DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231695

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/01/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-01-26
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : VERONICA GALVIS GONZALEZ
NIT / Número de Documento 11127693501
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo equipoprotecciong@gmail.com
Dirección: CARRERA 61 # 1 D 66
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-1469 CONTRATO DEL 24 ENERO 2024 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600060910,, Nro planilla:CERTIFICADOS DE AFILIACION,CUOTA 1

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:ede1d4ce3138a9bf71e0ac725d64873d5ea0566d097201bac1445bccfa7fa3c035c227122c27947b6e24f25e725058b6

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	VERONICA GALVIS GONZALEZ
CEDULA:	1112769350
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-1469-2024 del 24 de enero de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 24 de enero de 2024 A 30 de Abril de 2024
PERIODO DEL INFORME:	ENERO de 2024, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	26 de ENERO de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS CON MAGISTER EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

   - Asistí de manera presencial, en la socializacion de los objetivos misionales de la secretaria de desarrollo economico y competitividad, liderado por el Secretario Oscar Vivas, para la formulación de proyectos en pro al desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

   - Participé de manera virtual, en la elaboración del esquema y distribución de ítem, junto a la líder Daniela Aguirre, para la formulación del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico"

   - Lleve a cabo la socialización, junto a la líder Daniela Aguirre de datos relevantes, a través de la investigación de los siguientes temas: consecuencias de la pandemia, el uso de tecnologías y la inteligencia artificial, ¿Cuáles son las barreras para la formalización de las mipymes?, Análisis del Índice Departamental de Competitividad IDC, ¿Cuáles son las barreras para que las MIPYMES lleven a cabo inversiones de innovación? y diagnóstico de la Situación de las MIPYMES en Colombia, con el fin de contribuir en la formulación del proyecto asignado.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

- Participé de manera activa, junto a la líder Daniela Aguirre, en la socialización de los avances de la formulación del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico", donde se recopilo la informacion sobre: Innovación y Competitividad en las Mipymes, Inversión en ACTI para el desarrollo económico y la competitividad, Acceso a Incentivos Financieros para el emprendimiento y la I+D en Colombia y Plan Nacional de Desarrollo "Colombia, potencia mundial de la vida 2022-2026.

- Participé de manera activa, junto a la líder Daniela Aguirre, en la presentación del presupuesto del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico", con el fin de identificar posibles desafíos u obstáculos en la ejecución del proyecto de inversión pública.

2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

   - Participé en el establecimiento de los objetivos claros y medibles en la formulación del proyecto de regalías, asegurando su alineación con el desarrollo de los procesos de la Secretaria y su contribución en el crecimiento económico del departamento.

   - Desarrollé la presentación de las propuestas a la líder de programa, siguiendo la retroalimentación recibida, asegurando abordar cualquier sugerencia.

3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

   - Participé de manera activa en la socialización de los avances de la formulación de proyectos asignados al equipo de estructuradores.

4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para el proyecto de inversión pública, denominado "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

   - Realicé la formulación y socialización de la iniciativa para el desarrollo del Plan de medios de la secretaria de desarrollo economico y competitividad, junto a la lider Daniela Aguirre, de la adición del proyecto de inversión pública, denominado "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca", desarrollando un plan detallado para la implementación, estableciendo actividades, presupuesto, roles y responsabilidades.

5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución del proyecto identificado con BPIN 2021003760225 "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

   - Realicé la presentacion del primer informe de ejecución del proyecto: "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos

en el valle del cauca."

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Por medio de las redes sociales realicé la divulgación de la información de la Secretaria de Desarrollo económico y competitiva, con el fin de retransmitir cada uno de sus contenidos.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

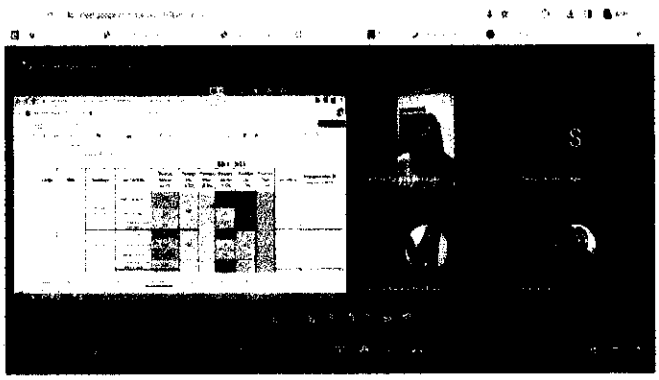
DE LA ACTIVIDAD 1

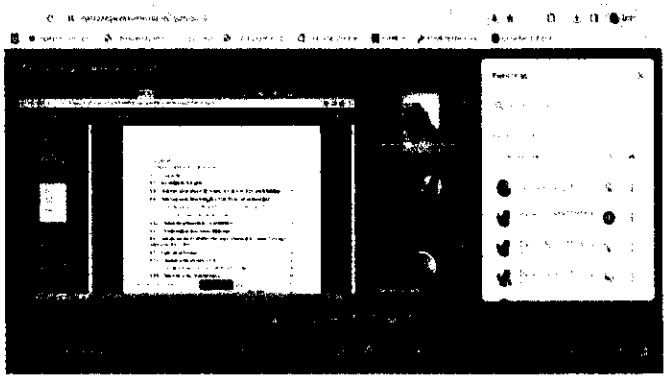
A.



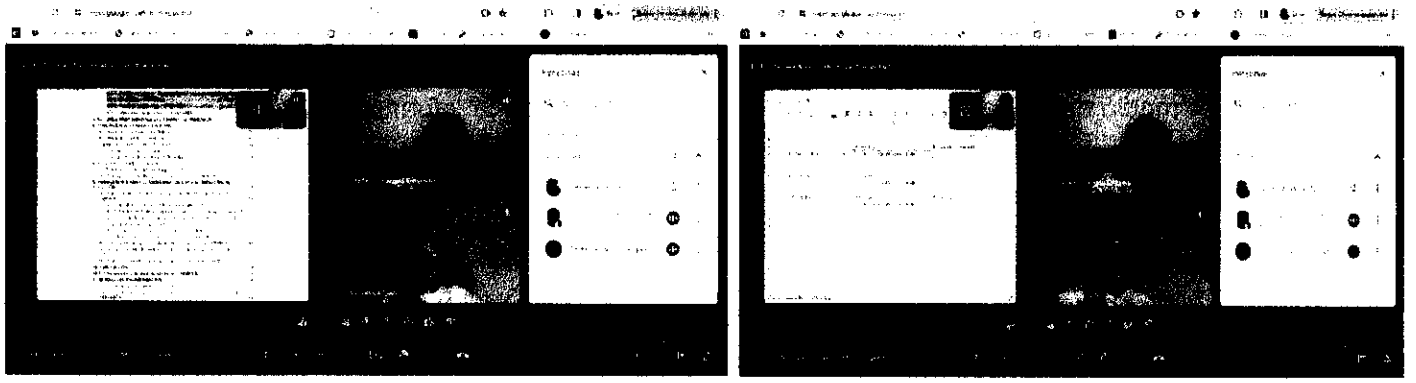


B.

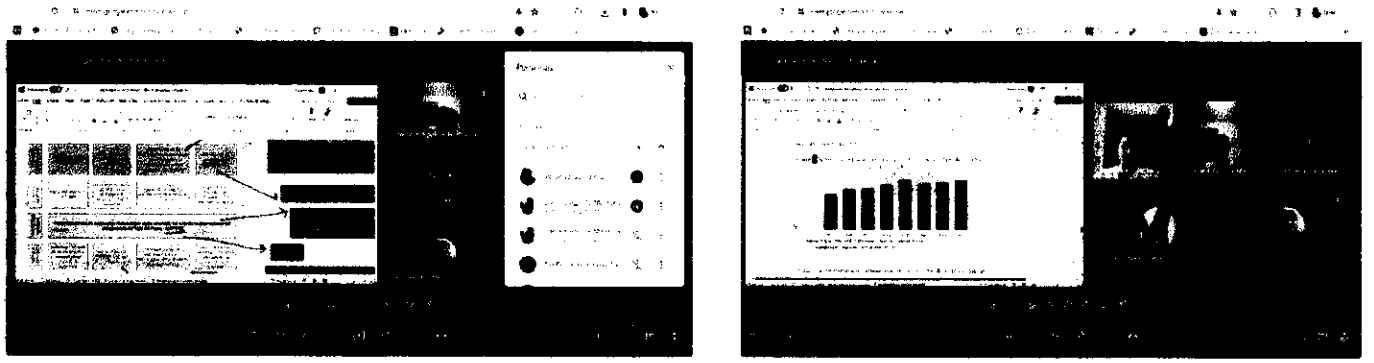




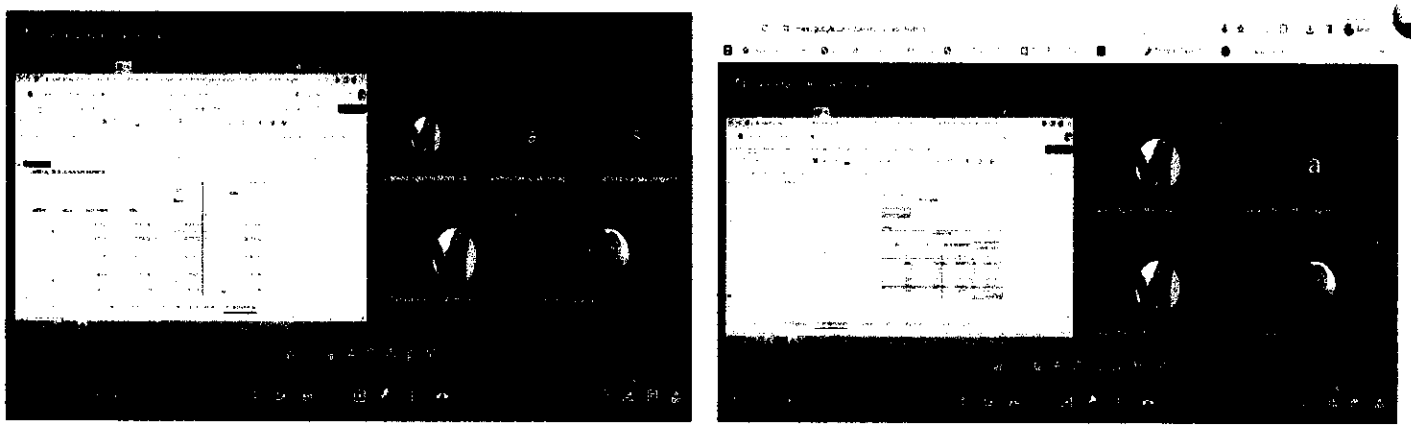
C.



D.



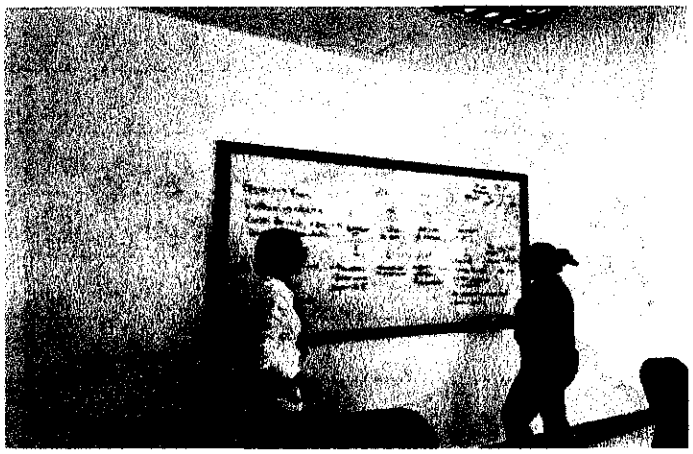
E.

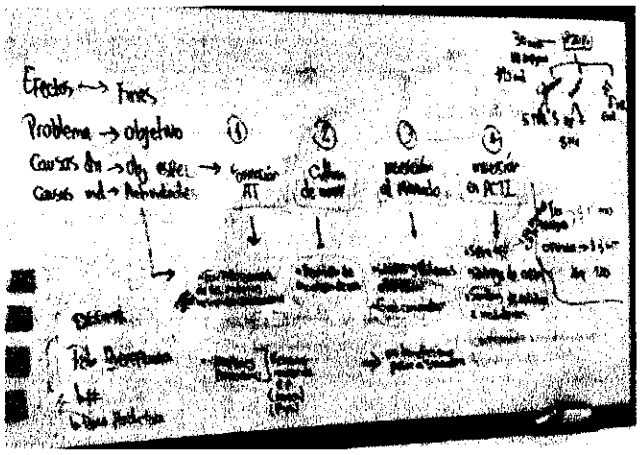


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

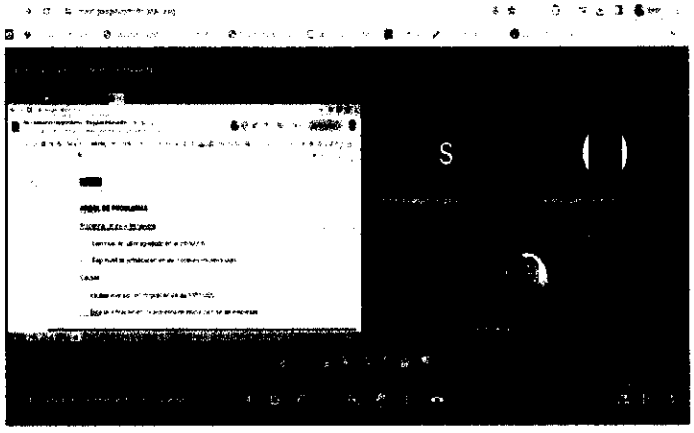
ACTIVIDADES 2

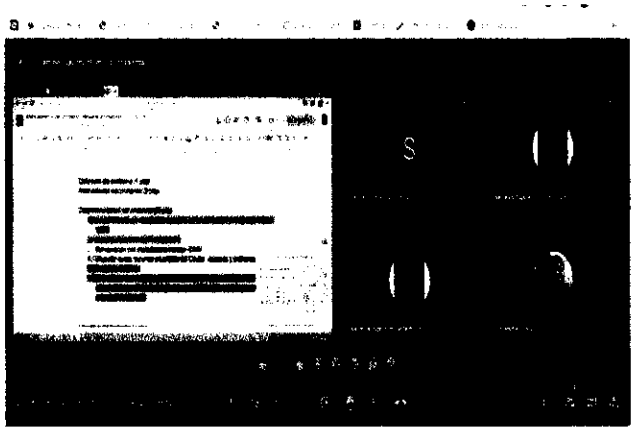
A.





B.





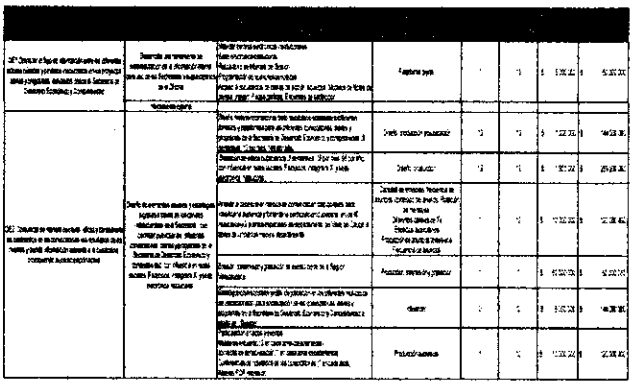
ACTIVIDADES 3.





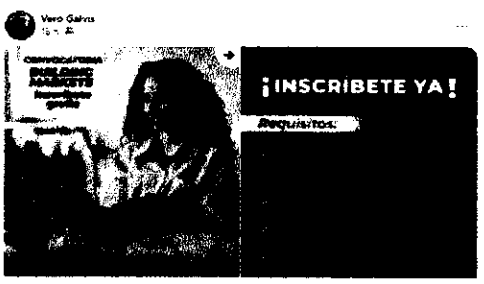
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDADES 4





ACTIVIDADES 6













INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Verónica Galvis Gonzalez

VERONICA GALVIS GONZALEZ
C.C.1112769350
Teléfono: 3108306425
Correo:galvis0218@gmail.com

Juan José Valenzuela.

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 26 de Enero de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-1469-2024 de 24 de enero de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 5 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600060910 Del 24/01/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/29 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y Mipymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/29 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS CON MAGISTER EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO**
C.C. 1125641727

Contratista **VERONICA GALVIS GONZALEZ**
C.C. 1112769350

Teléfono. 3108306425

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ENERO de 2024, CUOTA 1,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ENERO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para el proyecto de inversión pública, denominado "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca." 5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución del proyecto identificado con BPIN 2021003760225 "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca." 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ENERO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	25,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-1469-2024 del 24 de enero de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No.1 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

   - El contratista asistó de manera presencial, en la socializacion de los objetivos misionales de la secretaria de desarrollo economico y competitividad, liderado por el Secretario Oscar Vivas, para la formulación de proyectos en pro al desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.
   - Así mismo participó de manera virtual, en la elaboración del esquema y distribución de ítem, junto a la líder Daniela Aguirre, para la formulación del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico"
   - Seguidamente llevó a cabo la socialización, junto a la líder Daniela Aguirre de datos relevantes, a través de la investigación de los siguientes temas: consecuencias de la pandemia, el uso de tecnologías y la inteligencia artificial, ¿Cuáles son las barreras para la formalización de las mipymes?, Análisis del Índice Departamental de Competitividad IDC, ¿Cuáles son las barreras para que las MIPYMES lleven a cabo inversiones de innovación? y diagnóstico de la Situación de las MIPYMES en Colombia, con el fin de contribuir en la formulación del proyecto asignado.
   - Por otro lado el contratista participó de manera activa, junto a la líder Daniela Aguirre, en la socialización de los avances de la formulación del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico", donde se recopilo la informacion sobre: Innovación y Competitividad en las Mipymes, Inversión en ACTI para el desarrollo económico y la competitividad, Acceso a Incentivos Financieros para el emprendimiento y la I+D en Colombia y Plan Nacional de Desarrollo "Colombia, potencia

mundial de la vida 2022-2026.

- Además, el participó de manera activa, junto a la líder Daniela Aguirre, en la presentación del presupuesto del proyecto de regalías: "Fortalecer los niveles de innovación en las Mipymes del Valle del Cauca para aumentar su competitividad y su productividad junto con la del departamento y la Región Pacífico", con el fin de identificar posibles desafíos u obstáculos en la ejecución del proyecto de inversión pública.

2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

- El contratista participó en el establecimiento de los objetivos claros y medibles en la formulación del proyecto de regalías, asegurando su alineación con el desarrollo de los procesos de la Secretaria y su contribución en el crecimiento económico del departamento.
- Por otro lado, desarrolló la presentación de las propuestas a la líder de programa, siguiendo la retroalimentación recibida, asegurando abordar cualquier sugerencia.

3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

- El contratista participó de manera activa en la socialización de los avances de la formulación de proyectos asignados al equipo de estructuradores.

4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para el proyecto de inversión pública, denominado "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

- También, realizó la formulación y socialización de la iniciativa para el desarrollo del Plan de medios de la secretaria de desarrollo economico y competitividad, junto a la lider Daniela Aguirre, de la adición del proyecto de inversión pública, denominado "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca", desarrollando un plan detallado para la implementación, estableciendo actividades, presupuesto, roles y responsabilidades.

5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución del proyecto identificado con BPIN 2021003760225 "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

- El contratista realizó la presentacion del primer informe de ejecución del proyecto: "Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleINN y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca."

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Por medio de las redes sociales realizó la divulgación de la información de la Secretaria de Desarrollo económico y competitiva, con el fin de retransmitir cada uno de sus contenidos.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$20.000.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$20.000.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000				
Valor total ejecutado	$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$15.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 19 de febrero de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

26 días del mes de enero de 2024

Juan José Valenzuela H.

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **VERONICA GALVIS GONZALEZ** identificado con **CC** No. **1112769350**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NI. 890399029	**Fecha de afiliación:** 09/09/2020 **Fecha de inicio de cobertura:** 26/01/2024 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 24/01/2024 **Fecha fin de Contrato:** 30/04/2024 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1 **Cargo :** CONTRATISTA

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401011535867.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 25 días del mes de enero de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_07

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) VERONICA GALVIS GONZALEZ , identificado(a) con CC 1112769350 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 01/07/2015 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/01	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/02	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/02	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/03	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/04	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/05	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/06	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/07	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/08	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/09	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/10	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/11	30
CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	CC	1112769350	VERONICA GALVIS GONZALEZ	2023/12	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los VEINTICINCO (25) días del mes de ENERO del año 2024.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,

Gerencia de Experiencia al Usuario

portal_webusr

CD3 5020779 Ene 25 2024 12:31PM

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **VERONICA GALVIS GONZALEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1112769350,** se encuentra afiliado/a desde **01/11/2022** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 25 de enero de 2024.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.