Madrid, Cundinamarca, 5 de febrero de 2024

Señorita
KAREN JULIETH ARANGO MORA
C.C. 1.073.517.000
Dirección: Carrera 22 7 101 Sur
Celular: 3219803383

ASUNTO: Solicitud cotización

Reciba un cordial saludo de la EMPRESA PÚBLICA DE MADRID, deseándole éxitos en sus actividades diarias. En atención al asunto en referencia, me permito informarle que, a la fecha EMPUMADRID requiere contratar una persona que cuente con la idoneidad y experiencia que se relaciona a continuación. Por tanto, solicitamos se allegue cotización correspondiente a los honorarios por los siguientes servicios y obligaciones:

PERFIL REQUERIDO:
Por tratarse de una causal de CONTRATACIÓN CON ÚNICA OFERTA, la selección del contratista obedece a la idoneidad y experiencia en la prestación de servicios técnicos. Conforme el alcance y la disponibilidad de tiempo que amerita la aplicación de conocimientos en la ejecución de actividades o servicios que se detallan a continuación:

TÍTULOS ACADÉMICOS:

- Bachiller Técnico

EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA

- **GENERAL:** Bachiller Técnico dos (2) años de experiencia relacionada

PLAZO

El plazo de ejecución del contrato a celebrar se contará a partir de la suscripción del acta inicio, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2024.

OBLIGACIONES:

1. Apoyo en las actividades propias administrativas de EMPUMADRID programadas por Gerencia.

2. Elaborar y tramitar los documentos necesarios para la gestión y desarrollo oportuno de las actividades administrativas requeridas por EMPUMADRID.

3. Llevar debidamente organizada la agenda de gerencia.

4. Apoyar al Gerente en las reuniones, comités o mesas de trabajo que le sean delegados y acorde con las directrices impartidas

5. Recepcionar, registrar en base de datos y distribuir la correspondencia y documentación general de la Entidad asignada por Gerencia.

6. Apoyar la realización de reportes, redacción, gestión y publicación de contenidos sobre los diferentes eventos, programas, proyectos y servicios que presta la Empresa Pública de Madrid.

7. Apoyo la administración de la gestión documental y archivo general de EMPUMADRID.

8. Apoyar los procesos de revisión y seguimiento de los contratos de prestación de servicios.

NOTA 1: La cotización deberá ser allegada en la siguiente dirección Carrera 5 #5-43 a más tardar el día seis (6) de febrero de 2024.

NOTA 2: Es de anotar que esta cotización no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

JOSE ALBEIRO RODRIGUEZ CASTILLO
Gerente
Empresa Pública de Madrid-EMPUMADRID
Madrid, Cundinamarca

Proyectó: Elcy Romy Varón García - Directora Administrativa