



AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBJETOS IGUALES DE SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CONSIDERANDO

Que la ordenadora del gasto, Subdirectora (E) del Centro Gestión Administrativa del SENA, según Estudios Previos, tramita la autorización para contratar TRECIENTOS CINCO (305) profesionales (Instructores) con el siguiente objeto igual: *“Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.”*

Que el trámite se adelanta de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, el artículo 3º del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1° del Decreto 2209 de 1998, y el Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.4.5; en concordancia con la Resolución No. 751 de 2014, la Resolución No. 0054 de 2018 y la Circular SENA No. 3-2014-000115 de 2014, Directiva Presidencial No. 08 de 2022.

Que teniendo en cuenta la justificación expuesta por (el) o (la) ordenador del gasto, Subdirectora (E) de Centro de Gestión Administrativa en los estudios previos; es procedente tramitar la autorización solicitada, la cual se encuentra respaldada en el CDP No. 324 del 11 de enero de 2024.

En consecuencia, esta Subdirección de Centro

AUTORIZA

A contratar los servicios de TRECIENTOS CINCO (305) profesionales (Instructores) con el siguiente objeto igual: *“Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.”*

Dada en Bogotá D.C.

Autorización No. 03 del 27 de enero de 2024

Tatiana Lenke Matallana Roa
Subdirectora (E) Centro de Gestión Administrativa

VoBo.: Paola Patricia Carbonell Escorcía – Coordinadora Grupo de Apoyo Intercentros CGA-CFAFC 
Revisó: Luis Alejandro Zarta Bautista, Coordinador de Formación Profesional Integral 
Proyectó: Jenifer Karoline Guerrero, Apoyo Administrativo 



CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL DE PLANTA PARA APOYO A LA GESTIÓN LA SUBDIRECTOR(A) (E) DEL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SENA

CONSIDERANDO

Que el Centro de Gestión Administrativa requiere contratar la prestación de servicios personales para ejecutar el objeto y las obligaciones descritas en el estudio previo que soportará la futura contratación.

Que, en consecuencia, para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 3 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1º del Decreto 2209 de 1998 y compilado en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, la Resolución No. 054 de 2018 y la Directiva Presidencial 08 de 2022;

CERTIFICA

Que revisada la planta de personal del Centro de Gestión Administrativa lo indicado en las anteriores consideraciones y la justificación realizada por el área o dependencia en el estudio previo, en virtud del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, esta(e) Subdirección de Centro acredita la inexistencia de personal suficiente que cuente con la idoneidad que requiere el desarrollo de las actividades principales demandadas, lo que implica la contratación del servicio cuyo objeto es: *“Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsele y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa”*

Que, por lo anterior, se cumple con el referido supuesto de hecho establecido en la normatividad vigente para justificar la contratación de los servicios requeridos.

Que la expedición de la presente certificación no exime de cumplimiento y aplicación de las normas de contratación que regulan la materia.

Dada en Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes de enero de 2024

Tatiana Lenke Matallana Roa
Subdirectora (E) Centro de Gestión Administrativa

VoBo.: Paola Patricia Carbonell Escorcía – Coordinadora Grupo de Apoyo Intercentros CGA-CFAFC

Revisó: Luis Alejandro Zarta Bautista, Coordinador de Formación Profesional Integral

Proyectó: Jenifer Karoline Guerrero, Apoyo Administrativo

Anexo: Estudio Previo y Análisis del Sector



**PLANTILLA ESTUDIO PREVIO
PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA LA CONTRATACIÓN
DE INSTRUCTORES**

OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subselección y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.
----------------	---

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015 y artículo 3º del Decreto 371 de 2021, el Centro de Formación en Gestión Administrativa del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

A partir del Decreto 249 del 2004 las Regionales deben **“ARTÍCULO 24. Funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital:** Son funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital, las siguientes: 1. Asegurar que las políticas, objetivos, estrategias, planes, programas, normas y procedimientos adoptados por la entidad se cumplan, para garantizar el cumplimiento de la misión del SENA. 14. Garantizar que, en los Centros de Formación a su cargo, la selección y contratación de personal se adelante de acuerdo con los criterios académicos y técnicos establecidos por la institución. 15. Controlar el cumplimiento de la jornada de los instructores de cuarenta y dos y media (42.5) horas semanales, dedicadas en su totalidad a la ejecución de las funciones propias de su cargo y que la entidad les programe, y el cumplimiento de la dedicación por parte de cada instructor de treinta y dos (32) horas semanales en actividades directas de Formación Profesional Integral.

Por su parte y de conformidad con el Art. 25 del Decreto 249 de 2004 “... por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA...”, se establece que los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y sectores económicos.

Así mismo, los Centros de Formación y en particular, el centro de Formación de Gestión Administrativa - SENA- Regional Distrito Capital, tiene necesidades del orden administrativo, de formación y de gestión en la Entidad; las cuales exigen ser satisfechas a fin de generar el



cumplimiento eficaz y oportuno de las tareas administrativas y de formación impuestas por el Art. 209 de la Constitución Política de Colombia de 1991; y estructural y funcionalmente por la Dirección General de la Entidad. Este es el objetivo a satisfacer con la presente contratación.

Los Centros de Formación del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, como unidades operativas, ejecutan las acciones de formación de acuerdo con la oferta definida en el Plan de Acción para la vigencia como respuesta a los requerimientos del entorno productivo y social; por consiguiente, es necesario garantizar el talento humano suficiente que permita el desarrollo de los procedimientos inherentes al proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral como parte integral de los procesos misionales definidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA de la entidad; entre ellos la formación profesional integral de calidad a los trabajadores de todas las actividades económicas o a quienes sin serlos, requieran dicha formación para elevar los niveles de productividad nacional y promover el desarrollo económico y social que contribuyan a mejorar la calidad de vida.

El lineamiento impartido por el Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP y la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP en la Circular Conjunta No. 100-005 del 29 de diciembre de 2022, en cuanto a que “3. La contratación directa a través del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión deberán tener un término de duración de cuatro (4) meses”, está basado en el supuesto que las entidades públicas podrán realizar en ese tiempo los estudios técnicos y los trámites para la formalización de las plantas de personal que requieran, de forma que las actividades que realizan los contratistas sean asumidas al cabo de ese tiempo por los nuevos cargos de las plantas de personal, que de preferencia serán temporales. En el caso del SENA, esta entidad sustento ante el Director del Departamento Administrativo de la Función Pública mediante la comunicación No. 01-2-2022-000886 del 30 de diciembre de 2022 las razones técnicas, físicas, presupuestales y financieras por las cuales no es posible que el SENA realice en las condiciones señaladas en la Circular 100-005 de 2022 los estudios técnicos y de cargas de trabajo para tramitar la ampliación de la planta de personal que formalice en ese plazo los más de 32.000 contratos de prestación de servicios personales que suscribe el SENA cada año para poder cumplir las metas institucionales y prestar sus servicios en todo el territorio nacional.

El SENA ya viene tramitando ante las entidades competentes del Gobierno Nacional la ampliación de la planta de personal permanente con 1.152 cargos, desde septiembre de 2021, sin que hasta la fecha (más de un año después), se haya expedido el correspondiente decreto por dudas en el costeo de los cargos, que subsisten a la fecha.

Las necesidades de personal del SENA no se enmarcan en las 4 causales establecidas actualmente por el artículo 21 de la Ley 909 de 2004 para crear empleos de carácter temporal, y estamos adelantando los trámites para pasar los 800 cargos de la planta temporal a la planta permanente.

A la fecha el SENA no tiene presupuesto en el 2024 para realizar estudios técnicos y de cargas de trabajo, ni para asumir costos de nómina superiores a los 1.152 cargos que están en trámite de creación. Los ciclos formativos y la continua prestación de nuestros servicios misionales hacen improcedente la suscripción de nuestros contratos de prestación de servicios por 4 meses; el SENA está en la obligación legal de garantizar la continuidad de sus procesos de formación y de educación superior, durante todo el tiempo del programa, lo cual implica la necesidad de contar con los instructores necesarios durante todo el proceso formativo. Esto implica que solo cuando se creen cargos y se provean, es posible suprimir contratos. Lo mismo sucede con los demás servicios que presta la entidad, en los cuales la continuidad es fundamental.



La suscripción de los contratos de prestación de servicios personales en el SENA por cuatro (4) meses conllevaría una grave afectación a la prestación de los servicios institucionales, tal como lo advirtió la Procuradora Delegada para Asuntos del Trabajo y la Seguridad Social en su Circular No. 001 del 6 de enero de 2023, en la cual expresó “7- Por lo anterior, esta Procuraduría Delegada hace una observación sobre el plazo de cuatro (4) meses que está estipulado en el punto 3 de la Circular Conjunta N° 100 – 005 de 2022, para la duración de los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión; pues se considera que, dados los múltiples trámites y las diversas instancias que se deben agotar para lograr ajustar las plantas de personal de las entidades del Estado, es insuficiente y se corre el riesgo de dejar a muchas entidades públicas sin el personal necesario e idóneo para atender la demanda de los servicios que prestan a la ciudadanía; circunstancia que puede generar una parálisis del Estado en todos sus niveles”.

La Directiva Presidencial No. 8 de 2022, por la cual se emiten “Directrices de Austeridad hacia un Gasto Público Eficiente” señala en su numeral 1.1. que “Las entidades públicas solo podrán celebrar contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión cuando estos sean estrictamente necesarios por el volumen de trabajo que tenga a su cargo su personal de planta, o por la necesidad de conocimientos especializados”.

Colombia Compra Eficiente y el Departamento Administrativo de la Función Pública expresaron en la Circular Conjunta No. 01 del 5 de enero de 2023 que “De conformidad con lo establecido en la Directiva Presidencial No. 08 del 17 de septiembre de 2022, las Entidades Estatales de la Rama Ejecutiva del orden nacional solo pueden justificar la celebración de contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión por: i) la carga de trabajo de su personal de planta o ii) la necesidad de conocimientos técnicos especializados, no profesionales, para la realización de actividades operativas, logísticas o asistenciales”.

El Ministerio de Trabajo indicó en su Circular Externa del 6 de enero de 2023, que *“De conformidad con lo anterior, se entiende que podrán celebrarse contratos por el término de cuatro (4) meses siguiendo las reglas establecidas en las circulares conjuntas No 100-0005-2022 y 001-2023 aquellos contratos que la entidad identifique que puedan hacer curso al proceso de transición a cargo temporal de planta. // Las excepciones establecidas para suscribir contratos de prestación de servicios por un término superior a cuatro (4) meses, se resumen así: 1. Experticia o conocimiento especializado. // Estabilidad ocupacional reforzada por estado de gestación, licencia de paternidad o maternidad, limitaciones de salud, entre otros. // Contratos de prestación de servicios celebrados con personas jurídicas y aquellos que impliquen actividades no vinculadas a funciones permanentes financiados con recursos de proyectos de inversión.”*, así mismo indicó: *“(…) en el evento de requerirse la aplicación de una de las excepciones previamente señaladas, será necesario indicar en los estudios previos, los motivos por los cuales resulta necesarios y conveniente satisfacer la necesidad a través de un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, en lugar de la creación de un empleo de la planta temporal.”*

En concordancia con lo anterior, es indispensable contratar por más de cuatro meses a los instructores para así dar cumplimiento al calendario académico y las metas propuestas en la vigencia 2024 para garantizar la misionalidad del Sena. De igual manera los instructores a contratar deben tener la experticia y conocimiento establecido en cada uno de los diseños curriculares de los diferentes programas que ofrece el Centro de Formación en Gestión Administrativa

En cumplimiento de lo anterior y teniendo en cuenta que el Centro de Formación en Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital oferta programas de formación orientados a los sector de Servicios, respondiendo a la necesidad social de generar procesos de formación en las



áreas temáticas de gestión administrativa, gestión del talento humano y gestión documental impactando diferentes sectores productivos por su transversalidad, y a la planeación estratégica de nuestra entidad con el fin de dar cumplimiento a las metas asignadas para la vigencia 2024 del área de formación tecnológica y laboral la cual corresponde a un total de 67.469 cupos, distribuidos de la siguiente manera:

Educación Superior	18.406 aprendices
Técnico Laboral (Sin Articulación)	3.753 aprendices
Complementaria	45.310 aprendices

Que revisada la planta de personal del Centro de Formación, se tiene las siguientes consideraciones: un total de ochenta y siete (87) instructores de los cuales: seis son Coordinadores Académicos (as); que de acuerdo con lo establecido en el calendario académico para la vigencia 2024, la programación de horas instructor de planta será de 207 días hábiles; que las fichas que pasan de acuerdo con el informe PE_04 a corte del 31 diciembre 2023 son 514 de formación titulada sin articulación con la media, de las cuales 233 están en etapa productiva y 281 que iniciarán el año 2024 desarrollando su etapa lectiva, estas fichas cuentan con 10.986 aprendices activos (aproximadamente); que dentro de la planeación indicativa se tiene proyectado generar 11.173 cupos nuevos en formación titulada presencial y virtual.

De acuerdo con lo anterior y una vez realizado lo determinado en el Decreto 371 del 8 de abril de 2021 en su artículo **3 Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deben realizar una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de servicios profesionales y de apoyo** a la gestión y la Circular SENA No. 212 del 3 Nov de 2023, firmada por el Director General en la cual se menciona que la contratación de prestación de servicios debe realizarse únicamente con relación al personal indispensable para suplir actividades donde la planta de personal es insuficiente, por lo tanto, resulta necesaria la contratación puesto que surge en razón a que el Centro no cuenta en su planta con el personal suficiente, por lo que se requiere contratar:

PERFIL	CANTIDAD	MESES	DÍAS
Instructor	305	10	17

De tal manera la necesidad planteada se identifica con los siguientes consecutivos en el PAA utilizado para la presente contratación

11_9404_100_	11_9404_101_	11_9404_102_	11_9404_103_	11_9404_104_	11_9404_105_	11_9404_106_	11_9404_107_	11_9404_108_	11_9404_109_
11_9404_110_	11_9404_111_	11_9404_112_	11_9404_113_	11_9404_114_	11_9404_115_	11_9404_116_	11_9404_117_	11_9404_118_	11_9404_119_
11_9404_120_	11_9404_121_	11_9404_122_	11_9404_123_	11_9404_124_	11_9404_125_	11_9404_126_	11_9404_127_	11_9404_128_	11_9404_129_
11_9404_130_	11_9404_131_	11_9404_132_	11_9404_133_	11_9404_134_	11_9404_135_	11_9404_136_	11_9404_137_	11_9404_138_	11_9404_139_
11_9404_140_	11_9404_141_	11_9404_142_	11_9404_143_	11_9404_144_	11_9404_145_	11_9404_146_	11_9404_147_	11_9404_148_	11_9404_149_
11_9404_150_	11_9404_151_	11_9404_152_	11_9404_153_	11_9404_154_	11_9404_155_	11_9404_156_	11_9404_157_	11_9404_158_	11_9404_159_
11_9404_160_	11_9404_161_	11_9404_162_	11_9404_163_	11_9404_164_	11_9404_165_	11_9404_166_	11_9404_167_	11_9404_168_	11_9404_169_
11_9404_170_	11_9404_171_	11_9404_172_	11_9404_173_	11_9404_174_	11_9404_175_	11_9404_176_	11_9404_177_	11_9404_178_	11_9404_179_
11_9404_180_	11_9404_181_	11_9404_182_	11_9404_183_	11_9404_184_	11_9404_185_	11_9404_186_	11_9404_187_	11_9404_188_	11_9404_189_
11_9404_190_	11_9404_191_	11_9404_192_	11_9404_193_	11_9404_194_	11_9404_195_	11_9404_196_	11_9404_197_	11_9404_198_	11_9404_199_



11_9404_200_	11_9404_201_	11_9404_202_	11_9404_203_	11_9404_204_	11_9404_205_	11_9404_206_	11_9404_207_	11_9404_208_	11_9404_209_
11_9404_210_	11_9404_211_	11_9404_212_	11_9404_213_	11_9404_214_	11_9404_215_	11_9404_216_	11_9404_217_	11_9404_218_	11_9404_219_
11_9404_220_	11_9404_221_	11_9404_222_	11_9404_223_	11_9404_224_	11_9404_225_	11_9404_226_	11_9404_227_	11_9404_228_	11_9404_229_
11_9404_230_	11_9404_231_	11_9404_232_	11_9404_233_	11_9404_234_	11_9404_235_	11_9404_236_	11_9404_237_	11_9404_238_	11_9404_239_
11_9404_240_	11_9404_241_	11_9404_242_	11_9404_243_	11_9404_244_	11_9404_245_	11_9404_246_	11_9404_247_	11_9404_248_	11_9404_249_
11_9404_250_	11_9404_251_	11_9404_252_	11_9404_253_	11_9404_254_	11_9404_255_	11_9404_256_	11_9404_257_	11_9404_258_	11_9404_259_
11_9404_260_	11_9404_261_	11_9404_262_	11_9404_263_	11_9404_264_	11_9404_265_	11_9404_266_	11_9404_267_	11_9404_268_	11_9404_269_
11_9404_270_	11_9404_271_	11_9404_272_	11_9404_273_	11_9404_274_	11_9404_275_	11_9404_276_	11_9404_277_	11_9404_278_	11_9404_279_
11_9404_280_	11_9404_281_	11_9404_282_	11_9404_283_	11_9404_284_	11_9404_285_	11_9404_286_	11_9404_287_	11_9404_288_	11_9404_289_
11_9404_290_	11_9404_291_	11_9404_292_	11_9404_293_	11_9404_294_	11_9404_295_	11_9404_296_	11_9404_297_	11_9404_298_	11_9404_299_
11_9404_300_	11_9404_301_	11_9404_302_	11_9404_303_	11_9404_304_	11_9404_305_	11_9404_306_	11_9404_307_	11_9404_308_	11_9404_309_
11_9404_310_	11_9404_311_	11_9404_312_	11_9404_313_	11_9404_314_	11_9404_315_	11_9404_316_	11_9404_317_	11_9404_318_	11_9404_319_
11_9404_320_	11_9404_321_	11_9404_322_	11_9404_323_	11_9404_324_	11_9404_325_	11_9404_326_	11_9404_327_	11_9404_328_	11_9404_329_
11_9404_330_	11_9404_331_	11_9404_332_	11_9404_333_	11_9404_334_	11_9404_335_	11_9404_336_	11_9404_337_	11_9404_338_	11_9404_339_
11_9404_340_	11_9404_341_	11_9404_342_	11_9404_343_	11_9404_344_	11_9404_345_	11_9404_346_	11_9404_347_	11_9404_348_	11_9404_349_
11_9404_350_	11_9404_351_	11_9404_352_	11_9404_353_	11_9404_354_	11_9404_355_	11_9404_356_	11_9404_357_	11_9404_358_	11_9404_359_
11_9404_360_	11_9404_361_	11_9404_362_	11_9404_363_	11_9404_364_	11_9404_365_	11_9404_366_	11_9404_367_	11_9404_368_	11_9404_369_
11_9404_370_	11_9404_371_	11_9404_372_	11_9404_373_	11_9404_374_	11_9404_375_	11_9404_376_	11_9404_377_	11_9404_378_	11_9404_379_
11_9404_380_	11_9404_381_	11_9404_382_	11_9404_383_	11_9404_384_	11_9404_385_	11_9404_386_	11_9404_387_	11_9404_388_	11_9404_389_
11_9404_390_	11_9404_391_	11_9404_392_	11_9404_393_	11_9404_394_	11_9404_395_	11_9404_396_	11_9404_397_	11_9404_398_	11_9404_399_
11_9404_400_	11_9404_401_	11_9404_402_	11_9404_403_	11_9404_404_					

Con el fin de garantizar la misión que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119/1994), requiere la contratación de instructores que permitan el cumplimiento de la misión con criterios de calidad y pertinencia a través de la contratación de servicios profesionales como instructores en tiempos superiores a los cuatro meses de ejecución para llevar a cabo el objetivo institucional.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al Centro de Formación en Gestión Administrativa la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:



1. EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.
2. Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación
3. Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.
4. Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.
5. Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.
6. Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.
7. Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.
8. Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.
9. Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.
10. Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.
11. Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.
12. Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.
13. Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.
14. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada
15. Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación



Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.

16. Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.

17. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.

18. Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos.

19. Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

20. Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.

21. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada.

22. Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.

23. Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato para suscribir es de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

- ***Educación y Formación, Experiencia Relacionada.***



<p>TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES</p> <p>Código 133500</p> <p>Versión 1</p>	<p>ESPECIALIDAD GESTIÓN TALENTO HUMANO</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en Gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención y servicio al cliente REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Psicólogo, administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las Competencias a orientar.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS: Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente</p>
---	---



210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la C.N.O y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

ALTERNATIVA 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la C.N.O y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C.N.O)

ALTERNATIVA 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULO SENA).

ALTERNATIVA 3 : Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos N.B.C.), (TITULO SENA).

ALTERNATIVA 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley.

EXPERIENCIA LABORAL:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así:
Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

ALTERNATIVA 1:

Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así:
Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

ALTERNATIVA 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así:
Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

ALTERNATIVA 3:

Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

ALTERNATIVA 4:



Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así:
Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos y cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

230101507- Práctica De Hábitos Saludables REQUISITOS

ACADÉMICOS:

- Licenciado en educación física. Profesional en ciencias del deporte.

Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. Tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

210201050 - Procesamiento de Nomina REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: profesional en ciencias económicas, administrativas y contables, Preferiblemente con certificación en competencias laborales específicas

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación en competencias Laborales específicas

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho



(18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada

240201529 - Gestión De Emprendimiento REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Profesional en ciencias económicas o afines Profesional en administración de empresas o afines Profesional en mercadeo o afines
Profesional en ingeniería industrial o afines

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240202501 - Interacción En Lengua Inglesa REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)

Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)

Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of

Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

EXPERIENCIA LABORAL

Además debe cumplir con:

Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.

Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión académica y LMS.

Dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.

Competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico,



entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora. creativo y proactivo.
preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.
preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del Sena.

210601026 - Procesamiento De Datos

El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales Formados en alguna de las siguientes áreas:

ALTERNATIVA 1: Título profesional en: administrador de empresas, administrador público, Ingeniero industrial, ingeniero de sistemas e ingenierías y carreras afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogos en gestión de información y afines. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

240201528 - Razonamiento Cuantitativo

REQUISITOS ACADÉMICOS:

- Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

210303022 - Reconocimiento De Recursos Financieros REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente Certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión contable y financiera, tecnólogo en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral



técnicas y pedagógicas.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

210601027 - Registro de información en herramientas ofimáticas REQUISITOS

ACADÉMICOS:

El programa requiere de un equipo de Instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

240201530 - Inducción a la formación profesional integral REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el Subdirector de Centro

EXPERIENCIA LABORAL:

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño



	<p>220501046 - Utilización de herramientas informáticas REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>Ing. sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS</p> <p>Código 134200</p> <p>Versión 2</p>	<p>220601501 - Aplicación prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en</p> <p>Gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención y servicio a clientes.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Psicólogo, administrador de empresas, profesional en administración empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines</p>



EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

EXPERIENCIA LABORAL:

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

220601042 - Documentación de procesos técnicos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: profesional en: administración empresarial, negocios;, ingeniero industrial. Preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados; integrarlas tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión de talento humano, gestión de archivos con certificación de la competencia laboral vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente



	<p>en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la C.N.O y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)</p> <p>ALTERNATIVA 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la C.N.O y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C.N.O)</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULO SENA).</p> <p>ALTERNATIVA 3 : Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos N.B.C.), (TITULO SENA).</p> <p>ALTERNATIVA 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>ALTERNATIVA 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>ALTERNATIVA 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>ALTERNATIVA 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos y cultura de paz.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p>
--	---



OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.

230101507 - Práctica De Hábitos Saludables REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Licenciado en educación física. Profesional en ciencias del deporte.

Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

240201533 - Fomento de la cultura Emprendedora

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Alternativa 1:

Título de Tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: Administración, Contaduría Pública; o Ingeniería Administrativa y afines. Ver anexos: (N.B.C.)

Alternativa 2:

Título Profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: Educación; o Administración, Contaduría Pública; o Ingeniería Administrativa y afines; y Economía. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley. Profesional en ciencias económicas o afines

Profesional en administración de empresas o afines Profesional en mercadeo o afines

Profesional en ingeniería industrial o afines

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1:

Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de Emprendimiento (12) meses en docencia

**Alternativa 2:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240202501- Interacción En Lengua Inglesa REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales:

FCE (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)

Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)

Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of proficiency in english) aptis (B2 en todas las habilidades)

EXPERIENCIA LABORAL:

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.

210601026 - Procesamiento de Información REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Ciencias Administrativas, económicas, ingeniería industrial.

ALTERNATIVA 1:

Título profesional en: administración de empresas, negocios, públicos, economistas, ing. industrial, estadígrafos con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogos en gestión empresarial y afines. Con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas

EXPERIENCIA LABORAL:

**ALTERNATIVA 1:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

240201528 - Razonamiento Cuantitativo REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

210601027 - Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de la siguientes áreas:

ALTERNATIVA 1:

Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral

EXPERIENCIA LABORAL:**ALTERNATIVA 1:**

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación



profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.

240201530 - Inducción a la formación

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro

EXPERIENCIA LABORAL:

- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.

210201048 - Selección de candidatos y vinculación de trabajadores

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Profesional en: administración empresarial, negocios, psicología, ingeniero industrial preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos Humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los Planes de formación concertados; Integrarlas tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación de la competencia laboral vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

220501046 - Utilización De Herramientas Informáticas



	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>PERFIL ACADÉMICO:</p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC</p> <p>Código 134206</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención al Cliente</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Profesional universitario en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: administración; psicología; comunicación social, periodismo y afines; ingenierías administrativas y afines; ingenierías industriales y afines.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: administración; ingenierías administrativas y afines; ingeniería industrial y afines.</p>



	<p>Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.</p> <p>Para el caso de la formación virtual, acreditar estudios relacionados con manejo de plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa del Sena.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano y doce (12) meses en docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano y doce (12) meses en docencia.</p> <p>220601042 - Documentación de Procesos. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título de tecnólogo en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: administración; ingenierías administrativas y afines; ingeniería industrial y afines.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título de técnico profesional en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: administración; ingeniería industrial y afines; ingeniería administrativa y afines</p> <p>Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.</p> <p>Plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa del Sena.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Mínimo dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Mínimo veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento.</p> <p>210201501- Ejercicio de los Derechos Fundamentales del Trabajo. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p>
--	--



ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

ALTERNATIVA 3: Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

ALTERNATIVA 4: Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y (8) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 3: Treinta (30) meses de experiencia de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto.

240201526 - Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación



profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.

210201041 - Estructuración de Cargos. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de administración; o ingeniería administrativa y afines; o ingeniería industrial y afines.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de administración; o ingeniería administrativa y afines; o ingeniería industrial y afines.

Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.

Para el caso de la formación virtual, acreditar estudios relacionados con manejo de plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa del Sena.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Doce (12) meses en docencia, o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.

ALTERNATIVA 2: Doce (12) meses en docencia, o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.

240201533 - Fomento de la Cultura Emprendedora

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Título de técnico profesional en núcleos básicos de conocimiento de: administración, o contaduría pública; o ingenierías administrativas y afines; o economía. Ver anexos: (N.B.C.), (títulos Sena)

ALTERNATIVA 1: Título de tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: administración, contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines. Ver anexos: (N.B.C.) (títulos Sena)

ALTERNATIVA 2: Título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: educación; o administración, contaduría pública; o ingenierías administrativas y afines; y economía. (Ver anexo N.B.C) tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley.

EXPERIENCIA LABORAL:

Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12)



	<p>meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>ALTERNATIVA 1: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12) meses en docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento y doce (12) meses en docencia.</p> <p>230101507 - Implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Licenciado en educación física Profesional en ciencias del deporte. Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. - Experiencia docente mínimo de 12 meses <p>240202501- Interacción en Lengua Inglesa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales: FCE (first certificate in English) BEC (vantage o higher) CELS (vantage o higher) IELTS (mínimo 5,5) ISE II (integrated skills in English) TOEFL PBT (mínimo 567) TOEFL CBT (mínimo 227) TOEFL IBT (mínimo 87) BULATS (B2 en todas las habilidades) CAE (certificate in advanced English) CPEZ (certificate of proficiency in English) APTIS (B2 en todas las habilidades)</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.
--	--



220501121 - Manejo de herramientas informáticas y digitales REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Profesional universitario en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: ingeniería de sistemas, telemática y afines.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: ingeniería de sistemas, telemática y afines.

Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.

Para el caso de la formación virtual, acreditar estudios relacionados con manejo de plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa del Sena.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Mínimo doce (12) meses de experiencia en docencia. Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional.

ALTERNATIVA 2: Mínimo doce (12) meses de experiencia en docencia. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la profesión u oficio.

De la formación profesional

210601026 - Procesamiento de datos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de administración; o ingeniería administrativa y afines; o ingeniería industrial y afines.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de administración; o ingeniería administrativa y afines; o ingeniería industrial y afines.

Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.

Para el caso de la formación virtual, acreditar estudios relacionados con manejo de plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa del Sena.

EXPERIENCIA LABORAL:



ALTERNATIVA 1: Doce (12) meses en docencia, o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.

ALTERNATIVA 2: Doce (12) meses en docencia, o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.

240201530 - Apropiar características de la gestión organizacional del sena en el contexto de la misión institucional de acuerdo con su rol proyecto de vida y desarrollo profesional

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y académicos en coordinación con el subdirector de centro.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.

210201048 - Reclutamiento del Talento Humano REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Título profesional universitario, en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: psicología; ingenierías industriales y afines; ingenierías administrativas y afines.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en alguno de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: ingeniería industrial y afines; ingenierías administrativas y afines.

Tarjeta profesional o de tecnólogo, en los casos exigidos por la ley.

Para el caso de la formación virtual, acreditar estudios relacionados con manejo de plataformas virtuales educativas, preferiblemente certificado de la competencia orientar.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Mínimo doce (12) meses de experiencia en docencia.
Mínimo doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.

ALTERNATIVA 2: Mínimo doce (12) meses de experiencia en docencia.
Mínimo dieciocho (18) mes de experiencia relacionada con el ejercicio de talento humano.



	<p>220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PEFIL INSTRUCTOR TECNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO</p> <p>Código 112005</p> <p>Versión 101</p>	<p>210201006 - Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuesto por la organización.</p> <p>210201008 - Diseñar estructuras de salarios, aplicando las metodologías y estrategias establecidas por la organización</p> <p>210201009 Integrar los trabajadores y proveedores a la organización, de acuerdo con el direccionamiento estratégico, procesos y procedimientos y roles de</p> <p>210201011 - Ejecutar las acciones de capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el plan establecido.</p> <p>210201014 - Definir necesidades de información de la gestión del talento humano de acuerdo con los requerimientos de la organización y de las partes</p> <p>210201015 - Controlar la calidad de la información del sistema de información de gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad y procedimientos</p> <p>210201016 - Proveer información del talento humano de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos vigentes.</p> <p>210201017 - Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.</p> <p>210201019 - Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.</p> <p>210201020 - Estructurar cargos y competencias según direccionamiento estratégico y normatividad vigente</p> <p>210201023 - Seleccionar candidatos para desempeñar los cargos y roles de trabajo, de acuerdo con los perfiles, políticas, normas legales vigentes y</p>



	<p>Procedimientos de la organización.</p> <p>210201024 - Preseleccionar candidatos que cumplan con las políticas y requerimientos especificados por la organización, para vincularlos a la empresa o a nuevos roles de trabajo</p> <p>210201025 - Vincular a las personas seleccionadas, de acuerdo con las normas legales vigentes, políticas y procedimientos establecidos por la organización.</p> <p>210201032 - Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente.</p> <p>210201033 - Administrar la salud ocupacional de acuerdo con la normatividad técnica legal vigente y las políticas de la organización.</p> <p>210201035 - Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigentes y direccionamiento estratégico de la organización</p> <p>210601010 - Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>210601011 - Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.</p> <p>240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social</p> <p>240201501 - Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva 240201502 - Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <p>Ciencias económicas o afines</p> <p>-Formación Profesional en áreas de Administración Empresarial, Pública, o Negocios, Psicología, sociología, comunicación social y áreas de la salud Ingeniería industrial o afines</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, Administración pública, de empresas o negocios, psicología o áreas afines, comunicación social, sociología y ciencias de la salud.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Preferiblemente con especialización en gerencia del talento humano, salud</p>
--	--



	<p>ocupacional o áreas afines.</p> <p>Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
ESPECIALIDAD GESTIÓN DOCUMENTAL	
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO



<p>TÉCNICO EN ASISTENCIA DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO</p> <p>Código: 134400</p> <p>Versión 02</p>	<p>220601501 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210602033 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA1: profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: educación; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines; o administración. (ver anexo n.b.c.) ALTERNATIVA 2: tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería de sistemas, telemática y afines. ver anexos: (n.b.c.), (títulos sena)</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: : ALTERNATIVA1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en ALTERNATIVA2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en</p> <p>210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas; o geografía e historia; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o nbc sin clasificar.</p> <p>ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: administración; o bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.)</p> <p>ALTERNATIVA 3: título de técnico profesional en el núcleo básico de conocimiento bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia</p> <p>ALTERNATIVA 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia</p> <p>ALTERNATIVA 3:</p>
--	---



treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de

210602036 - Conservar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y tipos de soporte

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas; o geografía e historia; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o nbc sin clasificar.

ALTERNATIVA 2:

título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: administración; o bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.)

EXPERIENCIA LABORAL:

:

ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia

ALTERNATIVA 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de

240201524 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.

REQUISITOS ACADÉMICOS: -

formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

- EXPERIENCIA LABORAL: -

un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 1. Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 2 Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA).

Alternativa 3 Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

Alternativa 4 Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley

EXPERIENCIA LABORAL:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.



Alternativa 1. Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.
 Alternativa 2 Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida
 Alternativa 3 Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida
 Alternativa 4 Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos

240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz

REQUISITOS ACADÉMICOS:

opción 1: profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines. opción 2: profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

240201533 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

REQUISITOS ACADÉMICOS:

título de técnico profesional en núcleos básicos de conocimiento de: administración, o contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines; o economía. ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA)

ALTERNATIVA 1

título de tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: administración, contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines. ver anexos: (n.b.c.) (títulos SENA)

ALTERNATIVA 2

título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: educación; o administración, contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines; y economía. (ver anexo n.b.c) tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley.

EXPERIENCIA LABORAL:

treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

alternativa 1 treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12) meses en docencia.

alternativa 2

veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento y doce (12) meses en docencia.

230101507 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

licenciado en educación física. - profesional en ciencias del deporte. - tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

- EXPERIENCIA LABORAL

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. - experiencia docente mínimo de 12 meses.



240202501 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de conocimiento. nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales:

FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC (VANTAGE O HIGHER) CELS (VANTAGE O HIGHER) IELTS (MÍNIMO 5,5) ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL PBT (MÍNIMO 567) TOEFL CBT (MÍNIMO 227) TOEFL IBT (MÍNIMO 87) BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH) CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH) APTIS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES)

EXPERIENCIA LABORAL

mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial. - demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión académica y LMS. - dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital. - competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano. - habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora. - creativo y proactivo. - preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años. - preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del SENA

220501121- Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA1: profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: educación; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines; o administración. (ver anexo n.b.c)

ALTERNATIVA2: tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería de sistemas, telemática y afines. ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA)

EXPERIENCIA LABORAL

ALTERNATIVA1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia.

ALTERNATIVA2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de

210602021 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas; o geografía e historia; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o nbc sin clasificar.

ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: administración; o bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.) alternativa 3: título de técnico profesional en el núcleo básico de conocimiento bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA).



ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia.
ALTERNATIVA2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de relacionada ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia.
ALTERNATIVA 3: treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de experiencia relación el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad lega reconocida

999999999 RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

240201530 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y académicos en coordinación con el subdirector de centro

EXPERIENCIA LABORAL:

mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño

220501114 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA1: profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: educación; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines; o administración. (ver anexo n.b.c) ALTERNATIVA2: tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería de sistemas, telemática y afines. ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA)

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia.
ALTERNATIVA2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de

210602001- tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas; o geografía e historia; o ingeniería de sistemas, telemática y afines; o nbc sin clasificar.

ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: administración; o bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas. ver anexos: (n.b.c.)

EXPERIENCIA LABORAL

ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental y doce (12) meses en docencia

ALTERNATIVA 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de



<p>TECNICO SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS</p> <p>135100</p> <p>Versión 1</p>	<p>210602033 - Actualización de bases de datos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE BIBLIOTECOLOGÍA, OTROSDE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS. INGENIERO DE SISTEMAS O AFINES (VER N.B.C).</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA VER N.B.C</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADAS DISTRIBUIDAS ASÍ:</p> <p>DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA"</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA Y DISTRIBUIDA ASÍ:</p> <p>DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA."</p> <p>220601501 - Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y</p>
---	--



salud en el trabajo.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL O EDUCACIÓN AMBIENTAL.

INGENIERO AMBIENTAL, ECÓLOGO O PROFESIONES AFINES CON FORMACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

PROFESIONAL CON ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

TECNÓLOGO EN CONTROL AMBIENTAL CON FORMACIÓN DEMOSTRADA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL O SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA

210601020 - Atención a los requerimientos informacionales del usuario

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE BIBLIOTECOLOGÍA, OTROS DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS. (VER N.B.C).

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA VER N.B.C.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADAS DISTRIBUIDAS ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA"

ALTERNATIVA 2:



TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA Y DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA".

240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita

REQUISITOS ACADÉMICOS:

FORMACIÓN EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, PERIODISMO, LINGÜÍSTICA, FILOLOGÍA, LENGUAS CLÁSICAS O MODERNAS, ESPAÑOL Y LITERATURA

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA DOCENTE

210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL SENA, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 2,3 O 4 (VER ANEXO C. N.O)

ALTERNATIVA 1:

CERTIFICADO DE TÉCNICO, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 3 O 4 (VER ANEXO C. N.O)

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN NULL O SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA).

ALTERNATIVA 3:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN NULL O SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA)

ALTERNATIVA 4:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN NULL O SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA



EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 1:

CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 2:

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 3:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 4:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos y cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES.

OPCIÓN 2: PROFESIONAL CON ESTUDIOS RELACIONADOS EN ÉTICA, O BIOÉTICA, O DEONTOLOGÍA O HUMANISMO

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION



VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA Y/O TRABAJO COMUNITARIO

240201533 - Fomento de la cultura emprendedora

REQUISITOS ACADÉMICOS:

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, O CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA)

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TÍTULOS SENA)

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 1

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA

230101507 - Generación de hábitos saludables

REQUISITOS ACADÉMICOS:

LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA. - PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE. - TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON



ESPECIALIZACIÓN. TECNOLÓGICA RELACIONADA CON EL ÁREA DE CONOCIMIENTO

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO. - EXPERIENCIA DOCENTE MÍNIMO DE 12 MESES.

240202501 - Interacción en lengua inglesa

REQUISITOS ACADÉMICOS:

PROFESIONAL CON TÍTULO EN LICENCIATURA EN IDIOMAS O PROFESIONAL EN CUALQUIER ÁREA DE CONOCIMIENTO. NIVEL MÍNIMO B2 DE SUFICIENCIA EN INGLÉS, ACREDITADO MEDIANTE UNA DE LAS SIGUIENTES PRUEBAS INTERNACIONALES: FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC (VANTAGE O HIGHER) CELS (VANTAGE O HIGHER) IELTS (MÍNIMO 5,5) ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL PBT (MÍNIMO 567) TOEFL CBT (MÍNIMO 227) TOEFL IBT (MÍNIMO 87) BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH) CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH) APTIS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES)

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

MÍNIMO 12 MESES EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE CAPACITACIÓN O FORMACIÓN EN LA LENGUA EXTRANJERA EN MODALIDAD PRESENCIAL. - DEMOSTRAR ALTAS COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA Y LMS. - DOMINIO DEMOSTRADO EN OFIMÁTICA E INTERNET Y/O CIUDADANÍA DIGITAL. - COMPETENCIAS METODOLÓGICAS PARA LA ORIENTACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. - HABILIDADES EN COMUNICACIÓN ESCRITA, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS, PENSAMIENTO CRÍTICO, ENTENDIMIENTO INTERPERSONAL, TRABAJO EN EQUIPO Y COMPRENSIÓN LECTORA. - CREATIVO Y PROACTIVO. - PREFERIBLEMENTE: ESTAR CERTIFICADO EN EL CURSO DE INSTRUCTOR VIRTUAL VIGENTE, ESTABLECIDO POR LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA Y/O CERTIFICADO RELACIONADO CON TUTORÍA VIRTUAL EXPEDIDO EN LOS TRES ÚLTIMOS AÑOS. - PREFERIBLEMENTE: CONOCIMIENTO DE LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DEL SENA

250603028 - Organización de recursos bibliográficos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE BIBLIOTECOLOGÍA, OTROS DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS. (VER N.B.C).

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA VER N.B.C



EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADAS DISTRIBUIDAS ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA"

ALTERNATIVA 2:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA Y DISTRIBUIDA ASÍ:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

250603027 - Orientación de Búsqueda de información Bibliográfica

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1 :

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE BIBLIOTECOLOGÍA, OTROS DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS. (VER N.B.C).

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA VER N.B.C.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADAS DISTRIBUIDAS ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA"

ALTERNATIVA 2:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA Y DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA."

210601026 - Tratamiento de datos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:



TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE BIBLIOTECOLOGÍA, OTROS DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS. INGENIERO DE SISTEMAS O AFINES (VER N.B.C).

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA VER N.B.C

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADAS DISTRIBUIDAS ASÍ:

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA"

ALTERNATIVA 2:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA Y DISTRIBUIDA ASÍ:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA."

240201528 - Razonamiento cuantitativo: matemáticas

REQUISITOS ACADÉMICOS:

LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O
INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION MÍNIMO 12

MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA

240201530 - Inducción a la formación profesional integral REQUISITOS

ACADÉMICOS:

PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DE INSTRUCTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LOS INSTRUCTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE Y TRANSVERSALES, EL PROFESIONAL DE DESARROLLO HUMANO, EQUIPO DE BIENESTAR Y LIDERAZGO AL APRENDIZ, RELACIONES CORPORATIVAS, ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, COORDINADORES MISIONALES Y ACADÉMICOS EN COORDINACIÓN CON EL SUBDIRECTOR DE CENTRO

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION



	<p>- MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO</p> <p>220501046 - Utilización de herramientas informáticas</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>PROFESIONAL EN ÁREAS AFINES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TECNÓLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACION</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>VEINTICUATRO MESES (24) DE EXPERIENCIA LABORAL, DE LOS CUALES DIEZ Y OCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA EN EL ÁREA.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL, DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA EN EL ÁREA.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TECNÓLOGO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>Código 122901 Versión 1</p>	<p>210602033 - Actualización de bases de Datos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Profesional universitario en:</p> <p>Ingeniería de Sistemas Profesional En Sistemas De Información</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación</p>



	<p>Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>220601501 – Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) Meses De Experiencia: De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p> <p>210602024 – Control de los documentos de archivo. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN: PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA PROFESIONAL EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA. PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVÍSTICA. PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN BIBLIOTECÓLOGO (A) TARJETA PROFESIONAL</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA</p> <p>240201524 – Desarrollo de Procesos de Comunicación Eficaces y Efectivos, Oral y Escrito</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>FORMACIÓN EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, PERIODISMO, LINGÜÍSTICA, FILOLOGÍA, LENGUAS CLÁSICAS O MODERNAS, ESPAÑOL Y</p>
--	--



LITERATURA

EXPERIENCIA LABORAL:

DOS (2) AÑO DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA - SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA DOCENTE

210602034 – Digitalización de Documentos de Archivo. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN:

PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA

PROFESIONAL EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA.

PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVÍSTICA.

PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN BIBLIOTECÓLOGO (A) INGENIERÍA DE SISTEMAS CON CONOCIMIENTOS EN ARCHIVÍSTICA TARJETA PROFESIONAL.

PREFERIBLEMENTE -CERTIFICACIÓN DE FORMACIÓN EN IMPLEMENTACIÓN PROCEDIMIENTOS DE DIGITALIZACIÓN EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO

(18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

210201052 – Orientación del talento humano REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Título profesional como:

Administrador de empresas Ingeniero industrial

Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas

EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1:



	<p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)</p> <p>Alternativa 1:</p> <p>Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O)</p> <p>Alternativa 2:</p> <p>Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA).</p> <p>Alternativa 3:</p> <p>Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA)</p> <p>Alternativa 4:</p> <p>Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>Alternativa 1:</p> <p>Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>Alternativa 2:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos</p>
--	--



humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

Alternativa 3:

Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

Alternativa 4:

Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos y cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1:

Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2:

Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.

230101507 - Actividad física y hábitos de vida saludable REQUISITOS

ACADÉMICOS:

- Licenciado en educación física. Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización, tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

**240201529 - Gestión de Emprendimiento. REQUISITOS****ACADÉMICOS:**

Profesional en ciencias económicas o afines
Profesional en administración de empresas o afines
Profesional en mercadeo o afines
Profesional en ingeniería industrial o afines

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales Doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Doce (12) meses en labores de docencia.

240202501 - Interacción en Lengua Inglesa REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento.

Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)
Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)
Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

EXPERIENCIA LABORAL:

ADEMÁS, DEBE CUMPLIR CON:

Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.
Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión Académica y LMS.

210602022 - Organización del archivo central REQUISITOS**ACADÉMICOS:****ALTERNATIVA 1:**

Título profesional universitario en:
-Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística -
Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística.



	<p>-Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.</p> <p>-Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a)</p> <p>-Tarjeta profesional</p> <p>Preferiblemente - certificación de competencias laborales en las NCL: organizar archivo central, orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>210602021 - Organización de archivos de Gestión REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Tarjeta profesional Preferiblemente - certificación de competencias laborales en las NCL: organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>210602023 - Organización de fondos documentales acumulados REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística</p>
--	---



	<p>Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.</p> <p>Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Tarjeta profesional Preferiblemente - certificación de competencias laborales en: las NCL organizar fondos documentales acumulados de acuerdo con metodología archivística y normativa., Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>240201064 - Orientación de procesos de investigación aplicada REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en cualquier área del conocimiento, orientado a la investigación académica, o aplicada</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Dos (2) años de experiencia laboral en el área Seis (6) meses de experiencia docente</p> <p>210602032 - Atención y servicio de información al usuario. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Título profesional universitario en:</p> <p>Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística.</p> <p>Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Tarjeta profesional Preferiblemente certificación de competencias laborales en las NCL: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
--	---



210601026 - Procesamiento de datos. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Título profesional en:

Administración de empresas Ingeniería industrial

Tarjeta profesional

Con conocimientos en estadística y preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

240201528 - Razonamiento Cuantitativo REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia **240201530 -**

Inducción a la formación REQUISITOS ACADÉMICOS:

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y académicos en coordinación con el Subdirector de Centro

EXPERIENCIA LABORAL:

-Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño y seis meses de docencia.

210602001 - Trámite de correspondencia REQUISITOS

ACADÉMICOS:



	<p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Tarjeta profesional Preferiblemente - certificación de competencias laborales en las NCL: Tramitar los documentos de acuerdo con normativa vigente, orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>220501046 - Utilización de herramientas informáticas REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>Perfil académico: Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la Comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>TECNÓLOGO GESTIÓN BIBLIOTECARIA</p> <p>Código 521200</p> <p>Versión 1</p>	<p>210602023 - Coordinación de actividades bibliotecarias. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título universitario en:</p> <p>Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).</p>



Con certificación de competencias laborales orientadas a los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

250603027 - Orientación en la búsqueda de información bibliográfica. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Alternativa 1: título profesional en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).
Preferiblemente certificado en Normas de Competencia Laboral Técnicas y pedagógicas.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

250603022 - Implementación del desarrollo de colecciones REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Alternativa 1: Título profesional en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística.



Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

210601026 - Procesamiento de datos.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:
Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a). Trabajador(a) Social.
Historiador.
Con conocimientos en estadística y preferiblemente certificado en Normas de Competencia Laboral Técnicas y pedagógicas.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

250603024 - Descripción de colecciones bibliográficas.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Alternativa 1: título profesional en:
Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).

210602033 - Actualización de base de datos.

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

Alternativa 1: Ingeniero de sistemas Profesional en Sistemas de información.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

250603028 - Organización de material bibliográfico.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Alternativa 1: Título profesional universitario en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

250603030 - Alfabetización de usuarios. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Alternativa 1: Título profesional universitario en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a).



formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. **250603029 -**

Orientación de actividades de lectoescritura. REQUISITOS ACADÉMICOS:

Alternativa 1: Título profesional universitario en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.
Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a). Profesional en Creación Literaria.
Profesional en Estudios Literarios.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

250603021 - Estructuración de programas culturales. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Alternativa 1: Título profesional universitario en:

Profesional en Ciencias de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística.

Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística. Profesional en Ciencia de la Información: Bibliotecología, Documentación y Archivística.

Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecólogo (a). Profesional en Gestión Cultural.

Profesional en Gestión Cultural y comunicativa.

Con certificación de competencias laborales orientadas a los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz.



	formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.
ESPECIALIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS Código 133100 Versión 2	<p>220601501 - Aplicación de Prácticas de Protección Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención a clientes</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>título profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento En: Administración de empresas. Comunicación social. Mercadeo y publicidad. Ingenieros.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria asociada a los programas de Formación profesional que impartirá en su desempeño y de acuerdo al núcleo básico de conocimiento definido para el área temática: -Tecnólogo en gestión empresarial, tecnólogo en gestión bancaria y de entidades</p>



Financieras, tecnólogo en Gestión integral del riesgo en seguros, tecnólogo en gestión Integral en fondos de pensiones y cesantías, tecnólogo en gestión de negocios, tecnólogo en gestión de negocios fiduciarios, tecnólogo en gestión financiera y de tesorería y tecnólogo en gestión financiera y contable.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en las áreas objeto de la formación.

ALTERNATIVA 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia objeto de la formación.

240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

EXPERIENCIA LABORAL:

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.

210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADEMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 1:

Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CON y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 2:

Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA).



Alternativa 3:

Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

Alternativa 4:

Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley

Alternativa 5: Profesional universitario y experticia en el área temática.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 1:

Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 3:

Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 4:

Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así:

Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

240201533 - Fomento de la cultura emprendedora**REQUISITOS ACADEMICOS:**

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, O CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA)

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TÍTULOS SENA)

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

ALTERNATIVA 1:

treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento (12) meses en docencia.

ALTERNATIVA 2:

veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de emprendimiento y doce (12) meses en docencia.



230101507 - Implementación de hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Licenciado en educación física. Profesional en ciencias del deporte.

Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

240202501 - Interacción en Lengua Inglesa de Forma Oral y escrita en contextos sociales y laborales

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC
(VANTAGE O HIGHER)

CELS (VANTAGE O HIGHER) IELTS
(MÍNIMO 5,5)

ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL
PBT (MÍNIMO 567)

TOEFL CBT (MÍNIMO 227) TOEFL IBT
(MÍNIMO 87)

BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE
(CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH)

CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH) APTIS
(B2 EN TODAS LAS HABILIDADES)

Preferiblemente: Estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de Formación Profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.

Preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del SENA.

240201528 - Razonamiento cuantitativo frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática. REQUISITOS ACADÉMICOS:



-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia. **210303022 -**

Reconocimiento de recursos financieros

REQUISITOS ACADEMICOS:

Alternativa 1:

El programa requiere de un equipo de instructores para orientar la competencia Conformado por profesionales de las siguientes áreas:

Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de:

A: Contaduría pública: preferiblemente con o especialización en tributaria, finanzas, costos, auditoria, tesorería y estándares Internacionales (niif-nic) o diplomado en estándares internacionales (niif-nic) y manejo de Paquete ofimática, Excel, software contable, financiero y de nómina o certificación de competencias laborales en normas técnicas y pedagógicas o tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley

B: Economista y administrador de empresas: preferiblemente con:
o actualización en niif y nic, (normas internaciones de información financiera y de Contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (niif-nic) y manejo de Excel, Software contable, financiero y de nómina.

o tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley

Alternativa 2:

A. Título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de contaduría pública; Tecnólogo en contabilidad y finanzas o cuatro años de estudio aprobados en contaduría Pública.

O preferiblemente con actualización en niif y nic, (normas internaciones de información Financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (niif-nic) y manejo De excel, software contable, financiero y de nómina.

EXPERIENCIA LABORAL:

Alternativa 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia después de obtener título profesional: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la Formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de Formación.

Alternativa 2: Treinta (30) meses de experiencia después de obtener el título o certificación de estudios: de los cuales dieciocho (18) meses, estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en



	<p>labores de docencia y con el trabajo en equipo. 240201530 -</p> <p>Desarrollo de la inducción REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del instructor técnico del programa de Formación, los instructores de las competencias claves y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y académicos en coordinación con el subdirector de Centro.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION</p> <p>Mínimo doce (12) meses de experiencia laboral, en el área objeto del desempeño.</p> <p>220501046 - Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) de acuerdo con las necesidades del entorno</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Perfil académico: Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la Comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</p> <p>Código 134101</p> <p>Versión 2</p>	<p>220601501 - Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el Trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán</p>



relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

210601020 - Atención a clientes REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Administrador de empresas, profesional en gestión empresarial. Comunicador social
- Periodista. Formación Profesional en Ciencias Administrativas, Humanas, sociales o afines. Preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente. Certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación Concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

ALTERNATIVA 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación eficaces y efectivos, oral y escritos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

Dos (2) años de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente



210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O).

Alternativa 1:

Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CON y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O).

Alternativa 2:

Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA).

Alternativa 3:

Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

Alternativa 4:

Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así:
Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

Alternativa 1:

Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada



por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.

Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida

210601024 - Elaboración de documentos REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Título profesional en: comunicación social, licenciados en español lingüística, ciencias de la comunicación y afines., preferiblemente certificado en normas de competencias laborales técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogo en gestión administrativa, y afines preferiblemente certificado en Normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país)

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia

240201526 - Ética y cultura de paz REQUISITOS

ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.



EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

240201533 - Fomento de la cultura emprendedora REQUISITOS

ACADÉMICOS:

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, OCONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; OADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VERANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESESDE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA OINSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 1:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DEEXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DEEXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES ENDOCENCIA

230101507 - Generación de hábitos saludables de vida REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Licenciado en educación física. profesional en ciencias del deporte.
tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización.



tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

240202501 - Interacción en lengua inglesa REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:

Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5) Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87) Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)

EXPERIENCIA LABORAL:

Además, debe cumplir con:

Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.

Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms. dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital. competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el Trabajo y el desarrollo humano. habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.

creativo y proactivo.

preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.

preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del SENA

240201528 - Razonamiento cuantitativo matemáticas

REQUISITOS ACADÉMICOS:

-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia

210303022 - Reconocimiento de recursos contables y financieros.

REQUISITOS ACADÉMICOS:



ALTERNATIVA 1: título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión contable y financiera, licenciados en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

210601027 - Registro de información en medios tecnológicos REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ingeniería de sistemas y afines, ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Sistemas preferiblemente certificado en normas de competencia laboral Técnicas y pedagógicas.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

240201530 - Inducción a la formación profesional integral REQUISITOS

ACADÉMICOS:

PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DE INSTRUCTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LOS INSTRUCTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE Y TRANSVERSALES, EL PROFESIONAL DE DESARROLLO HUMANO, EQUIPO DE BIENESTAR Y LIDERAZGO AL APRENDIZ, RELACIONES CORPORATIVAS, ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA,



COORDINADORES MISIONALES Y ACADÉMICOS EN COORDINACIÓN CON EL SUBDIRECTOR DE CENTRO; ADMINISTRADORES, PSICÓLOGOS, TRABAJADORES SOCIALES Y AFINES

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO

210602001 - Trámite de documentos REQUISITOS

ACADÉMICOS:

LOS PROGRAMAS REQUIEREN DE:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO PROFESIONAL EN: CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN, LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA, Y AFINES, PREFERIBLEMENTE CERTIFICADO EN NORMAS DE COMPETENCIA LABORAL TÉCNICAS Y PEDAGÓGICAS.

ALTERNATIVA 2:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL, O AFINES PREFERIBLEMENTE CERTIFICADO EN NORMAS DE COMPETENCIA LABORAL TÉCNICAS Y PEDAGÓGICAS. (ESTA ALTERNATIVA APLICA PARA ZONAS Y PROVINCIAS DEL PAÍS)

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN

ALTERNATIVA 1:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA

ALTERNATIVA 2:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA

220501046 - Utilización de herramientas informáticas REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

PROFESIONAL EN ÁREAS AFINES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

ALTERNATIVA 2:



	<p>TECNÓLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACION</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>VEINTICUATRO MESES (24) DE EXPERIENCIA LABORAL, DE LOS CUALES DIEZ Y OCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA EN EL ÁREA.</p> <p>ALTERNATIVA2:</p> <p>TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL, DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA EN EL ÁREA.</p>
PROGR AMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TECNICO EN EMPREDIMIENT O Y FOMENTO EMPRESARIAL</p> <p>Código 134102</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL O EDUCACIÓN AMBIENTAL.</p> <p>INGENIERO AMBIENTAL, ECÓLOGO O PROFESIONES AFINES CON FORMACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</p> <p>PROFESIONAL CON ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</p> <p>TECNÓLOGO EN CONTROL AMBIENTAL CON FORMACIÓN DEMOSTRADA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</p> <p>TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL O SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>210001014 - Apoyo en los procesos organizacionales</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p>



ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA).

PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O DERECHO Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN:

ALTERNATIVA 1:

DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

ALTERNATIVA 2:

DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

210201501 - Ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

CAP SENA Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO.

ALTERNATIVA 2:

TÉCNICO Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO.



ALTERNATIVA 3:

TÉCNICO PROFESIONAL Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO.

ALTERNATIVA 4:

TECNÓLOGO O CUATRO AÑOS DE FORMACIÓN UNIVERSITARIA, Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO.

ALTERNATIVA 5:

PROFESIONAL UNIVERSITARIO Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN:

ALTERNATIVA 1:

CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA; DE LOS CUALES CUARENTA (40) ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y (8) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2:

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTE Y OCHO (28) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO Y OCHO (8) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA DE LOS CUALES VEINTE (20) ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO Y DIEZ (10) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

ALTERNATIVA 4:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

ALTERNATIVA 5:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

240201526 interacción en el contexto productivo y social.

REQUISITOS ACADÉMICOS:



OPCIÓN 1:

PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, ANTRPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES.

OPCIÓN 2:

PROFESIONAL CON ESTUDIOS RELACIONADOS EN ÉTICA, O BIOÉTICA, O DEONTOLOGÍA O HUMANISMO

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA Y/O TRABAJO COMUNITARIO

210301088 verificación de las solicitudes financieras

REQUISITOS ACADEMICOS:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA).

PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O EDUCACIÓN; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:

ALTERNATIVA 1:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE SERVICIOS FINANCIEROS.

DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.

ALTERNATIVA 2:



	<p>DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE SERVICIOS FINANCIEROS.</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE</p> <p>240201533 Fomento cultura emprendedora.</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, O CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.) ,(TITULOS SENA)</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TITULOS SENA).</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:</p> <p>TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.</p> <p>TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>230101507 Generación de hábitos saludables mediante la aplicación de programas de actividad física.</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA. PROFESIONAL EN</p> <p>CIENCIAS DEL DEPORTE.</p> <p>TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA RELACIONADA CON EL ÁREA DE CONOCIMIENTO.</p>
--	--

**EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION**

MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO.
EXPERIENCIA DOCENTE MÍNIMO DE 12 MESES.

240202501 Interacción con la lengua inglesa**REQUISITOS ACADEMICOS:**

PROFESIONAL CON TÍTULO EN LICENCIATURA EN IDIOMAS O PROFESIONAL EN CUALQUIER ÁREA DE CONOCIMIENTO.

NIVEL MÍNIMO B2 DE SUFICIENCIA EN INGLÉS, ACREDITADO MEDIANTE UNA DE LAS SIGUIENTES PRUEBAS INTERNACIONALES:

FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC (VANTAGE O HIGHER). CELS

(VANTAGE O HIGHER) IELTS (MÍNIMO 5,5).

ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL PBT (MÍNIMO 567). TOEFL

CBT (MÍNIMO 227) TOEFL IBT (MÍNIMO 87).

BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH) CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH) APTIS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES).

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:

mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.

demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión académica y lms.

dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.

competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal,

trabajo en equipo y comprensión lectora. creativo y proactivo.

220601070 planificación de la producción.**REQUISITOS ACADEMICOS:****ALTERNATIVA 1:**

título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines ver anexos: (n.b.c.), (títulos SENA) . para instructores virtuales (adicional): acreditar capacitación



	<p>RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN DE PROCESOS INDUSTRIALES.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN DE PROCESOS</p> <p>260101033 Caracterización de clientes.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O AGRONOMÍA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O PUBLICIDAD Y AFINES; O CONTADURÍA PÚBLICA; U OTRAS INGENIERÍAS; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O DISEÑO; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS:(N.B.C.), (TÍTULOS SENAE).</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de: administración; o economía; o ingeniería industrial y afines; o publicidad y afines; o contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines; o matemáticas, estadística y afines; o psicología; o educación; o nbc sin clasificar. (ver anexo nbc).</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN</p>
--	---



RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION

ALTERNATIVA 1:

DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN DE MERCADOS.

ALTERNATIVA 2:

DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN DE MERCADOS.

260101059 - Proyección del mercado

REQUISITOS ACADEMICOS:

ALTERNATIVA 1:

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA).

CONOCIMIENTOS DEMOSTRABLES EN METODOLOGÍAS PARA IDEACIÓN Y CREATIVIDAD. CURSOS EN PEDAGOGÍA Y/O DIDÁCTICA DEBIDAMENTE CERTIFICADOS. PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.

ALTERNATIVA 2:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

CONOCIMIENTOS DEMOSTRABLES EN METODOLOGÍAS PARA IDEACIÓN Y CREATIVIDAD. CURSOS EN PEDAGOGÍA Y/O DIDÁCTICA DEBIDAMENTE CERTIFICADOS.

PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.

EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:

ALTERNATIVA 1:



	<p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>18 MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>24020152 - Razonamiento cuantitativo frente a situaciones sus susceptibles de ser abordadas de manera matemática.</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O</p> <p>INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:</p> <p>MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA.</p> <p>210303037 - Reconocimiento de los hechos económicos.</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA).</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CONTUTORÍAVIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA; O EDUCACIÓN. (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN</p>
--	--



	<p>AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE CONTABILIDAD.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE CONTABILIDAD</p> <p>210601027 - Registro de la información. REQUISITOS</p> <p>ACADEMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TÍTULOS SENA).</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O DERECHO Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O NBC SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C). TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.</p> <p>PARA INSTRUCTORES VIRTUALES (ADICIONAL): ACREDITAR CAPACITACIÓN RELACIONADA CON TUTORÍA VIRTUAL NO INFERIOR A 40 HORAS.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACION:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. SEIS (6) MESES COMO TUTOR VIRTUAL. CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE ORIENTACIÓN FORMACIÓN</p>
--	---



	<p>AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.</p> <p>DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p> <p>240201530 - Desarrollo de la inducción</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DEL INSTRUCTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LOS INSTRUCTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE Y TRANSVERSALES, EL PROFESIONAL DE DESARROLLO HUMANO, EQUIPO DE BIENESTAR Y LIDERAZGO AL APRENDIZ, RELACIONES CORPORATIVAS, ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, COORDINADORES MISIONALES Y ACADEMICOS EN COORDINACIÓN CON EL SUBDIRECTOR DE CENTRO.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN:</p> <p>MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO</p> <p>220501046 - Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC).</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>TECNÓLOGO O PROFESIONAL EN ÁREAS AFINES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL Y/O ESPECIALIZACIÓN:</p> <p>mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional. seis (6) meses en labores de docencia en el área</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
	<p>220601501 - Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADEMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo.</p>



<p>TECNICO SEGURIDAD DE INSTALACIONES</p> <p>Código 636700</p> <p>Versión 1</p>	<p>Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención y servicio al Cliente REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: atención y servicio al cliente.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines.</p> <p>Experiencia laboral:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>260401040 - Control de Accesos. REQUISITOS</p> <p>ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Formación profesional en áreas de seguridad, profesionales en derecho; administración ingenierías industrial, SST, oficial de las FFAA, profesional en ciencias militares, administrador policial, especialista en gestión del riesgo, personal de organismos de seguridad del estado; policía nacional; con conocimiento y experticia en seguridad.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p>
--	---



Tecnólogo en salud ocupacional, suboficial de las FFAA; personal de organismos de seguridad del estado; policía nacional; con conocimientos y experticia en seguridad.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce meses en labores de docencia.

240201524 - Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita. REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

EXPERIENCIA LABORAL:

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Certificado de Aptitud Profesional ¿ SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 1:

Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CON y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O)

Alternativa 2:

Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA).

Alternativa 3:



	<p>Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA)</p> <p>Alternativa 4:</p> <p>Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>Alternativa 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida</p> <p>240201526 - Interacción en el contexto productivo y social con principios éticos y cultura de paz.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>OPCIÓN 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES.</p> <p>OPCIÓN 2: PROFESIONAL CON ESTUDIOS RELACIONADOS EN ÉTICA, O BIOÉTICA, O DEONTOLOGÍA O HUMANISMO</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>
--	---



VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA Y/O TRABAJO COMUNITARIO.

230101507 - Generación de Hábitos Saludables de Vida REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Licenciado en educación física. Profesional en ciencias del deporte.
Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. Tecnológica relacionada con el área de conocimiento

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Experiencia docente mínimo de 12 meses.

240201529 - Gestión de procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Profesional en ciencias económicas o afines Profesional en administración de empresas o afines Profesional en mercadeo o afines
Profesional en ingeniería industrial o afines

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240202501- Bilingüismo REQUISITOS

ACADÉMICOS:

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales:

FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC (VANTAGE O HIGHER) CELS (VANTAGE O HIGHER) IELTS (MÍNIMO 5,5)
ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL PBT (MÍNIMO 567) TOEFL CBT (MÍNIMO 227)
TOEFL IBT (MÍNIMO 87)
BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH) CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH)



APTIS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES)

EXPERIENCIA LABORAL

Además, debe cumplir con:

Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.

Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión académica y LMS.

Dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.

Competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.

Creativo y proactivo.

Preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del Sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.

Preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del Sena

260401036. Monitoreo de sistemas de seguridad REQUISITOS

ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1:

Formación profesional en áreas de seguridad, profesionales en derecho; administración de seguridad y salud en el trabajo, ingenierías industrial, ingeniero de sistemas y experticia en seguridad. Profesional y/o especialista en gestión del riesgo.

ALTERNATIVA 2:

Tecnólogo en salud ocupacional, suboficial de las FFAA; con conocimientos y experticia en seguridad. Tecnólogo de seguridad y salud en el trabajo; especialista en gestión del riesgo.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho

(18) meses formación profesional en áreas de seguridad, profesionales en derecho; administración de seguridad y salud en el trabajo, ingenierías industrial, ingeniero de sistemas, ing. Electrónico y experticia en seguridad. Profesional y/o especialista en gestión del riesgo

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en sistemas de información, suboficial de las FFAA; con conocimientos experticia en seguridad. (Tecnólogo) operador circuitos cerrados de tv, tecnólogo de seguridad de medios tecnológicos; especialista mecatrónica y electrónica.

260401022 - Prevención de incidentes de seguridad

**REQUISITOS ACADÉMICOS:**

ALTERNATIVA 1: Formación profesional en áreas de seguridad, profesionales en derecho; administración ingenierías industrial, SST, oficial de las FFAA, profesional en ciencias militares, administrador policial, especialista en gestión del riesgo, personal de organismos de seguridad del estado; policía nacional; con conocimiento y experticia en seguridad.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en salud ocupacional, suboficial de las FFAA y policía nacional; personal de organismos de seguridad del estado; policía nacional; con conocimientos y experticia en seguridad.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240201528 - Razonamiento Cuantitativo REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia en docencia.

240201530 - Inducción a la Formación Profesional Integral REQUISITOS**ACADÉMICOS:**

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave.

Y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y académicos en coordinación con el subdirector de centro.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.

220501046 - Utilización de herramientas informáticas



	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Ing sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TECNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA</p> <p>Código 122115</p> <p>Versión 100</p>	<p>210601001 – Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</p> <p>210601002 – Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</p> <p>210601003 – Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa</p> <p>210601006 – Proponer programas de capacitación para el personal de la unidad Administrativa, de acuerdo con las políticas de la organización</p> <p>210601007 – Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta Las funciones de la unidad administrativa</p> <p>210601008 – Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización</p> <p>210601010 – Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</p> <p>210601011 – Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>210601012 - Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de La unidad administrativa.</p> <p>210601013 - Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p>240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501 - Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 - Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p>



	REQUISITOS ACADÉMICOS: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas: Ciencias de la Información, la Documentación o Archivística Administración o Contaduría Ingeniería Industrial Estadística Carreras afines al programa de formación. Alternativa 1: Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines. Alternativa 2: Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines EXPERIENCIA LABORAL: Preferiblemente con especialización en archivística o afines. Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.
PROGR MA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
TÉCNOLOGO EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL Código 122201 Versión 2	210101005 - Dirigir el talento humano según necesidades de la organización. 210601001 - Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente. 210601002 - Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa. 210601004 - Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización 210601005 - Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización. 210601008 - Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización 210601010 - Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.



	<p>210601011 - procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>210601013 - Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p>210601015 - Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y Legislación vigente.</p> <p>210601016- Contratar productos y servicios para la propiedad horizontal de acuerdo Con normas y legislación vigentes.</p> <p>240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501- Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva 240201502 - Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por: Formación Profesional en áreas de Ingeniería Industrial, Contador Público, Economía, Administración Empresarial, Pública y Negocios.</p> <p>Derecho con énfasis en derecho comercial y laboral Psicología, Sociología con énfasis en solución de conflictos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con especialización en Propiedad Horizontal</p>
PROGR MA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL</p> <p>Código 621201</p> <p>Versión 102</p>	<p>210101005 - Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</p> <p>210101023 - Controlar los inventarios según indicadores de rotación y métodos de</p> <p>210201033 - Administrar la salud ocupacional de acuerdo con la normatividad técnicaLegal vigente y las políticas de la organización.</p> <p>210601002 - Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</p> <p>210601003 - Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa</p> <p>210601009 - Generar propuestas de mejoramiento del ambiente organizacional de acuerdoCon la función de la unidad administrativa.</p> <p>210601010 - Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con lasPolíticas de la organización</p>



210601011 - Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización

210601013 - Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.

210601014 - Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos De acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones Asignadas por la organización.

240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.

240201501 - Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva 240201502 - Producir textos en inglés en forma escrita y oral.

260101001 - Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y Características de los consumidores y usuarios

260101016 - Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y Expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:

Ciencias económicas o afines Mercadeo

Ingeniería industrial o afines Logística o afines

ALTERNATIVA 1: Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o afines.

ALTERNATIVA 2: Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: ciencias económicas, mercadeo, ingeniería industrial, logística o afines.

EXPERIENCIA LABORAL:

Preferiblemente con especialización en área objeto de conocimiento o en docencia y pedagogía

ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de



	la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.
--	---

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO Código 09120002 Versión 3	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa REQUISITOS ACADÉMICOS: Título profesional universitario, núcleo básico de conocimiento de: Administración de empresas, Mercadeo, Psicología o relaciones públicas. EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión administrativa y doce (12) meses en docencia.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL Código 12210104 Versión 2	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa REQUISITOS ACADÉMICOS: -Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de: administración de empresas, mercadeo, economía, psicología o relaciones públicas. EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión administrativa y doce (12) meses en docencia.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ATENCION AL CLIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa REQUISITOS ACADÉMICOS: Profesional del área de administración de empresas, mercadeo, economía,



Código 12210010 Versión 1	<p>psicología</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Seis (6) meses en procesos relacionados con marketing, servicio al cliente y gestión de personal.</p> <p>Seis (6) meses en labores de docencia presencial, a distancia y virtual.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO Código 12260001 Versión 2	<p>260101053 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en ciencias sociales, económicas y administrativas como: psicología, sociología, filosofía, comunicación social y periodismo, administración de empresas; en los casos que reglamenta la ley tarjeta</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo. Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral en el área, distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses de experiencia</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
CALIDAD: GESTION DEL MEJORAMIENTO CONTINUO	240101016 – Elaborar propuesta de solución con base en metodologías y procedimiento técnico
Código 12110065 Versión 2	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Profesional en ciencias económicas y administrativas,</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en Mercadeo, tecnólogo en ventas, tecnólogo en administración.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO



<p>LIDERAZGO EFECTIVO</p> <p>Código 12110081</p> <p>Versión 1</p>	<p>210001014 – Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en ciencias sociales o económicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la Formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS EN EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>Código 12110079</p> <p>Versión 1</p>	<p>210601023 – Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en ciencias sociales o económicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la Formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>



<p>PROYECTO DE INTERVENCION EN CLIMA LABORAL DE EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>Código 12110082</p> <p>Versión 1</p>	<p>210201053 – Proyectar intervención de clima organizacional de acuerdo con metodología técnica</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional universitario en el núcleo básico de Conocimiento de administración; o contaduría pública; o ingeniería Administrativa y afines; o psicología; o educación; o derecho y afines; o Geografía, historia. (ver anexo n.b.c) con especialización en talento humano.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de administración; o contaduría pública; o ingeniería administrativa y afines; o psicología; o educación; o derecho y afines; o geografía, historia. (ver anexo n.b.c).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio del talento humano y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio del talento humano y doce (12) meses en labores de docencia.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>PLAN DE COMUNICACION ESTRATEGICA PARA EQUIPOS DE TRABAJO DE ALTO DESEMPEÑO</p> <p>Código 12110083</p> <p>Versión 1</p>	<p>260101053 – Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Universitario, núcleo básico de conocimiento en comunicación social, periodismo y afines, con especialización en comunicación estratégica.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Universitario, núcleo básico de conocimiento en comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (12) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>GESTION DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO</p>	<p>210201042 – Planear el desarrollo del talento humano según requerimientos y modelos gestión</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p>



<p>Código 12230000</p> <p>Versión 1</p>	<p>ALTERNATIVA 1: Profesional en ciencias sociales, económicas y administrativas</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en Recursos Humanos</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión U oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS</p> <p>Código 13410005</p> <p>Versión 1</p>	<p>260102017 – Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Profesional en ciencias económicas, administrativas y agropecuarios</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en mercadeo, tecnólogo en ventas, tecnólogo en administración.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>FORMALIZACION EMPRESARIAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS</p>	<p>210303022 – Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Contador público, administrador de empresas</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión administrativa y financiera, tecnólogo</p>



Código 13410009 Versión 1	en gestión contable y financiera. EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada y doce (12) meses en docencia
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR Código 13410016 Versión 1	260101059 – Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico REQUISITOS ACADÉMICOS: Profesional titulado en ciencias económicas, administrativas, financieras, de mercadeo e ingenierías. Conocimientos demostrables en metodologías para ideación y creatividad, cursos en pedagogía y/o didáctica debidamente certificados EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la actividad emprendedora y doce (12) meses en docencia.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR Código 13410017 Versión 1	240201533 – Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales REQUISITOS ACADÉMICOS: Profesional titulado en ciencias económicas, administrativas, financieras, de mercadeo e ingenierías. EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la actividad emprendedora y doce (12) meses en docencia.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO



<p>SELECCION DE PERSONAL</p> <p>Código 13420000</p> <p>Versión 1</p>	<p>210201048 – Seleccionar candidatos de acuerdo con procedimiento técnico y Normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA No. 1: PROFESIONAL EN: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS, INGENIERO INDUSTRIAL. PREFERIBLEMENTE ESPECIALISTA EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO O CON EXPERIENCIA EN RECURSOS HUMANOS. PREFERIBLEMENTE CON CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS LABORALES ESPECÍFICAS.</p> <p>ALTERNATIVA No. 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO, CON CERTIFICACIÓN DE LA COMPETENCIA LABORAL VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL</p> <p>Código 13420106</p> <p>Versión 1</p>	<p>220901633 – Autogestión y desarrollo continuo: Demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Requisitos académicos: título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de diferentes áreas, con afinidad con el objeto del programa de formación y con estudios en temas relacionados al desarrollo humano</p>



	<p>ALTERNATIVA 2: Requisitos académicos: Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de diferentes áreas, con afinidad con el objeto del</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia 1: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de talento Humano y doce (12) meses en docencia.</p> <p>Experiencia 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida Así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de desarrollo</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS</p> <p>Código 12210019</p> <p>Versión 1</p>	<p>210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de: Administración de empresas, mercadeo, psicología o relaciones públicas, comunicación social Conocimientos básicos específicos Conocimientos y desempeño en temas referentes a atención y servicio al Cliente y/o usuario; tecnologías de la información y la comunicación tic. Conocimientos comunes</p> <p>Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Transparencia Compromiso con la organización Habilidades generales (pedagógicas y didácticas)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interrelaciona los elementos y referentes de la planeación pedagógica. 2. Trabaja con otros de forma conjunta y cooperativa. 3. Comparte la experticia técnica en la consecución de los objetivos del Equipo 4. Utiliza herramientas pedagógicas y didácticas que respondan a la población Sujeto, modalidad de atención y nivel de formación. 5. Expone información y conocimiento de forma clara, directa, concreta y Asertiva. 6. Genera condiciones para el desarrollo de interacciones favorables para El proceso formativo en un clima de comprensión, afecto y respeto mutuo. 7. Asume el rol de orientador y guía de un grupo o equipo de trabajo. 8. Valora los avances y logros en el proceso formativo. 9. Retroalimenta permanentemente a otros frente a las situaciones que se Presentan en el aprendizaje o <p>En el proceso formativo y plantea alternativas</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Interpreta las realidades del entorno, las reflexiona, las valora y las Integra en los procesos y productos de la formación. 11. Desarrolla conceptualmente ideas de manera argumentativa.



	<p>12. Aplica herramientas metodológicas para el desarrollo de proyectos de Investigación técnica y pedagógica. Habilidades específicas (técnicas) Reconoce las necesidades y orientación del cliente externo Aplica las tecnologías de la información y comunicación- tic Redacta informes orales y escritos para la empresa Emplea una capacidad de escucha y expresión verbal clara. Reconoce los protocolos y directrices del servicio al cliente en las organizaciones</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión Administrativa y doce (12) meses en docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>Código 12210011</p> <p>Versión 1</p>	<p>260101053 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en ciencias sociales o económicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ELABORACION DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES</p> <p>Código 12210521</p> <p>Versión 2</p>	<p>210601024 - Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA NO. 1 (Perfil Profesional)</p> <p>Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento en:</p> <p>Comunicación, lingüística, bibliotecología, otros de ciencias sociales y Humanas.</p> <p>ALTERNATIVA NO. 2 (Perfil Tecnológico)</p> <p>Título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento: administración, Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



	<p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión documental, comunicación y lingüística (12) meses en docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de gestión</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES</p> <p>Código 12210011</p> <p>Versión 1</p>	<p>240101016 - Elaborar propuesta de solución con base en metodologías y procedimiento técnico</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional en ciencias sociales o económicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACION DE PROYECTOS</p> <p>Código 41311609</p> <p>Versión 1</p>	<p>240201064 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN DOCENCIA O INSTRUCTOR CON CONOCIMIENTOS EN EL DESARROLLO DE PROCESOS DE APRENDIZAJE-ENSEÑANZA-EVALUACIÓN.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN</p> <p>260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p>



	<p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS O AFINES CON FORMACIÓN EN PROYECTOS.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>APLICACION DE TECNICAS PARA LA CREACION DE REDES DE VALOR</p> <p>Código 41311619</p> <p>Versión 1</p>	<p>220901635 - Trabajo en equipo: desempeñarse como miembro de un equipo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: REQUISITOS ACADÉMICOS: TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE DIFERENTES ÁREAS, CON AFINIDAD CON EL OBJETO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CON ESTUDIOS EN TEMAS RELACIONADOS AL DESARROLLO HUMANO</p> <p>ALTERNATIVA 2: REQUISITOS ACADÉMICOS: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE DE DIFERENTES ÁREAS, CON AFINIDAD CON EL OBJETO DEL</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>EXPERIENCIA 1: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE TALENTO HUMANO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>EXPERIENCIA 2: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE DESARROLLO</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR	<p>220901633 - Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo.</p>



<p>DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES</p> <p>Código 41311618</p> <p>Versión 1</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN DOCENCIA O INSTRUCTOR CON CONOCIMIENTOS EN EL DESARROLLO DE PROCESOS DE APRENDIZAJE-ENSEÑANZA-EVALUACIÓN.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL</p> <p>Código 11210054</p> <p>Versión 1</p>	<p>220901635 - Trabajo en equipo: desempeñarse como miembro de un equipo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: REQUISITOS ACADÉMICOS: TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE DIFERENTES ÁREAS, CON AFINIDAD CON EL OBJETO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CON ESTUDIOS EN TEMAS RELACIONADOS AL DESARROLLO HUMANO</p> <p>ALTERNATIVA 2: REQUISITOS ACADÉMICOS: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE DE DIFERENTES ÁREAS, CON AFINIDAD CON EL OBJETO DEL</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>EXPERIENCIA 1: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE TALENTO HUMANO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>EXPERIENCIA 2: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE DESARROLLO</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>APLICACION DE PROCESOS A SISTEMAS DE GESTION DEL</p>	<p>210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normative</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p>



<p>CONOCIMIENTO</p> <p>Código 11210000</p> <p>Versión 1</p>	<p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMAS</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>APROPIACION DE LOS RESULTADOS Y PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACION</p> <p>Código 12210016</p> <p>Versión 1</p>	<p>260101067 - Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>PROFESIONAL EN LAS ÁREAS DE LAS CIENCIAS BÁSICAS (BIOTECNOLOGÍA, NANOTECNOLOGÍA, QUÍMICA) Y ÁREAS AFINES. PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA INGENIERÍA (SISTEMAS, ELECTRÓNICA Y ROBÓTICA, DISEÑO Y PROTOTIPADO) Y ÁREAS AFINES.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES DEBEN ESTAR RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN, DOCE (12) MESES CON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS LÍNEAS DE LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA TECNOLOGÍA Y PROYECTOS I+D+I Y DOCE (12) MESES RELACIONADOS CON EN PEDAGOGÍA DE LA CIENCIA Y LA</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO</p> <p>Código 12210014</p> <p>Versión 1</p>	<p>260102017 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, GESTIÓN EMPRESARIAL,</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL</p>



	EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES Código 12350000 Versión 1	210303026 - Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN MERCADEO, TECNÓLOGO EN VENTAS, TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN. EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN EJERCICIO DE DESARROLLO
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ESTRUCTURACION DE PLAN DE NEGOCIO COMO ALTERNATIVA DE TRANSFORMACION PERSONAL Y COMUNITARIA 42110161 Código 291101053 Versión 1	291101053 - Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO (VER ANEXO N.B.C.). ALTERNATIVA 2: TÍTULO DE TECNÓLOGO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO (VER ANEXO) N.B.C.). ALTERNATIVA 3: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, (VER ANEXO N.B.C) . TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY. ADICIONALMENTE CON FORMACIÓN PEDAGÓGICA EN FORMACIÓN POR PROYECTOS, ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS, EXPERIENCIAS INMERSIVAS APLICADAS EN LA FORMACIÓN.



	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 3: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS</p> <p>Código 12210015</p> <p>Versión 1</p>	<p>260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS,</p> <p>ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN MERCADEO, TECNÓLOGO EN VENTAS, TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
FORTALECIMIENTO EN GESTION ORGANIZACIONAL	<p>210001015 - Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p>



<p>Código 13410014</p> <p>Versión 1</p>	<p>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE:</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS</p> <p>Código 13410004</p> <p>Versión 1</p>	<p>260102017 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES O ECONÓMICAS.</p> <p>ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN INGENIERÍA AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL, AGRONÓMICA O AMBIENTAL.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN, TECNÓLOGO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, TECNÓLOGO EN RECURSOS HUMANOS.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA, DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA, DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO</p>



	<p>DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 3: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 4: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>METODOLOGIA DE EXTENSIONISMO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO, CONCERTACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRNSORMACION DIGITAL</p> <p>Código 41720024</p> <p>Versión 1</p>	<p>240101015 – Diagnosticar situación problema según metodologías y procedimiento técnico</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: MANUAL DE FUNCIONES 2017 ALTERNATIVA 2: PROFESIONAL EN CUALQUIER ÁREA</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO</p> <p>ALTERNATIVA 2: DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL, HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS Y DE PRODUCTIVIDAD. EXPERIENCIA EN EL EJERCICIO</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>NOVEDADES Y LIQUIDACION EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</p> <p>Código 13350038</p> <p>Versión 1</p>	<p>210201050 – Generar nómina de acuerdo con normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>OPCIÓN 1: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA.</p> <p>OPCIÓN 2: TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE</p>



	EXPERIENCIA LABORAL: OPCIÓN 1: DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. OPCIÓN 2: DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
APLICACION DEL PROCEDIMIENTO PARA LA RESOLUCION DE LAS PQRSFD EN LAS ORGANIZACIONES Código 12210018 Versión 1	260102018 – Tramitar PQRS según proceso de negocio y normativa técnica REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS. INTERNACIONALES, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN, SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN. ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, GESTIÓN EMPRESARIAL, GESTIÓN COMERCIAL. EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Código 13310002 Versión 1	210303022 – Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa REQUISITOS ACADÉMICOS: REQUISITOS ACADÉMICOS: FORMACIÓN PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES. PREFERIBLEMENTE CON CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS LABORALES ESPECÍFICAS. EXPERIENCIA LABORAL: EXPERIENCIA LABORAL: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO MESES (18) ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO



<p>COSTOS POR ORDENES DE PRODUCCION EN LAS MIPYMES</p> <p>Código 12350002</p> <p>Versión 1</p>	<p>210303025 – Calcular costos de operación de acuerdo con métodos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN; O CONTADURÍA PÚBLICA; O ECONOMÍA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>ELABORACION DE TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL</p> <p>Código 13440156</p> <p>Versión 1</p>	<p>210602029 – Elaborar tablas de retención documental de acuerdo con metodología y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO EN: CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN O ARCHIVÍSTICA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, INGENIERÍA DE SISTEMAS O AFINES. BIBLIOTECOLOGÍA,</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS</p>	<p>210601023 – Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo</p>



<p>Código 12210009</p> <p>Versión 1</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA</p> <p>ALTERNATIVA 2: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>RECLUTAMIENTO DE TALENTO HUMANO MEDIANTE REDES SOCIALES</p> <p>Código 13420105</p> <p>Versión 1</p>	<p>210201048 – Seleccionar candidatos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE PSICOLOGÍA</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>MÍNIMO: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA, DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE TALENTO HUMANO Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA A DISTANCIA - VIRTUAL - PRESENCIAL. DESEABLE PARA EL CASO DE LA FORMACIÓN VIRTUAL ACREDITAR ESTUDIOS RELACIONADOS CON MANEJO DE PLATAFORMAS VIRTUALES EDUCATIVAS, PREFERIBLEMENTE CERTIFICADO DE LA COMPETENCIA ORIENTAR FORMACIÓN</p>



5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Plazo: Diez (10) meses y diecisiete (17) días, hasta el 17 de diciembre y sin exceder el 31 de diciembre de 2024.

8. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Se fija como valor total para la contratación la suma de CATORCE MIL MILLONES TRECIENTOS NOVENTA Y UN MIL MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL CUATRO CIENTOS TREINTA PESOS (\$ 14.391.707.430)

PERFIL	CANTIDAD	VALOR MENSUAL	MESES	DÍAS	VALOR CADA CONTRATO	VALOR TOTAL	RUBRO
Instructor	305	\$4.465.545	10	17	\$ 47.185.926	\$14.391.707.430	Contratación Inst. Regular

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

- 305 contratos por el término de DIEZ (10) meses y diecisiete (17) días, de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS (\$4.465.545,00) M/cte., cada uno b) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$2.530.476) M/cte.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación



expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

9. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

10. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

11. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de los Coordinadores Académicos los Coordinadores Académicos de las áreas de Gestión del Talento Humano y Formación Complementaria, Asistencia y Gestión Administrativa, Gestión Documental y de la Información, Jornada Fin de Semana y Jornada Madrugada, o quien designe el ordenador del pago.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago el Subdirector (a) del Centro de Gestión Administrativa del SENA – Regional Distrito Capital designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes mediante el SECOP II.

12. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X

13. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

14. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, “*por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos*



artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”.

15. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

14.1 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

De acuerdo con el concepto emitido por la Dirección Jurídica No. 8-2015-027166 de 2015, el SENA está facultado constitucional y legalmente para vincular mediante contrato de prestación de servicios a pensionados, para el desarrollo de proyectos institucionales en cumplimiento de las funciones que le son propias, ajustado a lo expuesto en la Ley 80 de 1993, pues comparte plenamente la argumentación jurídica expresada en los pronunciamientos jurisprudenciales en la cual se podrá adelantar procesos de contratación con personas naturales que hayan adquirido su derecho a pensión y cuando confluyan alguno de los siguiente tres elementos: 1. Un nivel de alta especialización, 2. Unos conocimiento en tecnologías específicas, o 3. Una restricción de la oferta laboral en la región de las calidades requeridas por la entidad.

14.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información suministrada por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, a 31 de octubre de 2020, las entidades públicas contaban con 392.468 contratistas prestadores de servicios profesionales, de los cuales cerca del 30% estaban vinculados con entidades del orden nacional y 70% con entidades del orden territorial.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:



No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor del contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.5190924 de 2023	William Mauricio Mendoza Guantiva	suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la formación profesional integral, de acuerdo con la programación establecida por el centro de gestión administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsele y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para formación titulada y/o formación complementaria y/o acompañamiento en etapa productiva de la red de conocimiento gestión administrativa y financiera en las áreas temáticas: bibliotecas, gestión administrativa, Gestión documental y talento humano	Cinco (5) meses y catorce (14) días.	(\$ 22.025.255) Abono a Cuenta	Contratación Directa
CO1.PCCNTR.5190936 de 2023	Martha Cecilia Mosquera Ibarquén	suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la formación profesional integral, de acuerdo con la programación establecida por el centro de gestión administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsele y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para formación titulada y/o formación complementaria y/o acompañamiento en etapa productiva de la red de conocimiento gestión administrativa y financiera en las áreas temáticas: bibliotecas, gestión administrativa, Gestión documental y talento humano	Cinco (5) meses y catorce (14) días.	(\$ 22.025.255) Abono a Cuenta	Contratación Directa

Se expide en la ciudad de Bogotá a los 24 días del mes de enero de 2024.

Tatiana Lenke Matallana Roa
Subdirectora (E) Centro de Formación de Gestión Administrativa

VoBo. Paola Patricia Carbonell Escorcía. Cargo: Coordinadora Grupo Intercentros CGA CAFCO

Proyectó: Luis Alejandro Zarta Bautista. Cargo: Coordinador de Formación Profesional.

Revisó: Mónica Alexandra Escobar Contreras. Abogada Formación Profesional Integral
Luis Mario Poveda Rincon. Abogado Grupo Intercentros

MATRIZ DE RIESGOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SENA DIRECCIÓN GENERAL

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento			¿Afecta el equilibrio	Persona responsable por fecha estimada en que se inicia el tratamiento	fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales que pueda afectar el equilibrio económico del contrato	Genera carga adicional a las previstas puede afectar a cualquiera de las partes del contrato	2	2	4	Bajo	Contratista	Las partes de mutuo acuerdo determinarán la forma de retomar el equilibrio contractual a fin de no generar perjuicio para las partes	1	2	3	Si	Ejecución	Liquidación	Permanente consulta y actualización normativa	Permanente
2	Específico	Externo	Ejecución	Regulatorio	Perjuicios que se puedan ocasionar al contratista por la ocurrencia de hechos de fuerza mayor o caso fortuito en los términos del contrato y de la legislación existente	Retrasos en ejecución contractual	4	4	8	Alto	SENA y Contratista	Las partes de mutuo acuerdo acordarán la forma de retomar el equilibrio contractual a fin de no generar perjuicio para las partes	2	2	3	Si	Ejecución	Liquidación	Revisión por parte del Contratista y Supervisor del contrato	Permanente
3	General	Externo	Ejecución	Operacional	Enfermedad General, laboral, accidentes de laborales que puedan generar incapacidad discapacidad, muerte del contratista, entre otros	Acciones judiciales	3	1	4	Bajo	Contratista	Reducción de la probabilidad de ocurrencia del evento con actividades y programas de prevención en seguridad industrial y ocupacional	1	1	1	No	Ejecución	Liquidación	SENA Supervisor Contratista	Permanente
4	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Riesgo por mal uso de la información. Se materializa cuando el contratista en cumplimiento de sus obligaciones administra información y la usa en actividades diferentes al desarrollo de su objeto contractual	Acciones Judiciales	3	4	7	Alto	Contratista	Reducir las probabilidades de ocurrencia con divulgación de políticas sobre la administración de la información documental y magnética. Monitoreo a las fuentes de información usadas por el contratista	1	1	2	No	Ejecución	Liquidación	A través del control y seguimiento que realice el supervisor del contrato y comunicación a los demás colaboradores que manejan información a fin de canalizar la misma.	Permanente
5	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Riesgos por conceptos errados. se materializa cuando el producto del contrato, el concepto, no es acorde con lo requerido por la entidad por no actualización de conocimientos o por aplicación incorrecta de los mismos	Incumplimiento de las obligaciones del contrato	3	4	7	Alto	Contratista	Unificación de criterios para el manejo de la información	1	1	2	No	Ejecución	Liquidación	A través de los informes mensuales que genere el supervisor del contrato	Permanente
6	Específico	Interno	Ejecución	Técnico	Riesgo por servicios adicionales. se materializa cuando se requieren servicios complementarios o adicionales de manera sobrevenida a la necesidad que se estaba satisfaciendo con la ejecución del contrato	Prestación de servicio sin disponibilidad presupuestal que generen reclamaciones	2	3	5	Medio	SENA	No prestar servicios sin las debidas autorizaciones de adiciones, prorrogas o modificaciones contractuales	1	1	2	Si	Ejecución	Liquidación	A través de los informes parciales que genere el supervisor del contrato y comunicación a las demás personas que manejan información a fin de canalizar	Permanente
7	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Riesgo de no cumplimiento del contrato en sus obligaciones generales, específicas y naturales; se materializa cuando se evidencia afectación del contrato por omisión de ejecución de las obligaciones del contratista.	Omisión de ejecución de alguna de las obligaciones contractuales generales, específicas o naturales.	3	2	5	Medio	CONTRATISTA	Solicitud de garantía de cumplimiento a favor de la Entidad por el 10% del valor del contrato y con una vigencia hasta por cuatro meses mas luego de la terminación del plazo	1	1	2	No	Suscripción del contrato	Expedición del registro presupuestal	A través del control y seguimiento que realice el supervisor del contrato y comunicación a los demás colaboradores que manejan información a fin de canalizar la misma.	Posterior a la firma del contrato
8	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Riesgo por la tardanza de la expedición del respectivo registro presupuestal como requisito de ejecución.	Demora en el inicio de la ejecución del contrato	3	2	5	Medio	SENA	Seguimiento a cada un de los expedientes contractuales que requieran registro presupuestal	1	1	2	No	Suscripción del contrato	Expedición del registro presupuestal	A través de las comunicaciones que se generan entre las dependencias que participan en la elaboración del contrato y la dependencia encargada del realizar el registro presupuestal	Posterior a la firma del contrato
13	General	Ejecución	Riesgo Operacional	Contagio coronavirus	Demandas, indemnizaciones del personal fallecido	Alto	4	4	8	Contratista	El interventor y contratista del suministro deben dar estricto cumplimiento a la Resolución No. 000666 del 24 de abril de 2020 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social: "por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad para mitigar	3	4	7	Si	Interventor del Contrato / Contratista	44013	44136	Diario	

* En todo caso, la Oficina y/o Dirección donde nace la necesidad es responsable de analizar la contratación a realizar y ajustar la presente matriz de riesgos de acuerdo a su contexto.

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC; Duración del contrato (intervalo: 0; meses; años); Modalidad de selección; Fuente de los recursos; ¿Se requieren vigencias futuras?; Estado de solicitud de vigencias futuras; vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

80111504	11_9404_493_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_494_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_495_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_496_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_497_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_498_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No
80111504	11_9404_499_Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.	2	2	317	0	CCE-16	1	48307831	48307831	0	0	CO-DC	Centro de Gestión Administrativa	5461600	gamedina@sena.edu.co	No	No



Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante:

MHdperdomo

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-011-940410

Fecha y Hora Sistema:

11/01/2024 12:00:00 p. m.

DAVID ESTEBAN PERDOMO RIVERA

CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL										
El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes “Ítems de afectación de gastos”										
Numero:	324	Fecha Registro:	2024-01-11	Unidad / Subunidad ejecutora:	36-02-00-011-940410 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo:	Gasto		Uso Caja Menor	Ninguno	
Valor Inicial:	16.955.714.418,00	Valor Total Operaciones:	0,00		Valor Actual.:	16.955.714.418,00	Saldo x Comprometer:	16.955.714.418,00	Vr. Bloqueado	0,00
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL					AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	324	Fecha Registro:	2024-01-11	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:		
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO										
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
940445 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF						
						Total:	16.955.714.418,00	0,00	16.955.714.418,00	0,00
Objeto:	INSTRUCTOR: SERV. PREST. A LA FORMACIÓN-PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA APOYAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, ASÍ COMO OTRAS ACCIONES QUE SE DERIVEN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ATENDER LA									

EDGAR ARTURO ALARCON HERNANDEZ

Firma Responsable