COMUNICACIÓN INTERNA

MEM23-00064904

FECHA : VIERNES, 29 DE DICIEMBRE DE 2023

DE : **DIANA SMILEY GOMEZ MUNEVAR**
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa

PARA : **ISRAEL ADALBERTO FRANCO MESA**
Secretario General

CC : **CARLOS EDUARDO RUBIO RODRIGUEZ**
Coordinador Grupo de Presupuesto

ASUNTO : Solicitud Reserva Presupuestal Contrato No. 1449 de 2023 – Mantenimiento de Infraestructura y Contrato No. 1536 de 2023 – Adquisición de Mobiliario.

Cordial saludo,

Por medio de la presente, en mi calidad de supervisora del contrato No. 1449 de 2023 – Mantenimiento de Infraestructura y Contrato No. 1536 de 2023 – Adquisición de Mobiliario; me permito solicitar constitución de reservas presupuestales, según valores y justificación descritas a continuación:

CONTRATO No. 1449 2023	
Plazo de Ejecución	25/05/2023 – 31/01/2024
Valor Total del Contrato	$ 450.000.000,00
Valor Total Ejecutado	$ 229.963.037,01
Valor Reserva	$ 220.036.962,99
Valor Saldo	$ 0
Justificación Reserva Presupuestal	Ejecutar obras pendientes en las sedes de Américas, Puente Aranda, Automotores, Cali, Pereira, Villavicencio y Neiva. Así como los mantenimientos preventivos y correctivos que se generen durante el mes de enero de 2023

CONTRATO No. 1536 2023	
Plazo de Ejecución	10/07/2023 – 31/12/2023
Valor Total del Contrato	$ 30.044.000,00
Valor Total Ejecutado	$ 4.329.000,00
Valor Reserva	$ 19.236.936,00
Valor Saldo	$ 6.478.064,00

Powered by CamScanner

Justificación Reserva Presupuestal	Pago de la factura electrónica No. IZ1143 correspondiente a la entrega de bienes muebles durante el mes de diciembre de 2023, dentro de la vigencia contractual, facturada hasta el día veintinueve (29) de diciembre de 2023 y que no se alcanzó a obligar. Valor de seis millones cuatrocientos setenta y ocho mil sesenta y cuatro pesos corresponde a saldo por liberar.

Cordialmente,

DIANA SMILEY GOMEZ MUNEVAR
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Jhonatan Cuellar Cardenas		29/12/2023
Revisó	Diana Smiley Gómez Munevar		29/12/2023
Aprobó	Diana Smiley Gómez Munevar		29/12/2023
Los arribas firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

Powered by CamScanner

CERTIFICACIÓN PARA LA CONSTITUCIÓN Y/O REDUCCIÓN DE RESERVAS PRESUPUESTALES

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

Unidad Nacional de Protección

El Supervisor y/o interventor y el ordenador del gasto del contrato o acto administrativo No. 1449 del 25 de Mayo de 2023 suscrito entre la UNP y REINGIENERIA INTEGRAL SAS, identificado con NIT No 901 358 559, solicitan la constitución de las reservas presupestales que a continuación se detallan:

1. LA CONSTITUCIÒN DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

Número del Compromiso Presupuestal (RPC) SIIF Nación	Identificación Rubro Presupuestal	Descripción Rubro Presupuestal	Recurso o Fuente de Financiación	Valor de la Reserva Presupuestal a Constituir
333723	A-02-02-02-005-004	SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN	NACIÓN	$ 220 036 962.99
				$ 0.00
				$ 0.00
				$ 0.00
Valor Total Reserva Presupuestal a Constituir:				$ 220 036 962.99

(Valor en letras): DOSCIENTOS VEINTE MILLONES TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS

Justificación: Se solicita constitucion de reservas presupuestales, con el fin de ejecutar las obras pendientes en las sedes, Americas, Puente Aranda, Automotores, Cali, Pereira, Villavicencio y Neiva. Asi como los mantenimientos preventivos y correctivos que se generen durante el mes de enero de 2024.

Nota: Si en el marco de la ejecución de la Reserva Presupuestal a constituir por intermedio del presente formato, se tiene previsto recibir bienes y/o servicios en la siguiente vigencia, para el presente trámite se deberá anexar copia de la modificación del contrato debidamente suscrito en el cual se refleje la ampliación del plazo de ejecución.

Por lo expuesto en la justificación, autorizo la constitución de la Reserva Presupuestal por el valor total de acuerdo con los identificadores relacionados, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 2.8.1.7.3.1 y 2.8.1.7.3.2 del Decreto 1068 de 2015, en el Artículo 89 del Decreto 111 de 1996, en el concepto del 21 de noviembre de 2018 emitido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y en la política de operación.

Se expide en (Ciudad y Fecha) Bogotá, a los 27 días del mes de diciembre de 2023.

Supervisor del contrato

Nombre: DIANA SMITH Y GOMEZ MUNEVAR

Firma _____

Teléfono contacto: 4269800 EXT 9680

Correo: diana.gomez@unp.gov.co

Ordenador del Gasto

Nombre: ISRAEL ADALBERTO FRANCO MESA

Firma _____

El Supervisor y/o interventor del contrato o acto administrativo No._____ de_____ de 20___ suscrito entre la UNP y _____, identificado con CC. NIT _____, solicita:

2. LA REDUCCION DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

Número del Compromiso Presupuestal (RPC) SIIF Nación	Identificación Rubro Presupuestal	Descripción Rubro Presupuestal	Reserva Constituida	Reserva Presupuestal Ejecutada	Valor a Reducir de la Reserva Presupuestal
				$ 0.00	$ 0.00
				$ 0.00	$ 0.00
				$ 0.00	$ 0.00
Valor Total Reserva Presupuestal a Reducir:					**$ 0,00**
(Valor en letras)					

Justificación:

Resumen contractual:	
Valor del contrato incluidas adiciones o liberaciones:	$ 450 000 000.00
Menos: Pagos y reintegros efectuados en la presente vigencia y anteriores:	$ 229 963 037.01
Saldo del contrato:	$ 220 036 962.99
Menos: Cuenta por pagar a constituir al cierre de la presente vigencia:	$ 0.00
Menos: Reserva presupuestal a constituir al cierre de la presente vigencia:	$ 220 036 962.99
Saldo del contrato presente vigencia una vez registrados los valores anteriores	$ 0.00

Nota: El valor del saldo del contrato corresponde a lo que se ejecutará durante los meses de enero y febrero de 2024, mediante aprobación de cupo de vigencias futuras.

Se expide en (Ciudad y Fecha) _____, a los____ días del mes de_____20____.

Supervisor del contrato

Nombre: _____

Firma: _____

Teléfono contacto: _____

Correo: _____

Powered by CamScanner