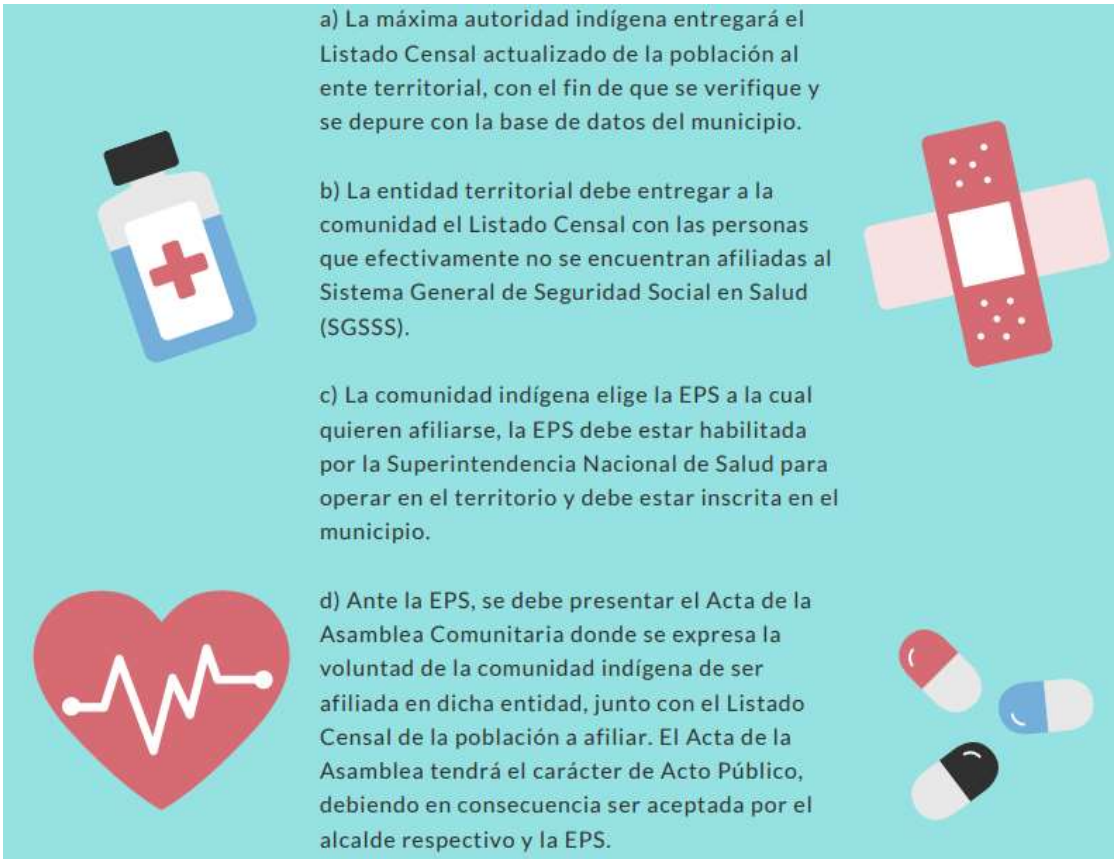
- **Ruta de atención:** Corresponde al proceso de "Identificación, afiliación y traslado de comunidades indígenas", se basa en el Decreto 780 de 2016 y la circular No. 016 de 2011. Indica las siguientes fases: a) entrega de listado censal por parte de autoridades indígenas; b) entrega de listado por parte de entidad territorial de las personas que no se encuentran con aseguramiento en salud; c) elección de EPS a la cual quiere afiliarse la comunidad indígena; d) presentación de acta de Asamblea comunitaria a la EPS donde la comunidad indica su interés por pertenecer a dicha entidad prestadora de servicios de salud y e) realización de proceso de aseguramiento en salud de los integrantes de la comunidad.

Figura 1.14. Ruta de atención: Cabildo Ambika



Fuente. Cabildo Indígena Ambika

Figura 1.15. Ruta de atención: Cabildo Ambika



Fuente. Cabildo Indígena Ambika

Figura 1.16. Ruta de atención: Cabildo Ambika



Fuente. Cabildo Indígena Ambika

- **Casos reportados fuera de Bogotá Adres:** Se solicita realizar el respectivo seguimiento de los casos identificados tras cruce con base Adres de salud para que se realicen las gestiones correspondientes. Es de señalar que los mismos fueron enviados el pasado 11 de enero del año en curso. Frente a este tema en específico, equipo social manifiesta que han estado realizando la respectiva citación a las familias relacionadas para hacer entrega del respectivo seguimiento.

- **Referenciaciones en salud:** Apoyo a la supervisión del componente social recuerda al equipo la importancia de gestionar los casos identificados de novedades de aseguramiento, las personas que tienen pendientes en materia de afiliación deben ser referenciadas a los equipos MAI o solicitarles que realicen la respectiva gestión en las entidades de salud correspondientes. Dicho proceso se verá reflejado en la matriz de referenciaciones del periodo de enero y febrero de 2024.

- **Visita a Resguardo:** Las autoridades hicieron la primera caminata ancestral en el resguardo del territorio estando allí 3 días. Es de señalar que la experiencia fue significativa para los asistentes de la comunidad pues retomaron su experiencia en el territorio a través de prácticas ancestrales e indígenas.

- **Articulación:** Equipo social indica las articulaciones realizadas en el periodo de diciembre: a) Autoridades Indígenas; b) Guardia indígena; c) Acueducto; d) CPI Semillas Ambika; e) SLIS Usme; f) Secretaria de Educación; g) Fundación moteros Usme; h) Cruz Roja Colombiana; i) Fuerzas militares; j) Corporación Infancia y Desarrollo; k) Secretaria Distrital de Integración Social; l) Junta de Acción Comunal Comuneros; m) Equipo MAI; n) Registraduría Nacional del Estado Civil.

6. Socialización Cabildo Indígena Kichwa

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo social del beneficio alimentario Canastas Cabildo Indígena Kichwa las cuales se describen a continuación. Es de señalar que los integrantes del equipo social del beneficio alimentario canasta indígena Kichwa presentaron excusa a través de correo electrónico de coordinador del mismo argumentando ausencia por motivos de salud y de orden familiar la cual se adjunta a la presente acta:

- **Entrega de canasta:** Se indica que en el mes de diciembre se genera la respectiva entrega de canasta indígena Kichwa bajo el acompañamiento del equipo de profesionales de la SLIS Engativá. Se indica que se presenta preocupación por la entrega del mes de enero dada la situación de orden público de Ecuador que puede conllevar a que integrantes de hogares/familias tengan dificultades en la asistencia por temas de carácter familiar que deban resolver allí. De igual manera ocurre con el mes de febrero en el que se genera un carnaval en territorio en el que las familias por temas culturales siempre se

desplazan para esta época. Dado lo anterior el equipo está adelantando estrategias para minimizar los riesgos que se pueden presentar en el marco de estas entregas.

Figura 1.17. Entrega de canasta Cabildo Kichwa



Fuente. SDIS

- **Agricultura urbana:** Se da continuidad al proceso de formación en agricultura urbana con los integrantes de canasta. En el marco del proceso social se genera el respectivo seguimiento a las plántulas sembradas en el jardín vertical en el centro cultural la Tullpa.

Figura 1.18. Jardín vertical Cabildo Kichwa



Fuente. Jardín Botánico.

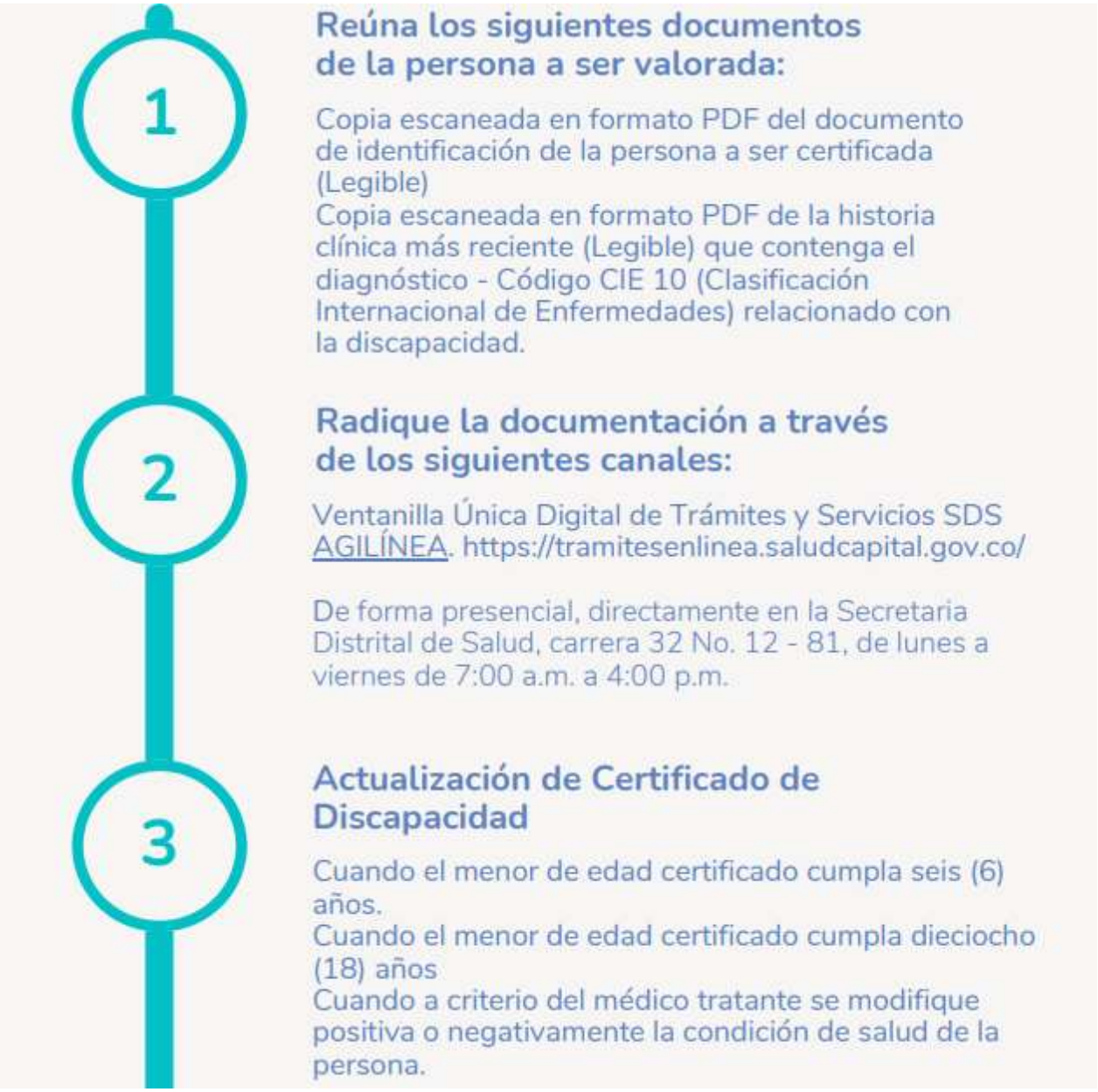
- **Ruta de atención:** Equipo social realiza para el periodo de diciembre la Ruta de Atención correspondiente al trámite del certificado de discapacidad y registro para la localización y caracterización de personas con discapacidad la cual cuenta con las siguientes fases: a) organización de documentos solicitados por la Secretaria Distrital de Salud para iniciar el respectivo trámite; b) radicación de documentos a través de canales virtuales o físicos establecidos; c) en caso de actualización identificación de documentos y canales disponibles; d) identificación de proceso en caso de solicitud de copia de certificación.

Figura 1.19. Ruta de Atención Cabildo Kichwa



Fuente. Cabildo Indígena Kichwa

Figura 1.20. Ruta de Atención Cabildo Kichwa



Fuente. Cabildo Indígena Kichwa

Figura 1.21. Ruta de Atención Cabildo Kichwa



Fuente. Cabildo Indígena Kichwa

7. Intervención Enlace Étnico SDIS

Enlace étnico de la Subdirección de Abastecimiento indica que próximamente llegará al correo de los Gobernadores una comunicación de la SDIS indicando la opción de prorroga de contrato hasta el mes de mayo del presente año. De esta manera quedaría la adición hasta el 29 de febrero del 2024 y prorroga hasta el mes de mayo del año en curso. Se socializa esta información para que los equipos sociales indiquen previamente esta novedad a sus autoridades. Es de señalar que esta información se enviara una vez se cuente con el respectivo ajuste de precios seguramente finalizando el mes de enero del año en curso.

8. Intervención Componente de Gestión documental

Equipo de gestión documental realizará en cada Cabildo la visita de verificación de elementos concernientes a gestión documental relacionados con: a) verificación de sección G y H; b) foliación; c) rotulación; d) hojas control en formato actualizado; e) estructura del expediente de historia social, del 100% de expedientes de historias sociales. Dado lo anterior se retoman las siguientes indicaciones:

- ✓ Toda la foliación debe ir en lápiz.
- ✓ Se debe numerar del 1 hasta el número que salga en el expediente en la parte superior derecha.
- ✓ Si la foliación es vertical es porque la orientación del texto es vertical, así mismo si la foliación es horizontal es porque la orientación del texto es horizontal.
- ✓ Si existen errores en la foliación esto se debe anular con una línea oblicua evitando tachones y se corrige abajo el numero que realmente es.
- ✓ Eviten omitir números en la foliación, esto no se puede aceptar porque quiere decir que falta un documento o se equivocaron al momento de hacer la foliación.
- ✓ No se puede utilizar foliador con numeración
- ✓ No se folian las pastas
- ✓ No se puede utilizar numeración 5A, 5 B, siempre va del 1 en consecutivo.
- ✓ Verificar que no hayan repetidos números
- ✓ Perforación alineada a la carpeta en la parte superior. Esto con el fin de que la foliación este acorde.
- ✓ Evitar que se utilicen colores, marcadores, correctores o papeles en blanco encima del número que se folio inadecuadamente.

Figura 1.22. Intervención Componente Gestión Documental



Fuente. SDIS

Se solicita a los equipos sociales se pueda contar con el FUID de manera previa y la sección G y H para poder realizar la respectiva revisión de sección G y H.

.

9. Implementación SIRBE WEB Beneficio alimentario Canastas Indígenas

Se da a conocer por parte de cada equipo local los avances y dificultades que se han generado en el proceso de actualización de SIRBE Web:

- **Subdirección local de Suba:** Durante el mes de diciembre se realizó ejercicio de recategorización. Se espera retomar en enero jornadas de actualización una vez culmine esta contingencia.

- **Subdirección local Santa Fe:** Durante el mes de diciembre se realizó ejercicio de verificación de casos Adres y recategorizaciones a través de visitas domiciliarias por lo que no se llevó a cabo el proceso de actualización en SIRBE Web. Se espera retomar en enero jornadas de actualización una vez culmine esta contingencia.

- **Subdirección local Usme:** En diciembre 2023, no fue posible efectuar las respectivas actualizaciones por fallas en el sistema misional de la SDIS. Se concertará con equipo social de Cabildo las fechas en las cuales se retomará el ejercicio.

- **Subdirección local Engativá:** En diciembre 2023, no fue posible efectuar las respectivas actualizaciones por fallas en el sistema misional de la SDIS. Se retomará el día de la entrega de canasta el proceso de actualización.

- **Subdirección Local Bosa**: En diciembre 2023, no fue posible efectuar las respectivas actualizaciones por fallas en el sistema misional de la SDIS. Se retomará este ejercicio los jueves del mes de enero en las instalaciones del Cabildo como se había concertado.

10. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social

En el marco del plan de trabajo adelantado por parte del equipo de apoyo a la supervisión del componente social de la Subdirección de Abastecimiento se indica a los equipos sociales estar al tanto de la proyección de cumplimiento para el mes de febrero de los siguientes elementos:

- **Lectura de Realidades**: Apoyo a la supervisión emite la alerta a los equipos sociales del beneficio alimentario en torno a la implementación del instrumento lectura de realidades teniendo en cuenta los tiempos de ejecución del presente contrato.

  Dado lo anterior, para el mes de febrero cada uno de los cabildos que cuenta con el respectivo beneficio alimentario deberá contar con el número indicado a continuación en las fechas que allí se establecen para realizar el respectivo proceso de verificación de calidad del dato por parte del equipo de apoyo a la supervisión del componente social.

  Es de resaltar que el no contar con este número de aplicaciones generará apertura de variable en esta obligación contractual, a menos que los equipos sociales justifiquen los motivos por los cuales no cumpla con el 100% establecido en la presente Mesa Técnica.

Tabla 1.1. Número de hogares/familias a reportar en Lectura de Realidades febrero 2024

Cabildo	Total Hogares con lectura implementada	Fecha de entrega
Cabildo indígena Muisca Bosa	159	09/02/2024
Cabildo Indígena Muisca Suba	270	19/02/2024
Cabildo Indígena Inga	137	16/01/2024
Cabildo Indígena Kichwa	125	09/02/2024
Cabildo Indígena Ambika	283	N/A

Fuente: SDIS.

- **Sección G y H**: Apoyo a la supervisión indica que se iniciará de manera conjunta con el equipo de gestión documental visitas de verificación en torno a la implementación de la Sección G y H las cuales por lineamiento deberán estar en el 100% de los expedientes de historias sociales de los participantes.

  De acuerdo con lo anterior se expone la proyección de estos formatos debidamente diligenciados por cada uno de los equipos sociales de cabildos:

Tabla 1.2. Número de hogares/familias con Sección G y H debidamente diligenciada enero 2024

Cabildo	Total Hogares con Sección G y H	Fecha de Visita
Cabildo indígena Muisca Bosa	159	25/01/2024
Cabildo Indígena Muisca Suba	222	19/01/2024
Cabildo Indígena Inga	130	24/01/202
Cabildo Indígena Kichwa	125	26/01/2024
Cabildo Indígena Ambika	283	29/01/202 (Continuación de jornada)

Fuente: SDIS.

- **Reuniones de equipo**: En el marco de la obligación 15 se adelantarán reuniones de seguimiento al proceso de implementación de lectura de realidades, diligenciamiento de secciones G y H y estado de proceso de recategorización. La programación de las mismas durante el mes de febrero corresponderá al estado de avance y/o dificultad presentada por cada equipo social en torno a los elementos anteriormente enunciados.

- **Novedades**: Se indica a los equipos sociales la importancia de realizar el seguimiento a los casos reportados tras el cruce con Adres que indican aquellos beneficiarios que se encuentran con sus IPS ubicadas en otros municipios/departamentos. Esta información debe reportarse al apoyo a la supervisión de manera permanente y reportarlo en la sección G y H del expediente de historia social. De igual manera en caso de egreso los mismos deben contar con los soportes correspondientes.

- **Visitas seguimiento cumplimiento de obligaciones contractuales**: Se indica que las visitas de apoyo a la supervisión se llevarán a cabo entre el 29 y 31 de enero del presente año. Se indica que ya deben empezarse a cargar en el SharePoint los soportes correspondientes para evitar dificultades en el proceso de verificación a fin de mes.

- **Referenciaciones**: Se indica que es importante que concuerden las referenciaciones del instrumento Lectura de realidades con el reporte generado de manera mensual por los equipos sociales, lo anterior porque se evidencian actividades relevantes de articulación que no se están reportando en las matrices solicitadas desde la SDIS.

Dicha observación aplica para todos los cabildos dada la diferencia de la información que se ha venido reportando a partir de la implementación del instrumento Lectura de Realidades. Se señala que para este periodo es necesario reportar los casos de referenciación a procesos de aseguramiento que han venido siendo reportados.

11. Oferta institucional

Se indica por parte de la Subdirección de abastecimiento que se continuará generando articulación con entidades de orden local, distrital y nacional de acuerdo con las necesidades que se identifiquen en el marco de la implementación del instrumento lectura de realidades. Teniendo en cuenta lo anterior se hace énfasis en las siguientes ofertas generadas:

a) **Capital Salud:** Teniendo en cuenta la identificación de casos de retiro, suspensión y no afiliación de integrantes del beneficio alimentario, se generó contacto con la coordinadora territorial de Capital Salud Bogotá para llevar a cabo una jornada de aseguramiento de los casos identificados en las instalaciones de los cabildos. Si bien es cierto, se asume la autonomía de los pueblos para este tipo de gestiones por medio de sus equipos propios y equipos MAI, se deja a consideración por parte de la subdirección de abastecimiento la opción de generar el respectivo contacto para el desarrollo de una jornada en caso tal que se requiera.

b) Liceo Femenino Mercedes Nariño: De acuerdo con los resultados obtenidos en la implementación del instrumento lectura de realidades, se identifica un número importante de integrantes de hogares/familias que no han culminado su formación en básica primaria, secundaria ni media vocacional razón por la cual se genera articulación con el IED Liceo Femenino Mercedes Nariño para que puedan dar cumplimiento a esta meta. Es importante precisar que la jornada de inscripción se llevará a cabo el sábado 27 de enero a las 6:45 a.m. Para lo cual los interesados deben llevar fotocopia de documento de identificación, recibo público y certificado de ultimo año cursado para el caso de aquellas personas que cuenten con dicho documento.

c) Vacunación: Dada la alerta generada por la Secretaria Distrital de Salud en torno al aumento de enfermedades respiratorias y nueva cepa Covid, se pone a disposición la articulación con la SubRed Centro Oriente para adelantar en el marco de las entregas y talleres sociales las respectivas jornadas de vacunación a integrantes del beneficio alimentario. Es importante que se dé a conocer el interés por el desarrollo de dichas

jornadas al equipo de la Subdirección de Abastecimiento para realizar las gestiones que correspondan.

d) Certificado de discapacidad: Se genera enlace con la Secretaria de Salud para promover el trámite del certificado de discapacidad de los integrantes que han evidenciado no contar con el mismo. La información de dicho proceso ha sido enviada mediante correo electrónico para que cada equipo social defina las fechas en las que se desarrollaran las jornadas correspondientes en las instalaciones de la Secretaria de Salud.

e) **Cruz Roja:** La Cruz Roja Colombiana indica su interés por trabajar con juventudes indígenas en temas concernientes a construcción de paz y prevención de consumo de sustancias psicoactivas. Los cabildos interesados en este proceso comentaran su interés por el desarrollo de estas actividades a profesional de apoyo a la supervisión durante el desarrollo de las visitas de acompañamiento.

12. Varios

Se enuncian los siguientes varios en el marco de la presente mesa técnica:

- **Mesa técnica febrero 2024**: Se concerta con los equipos sociales y locales que la próxima mesa técnica indígena se realizará de manera **presencial el martes 13 de febrero de 2024 de 9:00 a.m. a 12:00 m. en las instalaciones del Cabildo Indígena Kichwa.**

- **Contextualización**: Se enuncia por parte de apoyo a la supervisión del componente social la importancia de retomar el proceso de contextualización con los nuevos ingresos independientemente del proceso de recategorización que se adelanta en algunos cabildos.

13. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Envío de Instrumento Lectura de Realidades a apoyo a la supervisión para proceso previo de verificación.	Equipos sociales de beneficio apoyo alimentario Canastas Indígenas.	Febrero de 2024
Participación en mesa de trabajo de verificación de lectura de realidades.	Equipos sociales de beneficio apoyo alimentario Canastas Indígenas.	Febrero de 2024
Diligenciar la sección G y H en expedientes de historias sociales.	Equipos sociales de beneficio apoyo alimentario Canastas Indígenas.	Enero de 2024
Envío de novedades de tipo de documento de acuerdo con los lineamientos generados por parte del apoyo a la supervisión.	Equipos sociales de apoyos alimentarios canastas indígenas	Febrero de 2024
Convocatoria próxima mesa técnica	Enlace étnico de la subdirección de abastecimiento – SDIS. Apoyo a la Supervisión Componente de inclusión Social	Febrero de 2024
Socializar oferta local en el marco de la mesa técnica a desarrollarse de manera virtual.	Referentes locales SLIS	Febrero de 2024
Socializar avances en SIRBE Web y en Visitas de acompañamiento a equipos sociales.	Referentes locales SLIS	Febrero de 2024

Acta elaborada por: Maritza Gómez Aguirre (Apoyo a la Supervisión componente de Inclusión social – Subdirección de Abastecimiento. SDIS)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa Técnica Indígena 2. Lugar: Virtual / Plataforma Teams 3. Fecha y hora: 16/01/2024 - 9:00 a.m. a 12:00 m

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Claudia Alexandra Cubides Garzón	52085130	Subdirección de Engativa	referente proyecto	Contratista	ccubides@sdis.gov.co	3204249858	
2	Luz Miryam Sanchez Cortes	53089681	Subdirección de Abastecimiento	Gestión documental	Contratista	lmsanchezc@sdis.gov.co	3144165553	
3	Nohora Cantor T	1031121931	Cabildo Indígena Muisca de Bosa	Gestora social	Contratista	muisca.bosa@outlook.es	3143372407	
4	Sandra Milena Yopasa Cardona	1019055326	Subdirección de Abastecimiento	Contratista	Contratista	syopasa@sdis.gov.co	3115376782	
5	Antonio Jacanamijoy Quinchoa	1040033882	Cabildo Inga	Inclusor Social	Contratista	artcolombian@gmail.com	3147309361	
6	Maria Alejandra contreras Yopasa	1000371845	Cabildo Muisca de Suba	Apoyo social	Contratista	canasta.cabildo@subamuisca.com	3222312936	
7	Amparo Sánchez Aragon	52619717	Cabildo Indígena Ambiká Pijao	Sabedora	Contratista	Amparosanchez14@gmail.com	3112897287	
8	Anyi Katerine Capera Tapiero	1018456955	Cabildo Indígena Ambika Etnia Pijao	Gestora Social	Contratista	anyic18@hotmail.com	3223826511	
9	Julieth Andrea Tapiero Niño	1144157989	Cabildo indígena Ambiká Étnia Pijao	Profesional social	Contratista	at2035014@gmail.com	3196201030	
10	Vanessa Olaya Rachez	52819289	Dirección de Nutrición y Abastecimiento	Líder Gestión Documental	Contratista	dolayar@sdis.gov.co	3226850876	
11	Ingrid Herrera Sánchez	53044141	SLIS Santa fe Candelaria	Profesional	Planta	iherrera@sdis.gov.co	3132260669	
12	Maritza Gómez Aguirre	52961457	Subdirección de Abastecimiento	Apoyo a la supervisión	Contratista	mgomeza1@sdis.gov.co	3232076025	
13	Liliana Marcela Ramirez	52205245	SLIS/Bosa	Profesional proyecto 7745	Planta	lramirezh@sdis.gov.co	3187570118	
14	Jeimmy Katherine López Jansasoy	1000860736	Cabildo Indígena Inga	Apoyo social	Contratista	lyeimy487@gmail.com	3123752840	
15	Tatiana Rodríguez Niviayo	1015419073	Cabildo muisca de suba	Gestora inclusión social	Planta	tatico1990@hotmail.com	3229096645	
16	Ada Vega	56074835	SLIS/Suba	Profesional local	Contratista	avegal@sdis.gov.co	3165467995	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Inasistencia Mesa Tecnica

luis conejo lema <conejolema@yahoo.com>

Mar 16/01/2024 19:32

Para:Maritza Gomez Aguirre <mgomeza1@sdis.gov.co>
CC:benlahum@gmail.com <benlahum@gmail.com>;Sebastian Tuntaquimba <tuntaquimbas@gmail.com>

Cordial Saludo.

Me dirijo a ustedes con el fin de dar a conocer los motivos de inasistencia del Equipo Social del Cabildo Kichwa.

Profesional Social no se encontraba en situación adecuada para participar en la Mesa Técnica, ya que se encontraba en atención en medicina ancestral indígena.

Nuestro Gestor por calamidad domestica le fue imposible estar presente por inconvenientes de la red en el lugar que se encontraba.

Esta situación se nos dio a conocer en horas de la mañana del día de hoy, 16 de enero de 2024, por lo que fue imposible comunicar con antelación a La SDIS,

Pedimos disculpas por la inasistencia a la jornada programada.

Cordialmente

LUIS ANTONIO CONEJO LEMA
Coordinador Kichwa CNo 5271 de 2023



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Integración Social, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Integración Social no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."