FUENTES

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Jardín Botánico José Celestino Mutis

ORDEN DE PAGO

No.: 2700

Usuario Dilig. : JSANCHEZ
Fecha de Impresión : 10-06-2019
Estado : 000000000

Entidad:	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS						
Código:	218	Unidad Ej.:	01	Fecha de Diligenciamiento	JUNIO 10 de 2019		

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	JHON RICHARD GUEVARA ACOSTA			Régimen	
Dirección:	DG 49 B 27 31 AP 401 TO 5 BRR CARMEN			Teléfono y Fax	3017129136
C.C o NIT:	79725758	Banco/Sucursal	BANCO DAVIVIENDA	Cuenta No/Clase	1770134631 A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE A	No.:	399	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio	PARCIAL
Acta de Recibo No.:	PAGO 4	Nombre del Interventor	MARIO ESTEVAN BRICEÑO OVALLE		

Detalle

APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SOLDADURA, ENSAMBLE, CORTE DE METALES Y DEMÁS DE TIPO TÉCNICO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ASIGNADOS AL TALLER DE MANTENIMIENTO DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES DE CARPINTERÍA, ELABORACIÓN DE SEÑALETICA Y MOBILIARIO REQUERIDO POR LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA

Tipo de Orden de Pago: **VIGENCIA ACTUAL**

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuentes de Financiación

Rubro	Fuente	Detalle	Valor
3-3-1-15-06-39-1119-179	01	12	$1,811,250.00

Fuente 01 Recursos del Distrito
Detalle 12 Otros Distrito

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad	Código	Registro	Nombre	Valor Aplicación(Gasto)
537	3.3.1.15.06.39.1119.179	645	179 - Planificación y gestión del paisaje sobre la malla verde urbana	$1,811,250.00

VR BRUTO	UN MILLON OCHOCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS	$1,811,250.00

4.MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-5-08-09-14	$1,811,250.00
RETEICA 9.66 X MIL	.966	$1,554,950.00	2-4-36-27-03	$15,021.00
ESTAMPILLA PROCULTURA	.5	$1,811,250.00	2-4-36-90-04	$9,056.00
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2	2	$1,811,250.00	2-4-36-90-07	$36,225.00

TOTAL DESCUENTOS		$60,302.00
VALOR NETO a Girar	UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS	**$1,750,948.00**
		Código Contable
		2-4-01-01-01

MOVIMIENTO DE TESORERIA

Observaciones	Acreedor(Exclusivamente para Transferencias de la Administración Central)
RADICADO N. 471 04/06/2019, PAGO N. 4 CONTRATO N. 399 DE 2019	Nombre
CAUSADO	Cédula / Firma

JD 117300 DMA.

12 JUN 2019

RQ2012-1508-223 24/12/2012

2551

2100 471

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Jardín Botánico José Celestino Mutis

04 JUN 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

N° INFORME	4	**PERIODO DEL INFORME**	01/05/2019 al 31/05/2019	**VALOR A PAGAR**	$ 1.811.250

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° CONTRATO**	399-2019
CONTRATISTA	JHON GUEVARA ACOSTA	**CC / NIT**	**79.725.758**
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SOLDADURA, ENSAMBLE, CORTE DE METALES Y DEMÁS DE TIPO TÉCNICO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ASIGNADOS AL TALLER DE MANTENIMIENTO DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES DE CARPINTERÍA, ELABORACIÓN DE SEÑALÉTICA Y MOBILIARIO REQUERIDO POR LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA.		

FECHA INICIO	27/02/19	**PLAZO INICIAL**	10 MESES	**PRORROGA**		**FECHA FIN**	
FECHA FIN	26/12/19						
N° REGISTRO PRESUPUESTAL		445-2019		**FUENTE**	Aportes distrito	**VALOR:**	$ 1.811.250
N° REGISTRO PRESUPUESTAL (ADICIÓN)				**FUENTE**		**VALOR:**	

OBSERVACIONES				
SUSPENSION	Desde:		Reanudación:	
CESIÓN	Fecha:		CC / NIT Cedente:	
			Cesionario:	
OTROS:				

Con el presente documento acredito el cumplimiento contractual en los siguientes términos:

1. Ejecutar como equipo del taller los proyectos de señalética, mantenimiento y/o mobiliario que se relacionan a continuación:
Mantenimiento mobiliario: Se construyó un tramo del cerramiento para el conjunto residencial Entre Ríos y se reparó otro. Se apoyó su instalación. Se apoyó el corte de madera para protectores de árbol (85 unidades) **Señalética:** Se adecuaron los soportes de las etiquetas de la señal, principalmente el gratado de porta-etiquetas, corte de platina, soldadura de platinas a porta–etiquetas, pulido de soldadura. Se realizó un inventario de los soportes existentes. Se hallaron 580 largos y 360 cortos. **Letrero principal**: Pulido y brillado de letras en bronce, perforación de flanche para letras de nomenclatura. Pruebas de pulido con diferentes herramientas. **Malla de mantenimiento**: en este periodo no se ha programado intervención. **Cerramiento reservorio**: en este periodo no se ha programado intervención. Detalles presentes en el informe ejecutivo del Cto 403 -2019 y en la carpeta supervisión del CD del Cto. 403-2019 del mismo periodo.
2. Realizar corte y pulido de estructuras metálicas
Se cortaron platinas de 1 1/2" de 1/8" para el cerramiento de Entre Ríos (4 unidades). Se cortaron varillas cuadradas de 1/2" a 100 cm Aprox. (13 unidades) Se cortaron los tubos de luz entregados por PIGA para el Aseo y Orden del taller de mantenimiento. (15 Cortes)
3. Realizar procesos de soldadura, corte y ensambles en estructuras metálicas y de madera.
Se aplicó y apoyó la aplicación de soldadura al cerramiento de Entre Ríos. 108 uniones de varillas de ½" a platina de 11/2". Se aplicó soldadura en la adecuación de la señalética 85 unidades. 85 puntos de soldadura para platinas a porta-placas. Se pulieron 85 puntos de soldadura de los soportes de la señalética.

Av. Calle 63 No. 68-95
Tel: 437 7060
www.jbb.gov.co
Info: Linea 195

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Se apoyó el ensamble de los protectores. Se soldó una caneca averiada que se dirigía al Vivero.
4. Apoyar las labores de transformación de madera
Se realizó el corte de madera para el mobiliario de las herramientas al interior del taller (4 cortes). Se apoyó el corte de tablas a 8 cm para los protectores de arbolado joven (85 unidades).
5. Realizar el cargue y descargue de materias primas y de los productos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.
Se apoyó en el cargue y descargue de los protectores de Arbolado Joven. Se descargaron barriles entregados por educativa.
6. Diligenciar las plantillas con actividades de acuerdo a las indicaciones del profesional responsable para el seguimiento de las obligaciones contractuales.
Se diligenciaron las planillas de actividades las cuales están anexas en la carpeta supervisión en el CD del Cto. 403-2019 del mismo periodo, que se puede encontrar en la Subdirección Técnica Operativa.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo a las directrices impartidas por la Subdirección Técnica Operativa, relacionadas con el objeto del contractual.
Se ensambló y construyó un mueble para poder guardar herramienta en el taller. Se realizó jornada de orden y aseo como las separación de material para disposición del PIGA.

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Certifico que he realizado el pago de los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, según corresponde, conforme con los honorarios devengados, para lo cual, adjunto la planilla de pago N° 1020525670 del mes de abril del 2019.

DISMINUCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN

Así mismo certifico que las deducciones que reporté para la disminución de la base de retención en la fuente de renta, **NO _X_ SI _** Pueden ser tomados por el Jardín Botánico José Celestino Mutis para la liquidación del impuesto respectivo.

Expedido en Bogotá D.C., a los 4 días de junio del 2019

Jhon Richard Guevara Acosta

JHON GUEVARA ACOSTA
NIT / CC 79.725.758

APROBACIÓN POR EL (SUPERVISOR / INTERVENTOR)	
MARIO ESTEBAN BRICEÑO OVALLE – Profesional a cargo de la supervisión / interventor del contrato da cuenta del cumplimiento de las obligaciones específicas, así como la entrega de elementos o productos por el contratista de acuerdo con el objeto y plazo contractual, lo cual fue consolidado en el presente informe y sus documentos soportes, razón por la cual APRUEBA EL PRESENTE INFORME Y AUTORIZA EL PAGO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN REPORTADO.	Mario Briceño MARIO ESTEBAN BRICEÑO OVALLE SUPERVISOR CTO 403- 2019

Av. Calle 63 No. 68-95
Tel: 437 7060
www.jbb.gov.co
Info: Línea 195

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS