INFORME DE GESTION
CONTRATO No. CD-08-2023-5817
UN CUARTO INFORME DEL 30 DE NOVIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE 2023.

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: FERNANDO JOSE
APELLIDOS: ARROYO CORREA
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSION: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Coadyuvar jurídicamente al programa de primera infancia.	Adelanté las proyecciones de oficios requeridos desde el desarrollo jurídico del programa de Primera Infancia, tales como: - Requerimientos a EAS - Respuestas a PQRS - Memorandos
2. Brindar acompañamiento en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia y demás proyectos del programa.	Proyecté documentos precontractuales y contractuales de los proyectos especiales ejecutados por el Programa de Primera Infancia.
3. Brindar acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Realicé asesorías a delegados de las EAS frente consultas verbales y escritas relacionadas con solicitudes de información por hallazgos reportados por el área de supervisión en las visitas regulares a las Unidades de Servicio.
4. Elaborar diagnósticos, reportes y los planes de acción a los que haya lugar tras el acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar y otros.	Reporté las situaciones de alerta observadas mediante la atención a PQRSD para beneficiar la debida ejecución del Programa de Primera Infancia.
5. Realizar el seguimiento correspondiente a los desembolsos de los operadores vinculados al programa de primera infancia.	Apoyé en el proceso de revisión de cuentas de cierre de los proyectos de primera infancia del presente convenio 198 de 2023. Realicé seguimiento al proceso de revisión de cuentas de los otros gastos de la canasta de las EAS derivadas del convenio interadministrativo 198 de 2023.

6. Atender en representación al area jurídica de la secretaría de gestión social, los compromisos, reuniones y/o eventos que le sean designados.	Apoyé en la revisión jurídica de los informes bimestrales que se remiten por parte del Distrito de Barranquilla al ICBF en el marco del Convenio Interadministrativo 08001982023 de 2023. Participé en representación del área jurídica en reuniones convocadas desde las diferentes áreas de ejecución el Programa de Primera Infancia.
7. Suministrar los insumos juridicos y recomendaciones a los procesos y gestiones a cargo Secretaría Distrital de Gestión Social.	Atendí indicaciones frente a la revisión de las respuestas a PQRSD, proyectadas por abogados de la oficina jurídica de la Secretaría de Gestión Social, las cuales guardaban relación con temas de Primera Infancia.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	Revisé las cuentas de cobros de las Entidades Administradoras del Servicio, las cuentas de cobro de las Entidades ejecutoras de proyectos especiales. .

FERNANDO JOSE ARROYO CORREA
C.C. No. 1005640261

EVIDENCIAS

