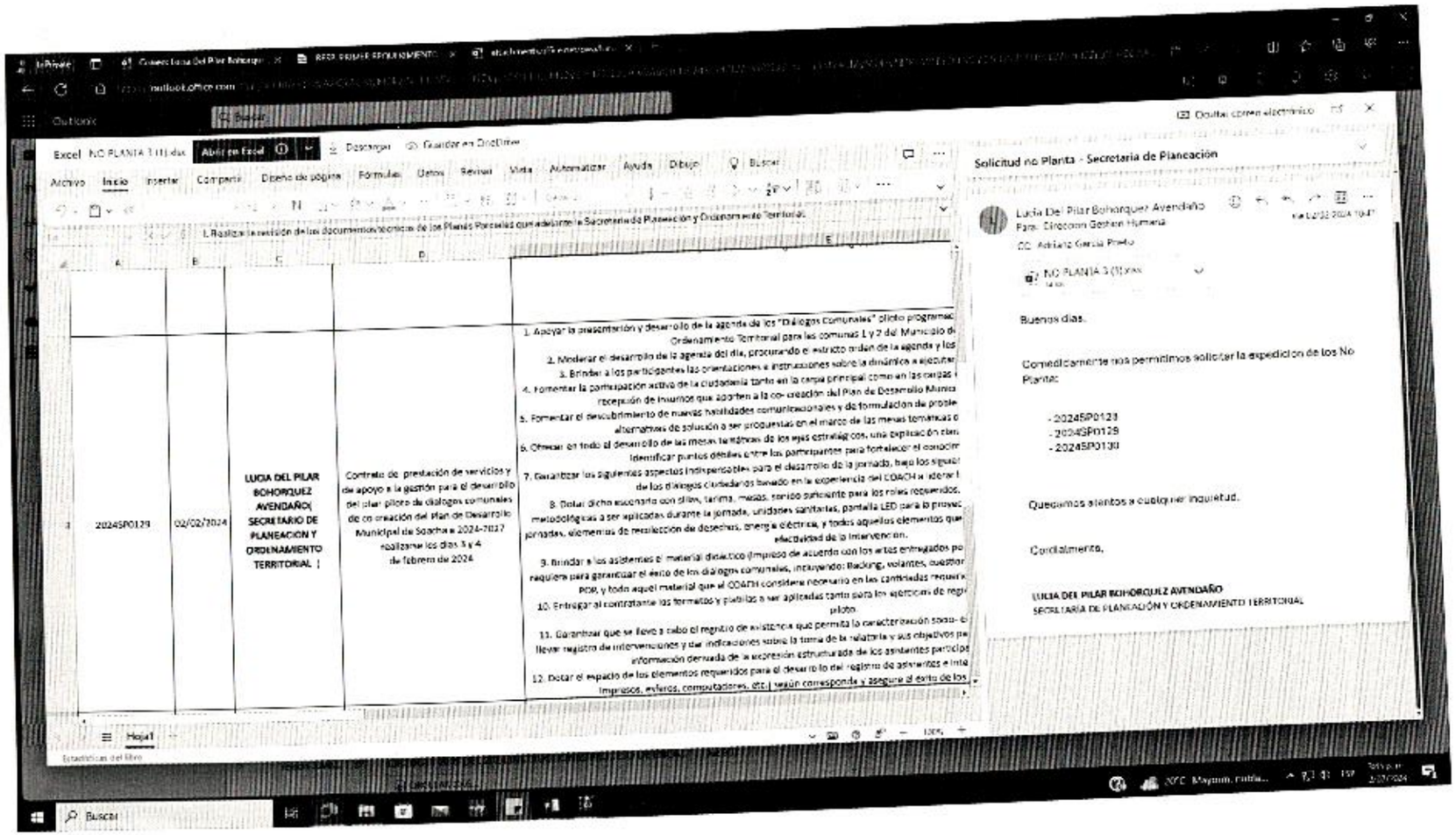


Excel NC PLANTA 3 (1).xlsx

1	2024SP0129	02/02/2024	LUCIA DEL PILAR BOHORQUEZ AVENDAÑO| SECRETARIO DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión para el desarrollo del plan piloto de diálogos comunales de co creación del Plan de Desarrollo Municipal de Soacha a 2024-2027 realizarse los días 3 y 4 de febrero de 2024	1. Apoyar la presentación y desarrollo de la agenda de los "Diálogos Comunales" piloto programad Ordenamiento Territorial para las comunas 1 y 2 del Municipio d 2. Moderar el desarrollo de la agenda del día, procurando el estricto orden de la agenda y los 3. Brindar a los participantes las orientaciones e instrucciones sobre la dinámica a ejecutar 4. Fomentar la participación activa de la ciudadanía tanto en la carpa principal como en las carpas recepción de insumos que aporten a la co- creación del Plan de Desarrollo Munici 5. Fomentar el descubrimiento de nuevas habilidades comunicacionales y de formulación de proble alternativas de solución a ser propuestas en el marco de las mesas temáticas d 6. Ofrecer en todo el desarrollo de las mesas temáticas de los ejes estratégicos una explicación clar Identificar puntos débiles entre los participantes para fortalecer el conocim 7. Garantizar los siguientes aspectos indispensables para el desarrollo de la jornada, bajo los siguie de los diálogos ciudadanos basado en la experiencia del COACH e idoneidad 8. Dotar dicho escenario con sillas, tarima, mesas, sonido suficiente para los roles requeridos, metodológicas a ser aplicadas durante la jornada, unidades sanitarias, pantalla LED para la proyec jornadas, elementos de recolección de desechos, energía eléctrica, y todos aquellos elementos que efectividad de la intervención. 9. Brindar a los asistentes el material didáctico (impreso de acuerdo con los retos entregados po requiere para garantizar el éxito de los diálogos comunales, incluyendo: Backing, volantes, cuestion pos, y todo aquel material que el COATH considere necesario en las cantidades requeri 10. Entregar al contratante los formatos y plantillas a ser aplicadas tanto para los ejercicios de regi piloto. 11. Garantizar que se lleve a cabo el registro de asistencia que permita la caracterización socio- d llevar registro de intervenciones y dar indicaciones sobre la toma de la relatoría y sus objetivos pa información derivada de la recolección estructurada de los asistentes participa 12. Dotar el espacio de los elementos requeridos para el desarrollo del registro de asistentes e Infa Impresos, esferos, computadores, etc.) según corresponde y asegure el éxito de los

Solicitud no Planta - Secretaria de Planeación

Lucia Del Pilar Bohorquez Avendaño
Para: Direccion Gestion Humana
CC: Adriana Garcia Prieto

NC PLANTA 3 (1).xlsx

Buenos días.

Comedidamente nos permitimos solicitar la expedicion de los No Planta:

- 2024SP0128
- 2024SP0129
- 2024SP0130

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

LUCIA DEL PILAR BOHORQUEZ AVENDAÑO
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Alcaldía de SOACHA

DGH759-2024SP0129
Soacha, 02 de febrero del 2024

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión para el desarrollo del plan piloto de dialogos comunales de co creación del Plan de Desarrollo Municipal de Soacha a 2024-2027 realizarse los días 3 y 4 de febrero de 2024".

Se expide en respuesta a la petición elevada por la Secretaria Planeación y Ordenamiento Territorial , radicada el 02 de febrero del 2024

YENNI PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: ADRIANA GARCIA PRIETO - DGH