ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 1

Solicitud No.: 00000006
San José de Cúcuta, 12-ene-2024

Doctora:

GALVIS VERA RAQUEL YUDITH
SUBSECRETARIO DE DESPACHO
SUBSECRETARIA ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SG-CPS-006-2024

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

N° DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	PROFESIONAL EN DERECHO	2024R-6 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO CON EL FIN DE ADELANTAR LA GESTIÓN JURÍDICA QUE REQUIERA LA OFICINA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA - SISBEN DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Autorizados

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Estructurar las respuestas de las PQRS, para su correspondiente revisión y seguimiento. 2. Elaborar todas las peticiones y reportes realizados por los entes de control. 3. Realizar toda las preparación, gestión y elaboración de todos los documentos necesarios para soportar la liquidación de las diferentes modalidades de contratación. 4. Realizar la elaboración, revisión, estudio y análisis de los documentos para la elaboración de actas de cierre de los procesos contractuales ejecutados en la oficina SISBEN; del Municipio de San José de Cúcuta. 5. Elaborar, revisar y conceptuar los actos administrativos que le sean asignados, según las instrucciones del Supervisor del contrato. 6. Realizar la publicación y/o revisión de los documentos y actos del proceso contractual, dentro del término legal en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II y demás plataformas establecidas que sean remitidas por las diferentes dependencias de la alcaldía de San José de Cúcuta. 7. Elaborar informes mensuales en que se comunique a la secretaria general y secretaría privada del Municipio San José de Cúcuta; las novedades en materia contractual adelantadas en la Oficina SISBEN. 8. El Contratista se obliga a desarrollar el servicio objeto del presente contrato en términos de calidad, tiempos de respuesta y alcance específico

Sin otro particular,

BIERMAN SUAREZ MARTINEZ
SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARIA GENERAL